



1.

Előterjesztés

Tápiószele Város 2023. április 26.-i
rendes Képviselő-testületi üléséhez

(Képviselő-testületi üléshez készített előterjesztés kivonata)



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

Tárgy: Beszámoló a két ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről, a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról.

Napirendsorszám: **1. napirend**

Előterjesztő: **Dobos Imre György** polgármester

Döntés: Határozat

A döntéshez **egyszerű többség** szükséges

A döntés módja: Nyílt szavazással

Nyílt ülésen tárgyalja

K/13-6-1/2023

BESZÁMOLÓ

a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról a következőket terjesztem elő:

Határozat száma: **93/2023. (04. 05.) sz. képviselő-testületi határozat**

Határozat tárgya: **előterjesztés a III. számú felnőtt háziiorvosi körzet feladatellátási előszerződésére**

Tápiószele Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy tápiószelei a III. számú felnőtt háziiorvosi körzet, 2021. március 01-óta betöltetlen körzet területi ellátási kötelezettséggel járó feladata ellátásával megbízza, a Feledi és Társa Bt-t és vele feladatellátási előszerződést köt. A feladatellátási előszerződés előkészítésére, annak aláírására meghatalmazza Dobos Imre György polgármestert.

F e l e l ő s: Polgármester

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót szíveskedjen megvitatni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat:

Tápiószele Város Képviselő-testülete a K/13-6-1/2023 számú 2023. évi lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról adott polgármesteri beszámolót elfogadja

Látta:

Karaova Magdolna sk.

jegyző



2.

Előterjesztés

**Tápiószele Város 2023.április 26-i rendes Képviselő-
testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített előterjesztés
kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

2. napirend

Tárgy: Előterjesztés Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek használatának rendjéről szóló /..(..)rendeletére

Döntés	Rendelet
A döntéshez:	Minősített többség szükséges
A döntés módja:	Nyílt szavazással
Nyílt ülésen tárgyalja	
Feltételek:	
A rendelet elfogadásához véleményezési jog	Nem
Állásfoglalás	Nem
Társadalmi véleményeztetés	Igen

Ügyiratszám: K/13-6-2/2023

Tisztelt Képviselő-testület!

A rendelet 3. alkalommal kerül a Képviselő-testület elé, a korábbi előterjesztések indoklását nem ismétlem meg.

A társadalmi véleményeztetésre rendelkezésre álló időben nem érkezett vélemény a rendelethez.

A rendelet-tervezet célja a közterület használati szabályok egységesítése, pontosítása, a közterület használati díjszabások aktualizálása, tekintettel arra, hogy a rendelet megalkotása óta e díjak tekintetében nem sok változtatás történt. A rendelet tartalma a hatályos jogi szabályozáshoz igazodik. Közterületen nem lehet szabálytalanul járművet elhelyezni, ha az a közúti forgalom biztonságát vagy a közbiztonságot veszélyezteti. Ezt jogszabály tiltja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjenek megvitatni és a mellékelt rendelelettervezetet elfogadni!

HATÁROZATI JAVASLAT

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közterületek használatának rendjéről szóló rendeletet elfogadja és azt/.() számon rendeletei közé iktatja.

Felelős: Dobos Imre György Polgármester

Határidő: folyamatos

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../. (.) önkormányzati rendelete

a közterületek használatáról

Tápiószele Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése 1. és 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Tápiószele közigazgatási területén

- a) a közterületekre,
- b) minden természetes, jogi személyre, és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre.

2. §

A rendelet alkalmazása szempontjából:

- a) *Közterület*: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 2. §. 13. pontjában foglaltakon túl, az egyéb ingatlanoknak a közhasználat céljára átadott területrésze.
- b) *Állandó közterület használati engedély*: az egy éven túli közterület használatra vonatkozó engedély.

3. §

(1) A közterület használójának a közterületet úgy kell használnia, hogy ne zavarja a közterület más részeinek, valamint a szomszédos ingatlanok rendeltetésszerű használatát, balesetveszélyt ne okozzon.

(2) A közterületen elhelyezett tárgyak anyagainak és formájának összhangban kell lennie a környezetében lévő létesítmények alapanyagával, formájával.

(3) A közterületre élősövények, bokrok, fák kizárólag engedéllyel ültethetők. A már meglévőket – amennyiben a biztonságos közlekedést zavarják-, a felszólítástól számított egy héten belül el kell távolítani.

(4) Közművek fölé tilos növényzetet telepíteni.

2. Közterület-használati hozzájárulás, a közterület igénybevétele

4. §

(1) A közterületet rendeltetésének megfelelően – állaguk sérelme, a forgalom veszélyeztetése nélkül, az általános magatartási szabályok betartásával – mindenki szabadon használhatja.

- (2) A közterületeket úgy kell használni, hogy az másokat a közterület igénybevételében – a közfeladat ellátásában végzett munkák kivételével – nem zavarhat.
- (3) A közterület rendeltetése az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54. §. (4) bekezdése szerinti.
- (4) Közfeladat végzése során a közterület-használat zavarása a szükséges mértéket nem lépheti túl.
- (5) A közterület rendeltetéstől eltérő célú használatának minősül, ha a használat a közterület, vagy annak meghatározott része mások általi rendeltetészerű igénybevételét akadályozza.
- (6) A közterület rendeltetéstől eltérő használata az e rendeletben meghatározottak szerint, közterület-használati engedéllyel és a használati díj megfizetésének igazolásával történhet.

3. Engedélyhez kötött közterület-használat

5. §

Közterület-használati engedélyt kell beszerezni:

- a) a közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat (portál), kirakatszekrény, információs tábla, transzparens elhelyezésére,
- b) árusító fülke, pavilon, építmény vagy berendezés elhelyezésére,
- c) építési munkával kapcsolatos állvány, daru és építőanyag, törmelékgyűjtő konténer, valamint szerszám, eszköz és gép elhelyezésére,
- d) vendéglátó- ipari előkert céljára,
- e) sátor közterületen történő elhelyezésére,
- f) alkalmi árusításra,
- g) javító-szolgáltató tevékenységre
- h) reklámtáblák, hirdető berendezések elhelyezésére
- i) magánszemélyek esetén, építéshez szükséges szerkezetek, építőanyagok, illetve tüzelő és egyéb anyagok közterületen történő elhelyezése esetén, ha az meghaladja az építőanyag esetén a 48 órát, tüzelő esetén a 7 napot, azonban a forgalmat addig sem akadályozhatja. Anyagtárolás miatt történő közterület károsítás esetén az érintett helyreállítási kötelezettséggel tartozik.
- j) cirkuszi és mutatványos, egyéb szórakoztató célú tevékenység gyakorlásához,
- k) mozgóbolti árusítás,
- l) üzemképtelen jármű 10 napot meghaladó tárolására,
- m) az egyes létesítményekhez szükséges gépjármű-várakozóhelyre, valamint az egyes üzletek gépjármű várakozó helyére,
- n) gépjárművek, teher-és különleges gépjárművek valamint ezek vontatmányainak elhelyezésére
- o) film-, és televízió felvétel készítéséhez,

6. §

Nem adható közterület-használati engedély:

- a) olyan járdaszakaszokra, ahol a tervezett létesítmény vagy tevékenység a gyalogosközlekedést vagy az úttestre lépő gyalogos, vagy a közúti közlekedés résztvevőjének észlelését akadályozza;
- b) a közlekedés biztonságát veszélyeztető berendezések és anyagok elhelyezésére, illetve, ha a kérelmező jogszabály által tiltott tevékenységet kíván folytatni,
- c) a városképi követelményeket nem kielégítő építmények, berendezések létesítésére,
- d) ha a kérelmezőnek közterület-használati díjtartozása áll fent, annak teljes körű megfizetéséig,

- e) ha a kérelmező által megjelölt időpontban és helyen önkormányzati szervezésű, kezdeményezésű rendezvény céljára szükséges a közterület,
- f) ha a kérelmező a tevékenység folytatására való jogosultsággal nem rendelkezik,
- g) tűz és robbanásveszélyes tevékenység gyakorlására
- h) eseti rendezvények kivételével szeszes ital árusítására
- i) szexuális áruk forgalmazására
- j) teher és áruszállításra szolgáló gépjármű, mezőgazdasági vontató , munkagép, pótkocsi, 12 főnél nagyobb befogadóképességű autóbusz közterületen való tárolására
- k) veszélyeztetné a közrendet, közbiztonságot.

4. Engedély nélküli közterület-használat

7. §

Nem kell közterület-használati engedélyt beszerezni:

- a) közterületnek Tápíószele Város Önkormányzata és intézményei, gazdasági társasága által történő igénybevételéhez, önkormányzati vagy állami szervezésű kulturális, sport, vagy szórakoztató rendezvény, ünnepség tartásához;
- b) a közúti (járda) építésével, javításával, fenntartásával kapcsolatosan a közterület elfoglalásához
- c) fegyveres testületeknek és rendészeti, katasztrófavédelmi szerveknek és mentőknek a feladatuk ellátásához szükséges mértékben,
- d) úttartozékok és a közúti közlekedés irányításának célját szolgáló berendezések elhelyezéséhez,
- e) szervezett lomtalanítási akcióban a közterületre kihelyezett tárgyak tárolásához, a lomtalanítás időtartamára, valamint az azt megelőző napra;
- f) magánszemély építőanyag és egyéb építési szerkezetek, bútorok, lakásfelszerelési cikkek 7 napot meg nem haladó tárolására azzal, hogy az elhelyezés kezdő időpontját megelőzően 1 nappal a közterület használója köteles e-mailen, vagy írásban azt bejelenteni;
- g) egyházi ünnepekkel kapcsolatos közterület-használatra,

5. A közterület-használatára vonatkozó eljárás általános szabályai

8. §

- (1) A közterület-használati engedélyek kiadása önkormányzati hatósági ügy, az eljárásra e rendelet, valamint az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (2) A képviselő-testület az egy évig terjedő közterület-használati engedély, hozzájárulás kiadására vonatkozó hatáskörét a polgármesterre ruházza át.
- (3) A polgármester által hozott határozat ellen fellebbezést lehet benyújtania képviselő- testülethez.
- (4) A közterület-használati engedély nem pótolja vagy helyettesíti a tevékenység végzéséhez szükséges, jogszabályban előírt egyéb hatósági engedélyeket, amelyek beszerzése a kérelmező feladata.

6. A közterület-használati kérelem tartalma és mellékletei

9. §

(1) A közterület-használati eljárás, a Hivatalhoz írásban benyújtott kérelemre indul, amelyet az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon annak kell benyújtani, aki a közterületet használni kívánja, a tervezett használat megkezdése előtt legalább 10 nappal.

(2) A kérelem benyújtása a közterület-használat megkezdésére nem jogosít.

(3) A kérelemnek tartalmaznia kell:

- a)* a kérelmező nevét, születési helyét, idejét, anyja nevét, állandó lakóhelyének címét, jogi személyek esetében a cég, szervezet megnevezését, székhelyét, adószámát, cégjegyzék számát, bankszámla számát, elérhetőségét,
- b)* a közterület-használat helyét, nagyságát, célját és időtartamát (tervezett kezdésének és befejezésének időpontját), a napi használat időtartamának meghatározását,
- c)* a keletkező hulladék gyűjtésének és elhelyezésének módját, (amennyiben releváns)
- d)* a közterületen folytatni kívánt tevékenység gyakorlására jogosító okirat megnevezését és számát,
- e)* közterület-bontás esetén az érintett burkolat mennyiségét és minőségének megjelölését, az érintett zöldterület nagyságát, (amennyiben releváns)
- f)* nem az önkormányzat által szervezett rendezvények esetében a felsoroltakon kívül:
 - fa)* a tervezett rendezvény kezdetének és befejezésének várható időpontját, helyszínét, útvonalát;
 - fb)* a rendezvény célját, napirendjét, programját;
 - fc)* a rendezvényen résztvevők várható létszámát, a rendezvény zavartalan lebonyolítását biztosító rendezők számát;
 - fd)* a rendezvényt szervező szerv vagy személyek és a szervezők képviselőjére jogosult személy nevét és címét, elérhetőségét
 - fe)* a rendezvény műszaki-technikai igényeinek felsorolását
 - ff)* élet-és balesetvédelmi technológiai leírást,
 - fg)* kármentesítési, kártérítési vállalást.

(4) A kérelemhez mellékelni kell:

- a)* azonosításra alkalmas helyszínrajzot a közterület-használat helyének, nagyságának megjelölésével,
- b)* építmény, létesítmény, berendezés, esetén annak megjelenését és anyaghasználatát bemutató terveket, leírást, vagy arról készült fotódokumentációt,
- c)* kulturális rendezvény, bűcsú, vásár, cirkuszi és mutatványos tevékenység és egyéb rendezvény esetében a terület takarítására vonatkozó kötelezettség teljesítésével kapcsolatos nyilatkozatot,
- d)* fenyőfa árusítás esetén a fenyőfa származását bizonyító okiratot,
- e)* mutatványos tevékenység esetén a berendezésre vonatkozó érvényes biztonságtechnikai jegyzőkönyvet, tanúsítványt
- f)* a közterületen folytatni kívánt tevékenység gyakorlására jogosító, valamint a tevékenységhez szükséges egyéb okirat másolatát.

7. A kérelem elbírálása

10. §

(1) A közterület-használati engedély iránti kérelem elbírálása során figyelembe kell venni az építésügyi szabályokat, Tápiószele Város településrendezési tervét, a városképi, műemlékvédelmi, kulturális, turisztikai, környezetvédelmi szempontokat és egyéb releváns hatósági előírásokat.

(2) Amennyiben egy adott közterület használatára adott napra több kérelem is benyújtásra kerül, a beérkezés sorrendje a meghatározó a kérelmek elbírálása során.

8. Az engedély tartalma, közlése, hatálya

11. §

(1) A közterület-használati engedélynek tartalmaznia kell:

- a) az engedélyes nevét, lakhelyének címét, jogi személyek esetében a cég, szervezet megnevezését, székhelyének, telephelyének nevét, adószámát, bankszámla számát,
- b) a közterület-használat célját és időtartamát,
- c) a közterület-használat pontos helyszínének, módjának, a terület nagyságának meghatározását,
- d) a használat feltételeinek pontos meghatározását,
- e) az engedélyezési eljárásban közreműködők előírásait,
- f) közterület-használati díj mértékét és fizetési módját,
- g) a közterület folyamatos tisztántartásának, a közterületi létesítmény karbantartásának és a közterület-használat folytán előállt rongálásnak a használó saját költségén történő helyreállítási kötelezettségét,
- h) az engedélyben előírtaktól eltérő közterület-használat következményeire való figyelmeztetést,
- i) a közterület-használat közérdekből történő megszüntetésének lehetőségéről szóló tájékoztatást, figyelmeztetést,
- j) az engedély érvényességének megszűnése esetére az eredeti állapot helyreállítására vonatkozó kötelezettséget,
- k) egyéb, az adott közterület –használatához kapcsolódó előírásokat.

(2) Az engedély megadása, megtagadása, vagy visszavonása ügyében hozott határozatot közölni kell

- a) a kérelmezővel
- b) az engedélyezési eljárásban közreműködőkkel,
- c) díjfizetés esetén a Gazdálkodási Csoporttal

(3) A közterület-használati engedély határozott időre, de legfeljebb egy évre adható.

(4) Az engedély az engedélyezett időtartam lejártá előtt legkésőbb 15 nappal benyújtott kérelemre meghosszabbítható. Az engedély szüneteltetésére nincs lehetőség.

(5) A jogi személy engedélyes esetén az engedély csak az engedélyest, annak képviselőjét, bejelentett alkalmazottját, valamint családtagját jogosítja fel a közterület használatra. Az engedély másra nem ruházható.

(6) Az engedélyes a határozatot, a díj befizetését igazoló dokumentumot, valamint a tevékenység folytatásához szükséges engedélyeket köteles a helyszínen tartani és azokat ellenőrzés esetén kérésre felmutatni.

9. Közterület-használat megszűnése, visszavonása

12. §

(1) A közterület használat megszűnik:

- a) az engedélyben meghatározott idő elteltével,
- b) az engedélyes megszüntetésre vonatkozó kérelme alapján,
- c) az engedély visszavonásával,
- d) magánszemély elhalálozásával, az engedélyes szervezet megszűnésével.

(2) Az engedély visszavonható:

- a) engedélytől eltérő közterület-használat esetén,
- b) közérdekből bármikor,
- c) ha az engedély kiadásának feltételei már nem állnak fenn,
- d) díjfizetési kötelezettség elmulasztása esetén,
- e) az engedély átruházása, jogosulatlan használat esetén.

(3) A közterület jogszerűtlen, engedély nélküli használata esetén a használó az erre jogosítottak felszólítására köteles a használatot megszüntetni, és a közterületet eredeti állapotának megfelelően a saját költségén, minden kártalanítási igény nélkül helyreállítani, valamint a jogosulatlan közterület-használat idejére az e rendelet által megállapított közterület használati díjat megfizetni. Amennyiben e kötelezettségének megadott határidőig nem tesz eleget, az Önkormányzat a kötelezett költségére és veszélyére helyreállítja az eredeti állapotot.

10. Közterület-használati díj

13. §

(1) A közterület használatáért a 2. melléklet szerint meghatározott, a közterület-használati engedélyben is rögzített közterület-használati díjat kell fizetni.

(2) A 2. melléklet szerinti közterület használatáért fizetendő közterület használati díj mértékéből 50 %-os kedvezményben részesül a Tápiószelén legalább 1 éve állandó lakhellyel rendelkező östermelő, és a Tápiószelén legalább 1 éve székhellyel, vagy telephellyel rendelkező vállalkozás.

(3) A közterület-használati engedélyt akkor is kell kérni, ha a tevékenységre az e rendelet 13. §-ban meghatározott díjfizetés alóli mentesség vonatkozik.

(4) A díjfizetési kötelezettség megállapítása során:

- a) minden megkezdett nap és töredék terület (m²-ben) egésznek számít,
- b) a közterület-használat nagyságának meghatározásánál, a használattal érintett ingatlan alapterületét és a használathoz szükséges legfeljebb 1 m szélességű csatlakozó terület mértékét kell figyelembe venni,
- c) reklámtábla esetén, a reklámmal borított felület nagyságát kell figyelembe venni.

(5) A közterület-használati díjat a befizetésre megállapított határidőn belül- az ott írt ütemezés szerint - de legkésőbb a határozat jogerőre emelkedését követő 5 napon belül kell megfizetni.

(6) A közterület-használati díjat átutalással vagy a házipénztárba történő befizetéssel kell teljesíteni az önkormányzat számlájára, mely összegről a Hivatal számlát állít ki.

(7) A használatba vevő a közterület-használati díjat a közterület tényleges használatára, a közterületen létesítmény üzemeltetésére tekintet nélkül köteles megfizetni. Ez alól kivételt képez az e rendelet 11. § (2) b.) pontjának esete, amennyiben az engedély közérdekből történő visszavonására az engedélyes önhibáján kívül kerül sor; ez esetben a díjat kizárólag a tényleges használat arányában kell megfizetni.

11. Mentesség a közterület-használati díj fizetése alól

14. §

Nem kell közterület-használati díjat fizetni:

- a) a fegyveres erők, fegyveres testületek, rendészeti szervek, mentők, továbbá a polgári védelem, katasztrófavédelem és polgárőrség, valamint a vízügyi szolgálat létesítményei elhelyezéséhez,
- b) az önkormányzati saját beruházások kivitelezését végző természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságoknak az általuk benyújtott kérelemben kért használati határidő lejártáig,
- c) a közvetlen életveszély elhárításának céljára szükséges területek igénybevételéhez.

12. Közterület-használatra vonatkozó egyéb rendelkezések

15. §

(1) Tápiószele közigazgatási területén a közterületen megrendezendő tűzijáték, vagy más hanghatást, füstöt, stb. eredményező pirotechnikai termék felhasználásával járó, illetve a hatálya alá eső rendezvény esetén közterület-használatra vonatkozó kérelemnek a 8. § (3) bekezdésében előírtakon kívül tartalmaznia kell:

- a) a területileg illetékes katasztrófavédelmi parancsnokság szakhatósági állásfoglalását,
- b) a tűzijáték pontos idejét, időtartamát,
- c) a kapcsolódó rendezvény rövid ismertetését.

(2) Az (1) bekezdés szerinti tevékenység folytatása a természetvédelem hatálya alá tartozó területen tilos.

13. A közterületek felbontására, helyreállítására vonatkozó szabályok

16. §

(1) Járdák, zöldterületek és egyéb közterületek területén, az alatti és feletti létesítmények elhelyezése, áthelyezése, megszüntetése miatt a közterületet felbontani csak a közterület tulajdonosának engedélyével, és az abban meghatározott feltételekkel lehet.

(2) Előzetes engedély nélkül közterületet felbontani csak a közüzemi szolgáltató üzemzavarának halasztást nem tűrő elhárítása érdekében lehet. Ebben az esetben a felbontást követő első munkanapon be kell jelenteni, az engedélyezésre irányadó szabályok szerint.

(3) Az engedély iránti kérelem a 3. melléklet szerinti, melynek tartalmaznia kell az ügyi igazgatásról szóló 26/2021.(VI.28) ITM rendeletben foglaltakon túl:

- a) a felbontást kérő nevét és címét,
- b) az igénybevétel céljának és módjának leírását, időtartamát,
- c) az igénybe vett közterület jellegét (közút, járda, parkoló, kapubejáró, stb),
- d) az elfoglalni kívánt terület pontos nagyságát és paramétereit (hosszúság, szélesség, mélység stb),

e) az igénybevételért és szakszerű helyreállításért felelős személy nevét és címét.

(4) Amennyiben technológiai okokból a munkavégzés szünetel, úgy a kérelemben ennek okát és időtartamát külön meg kell határozni.

(5) Közművek kiépítése, illetve javítása esetén a tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulás kiadása polgármester hatáskörébe tartozik.

14. Piac tartás

17. §

(1) Alkalmi (ünnepi) vásár évente egy alkalommal, szeptember hónapban kerül megrendezésre.

(2) Az elárusítóhely elfoglalása érkezési sorrendben történik.

(3) A helyhasználó az elfoglalt terület után díjat (továbbiakban: helypénzt) köteles fizetni. A helypénz mértékét a 2 melléklet tartalmazza.

(4) Az árusító az általa forgalmazott termék értékesítésével, illetve fogyasztásával kapcsolatban keletkező hulladékot köteles eltakarítani, a helyszínen lévő tárolóba gyűjteni.

18. §

(1) Piac az alábbi napokon tart nyitva: kedd, csütörtök, szombat.

(2) Az árusítóhelyek – a szerződés alapján bérelt árusítóhelyek kivételével – érkezési sorrendben foglalhatók el.

(3) A helyhasználó az elfoglalt terület után helyhasználati díjat köteles fizetni, mértékét a rendelet melléklete tartalmazza.

(4) A piaci árusítóhelyek egy alkalomra vagy bérleti szerződésben meghatározott időre adhatók bérbe.

(5) A bérelt elárusító helyét az árusító és a piac üzemeltetője együttesen jelöli ki. A bérelt elárusító helyét csak a bérlő távollétében 07 óra után lehet elfoglalni, díj fizetése ellenében.

(6) Az árusító az általa forgalmazott termék értékesítésével, illetve fogyasztásával kapcsolatban keletkező hulladékot köteles eltakarítani, a helyszínen lévő tárolóba gyűjteni.

(7) A piac az alábbiak szerint tart nyitva: április 01-től szeptember 30.-ig 05.00 órától 14 óráig, október 01-től március 31.-ig 06.00 órától- 12.00 óráig.

(8) A piac területén ez időszakon kívül tartózkodni tilos.

19. §

Vásáron és piacon forgalomba hozható, még működési engedéllyel rendelkező üzletben sem forgalmazható termékek körét jogszabály szabályozza.

15. Közterület filmforgatási célú használata

20. §

(1) A mozgóképekről szóló 2004. évi II. törvény (továbbiakban: Mktv) szerinti filmalkotás forgatása céljából történő közterület-használat vonatkozásában a rendelet szabályait az e szakaszban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) A filmforgatás célú közterület-használattal összefüggő, az Mktv-ben meghatározott képviselő-testületi hatásköröket a képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

(3) A filmforgatási célú közterület-használat után fizetendő közterület használat díja megegyezik a jogszabályban meghatározott legmagasabb díjtételek mindenkori mértékével.

(4) A filmforgatási célú közterület-használat után fizetendő díj fizetése alól mentesség kizárólag közérdekű célokot szolgáló filmalkotás forgatása esetén adható. Közérdekű célnak minősül az önkormányzat érdekében, megrendelésére készített filmalkotás, továbbá az oktatási, tudományos és az ismeretterjesztő témájú filmalkotások készítése.

(5) A filmforgatási célú közterület-használat időtartama nem haladhatja meg a két hetet. Ünnepnapra és munkaszüneti napra filmforgatási célú közterület-használat nem hagyható jóvá. A turisztikailag kiemelt közterület nem kerül meghatározásra.

(6) A filmforgatás során a szomszédos lakó ingatlanok gyalogos vagy gépkocsival történő megközelítését a közterület-használó köteles folyamatosan biztosítani.

(7) A filmforgatást akadályozó, de a kérelmezőnek fel nem róható, valamint a rendkívüli természeti események esetén az Önkormányzat az akadály elhárulása után az esetleges kárelhárítást vagy helyreállítást követő 10 munkanapon belül biztosítja újra a közterületet olyan időtartamban, ameddig a filmforgatás akadályozva volt.

(8) A települési önkormányzat hatáskörébe tartozó, a filmforgatási célú közterület-használathoz kapcsolódó egyéb tulajdonosi hozzájárulások kiadása iránti eljárásban elő kell írni:

- a)* az eredeti állapot helyreállítását,
- b)* az igénybe vett közterület és a közterületen elhelyezett tárgyak rendben- és tisztán tartását,
- c)* a keletkezett hulladék elszállításáról való gondoskodást,
- d)* a filmforgatással érintett lakosság és vállalkozás tájékoztatását a filmforgatással kapcsolatos lényeges információkról,
- e)* az esetleges forgalomkorlátozásokról tájékoztatást megjelentetését a helyi médiában, továbbá,
- f)* a filmforgatás miatti vagy azzal összefüggésbe hozható esetleges károk megtérítését, beleértve a harmadik személy által az önkormányzat felé érvényesített kárt is.

21. §

E rendeletben megállapított feladat és hatásköröket a polgármester gyakorolja, kivéve az állandó jellegű közterület használat engedélyezését, melyről a Képviselő-testület dönt.

22. §

E rendelet hatálybalépésével hatályát veszti Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő testülete a közterületek használatáról szóló 18/2005.(X.25) rendelete.

23. §

Ez a rendelet 2023. május 01-én lép hatályba.

Kérelem közterület használat ügyében

1. Név:.....
2. Lakcím:.....
3. Székhely:.....
4. Adóazonosító szám:.....
5. Közterület igénybevételenek célja:.....
6. Közterület igénybevételenek időtartama:.....
7. A folytatni kívánt tevékenység gyakorlására jogosító okirat megnevezése, száma:.....
8. Közterület helyének megnevezése, nagysága:.....
9. A közterület használatának módja:.....
10. A napi árusítás meghatározása:.....
11. A folytatni kívánt tevékenységhez szükséges hatósági engedélyek megnevezése:.....
12. Dátum
13. Aláírás.....
.
14. A kérelemhez csatolandó iratok:
 - 14.1. A folytatni kívánt tevékenység gyakorlására jogosító okirat másolata
 - 14.2. A folytatni kívánt tevékenységhez szükséges hatósági engedélyek másolata
 - 14.3. Út, járda, térburkolat, zöldterület esetén a terület helyreállítására vonatkozó megrendelés egy példánya vagy a kérelmező ez irányú nyilatkozata
 - 14.4. Rendezvény, vásár esetén a terület takarítására vonatkozó megrendelés vagy nyilatkozat
 - 14.5. Azon berendezési tárgyak felállítása és üzemeltetése esetén, melyeknek időszakos felülvizsgálata szükséges, az utolsó érvényes felülvizsgálati szakvélemény.

A közterületek használati díja:

1. A közterület használat díja 200 Ft /minden megkezdett m²/nap.
2. A közterület használat bérlet díja 3.000 Ft/ minden megkezdett m²/hó.
 - 2.1. Piaci helyhasználati díj mértéke:
 - 2.2. napidíj:
 - 2.2.1. 1/2 asztal (oszlopköz fele) östermelőknek 400,- Ft
 - 2.2.2. 1/1 asztal (oszlopköz) östermelőknek 800,- Ft
 - 2.2.3. 1/2 asztal (oszlopköz fele) vállalkozóknak 800,- Ft
 - 2.2.4. 1/1 asztal (oszlopköz) vállalkozóknak 1.600,- Ft
 - 2.2.5. földön árusítás esetén felfestett közönként
 - 2.2.6. östermelőknek: 400,- Ft / köz
 - 2.2.7. vállalkozónak: 800,- Ft / köz
 - 2.3. bérleti díj
 - 2.3.1. 1/2 asztal (oszlopköz fele) östermelőknek 4.000,- Ft / hó
 - 2.3.2. 1/1 asztal (oszlopköz fele) östermelőnek 8.000,- Ft / hó
 - 2.3.3. 1/2 asztal (oszlopköz fele) vállalkozónak 8.000,- Ft / hó
 - 2.3.4. 1/1 asztal (oszlopköz) vállalkozóknak 16.000,- Ft / hó
 - 2.3.5. földön árusítás esetén felfestett közönként
 - 2.3.6. - östermelőknek: 4.000,- Ft / hó
 - 2.3.7. - vállalkozónak: 4.000,- Ft / hó
3. Rendezvények esetén közterület használati díj a Népkert területén:
 - 3.1. 20 m² –ig 5000ft/nap/ vállalkozás (Büfé, étkeztetés szolgáltatás kivételével)
 - 3.2. 50 m²-ig 20000ft/nap/ vállalkozás (Büfé, étkeztetés szolgáltatás,)
 - 3.3. 50m² feletti igény esetén 2000ft/m². (Szolgáltatás jellegétől függetlenül.)

Közterület felbontása iránti kérelem

1. Az igénybevétel

a) helye:

b) célja:

2. Annak a személynek (szervezetnek) a neve és címe, akinek az érdekében az igénybevétel történik (a hozzájárulás jogosultja):

3. Az elfoglalni kívánt útterület

a) hosszúsága:

b) szélessége:

c) mélység

d) nagysága: . m²

4. Az igénybevétel

a) kezdetének tervezett időpontja:

b) befejezésének tervezett időpontja:

5. A kezelői hozzájárulásban foglalt feltételek betartásáért felelős személy

a) neve:

b) címe:

c) telefonszáma:

6. Az igénybevétel eredményeként a közút területén (az alatt vagy felett) elhelyezett építmény (létesítmény)

a) tulajdonosának neve, címe:

b) üzemeltetőjének neve, címe:

7. Amennyiben technológiai okokból a munkavégzés szünetel, úgy ennek okát és időtartamát külön meg kell határozni:

8. Dátum:.

9. Aláírás

10. Csatolandó mellékletek:

10.1. az igénybevételt feltüntető terv (helyszínrajz, vázlat, műszaki leírás)

10.2. a közút érintett szakaszának hossz- és keresztmetszelvevénye

10.3. az igénybevétel miatt szükséges forgalomszabályozás (korlátozás, forgalomelterelés) terve

A rendelet előzetes hatástanulmánya:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerinti a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet tekintetében:

-a rendelet-tervezet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

a szabályozás biztosítja a közterületek igénybevételének teljesebb körű, az önkormányzati rendeletnek és törvényi rendelkezéseknek megfelelő használatát, elősegítve az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok szélesebb körű gyakorlását, bevételek szerzését, társadalmi igények kielégítését, a közterület filmforgatási célú használata közterület használati díjbevételt jelent az önkormányzat számára

- a rendeletnek környezeti, egészségügyi hatása: nincs

- a tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása: jelentős többlet adminisztrációs terhet nem jelent, ilyen célú használati igény esetén a használat engedélyezése, hatósági eljárásban való részvétel

- az önkormányzati rendelet megalkotása kötelező, - a rendelet felülvizsgálatának elmaradása miatt törvényességi észrevétel várható

- a rendelet alkalmazása, módosítása személyi, szervezeti, tárgyi feltételek:

a korábbi rendelet alkalmazásához szükséges mértékben rendelkezésre álló személyi, szervezeti, tárgyi- és pénzügyi feltételekkel a rendelet alkalmazása biztosítható, többlet feltételt nem igényel, többletköltség várhatóan nem merül fel

- a rendelet a már meglévő állapotokat nem érinti.

Részletes indokolás

Az 1–23. §-hoz és az 1–3. mellékletéhez

A helyi önkormányzat képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésében foglaltak szerint eredeti jog alkotói hatáskörben, továbbá Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdésének 2. pontja és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54. § (5) bekezdése alapján rendeletben állapíthatja meg a tulajdonában álló közterületek használatára és annak díjára vonatkozó szabályokat.

A Képviselő-testület a közterületek használatának rendjéről szóló rendeletét 2005 október 25.-én kihirdette. Öt alkalommal módosításra került. A rendelet felülvizsgálatára nem került sor az elmúlt években. A rendelet felhatalmazó rendelkezései hatálytalan jogszabályra hivatkoznak, és nem felelnek meg a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény és a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009.(XII.14) IRM rendelet szabályainak sem.

A rendelet alkotást indokolják a jogszabályi változások.



3.

Előterjesztés

**Tápiószele Város 2023. április 26-i rendes Képviselő-
testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített előterjesztés
kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

3. napirend

Tárgy: Előterjesztés a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítésének engedélyezésének, valamint az egyéb anyakönyvi családi események szabályairól és díjairól

Döntés	Rendelet
A döntéshez:	Minősített többség szükséges
A döntés módja:	Nyílt szavazással
Nyílt ülésen tárgyalja	
Feltételek az állásfoglaláshoz:	
A rendelet elfogadásához véleményezési jog	Nem
Állásfoglalás	Nem
Társadalmi véleményeztetés	Igen

Ügyiratszám: K/13-6-3/2023

Tisztelt Képviselő-testület!

2. alkalommal kerül a Képviselő-testület elé ez a rendelet, a korábbi előterjesztésben szereplő indoklást nem ismétlem meg. Társadalmi véleményeztetésre rendelkezésre álló idő alatt nem érkezett vélemény.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjenek megvitatni és a mellékelt rendeletervezetet elfogadni!

HATÁROZATI JAVASLAT

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítésének engedélyezésének, valamint az egyéb anyakönyvi családi események szabályairól és díjairól szóló rendelet tervezetet elfogadja és azt...../ () számon rendeletei közé iktatja.

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (.) önkormányzati rendelete

a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítésének engedélyezésének, valamint az egyéb anyakönyvi családi események szabályairól és díjairól

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ban kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

E rendelet hatálya kiterjed Tápiószele Város közigazgatási területén, hivatali helyiségen kívüli, valamint hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötési engedélyezési eljárására.

2. Értelmező rendelkezések

2. §

(1) E rendelet alkalmazásában:

- a) Hivatali munkaidő: Tápiószelei Polgármesteri Hivatal mindenkor hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkaidő.
- b) névadó: 5 év alatti gyermekek ünnepélyes, családi keretek között történő köszöntése, amelynek alkalmával a felkért névadó szülők fogadalmat tesznek.
- c) jubileumi házassági évforduló ünnepség: A házasságkötés óta eltelt évek fordulója, amely alkalomból a házaspár ünnepélyes keretek közt megerősítik a korábban tett nyilatkozatukat.
- d) Hivatali helyiség: Tápiószelei Polgármesteri Hivatal Házasságkötő terme,(2766 Tápiószele, Rákóczi út 4.)

(2) E rendelet alkalmazása során használt fogalmakra az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvényben foglalt értelmező rendelkezések és meghatározások az irány adóak.

3. Házasságkötés eljárás rendje, valamint többlétszolgáltatások ellentételezéseként nyújtott díjazások

3. §

(1) A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezését a házaspár elöljáróinak, a szándékuk bejelentésekor, az anyakönyvvezető előtt a jegyzőkönyv felvételével egyidejűleg az az 1. melléklet szerinti adat tartalmú adatlapon kell kérniük és egyben nyilatkozniuk az igényelt szolgáltatásokról.

4. §

(2) A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő egyéb anyakönyvi eseményeket, a szándék bejelentésekor az anyakönyvvezető előtt jegyzőkönyv felvételével kell kérni és egyben nyilatkozni az igényelt szolgáltatásokról.

5. §

(1) Hivatali helyiségen kívüli házasságkötés akkor engedélyezhető, ha a helyszín alkalmas a szertartás ünnepélyes lebonyolítására, továbbá a nem zárt térben történő közreműködés csak abban az esetben, ha a helyszín ellehetlenítő körülmények bekövetkezése esetén, az esemény lebonyolítására alkalmas helyiség áll rendelkezésre.

(2) A hivatali helyiségen kívüli, valamint hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítésére kért helyszín és időpont meghatározása során figyelemmel kell lenni a már előjegyzett szertartások helyszíneire, időtartamára, azzal, hogy a szertartások lebonyolítása veszélybe nem kerülhet.

6. §

(1) A hivatali helyiségen kívüli, valamint hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén, mint többlétszolgáltatás ellentételezésért díjat kell fizetni, melyet a Tápiószzelei Polgármesteri Hivatal házi pénztárában a számlaszámra készpénzben kell a szertartást időpontját megelőző 5. napig megfizetni.

(2) A Házasságkötés hivatali munkaidőn kívül történő lebonyolításáért az igényelt szolgáltatásnak megfelelő szolgáltatási díjat köteles fizetni a szolgáltatást igénybe vevő, melyről nyilatkozik, a szolgáltatási díjakat a 2. melléklet tartalmazza.

7. §

Hivatali helyiségen kívüli, valamint hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén közreműködő anyakönyvvezetőt, amennyiben nem a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározott szabadidőt választja, díjazás illeti meg:

- a) Hivatali helyiségben hivatali munkaidőn kívül egy napon több szertartás megtartása esetén a közreműködés díja 10.000,- Ft/szertartás, amennyiben egy napon egy szertartás megtartására kerül sor a közreműködés díja 15.000,- Ft. (kizárólag napi 1 szertartás esetében).
- b) Hivatali helyiségen kívül hivatali munkaidőben történő közreműködés esetén 15.000,- Ft/szertartás.
- c) Hivatali helyiségen kívül és hivatali munkaidőn kívül történő közreműködés esetén 20.000,- Ft/szertartás.

8. §

A közreműködő anyakönyvvezetők részére fizetendő díj elszámolása és kifizetése helyi pénztárból történik a teljesítés hónapját követő hónap 15. napjáig.

4. Az egyéb anyakönyvi események eljárásrendje valamint többlétszolgáltatások ellentételezésként nyújtott díjazások

9. §

(1) A névadó és jubileumi házassági évforduló ünnepség adminisztratív előkészítésénél és lebonyolításában anyakönyvvezető működik közre.

(2) Az ünnepség megtartására vonatkozó igényt a kérelmezőnek ügyfél fogadási időben a Polgármesteri Hivatalban személyesen kell bejelenteni. A bejelentésről jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza a kérelmező felek azonosításához és az esemény lebonyolításához elengedhetetlenül szükséges személyes adatokat, valamint az ünnepség egyeztetett időpontját és helyszínét.

10. §

- (1) A névadó és jubileumi házassági évforduló ünnepség kizárólag hivatali munkaidőn kívül, pénteken és szombaton, valamint áthelyezett, szombatra eső munkanapokon tartható.
- (2) Nem tartható névadó és jubileumi házassági évforduló ünnepség ünnepnapokon, valamint a munkanap áthelyezés következtében központi jogszabályban elrendelt, ünnepnapokhoz kapcsolódó pihenőnapon.

11. §

- (1) Névadó ünnepség megtartására kizárólag Tápíószele Város Polgármesteri Hivatalának hivatali helyiségeiben kerülhet sor.
- (2) A hivatali helyiségben történő névadó és jubileumi házassági évforduló ünnepség engedélyezése során figyelemmel kell lenni a hivatali helyiségben tartandó előjegyzett anyakönyvi eseményekre, azok lebonyolítását a névadó és jubileumi házassági évforduló ünnepség megtartása nem veszélyeztetheti.

12. §

- (1) A hivatali helyiségben megtartott névadó és jubileumi házassági évforduló ünnepség esetén 10.000,- Ft/ esemény szolgáltatási díjat kell megfizetni a Polgármesteri Hivatal részére.
- (2) A hivatali helyiségen kívüli jubileumi házassági évforduló ünnepség esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként 30.000,-Ft/ esemény díjat kell megfizetni a Polgármesteri Hivatal részére.
- (3) E rendeletben meghatározott szolgáltatási díjakat a kérelem benyújtását követő 5 napon belül készpénz-átutalási megbízáson, vagy banki átutalással kell megfizetni és a befizetést igazolni.
- (4) Az esemény elmaradása esetén, ha azt a kérelmező az ünnepség kitűzött időpontja előtt legalább 5 nappal bejelenti, a befizetett díjat 15 napon belül vissza kell utalni a befizető részére.
- (5) Amennyiben felek a névadó vagy jubileumi házassági évforduló ünnepségen nem jelennek meg és az esemény elmaradásáról a Polgármesteri Hivatalt előzetesen nem értesítik, úgy részükre az e rendelet alapján megfizetett díj nem kerül visszafizetésre. Ezen rendelkezést nem lehet alkalmazni abban az esetben, ha a szertartásra valamelyik érintett fél halála miatt nem kerül sor.

13. §

A hivatali munkaidőn kívül történő névadó vagy jubileumi házassági évforduló ünnepségen közreműködő köztisztviselőt a munkáltatótól a hivatali helyiségben történő közreműködésért bruttó 5.000,Ft/esemény, a hivatali helyiségen kívüli közreműködésért bruttó 15.000 Ft/ esemény díjazás illeti meg.

5. Záró rendelkezések

14. §

- (1) A rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően a hivatali helyiségen kívüli, valamint hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés iránt benyújtott kérelmek esetén kell alkalmazni.

(2) A rendelet hatálybalépésével hatályát veszti Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2023.(I.26) rendelete.

15. §

Ez a rendelet 2023. május 1-jén lép hatályba.

Kérelem a hivatali helyiségen kívüli, valamint hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítésének engedélyezéséhez

1. Alulírottak kérjük házasságkötés vagy bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének :
2. hivatali helyiségen kívüli,
3. hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezését. (aláhúzással jelöljük)
- 3.1. Felek:
- 3.2. I. Születési családi név: Születési utónév(nevek):
- 3.3. Születési helye:
- 3.4. Születési ideje:
- 3.5. II. Születési családi név: Születési utónév(nevek):
- 3.6. Születési helye:
- 3.7. Születési ideje:
4. A szertartást hivatali munkaidőn kívüli megkötését kérelmezzük, a házasságkötés időpontja:
5. A szertartás hivatali helyiségen kívül történő tartását kérelmezzük, annak helyszíne:
6. Vállaljuk, hogy Tápiószele Város Önkormányzat Képviselő-testületének a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés valamint a többlétszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díjakról szóló rendeletében meghatározott díj összegét, a szertartást időpontját megelőző 5. napig megfizetjük.
7. Tudomásul vesszük, hogy az anyakönyvvezető kizárólag akkor működik közre házasságkötésben, hivatali helyiségen kívül történő lebonyolításban, ha
8. a) a tanúk és - ha szükséges - a tolmács jelenlétét biztosítjuk,
9. b) gondoskodunk az anyakönyvvezető helyszínre és a hivatali helyiségbe való utazásáról, és
10. c) a hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő lebonyolítást lehetetlenné tevő körülmények bekövetkezése esetére a házasságkötésre, * alkalmas helyiséget jelölünk meg.
- 11.) Az igényelt szolgáltatás: alapszolgáltatás, teljes szolgáltatás, extra szolgáltatás* (aláhúzással jelöljük.)
- 12.) Egyéb:

Szolgáltatások, és azok díjai

1. Házasságkötés hivatali helyiségben és munkaidőn kívül történő lebonyolításáért fizetendő díjak, melyet a szolgáltatást igénybe vevő köteles fizetni:

1.1. Alapszolgáltatás: Gyűrűhúzás, pezsgős köszöntés- a szolgáltatáshoz a pezsgőt a házasulandók biztosítják- a díja 10.000,-ft

1.2. Teljes szolgáltatás: Gyűrűhúzás, Gyertyagyújtás, Szülőköszöntés- a szolgáltatáshoz, a pezsgőt, a szülő köszöntéshez az ajándékot, a gyertyagyújtáshoz a gyertyát a házasulandók biztosítják- a díja 15.000-ft

1.3. Extra szolgáltatás: a teljes szolgáltatás csomagon túli extra igények kielégítése, pl(léggömb ceremónia, faültetés, lakatceremónia, virág díszítés stb) Az extra szolgáltatáshoz a teljes szolgáltatási csomagban a házasulandók részéről biztosítottakon túl az extra szolgáltatáshoz szükséges kellékek biztosítását is a házasságot kötők biztosítják.- a díja 30.000,-ft.

2. Házasságkötés hivatali helyiségen kívül és munkaidőn belül történő lebonyolításáért fizetendő díjak: A szolgáltatásért fizetendő díj 60.000 forint, melyet a szolgáltatást igénybe vevő köteles fizetni.

3. Házasságkötés hivatali helyiségen és munkaidőn kívül történő lebonyolításáért fizetendő díjak: A szolgáltatásért fizetendő díj 60.000 forint, melyet a szolgáltatást igénybe vevő köteles fizetni.

4. Egyéb anyakönyvi családi események szolgáltatásai és díjai:

4.1. Névadó, hivatali helyiségen belül és munkaidőn kívül történő lebonyolításáért fizetendő díja: 10.000 ft

4.2. Házassági évforduló

4.2.1. Házassági évforduló hivatali helyiségen belül munkaidőn kívül történő lebonyolításáért fizetendő díja: 10.000 ft

4.2.2. Házassági évforduló hivatali helyiségen és munkaidőn kívül történő lebonyolításáért fizetendő díja: 30.000-ft

5. Amennyiben a felek külső közreműködő, valamint egyéb kellékek bevonását igénylik úgy azokat saját költségen kötelesek biztosítani.

Részletes indokolás

Az 1–15. §-hoz, az 1. mellékletéhez és a 2. mellékletéhez

Az anyakönyvvezetőket bevonva a rendelet előkészítésébe, készült az új rendelet, mely a helyi igényekhez igazodik.

A szövegszerű változások mennyiségére tekintettel kérem az új rendelet elfogadását.

Részletes indokolás

Az 1–15. §-hoz, az 1. mellékletéhez és a 2. mellékletéhez

Az anyakönyvvezetőket bevonva a rendelet előkészítésébe, készült az új rendelet, mely a helyi igényekhez igazodik. A szövegszerű változások mennyiségére tekintettel kérem az új rendelet elfogadását.

A házasságkötési ceremóniák eltérő igényeit igyekeztünk a rendelet szerint fizetendő díjak mértékénél is differenciálni.

A rendelet előzetes hatástanulmánya:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerinti a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet tekintetében:

-a rendelet-tervezet társadalmi, gazdasági költségvetési hatása:
szabályozás biztosítja a társadalmi igények kielégítését kiadása van, de a bevételek, illetve az önkormányzat a szükséges forrást biztosítja

- a rendeletnek környezeti, egészségügyi hatása: nincs

- a tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása: jelentős többlet adminisztrációs terhet nem jelent,

- az önkormányzati rendelet megalkotása kötelező, – a rendelet felülvizsgálatának elmaradása miatt törvényességi észrevétel várható

- a rendelet alkalmazása, módosítása személyi, szervezeti, tárgyi feltételek: a korábbi rendelet alkalmazásához szükséges mértékben rendelkezésre álló személyi, szervezeti, tárgyi- és pénzügyi feltételekkel a rendelet alkalmazása biztosítható, többlet feltételt nem igényel, többletköltség várhatóan nem merül fel



4.

Előterjesztés

**Tápiószele Város 2023.április 26-i rendes Képviselő-
testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített előterjesztés
kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

4. napirend

Tárgy: Előterjesztés az avar és kerti hulladékok égetésének rendjéről

Döntés	Rendelet
A döntéshez:	Minősített többség szükséges
A döntés módja:	Nyílt szavazással
Nyílt ülésen tárgyalja	
Feltételek:	
A rendelet elfogadásához véleményezési jog	Pest Vármegye Kormányhivatala
Állásfoglalás	Pest Vármegye Közgyűlése
Társadalmi véleményeztetés történt-e?	Igen

Ügyiratszám: K/13-5-4/2023

Tisztelt Képviselő-testület!

Tápiószele Város Önkormányzata **jelenleg nem rendelkezik** az avar és kerti hulladékok égetésének rendjére vonatkozó helyi szabályozással. A korábbi rendelet elfogadásakor a veszélyhelyzethez igazodó automatikus hatályvesztéssel került elfogadásra a rendelet. A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Kvt.) 48.§ (4) bekezdés b) pontja szerint a települési önkormányzat képviselő-testületének hatáskörébe tartozik a háztartási tevékenységgel okozott légszennyezésre vonatkozó egyes sajátos, valamint az avar és kerti hulladék égetésre vonatkozó szabályok rendelettel történő megállapítása.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. §^{*} (3) A települési önkormányzat környezetvédelmi tárgyú rendeleteinek, határozatainak tervezetét, illetve a környezet állapotát érintő terveinek tervezetét, a környezetvédelmi programot [46. § (1) bekezdés b) pont] a szomszédos és az érintett önkormányzatoknak tájékoztatásul, az illetékes környezetvédelmi igazgatási szervnek véleményezésre megküldi. **A környezetvédelmi igazgatási szerv szakmai véleményéről harminc napon belül tájékoztatja a települési önkormányzatot.**

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46.§ (2) A vármegyei önkormányzat az épített és természeti környezet védelmével kapcsolatos feladatainak ellátása érdekében- **c) állást foglal a települési önkormányzatok környezetvédelmet érintő rendeleteinek tervezetével kapcsolatban;**

A rendeletet arra tekintettel, hogy környezetvédelmi tárgyú állásfoglalásra megküldésre került Pest Vármegye Közgyűlésének elnökéhez, valamint Pest Vármegye Kormányhivatalának Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztályának véleményezésre.

Az írásban megküldött véleményeknek megfelelően került a rendelet átdolgozásra.

A Pest Vármegyei Közgyűlés Elnöke állásfoglalását a **76-4/2023** iktatószámú iratában küldte meg. Állásfoglalásában elsődleges azt fejtette ki, hogy a legjobb megoldásnak annak kell, hogy legyen, hogy ne lehessen égetni az avar és kerti hulladékot. Környezetvédelmi indokait elfogadva, Városunknak is népszerűsíteni kell a komposztálás előnyeit. A komposztálás a kertművelésben régóta ismert és alkalmazott módszer. A komposztálódás egy olyan biológiai folyamat, amely a szerves hulladékok, melléktermékek anyagait jelentős részben humuszszerű anyaggá alakítja át. A lezajló folyamat biológiai oxidáció, valamint földlakó élőlények tevékenysége, mely a szerves anyagokat lebontja. A komposztálódás a levegő oxigénjével történik, tehát aerob folyamat, szemben az anaerob rothadással. A komposztálással keletkező anyagok: széndioxid, valamint ásványi sók, melyek trágyaként használhatók. A folyamat során részben humusz is keletkezik. A kiinduló anyag pl. háztartási hulladék esetén kb. 30% szerves anyag tartalommal rendelkezik, a végtermék komposzt kb. 20% szerves anyagtartalmú. Ezért kedvezőbb az égetésnél, mert széntárolási kapacitással rendelkezik.

Amennyiben a Képviselő-testület a rendelet elfogadása mellett dönt, a javaslatnak megfelelően az égetési napok csökkentésére tett javaslat a rendeletben érvényesítve lett.

Pest Vármegye Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi, és Hulladékgazdálkodási Főosztály véleményét.

A rendelet tervezet a szomszédos településeknek megküldésre került tájékoztatásul. (Tápiógyörgye, Tápiószőlős, Farnos, Tápiószentmárton, Újszilvás) A tervezet társadalmi véleményeztetésre bocsátva.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjenek megvitatni és a mellékelt rendelettervezetet elfogadni!

HATÁROZATI JAVASLAT

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **szóló rendeletet** elfogadja és azt...../.() számon rendeletei közé iktatja.

Felelős: Dobos Imre György Polgármester

Határidő: folyamatos

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../. (.) önkormányzati rendelete

avar és kerti hulladékok égetéséről

Tápiószele Város Önkormányzat Képviselő-testülete a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (4) bekezdés b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46.§.(2) bekezdésének c.) pontja szerint a Pest Vármegyei Önkormányzat állásfoglalásával, valamint a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48.§.(3) bekezdése szerint a Pest Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi, és Hulladékgazdálkodási Főosztálya véleményével, a következőket rendeli el:

1. § [A rendelet célja és hatálya]

- (1) A rendelet célja az avar és kerti hulladékok nyílttéri égetésére vonatkozó szabályok megállapítása.
- (2) A rendelet célja, hogy az abban foglaltak betartásával, betartatásával elősegítsük az ingatlanok rendeltetésszerű használatát, valamint csökkentsük a tárgyhoz kapcsolódó tevékenység szabályszerű gyakorlásával a szomszédos, illetve a környező birtokok füst hatásával járó háborítását.
- (3) A rendelet hatálya kiterjed Tápiószele város közigazgatási területére.

2. § [Fogalom meghatározások]

- (1) A rendelet alkalmazása szempontjából avar és kerti hulladék: falomb, faág, gally, cserje- és díszcserje ága és levele, szőlő gyümölcsfa nyesedéke, kaszálék, egyéb növényi maradványok (továbbiakban: kerti hulladék).
- (2) Hasznosítás: avar és kerti hulladék komposztálása, illetve a vastagabb faágak, szőlő metszése során keletkező nyesedék, ahol erre lehetőség van tüzelőanyagként történő hasznosítása.

3. § [Általános rendelkezések]

- (1) Az avar és kerti hulladékot elsősorban komposztálás útján hasznosítani kell, vagy a Bajcsy-Zsilinszky úti hulladékudvarba kell szállítani, vagy a hulladékelszállítási rendelet szerint elszállíttatni.
- (2) Avar és kerti hulladék nyílt téri égetése csak e rendeletben foglalt esetekben és feltételekkel végezhető.
- (3) Az égetés során csak a helyben (telken belül), valamint a közterületek, vízelvezető árkok gondozása során keletkezett kerti hulladék semmisíthető meg.
- (4) Közterületen avar és kerti hulladék égetése tilos.
- (5) A hatóságilag elrendelt általános tűzgyújtási tilalom alól e rendelet nem ad felmentést.

(6) Az égés folyamatának gyorsítására légszennyező vagy bűzös segédanyag nem alkalmazható.

4. § [Kerti égetés tűzvédelmi szabályai]

(1) Avar és kerti hulladék égetése minden év októberében, és minden év áprilisában szombati napokon 9.00 óra és 16.00 óra között engedélyezett.

(2) Tilos a kerti hulladék égetése ködös, esős, vagy szeles időben. Amennyiben tüzelés közben olyan jelek mutatkoznak (pl. az időjárás megváltozik, felerősödik a szél), hogy az égetés folytatása veszéllyel járhat, úgy az égetést azonnal be kell fejezni.

(3) A füstképzés csökkentése érdekében a kerti hulladékot előzetesen szikkasztani, szárítani kell és az eltüzelés folyamatosan ugyan, de egyszerre csak kis adagokban, szélcsendes időben történhet.

(4) Nagy mennyiségű füstöt termelő anyagot (nedves kerti hulladék) égetni nem szabad. Túlzott füst, és koromképződés esetén a tüzet el kell oltani és a levegőszennyezést meg kell szüntetni.

(5) Az avar és kerti hulladékot csak olyan helyen és területen szabad égetni, ahol az égetés és annak hősugárzása a személyi és vagyónbiztonságot nem veszélyezteti, vagyoni és környezeti kárt nem okoz.

(6) Avar és kerti hulladék égetését végezni nagykorú, cselekvőképes személy folyamatos felügyelete és a lakókörnyezet lehető legkisebb zavarása mellett szabad.

(7) A tűz őrzéséről és veszély esetén annak eloltásáról a tűz gyújtója köteles gondoskodni. Az égetést végző személy köteles gondoskodni a tűz helyszínén olyan eszközök és felszerelések készenlétben tartásáról, amelyekkel a tűz terjedése megakadályozható, eloltható. (lapát, kerti csapra szerelt locsolótömlő).

(8) Az égetendő kerti hulladék nem tartalmazhat kommunális, egyéb háztartási, ipari eredetű hulladékot (pl. műanyagot, gumit, vegyszert, festéket, stb., illetve ezek maradványait).

(9) Az égetés végén meg kell győződni arról, hogy a tűz elhamvadt, és gondoskodni kell a visszamaradt parázs, vagy hamu belocsolásáról. A helyszín elhagyása előtt meg kell arról is győződni, hogy az égetés helyén túl saját, illetve a szomszédos ingatlanokon a tüzelésből eredően (felszálló égő nyesedék, szikra által) nem keletkezett-e újabb tűzfészek, újabb veszélyforrás.

(10) A nyílttéri égetés során a szabálytalanságokból, illetve az égetésből eredő károkért az égetést végző teljes körű felelősséggel tartozik.

(11) A levegő védelméről szóló és a tűzvédelmi szabályzatról szóló magasabb rendű jogszabályok alapján vonalas létesítmény (út, vasút, kerékpárút) mentén növényzet, lábon álló növényzet, tarló, vagy növénytermesztéssel összefüggésben keletkezett hulladék égetése tilos. A keletkező kár megtérítésén túl az égetést végző személy levegőtisztaság-védelmi bírsággal sújtandó, aminek összege 500 000 Ft.

5. § [Záró rendelkezések]

Ez a rendelet 2023. május 1-jén lép hatályba.

Részletes indokolás

Az 1–5. §-hoz

Jelenleg nincs hatályos szabályozás.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a értelmében a jogszabályok előkészítőjének előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérnie a szabályozás várható következményeit. Önkormányzati rendelet esetében az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az önkormányzat képviselő-testületét kell tájékoztatni a rendelet elfogadását megelőzően.

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: A helyi társadalmi igények szabályozása miatt szükséges a megalkotása, gazdasági költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi hatása: A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása, illetve egészségügyi következménye nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: A rendelet előkészítése a munkálatokban résztvevőknek különösebb adminisztratív terhet nem jelent.

A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A helyi igények miatt szükséges a jogszabály megalkotása

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi, és pénzügyi feltételek: A rendelet a meglévő szervezeti, személyi, tárgyi feltételekkel alkalmazható.



5.

Előterjesztés

**Tápiószele Város 2023.április 26-i rendes Képviselő-
testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített előterjesztés
kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának
Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő
előterjesztéséhez

5. napirend

Tárgy: Előterjesztés az üzletek éjszakai nyitvatartási rendjéről szóló rendelet elfogadására

Döntés	Rendelet
A döntéshez:	Minősített többség szükséges
A döntés módja:	Nyílt szavazással
Nyílt ülésen tárgyalja	
Feltételek:	
A rendelet elfogadásához véleményezési jog	Kereskedelmi és Iparkamara
Állásfoglalás	Nem
Társadalmi véleményeztetés	Igen

Ügyiratszám: K/13-5-5/2023.

Tisztelt Képviselő-testület!

2. alkalommal kerül a Képviselő-testület elé az előterjesztés. Így a korábbi előterjesztésben szereplő indoklást nem ismétlem meg.

Az 1999.évi CXVI törvény 37.§. (4) bekezdésében biztosított véleményezési jog nem került biztosításra. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 19.§ (1) bekezdésében foglaltak betartására nem került sor.

(„19. § (1) Ha törvény valamely állami, helyi önkormányzati vagy más szervezet számára kifejezetten jogot biztosít arra, hogy a jogállását vagy a feladatkörét érintő jogszabályok tervezeteit véleményezhesse, a jogszabály előkészítője köteles gondoskodni arról, hogy az érintett szerv e jogával élhessen.”)

A rendelet társadalmi véleményeztetése biztosítva volt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az új rendelet elfogadására!

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../. (.) önkormányzati rendelete

az üzletek éjszakai nyitvatartási rendjéről

Tápiószele Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény 12. §. (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény 37. § (4) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pest Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara véleményének kikérésével az alábbiakat rendeli el:

1. A rendelet célja

1. §

A rendelet célja az üzletek éjszakai nyitvatartási rendjének szabályozása.

2. Értelmező rendelkezések

2. §

E rendelet alkalmazásában:

- a) üzlet: a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény (a továbbiakban Ker. tv.) 2. § 27. pontjában meghatározott kereskedelmi egység
- b) vendéglátás: a Ker. tv. 2. § 30. pontjában szabályozott tevékenység

3. A rendelet hatálya

3. §

(1) A rendelet hatálya a (2) bekezdésben foglalt kivételekkel kiterjed Tápiószele Város közigazgatási területén működő üzletekre, valamint az ezen kívül megrendezett zenés, táncos rendezvényekre.

(2) A rendelet hatálya nem terjed ki:

- a) az élelmiszer-, vagy vegyeskereskedés üzletekre;
- b) a kereskedelmi szálláshely-szolgáltatókra, és annak részeként üzemeltetett üzletekre;
- c) az üzemanyag-töltő állomáson üzemeltetett üzletekre;
- d) a vendéglátó üzletek tárgyév december 31. napján a tárgyévet követő év január 1. napján 06.00 óráig.
- e) a kulturális és sportrendezvények helyszínére, azok időtartama alatt,
- f) lakodalom, esküvő, ballagás, helyszínére a lakodalom, esküvő, ballagás időtartama alatt és
- g) az önkormányzat, az önkormányzat intézménye szervezésében, illetve épületében megtartott rendezvény helyszínére a rendezvény ideje alatt.
- h) a zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről szóló jogszabály hatálya alá tartozó, rendezvénytartási engedéllyel rendelkező alkalmi és rendszeres rendezvényekre.

4. Az éjszakai nyitva tartás szabályai

4. §

(1) Az üzletek – a (2) bekezdésben foglalt kivételekkel – vasárnaptól csütörtökig éjszaka 23.00 óra és reggel 6.00 óra között, pénteki és szombati napokon, valamint ünnepnapot megelőzően éjszaka 2.00 óra és 6.00 óra között nem tarthatnak nyitva (a továbbiakban: korlátozás alá eső időszak).

(2) Havonta egy alkalommal szombati napon, az üzletek 6.00 és másnap 4.00 között tarthatnak nyitva előzetes bejelentés alapján, melyet a polgármesternek és a rendőrségnek legalább 5 munkanappal előbb köteles az üzemeltető bejelenteni, az 1. melléklet mellékletben szereplő bejelentő lapon.

(3) Az (1) bekezdésben foglalt korlátozás nem vonatkozik

- a) szilveszter éjszakájára;
- b) augusztus 20-a éjszakájára;
- c) lakodalom, ballagás, osztálytalálkozó megünnepléséhez kapcsolódó zártkörű rendezvények tartására meleg konyhás vendéglátó egységben.
- d) arra az üzletre, amelynek üzemeltetője az e rendelet alapján kiadott eseti éjszakai nyitvatartási engedéllyel rendelkezik;

5. Záró rendelkezések

5. §

E rendelet hatálybalépésével hatályát veszti Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő testülete 6/2009(VI.26) rendelete az üzletek éjszakai nyitvatartási rendjéről.

6. §

Ez a rendelet 2023. május 1-én lép hatályba.

Bejelentő lap

A	B
Üzemeltető neve:	
Székhelye:	
Az üzlet neve:	
Az üzlet címe:	
A kapcsolattartó neve:	
Elérhetősége:	
Kereskedelmi tevékenységet végzők nyilvántartásba vételről szóló igazolás számát	
A rendezvény időpontját, időtartamát:	
A rendezvény jellegét:	

Részletes indokolás

Az 1–6. §-hoz

A jelenleg hatályos Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendelete a központi jogszabályok változása folytán jelenleg nem alkalmazható. A korábbi rendelet elfogadása előtt nem került véleményezésre.

A rendelet elfogadását megelőzően megküldésre került véleményezésre. Társadalmi véleményeztetésre bocsátása megtörtént.

HATÁSVIZSGÁLAT

A 2011. január 1-jétől hatályos, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének az üzletek éjszakai nyitvatartási rendjéről szóló .../2023 () önkormányzati rendeletében foglaltak várható hatásai – a Jat. 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

1. Társadalmi hatások: A településen az üzletek éjszakai nyitvatartási rendje a társadalmi elvárásoknak megfelelően kerül szabályozásra, melynek következtében a lakosság számára biztosított szórakozási lehetőségek száma bővül.
2. Gazdasági, költségvetési hatások A rendeletben foglaltaknak nincs gazdasági hatása, sem pozitív sem negatív hatást nem gyakorolnak a költségvetés számára.
3. Környezeti és egészségügyi következmények a.) javaslat környezeti és egészségügyi következményei: - az üzletek környezetében - a nyitva tartás idő meghosszabbítása okán - növekedhet a zajterhelés. b.) javaslat környezeti és egészségügyi következményei: - környezeti, illetve egészségügyi hatások nem várhatók.
4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások A rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek növekedhetnek.
5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei A rendelet megalkotása vonatkozásában az önkormányzatot jogszabályalkotásra vonatkozó jogszabályi kötelezettség nem terheli.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek A tervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása a jelenlegihez képest többlet személyi, valamint tárgyi feltételt nem igényel.



6.

Előterjesztés

**Tápiószele Város 2023.április 26-i rendes Képviselő-
testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített előterjesztés
kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

6. napirend

Tárgy: Előterjesztés Tápiószele Város közigazgatási területén történő utólagos víziközmű csatlakozások rendjéről és a fizetendő hozzájárulásról

Döntés	Rendelet
A döntéshez:	Minősített többség szükséges
A döntés módja:	Nyílt szavazással
Nyílt ülésen tárgyalja	
Feltételek:	
A rendelet elfogadásához véleményezési jog	Nem
Állásfoglalás	Nem
Társadalmi véleményeztetés	Igen

Ügyiratszám: K/33-1-7/2023

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tápiómenti Települések Vízgazdálkodási Társulat 2022 decemberében megszűnt. Az az ingatlantulajdonos, aki a víziközmű társulatban bármely okból nem vett részt, a közművekre utólag csak a hatályos jogszabályi rendelkezések betartásával, a víziközmű szolgáltató által jogszabály alapján meghatározott, valamint az önkormányzat által alkotott rendelet szerinti feltételekkel köthet rá. Ennek érdekében szükséges a csatorna-hálózat bővítési beruházás műszaki átadását követő csatlakozás feltételeiről és az utólagos csatlakozásért fizetendő díj megfizetéséről szóló rendelet megalkotása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjenek és az előterjesztésben szereplő rendelet fogadja el!

Általános indoklás

A rendelet-tervezet előkészítése során figyelembe vettem a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvényt, a jogszabályszerkesztésről szóló 6/2009. (XII.14.) IRM rendeletben foglalt szabályokat, így a jogszabály formai tagolását, a fejezetek és alcímek számozását a

hivatkozott rendeletnek megfelelően tartalmazza a rendelet-tervezet. Az azonos vagy hasonló életviszonyokat azonos vagy hasonló módon, szabályozási szintenként lehetőleg ugyanabban a jogszabályban kell szabályozni. A szabályozás nem lehet indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű. A jogszabályban nem ismételtető meg az Alaptörvény vagy olyan jogszabály rendelkezése, amellyel a jogszabály az Alaptörvény alapján nem lehet ellentétes. A rendelet-tervezet a fenti szabályok figyelembevételével készült el.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.) 42.§ 1. pontja alapján a Képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át a rendeletalkotás.

Annak ellenére, hogy a rendelet társadalmi véleményeztetését nem írja elő a Képviselő testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet- előzetes véleményeztetésre a Tápiószelei Polgármesteri Hivatal Hirdető táblájára és a települési honlapra is felkerült. A rendeletehez vélemény nem érkezett.

H A T Á R O Z A T I javaslat

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő testülete Tápiószele Város közigazgatási területén történő utólagos vízi-közmű csatlakozások rendjéről és a fizetendő hozzájárulásról szóló rendeletét elfogadja és /..(..) számon rendeletei közé iktatja.

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (.) önkormányzati rendelete

Tápiószele Város közigazgatási területén történő utólagos vízi-közmű csatlakozások rendjéről és a fizetendő hozzájárulásról

Tápiószele Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (12) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet Tápiószele Város Önkormányzata közigazgatási területén a már meglévő ivóvíz, valamint szennyvízelvezető közmű hálózatra történő utólagos rákötésekre terjed ki.

2. §

E rendelet alkalmazásában:

1. közvetlenül érintett ingatlan: önálló helyrajzi számmal rendelkező olyan telek, amelyhez közterület összeköttetéssel közmű csatlakozik;
2. közmű: szennyvíz vagy ivóvíz gerincvezetéke és a telekhatárig terjedő bekötővezeték;
3. érdekeltségi egység: egy érdekeltségi egységnek számít az érdekeltségi területen:
 - a) lakás céljára szolgáló ingatlanok esetében egy érdekeltségi egység minden olyan ingatlan, amely a közműves ivóvízellátás szempontjából egy önálló fogyasztási helynek számít, így különösen:
 - b) azon ingatlan, amelyet az ingatlan-nyilvántartásban egy helyrajzi szám alatt tartanak nyilván. (pl.egy családi házas ingatlan vagy egy társasházi lakás, ide nem értve azonban a még be nem épített lakótelket);
 - c) az egy helyrajzi szám alatt nyilvántartott ingatlanon belül egy egységnek számít az önálló lakáshasználat, vagyis egy olyan helyiségcsoport, amit az ingatlanban önálló lakásként birtokolnak és használnak;
 - d) több szomszédos, de más és más helyrajzi számok alatt nyilvántartott ingatlan egy egységnek számít, ha azokat természetben egy lakóingatlanként birtokolják és használják;
 - e) nem lakáscélra hasznosított ingatlanok esetében rendeltetés az a használati cél, amelyre az építmény, az önálló rendeltetési egység vagy a helyiség létesül, vagy amire használják;
4. nem lakás céljára szolgáló érdekeltségi egység: olyan érdekeltségi egység, amely kizárólag ipari, építőipari, mezőgazdasági, vízgazdálkodási, kereskedelmi, tárolási, szolgáltatási, igazgatási, honvédelmi, rendészeti, művelődési, oktatási, kutatási, egészségügyi, szociális, jóléti és más gazdasági célt szolgál;
5. újonnan beépítésre szánt terület: azon beépítésre szánt terület, amely jellemzően új beépítettségű, vagy további beépítés céljára szolgáló területrész, a hatályos rendezési terv szerint megállapítva;
6. csatlakozási hozzájárulás: a közműszolgáltatást igénybevevők által fizetendő, a szolgáltatási területen lévő ivóvíz közmű, szennyvíz közmű fejlesztését és állagmegőrzését célzó, az utólagos rákötés esetében érdekeltségi egységenként fizetendő összeg.
7. utólagos rácsatlakozó: aki a víziközmű megvalósításakor a költségekhez bármely oknál fogva nem járult hozzá.
8. víziközmű szolgáltató: Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. (Szolnok,Kossuth L.út.5.)

3. §

(1) Az az ingatlantulajdonos, aki a víziközmű társulatban bármely okból nem vett részt, a közművekre utólag csak a hatályos jogszabályi rendelkezések betartásával, a víziközmű-szolgáltató által jogszabályalapján meghatározott, valamint a jelen rendelet szerinti feltételekkel köthet rá.

4. §

(1) A meglévő hálózatra történő utólagos rákötés esetében a csatlakozási hozzájárulás mértéke:

- a) lakáscélú érdekeltségi egységenként ivóvíz közmű esetében: díjtalan.
- b) lakáscélú érdekeltségi egységenként szennyvíz közmű esetében: 265.000 Ft + ÁFA.

(2) Az (1) bekezdés szerinti csatlakozási hozzájárulás összegét Tápiószele Város Önkormányzata 65200043-10010062 számú számlájára kell megfizetni.

(3) A nem lakás céljára szolgáló érdekeltségi egységek utólagos rákötése esetében a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal Elnöke által rendeletben meghatározott mértékű Víziközmű-fejlesztési hozzájárulást a víziközmű-szolgáltatónak kell megfizetni.

(4) A jelen rendeletben meghatározott csatlakozási hozzájárulások összegei nem tartalmazzák a hálózatra történő rákötés kivitelezési munkáinak költségeit, melyet az igénylő köteles finanszírozni a víziközmű-szolgáltató üzletszabályzata szerint.

5. §

(1) A csatlakozási hozzájárulás összege nem osztható, minden esetben legalább egy érdekeltségi egység számolandó.

(2) A csatlakozási hozzájárulást a közvetlenül érintett ingatlan tulajdonosa a szolgáltatási szerződésmegkötését megelőzően köteles Tápiószele Város Önkormányzatának egy összegben megfizetni.

(3) A fizetési kötelezettség az ingatlan tulajdonosát, tulajdonközösség esetén a tulajdonostársakat tulajdoni hányaduk arányában terheli.

(4) Tápiószele Város Önkormányzata a csatlakozási hozzájárulás megfizetéséről e rendelet az 1. melléklet szerinti igazolást ad ki, mely ellenében a víziközmű-szolgáltató szolgáltatási szerződést köthet az ingatlan tulajdonosával.

6. §

A csatlakozási hozzájárulás megfizetése alól – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - felmentés nem adható.

7. §

A közmű-csatlakozási hozzájárulás nyilvántartását a Polgármesteri Hivatal végzi. A hozzájárulás befizetések külön számlára történnek, amely összegek felhasználása a mindenkor hatályos jogszabályi előírások szerint történik.

8. §

(1) A jelen rendeletben szabályozott csatlakozási hozzájárulások megfizetésére kötelezett ingatlantulajdonosa a már meglévő víziközmű hálózatra mindaddig nem csatlakozhat rá, amíg a csatlakozási hozzájárulás teljes összegét Tápiószele Város Önkormányzatának meg nem fizeti.

(2) A rákötések engedélyezésének feltétele, hogy az érintett ingatlanok után az ingatlanonkénti érdekeltségi egységek csatlakozási hozzájárulását megfizették.

9. §

A csatlakozási hozzájárulás nem minősül adónak, behajtásra azonban az adóigazgatási eljárási szabályokat kell alkalmazni.

10. §

Ez a rendelet 2023. június 1-jén lép hatályba.

Igazolás

1. az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás megfizetéséről

2. Tápiószelei Polgármesteri Hivatal képviselőjében eljárva igazolom, hogy

3. Név:

4. Anyja neve:

5. Lakcím:szám alatti lakos

6. Név:

6.1. Képviselőre jogosult:

6.2. Adószám:

6.3. Székhely:

7. mint a (település), utcaházsám (.....hrs-ú) ingatlanon megvalósuló szennyvíz-elvezetési beruházáshoz szükséges vízi-közmű-hálózat létesítése miatt történő utólagos rácsatlakozás feltételeként Tápiószele Város Polgármestere számú végleges határozatában előírt Ft, azazforint összegű utólagos csatlakozási hozzájárulást egy összegben megfizette.

8. Tápiószele Város Polgármestere a nevezett érdekelt részére az utólagos csatlakozási hozzájárulás..... havi részletekben történő megfizetését engedélyezte. A nevezett személy/szervezet az első részlet – önkormányzat költségvetési számlájára történő – megfizetésére vonatkozó kötelezettségének eleget tett.

9.

Kelt:,évhó.....napaláírás

A *-gal jelölt rész aláhúzendő

Részletes indokolás

Az 1–10. §-hoz és az 1. melléklethez

ÁLTALÁNOS INDOKLÁS

A jogszabályi környezet megváltozott és a közműfejlesztési hozzájárulás fogalmát magasabb szintű jogszabályok rendezik. A Víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011 évi CCIX. tv. 69.§-a alapján:

„69. § (1) A nem lakossági felhasználó a víziközmű-szolgáltatóval kötött szerződésben foglaltak szerint a víziközmű szolgáltató részére víziközmű-fejlesztési hozzájárulást fizet

a) közszolgáltatási szerződéses jogviszony esetében a felhasználási helyen biztosítandó szolgáltatási kapacitásért,

b) a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlanhoz biztosított kapacitás általa kezdeményezett bővítéséért,

c) a víziközmű-szolgáltatás minőségének (a víz minőségi paramétereinek) általa igényelt emelése esetében, továbbá

d) az új bekötés megvalósítását megelőzően, ha a bekötés a nem lakossági felhasználó által, nem tovább értékesítésre épített újjépítésű lakás víziközmű-szolgáltatását szolgálja.

(2) Nem kell víziközmű-fejlesztési hozzájárulást fizetnie a központi költségvetési szervnek és intézményének, a helyi önkormányzatnak és annak költségvetési intézményének, valamint normatív állami támogatásban részesülő, közfeladatot ellátó, nem nyereség- és vagyonszerzési célt szolgáló egyéb intézménynek.”

2016 júniusában a a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv. módosításáról szóló 2016 évi XLI. tv 16.§-a az alábbi felhatalmazó rendelkezést adta ki: „(12) Felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy – amennyiben a beruházás műszaki átadása már megtörtént – a víziközmű beruházással érintett területre kiterjedő hatállyal önkormányzati rendeletben állapítsa meg az utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeit, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékét. Az önkormányzati rendeletben fizetési kötelezettség nem írható elő abban az esetben, ha az érintett érdekeltségi egység után társulati érdekeltségi hozzájárulás már megállapításra került, de annak befizetése nem történt meg.”

A fenti rendelkezés alapján lehetőségünk van, hogy a korábbi közműfejlesztési hozzájárulás mintájára szabályozzuk az utólagos rácsatlakozás szerinti díjak megfizetését, és a csatlakozás feltételeit.

RÉSZLETES INDOKLÁS

1.-2.§ Általános rendelkezéseket tartalmaz, így a rendelet hatályát és értelmező rendelkezéseket tartalmaz

3. §-5.§. Az utólagos csatlakozás feltételeit határozza meg.

6.§.-8.§. Rögzíti az utólagos csatlakozási hozzájárulás megállapításával kapcsolatos engedélyezési eljárási szabályokat.

9.§. Rögzíti, hogy a csatlakozási hozzájárulás nem minősül adónak, de behajtásánál az adójogszabályokat kell alkalmazni.

8.§. A rendelet hatályba lépését, tartalmazza.

A rendelet előzetes hatástanulmánya:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerinti a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet tekintetében:

-a rendelet-tervezet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

A rendelet szabályozottan biztosítja az utólagos rákötési feltételeket.

- a rendeletnek környezeti, egészségügyi hatása: nincs

- a tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása: jelentős többlet adminisztrációs terhet nem jelent, ilyen célú használati igény esetén a használat engedélyezése, hatósági eljárásban való részvétel

- az önkormányzati rendelet megalkotása kötelező, - a rendelet felülvizsgálatának elmaradása miatt törvényességi észrevétel várható

- a rendelet alkalmazása, módosítása személyi, szervezeti, tárgyi feltételek: az új szabályozás hatálya alá tartozó társadalmi viszonyok ritkán jelennek meg településünkön, ezért a korábbi rendelet alkalmazásához szükséges mértékben rendelkezésre álló személyi, szervezeti, tárgyi- és pénzügyi feltételekkel a rendelet alkalmazása biztosítható, többlet feltételt nem igényel, többletköltség várhatóan nem merül fel

- a rendelet a már meglévő állapotokat nem érinti.



7.

Előterjesztés

**Tápiószele Város 2023.április 26-i rendes Képviselő-
testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített előterjesztés
kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

7. napirend

Tárgy: Előterjesztés az ingatlanok és a közterületek tisztántartásáról szóló rendeletrre

Döntés	Rendelet
A döntéshez:	Minősített többség szükséges
A döntés módja:	Nyílt szavazással
Nyílt ülésen tárgyalja	
Feltételek	
A rendelet elfogadásához véleményezési jog	Pest Vármegye Kormányhivatala
Állásfoglalás	Pest Vármegye Közgyűlése
Társadalmi véleményeztetés történt-e?	Igen

Ügyiratszám: K/13-6-7/2023

Tisztelt Képviselő-testület!

Az ingatlanok és közterületek tisztántartásáról új rendelet megalkotására teszek javaslatot.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló **1995. évi LIII. törvény (továbbiakban: Kvtv.) 46.§ (2) bekezdése szerint:** „(2) A vármegyei önkormányzat az épített és természeti környezet védelmével kapcsolatos feladatainak ellátása érdekében*
a)* a települési önkormányzatokkal és az illetékes vármegyei területfejlesztési tanáccsal egyeztetve vármegyei környezetvédelmi programot készít a 48/D. §-ban foglaltak szerint, amelyet a vármegyei közgyűlés hagy jóvá;

b) előzetes véleményt nyilvánít a települési önkormányzati környezetvédelmi programokról, illetve kezdeményezheti azok megalkotását;

c) állást foglal a települési önkormányzatok környezetvédelmet érintő rendeleteinek tervezetével kapcsolatban;” valamint

a Kvtv. 48. § (3) bekezdése szerint:

„(3) A települési önkormányzat környezetvédelmi tárgyú rendeleteinek, határozatainak tervezetét, illetve a környezet állapotát érintő terveinek tervezetét, a környezetvédelmi programot [46. § (1) bekezdés b) pont] a szomszédos és az érintett önkormányzatoknak tájékoztatásul, az illetékes környezetvédelmi igazgatási szervnek véleményezésre

megküldi. A környezetvédelmi igazgatási szerv szakmai véleményéről harminc napon belül tájékoztatja a települési önkormányzatot.”

A rendelet érvényességének feltétele, hogy a véleményezési jog gyakorlója, valamint az állásfoglalási jog gyakorlója jogával a rendelet tervezet kapcsán élhessen, jogszabály szerkesztésről szóló 61/2009.(XII.14) IRM rendelet 52.§.

„(3) A bevezető részben meg kell jelölni, ha a rendeletet más, jogszabályban kifejezetten, az adott rendelet megalkotása vonatkozásában véleményezési hatáskörrel felruházott szervvel vagy személlyel egyetértésben, valamint ha más szerv vagy személy véleményének kikérésével alkotják meg.”

A jogalkotásról szóló 2010.évi XXX. törvény **19. § (1)** Ha törvény valamely állami, helyi önkormányzati vagy más szervezet számára kifejezetten jogot biztosít arra, hogy a jogállását vagy a feladatkörét érintő jogszabályok tervezeteit véleményezhesse, a jogszabály előkészítője köteles gondoskodni arról, hogy az érintett szerv e jogával élhessen.

A jogszabály szerkesztéséről szóló 61/2009.(XII.14) IRM rendelet 58.§ 1-2 bekezdései pedig előírják, hogy az érvényességi kelléknek minősülő véleményezési jogkörrel rendelkezőket (2) bekezdés, illetve a (1) bekezdés a véleményezés tényét felkell tüntetni.

Tekintettel arra, hogy a korábbi rendelet Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete a köztisztaságról szóló 19/2005.(X.25) rendelete, **ennek az érvényességi kelléknek minősülő követelmény nem tesz eleget**, ezért új rendelet elfogadására teszek javaslatot.

A rendelethez Pest Vármegye Közgyűlésének elnöke **76-2/2003** iktatószámmon megküldte véleményét, melyben javaslatokat fogalmazott meg a rendelettel kapcsolatosan,

A javaslatok:

1. Javasolom kiegészíteni a közterület fogalmát a rendelet nagyobb területre vonatkozó érvényesítése (6.§ és 11. §) érdekében, különösen a személtelgyűjtés, illegális hulladék elhelyezés megszüntetésének magakadályozására:

c) közterület: a közhasználatra szolgáló minden olyan állami vagy önkormányzati tulajdonban álló terület, amelyet rendeltetésének megfelelően bárki használhat, vagy bárki számára megközelíthető, ideértve a közterületnek közútként szolgáló és a magánterületnek a közforgalom számára, a tulajdonos által megnyitott és kijelölt részét. Továbbá az a magánterület, amelyet azonos feltételekkel bárki használhat, elérhető, mint például az erdőket és kerítéssel nem védett megművelt területeket, továbbá a közutat, járdát szegélyező, és a közúti forgalmat irányító vagy elválasztó, részben vagy egészben növényzettel borított közterület, azok állapotától függetlenül;

2. Javasolom pontosítani a rendeletervezet 5. § (2) bekezdését:

(2) A városban telepíthető fafajok e rendelet 1. sz. mellékletében kerültek felsorolásra. Közterületi légvzeték alá kizárólag alacsonyra növő, gömb lombkoronájú fafajta ültethető. A közterület azon részére, ahol légvzeték nem található, **nagy lombkoronát növelő, vagy** oszlopos lombkoronájú fafajta is ültethető.

3. A városban telepíthető és nem telepíthető fafajok felsorolása a fás szárú növények telepítési távolságának szabályairól szóló 10/2021. (VIII. 11.) önkormányzati rendelet egy mellékletébe, vagy a településkép védelméről szóló 17/2017 (XII.06.) rendelet egyik mellékletébe is szerepeltethető.
4. A 3. pontban javasolt településképvédelmi rendeletre való hivatkozás miatt kiderült, hogy a városnak még hatályban van a helyi értékvédelemről szóló rendelete (7/2016. (V. 02.) rendelete), amit bele kellett volna építeni a település képvédelmi rendeletbe, és hatályon kívül helyezni. Javaslom az ezzel kapcsolatos intézkedést pótolni a 2016. évi LXXIV. tv. 14. § (1)-(2b) bekezdések előírásainak megfelelően.
5. Szeretném felhívni a figyelmet arra, hogy az OTÉK (253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet) 47. § előírásaira, különösen a (10) bekezdés előírásaira. Javaslom beépíteni a rendelettervezet 8. részébe, hogy a tetőszerkezetről lefolyó csapadékvíz ne legyen a városban a közterületre kivezetve előkerttel rendelkező telkek esetében, különösen nem a 2-3 m magasságban a járdát átívelően.
6. A 8. § (4) bekezdését javaslom kiegészíteni: A csapadékvizet az ingatlanokról a szennyvíz-elvezető csatornába, **meglévő és felhagyott kútba** bevezetni tilos.

A pirossal jelzett kiegészítések beépítésre kerültek a rendeletbe.

A Pest Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya **Pe-06/KTF/02021-4/2023** ügyiratszámom megküldött véleménye, hogy a rendelet tervezetet elfogadja.

A rendelet tervezet a szomszéd települések önkormányzatainak elektronikusan tájékoztatásul megküldésre került. (Farmos, Tápiógyörgye, Tápiószőlős, Tápiószentmárton és Újszilvás)

H A T Á R O Z A T javaslat

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete az ingatlanok és közterületek tisztántartásáról szóló rendeletet elfogadja és azt ../..() számon rendeletei közé iktatja.

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../. (.) önkormányzati rendelete

az ingatlanok és közterületek tisztán tartásáról

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bek. a) pontjában, és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés d) pontjában, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46.§.(2) bekezdés szerinti a Pest Vármegyei Önkormányzat állásfoglalásával, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995.évi LIII. törvény 48.§. (3) bekezdés szerinti véleményezési jog biztosításával a Pest Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi Természetvédelmi és Hulladékgyűjtési Főosztályának véleményével a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Tápiószele Város közigazgatási területén a 2. § d) pontja szerinti ingatlanhasználók ingatlanok és közterületek tisztán tartásával, köztisztasággal összefüggő tevékenységére.

2. Fogalom-meghatározások

2. §

E rendelet alkalmazásában:

- a) köztisztasággal összefüggő feladatok: az egyes ingatlanok – ezen belül különösen a lakóingatlanok és az emberi tartózkodásra (üdülés, pihenés, szállás stb. céljára) szolgáló más ingatlanok, továbbá a nem lakás céljára szolgáló helyiségek és a hozzájuk tartozó területek – , valamint a közterületek tisztán tartása;
- b) kertszerű használat: bozóttmentesítés, kúszó-futó növények karbantartása, ingatlanhatáron belül tartása, gondozása, sarjról, magról kelt fás szárú ujjulatok eltávolítása;
- c) közterület: a közhasználatra szolgáló minden olyan állami vagy önkormányzati tulajdonban álló terület, amelyet rendeltetésének megfelelően bárki használhat, vagy bárki számára megközelíthető ideértve a közterületnek közútként szolgáló és a magánterületnek a közforgalom számára, a tulajdonos által megnyitott és kijelölt részét. Továbbá az a magánterület, amelyet azonos feltételekkel bárki használhat, elérhető , mint például az erdőket és kerítéssel nem védett megművelt területeket, továbbá a közutat, járdát szegélyező, és a közúti forgalmat irányító vagy elválasztó, részben vagy egészben növényzettel borított közterület, azok állapotától függetlenül;
- d) ingatlanhasználó: az ingatlan tulajdonosa, birtokosa, vagy kezelője, valamint a társasház és a lakásszövetkezet.

3. A köztisztasággal összefüggő és egyes közterület-fenntartási feladatok ellátására vonatkozó szabályok

3. §

(1) Tápiószele Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) - a 4. § (1) bekezdésében foglaltak kivételével – a Tápiószelei Településüzemeltetési Csoport (a továbbiakban: TÜCS) útján gondoskodik a tulajdonában vagy használatában lévő közterületek tisztán tartásáról.

(2) Az (1) bekezdésben megjelölt feladatok ellátása Tápiószele Város érdekében a Képviselő-testület az TÜCS útján gondoskodik különösen:

- a) a közterületek (utak, utcák, terek, parkok, kerékpárutak, buszvárók, parkolók) szervezett, rendszeres tisztán tartásáról, általános jellegű takarításáról,
- b) a közutak hó- és síkosság-mentesítéséről,
- c) a zöldterületek tisztán tartásáról, a fakivágással és növénytelepítéssel, parkosítással kapcsolatos feladatok ellátásáról.

(3) A TÜCS a gondozatlan járdaszakaszok, átereszek vagy nyílt árkok tisztítását Tápiószele Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) megrendelése vagy hatósági eljárásban hozott határozat alapján az ingatlanhasználó költségére elvégezteti. Az TÜCS az árkok, átereszek tisztán tartásából származó földet és egyéb hulladékot a bejelentéstől számított 10 munkanapon belül elszállítja.

(4) Vis maior helyzet esetén az ingatlanhasználó gondatlanságából, a szabálytalan, szakszerűtlen műszaki kivitelezésből eredő vízelvezető áteresz-dugulásokat, továbbá a szükséges ároknyitásokat az TÜCS köteles azonnali munkavégzés útján, az ingatlanhasználó költségére elhárítani, elvégezni.

(5) A TÜCS az ingatlanhasználó kérésére és költségére elvégezheti az ingatlan előtti csapadékvíz-elvezető árok, továbbá gyalogos- és járműbehajtók áteresz használóinak hatósága, működőképességének fenntartása Tápiószele érdekében azok felújítását, karbantartását és a rendelet 4. § (1) bekezdés c) pontja szerinti kötelezettség teljesítéséhez szükséges munkákat.

(6) A közúti közlekedés biztonsága Tápiószele-n az Önkormányzat megrendelésére az TÜCS elvégzi az útkereszteződések, egyéb közlekedési helyek beláthatóságát akadályozó fa, illetve növényzet eltávolítását.

(7) A közterületen elhelyezett hirdetmény, plakát eltávolítása annak a feladata, aki azt elhelyezte. Amennyiben az azt elhelyező személye ismeretlen, az eltávolítás annak a kötelezettsége, akinek az érdekében a kihelyezés történt. Amennyiben a kötelezett e kötelezettségének nem tesz eleget, a költségére az TÜCS végzi el a feladatot.

4. Az ingatlanok és közterületek tisztán tartása

4. §

(1) Az ingatlanhasználó köteles gondoskodni:

- a) az ingatlana előtti, melletti közterület (járda, zöldsáv) úttestig terjedő teljes területének gondozásáról, tisztán tartásáról, az ott lévő növényzet ápolásáról, a fű nyírásáról, gyommentes állapotának folyamatos fenntartásáról,

- b) az ingatlanáról a gyalogjárda és az úttest fölé nyúló vagy oda benövő ágak, bokrok és sövények megfelelő nyeséséről oly módon, hogy biztosított legyen a gyalogos, illetve a közúti forgalom zavartalansága, a közúti jelzések és az úttartozékok láthatósága,
- c) az ingatlana előtti, melletti közterületre ültetett növényzet szakszerű gondozásáról, megfelelő nyeséséről és – amennyiben az járda- vagy útkereszteződést is érint – a járda- vagy útkereszteződések esetén a beláthatóság biztosításáról 0,8 és 2,5 méter magasság között,
- d) az ingatlana előtti, melletti járdaszakasz hó- és síkosság-mentesítéséről,
- e) az ingatlana előtti, melletti közterületen lévő árkok, nyitott csatornák, folyókák, átereszek – kivéve élő vízfolyások – tisztán tartásáról, a csapadékvíz akadálytalan elfolyásának biztosításáról az úttestig terjedő teljes területen.

(2) Az (1) bekezdésben felsorolt feladatokat úgy kell elvégezni, hogy a járda vagy útburkolat ne rongálódjon, továbbá a terepszint ne változzon.

(3) A felhalmozott havat az út tulajdonosa (kezelője, fenntartója), illetve az ingatlanhasználó úgy köteles eltávolítani vagy elhelyezni, hogy a közlekedés zavartalansága biztosított legyen.

(4) A szórakoztató-, vendéglátó- és elárúsító helyek, üzletek, kereskedelmi és szolgáltató egységek, intézmények körüli területet az (1) bekezdésben foglaltak szerint a használó (üzemeltető) köteles naponta nyitáig, de legkésőbb 7:00 óráig feltakarítani és a nyitvatartás ideje alatt folyamatosan tisztán tartani, a hulladékot eltávolítani, a hó- és síkosság-mentesítést elvégezni, valamint eltávolítani a csapadékvíz zavartalan lefolyását akadályozó anyagokat. A használó (üzemeltető) köteles a létesítmény bejárata előtt csikkbedobót és hulladékgyűjtőt kihelyezni és azokat rendszeresen üríteni, a portálok ablakait, a cégtáblákat folyamatosan tisztán tartani. Egyebekben az használó (üzemeltető) kötelezettségeire az (1) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

(5) Az ingatlanhasználó – amennyiben a járdaszakaszt maga létesítette és jogszabály vagy megállapodás másként nem rendelkezik – köteles az ingatlana előtti járdaszakasz karbantartásáról és állagmegóvásáról gondoskodni.

(6) Az ingatlanhasználó köteles az ingatlanát folyamatosan tisztán tartani, gyommentesítéséről és kertszerű használatáról gondoskodni.

5. Közterületi faültetés

5. §

(1) Közterületen az ingatlanhatártól az úttestig terjedő teljes területen történő faültetés kizárólag közút kezelői hozzájárulás birtokában végezhető, amely Tápiószelei Polgármesteri Hivatalánál kérelmezhető az erre rendszeresített formanyomtatványon, melyet a rendelet az 1. melléklet tartalmaz

(2) A városban telepíthető fafajok a fásszárú növények telepítési távolságának szabályairól szóló önkormányzati rendeletben kerültek meghatározásra. Közterületi légvezeték alá kizárólag alacsonyra nöövő, gömb lombkoronájú fafajta ültethető. A közterület azon részére, ahol légvezeték nem található, nagy lombkoronát növelő, vagy oszlopos lombkoronájú fafajta ültethető.

(3) Közterületen az útkereszteződésektől számított 5 méteren belül sövény, cserje és bokor nem telepíthető.

6. Közterületi hulladékgyűjtés

6. §

(1) Tápiószele Város közterületein hulladékot eldobni, vagy a közterületet más módon beszennyezni, oda engedély nélkül hulladékot (építési és más törmelék, kerti nyesedéket, egyéb hulladékot) lerakni, a közterületen lévő berendezési tárgyat, fát vagy egyéb növényt beszennyezni, rongálni tilos. Az árkokba, csatornákba, folyókákba, áttereszekbe zöldhulladékot, zöldnyesedéket, falevelet, egyéb hulladékot elhelyezni tilos.

(2) Közterületen hulladékot csak az arra a célra rendszeresített hulladékgyűjtő edényzetbe szabad elhelyezni.

7. A közterület használatából eredő köztisztasági feladatok

7. §

(1) A közterület rendeltetésétől eltérő célra (különösen építési, szerelési, árusítási munkákra) történő használata esetén a használattal érintett terület közvetlen környezetét legalább 2 méteres körzetben az engedélyes köteles tisztán tartani. Ha az építési munkálatok végzése során olyan építési törmelék, egyéb hulladék keletkezik, amelyet a közterületen tárolnak, úgy azt 72 órán belül el kell szállítani. A hulladékot az elszállítás időpontjáig konténerben vagy egyéb zárt tárolótérben, közterület-használati engedély birtokában kell tárolni.

(2) Építkezésnél, vagy a közterület egyéb módon történő igénybevételénél a fákat, növényeket és létesítményeket védőburkolattal kell körül venni. A rongálásból keletkezett kárt annak okozója köteles megtéríteni, illetve az eredeti állapotot helyreállítani.

(3) Közterületen a gépjárművek mosása tilos.

(4) Ha bármely szállítmány fel- vagy lerakásával, valamint szállításával a közterület beszennyeződik, a szennyeződés előidézője köteles azt a fel- vagy lerakás elvégzése után azonnal eltakarítani. Az anyagok lerakásánál, mozgatásánál ügyelni kell arra, hogy a zöldterületen lévő felszerelési tárgyak, fák, cserjék, egyéb növények szabadon maradjanak, meg ne rongálódjanak.

8. Csapadékvíz elvezetésével kapcsolatos köztisztasági szabályok

8. §

(1) A közterület tisztán tartása Tápiószele érdekében a járdaszakasz melletti nyílt árok feltöltése vagy lefedése kizárólag a közút kezelőjének hozzájárulásával lehetséges.

(2) Amennyiben az ingatlanhasználó a járdaszakasz melletti nyílt árok feltöltését vagy lefedését a közút kezelőjének hozzájárulása nélkül végezte el, és az eredeti állapotot felszólításra nem állítja helyre, az ingatlanhasználó költségére az TÜCS az eredeti állapotot helyreállítja.

(3) Járműbehajtók áttereszeinek építése és annak tisztán tartása minden esetben az ingatlanhasználó kötelezettsége. A csapadékvíz-elvezető árkokat betömni, a víz elfolyását korlátozni és megakadályozni tilos. A közterületre, csapadékvíz-elvezető árokba, csapadékvíz-elvezető csatornába szennyvizet eresztetni szigorúan tilos.

(4) A csapadékvizet az ingatlanokról a szennyvíz-elvezető csatornába, meglévő és elhagyott kútba bevezetni tilos.

(5) A tetőszerkezetről lefolyó csapadékvíz nem vezethető ki közterületre. Az előkertekkel rendelkező telkek esetében is tilos a tetőszerkezetről lefolyó csapadékvíz kivezetése 2-3 méter magasságban a járdát átívelően.

(6) A csapadékvíz szennyvíz-elvezető csatornába történő bevezetésének kivizsgálása céljából az ingatlanhasználó köteles az illetékes hatóság ügyintézőjét vagy a szolgáltató munkatársát az ingatlanára beengedni és az ellenőrzés lefolytatását tűrni. Az ingatlanhasználó az eljárás során a hatóság kérésére az ingatlan csapadékvíz-elvezetésével és szennyvíz-csatornára való rákötésével kapcsolatosan a rendelkezésére álló dokumentumokat köteles bemutatni.

9. Egyéb rendelkezések

9. §

A piac és vásárterek köztisztasági feladatainak ellátása az üzemeltető feladata. A tisztán tartási kötelezettség a piac által elfoglalt összes közterületre is érvényes.

10. A köztisztaság rendjének megsértése esetén alkalmazható jogkövetkezmények és eljárási szabályok

10. §

(1) A köztisztasági kötelezettségek teljesítését Tápiószele Város Polgármesteri Hivatala ellenőrzi.

(2) Az ingatlanok és közterületek tisztán tartásával kapcsolatos hatósági eljárás lefolytatása a jegyző hatáskörébe tartozik.

(3) Aki e rendeletben foglaltakat megszegi, természetes személy esetén 200.000,-Ft-ig, jogi személy vagy egyéb szervezet esetén 2.000.000,-Ft-ig terjedő közigazgatási bírsággal sújtható.

(4) A közigazgatási bírság megfizetésének határideje az arról szóló döntés közlésétől számított harminc nap.

(5) Szabálysértést követ el, aki(k) a köztisztasági rendelkezéseket nem tartja be : a 2012. évi II. törvény szerint a szabálysértésekről, szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről 196.§. alapján az önkormányzat szabálysértési feljelentést tesz.

11. Zárórendelkezések

11. §

(1) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Tápiószele Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a köztisztaságról szóló 19/2005(X.25) rendelete.

12.§

(2) Ez a rendelet 2023. május 1-jén lép hatályba.

Közútkezelői hozzájárulás iránti kérelem - faültetéshez

1. A kérelmező neve:
2. Címe:
3. A beültetni kívánt terület nagyságát, hosszúságát, szélességét, pontos terület méretét:
4. Az ültetni kívánt fa megnevezését:
5. Végső lombkorona magasságát:
6. az igénybevétel kezdetének és befejezésének tervezett időpontját;
7. a közútkezelői hozzájárulásban foglalt feltételek betartásáért felelős személy nevét és elérhetőségét;
8. Dátum , aláírás

A rendelet előzetes hatástanulmánya:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerinti a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet tekintetében:

-a rendelet-tervezet társadalmi, gazdasági költségvetési hatása:
a szabályozottság, költségvetési hatása nincs

- a rendeletnek környezeti, egészségügyi hatása: nincs – rendezettebb környezet

- a tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása: jelentős többlet adminisztrációs terhet nem jelent, ilyen célú használati igény esetén a használat engedélyezése, hatósági eljárásban való részvétel

- az önkormányzati rendelet megalkotása kötelező, – a rendelet felülvizsgálatának elmaradása miatt törvényességi észrevétel várható

- a rendelet alkalmazása, módosítása személyi, szervezeti, tárgyi feltételek: az új szabályozás hatálya alá tartozó társadalmi viszonyok ritkán jelennek meg településünkön, ezért a korábbi rendelet alkalmazásához szükséges mértékben rendelkezésre álló személyi, szervezeti, tárgyi- és pénzügyi feltételekkel a rendelet alkalmazása biztosítható, többlet feltételt nem igényel, többletköltség várhatóan nem merül fel
- a rendelet a már meglévő állapotokat nem érinti.



8.

Előterjesztés

**Tápiószele Város 2023.április 26-i rendes Képviselő-
testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített előterjesztés
kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

8. napirend

Tárgy: Előterjesztés a települési szilárd hulladék kezeléséről, valamint a kezelésére szervezett közszolgáltatásról

Döntés	Rendelet
A döntéshez:	Minősített többség szükséges
A döntés módja:	Nyílt szavazással
Feltételek:	
Nyílt ülésen tárgyalja	
A rendelet elfogadásához véleményezési jog	Pest Vármegye Kormányhivatala
Állásfoglalás	Pest Vármegye Közgyűlése
Társadalmi véleményeztetés	Igen

Ügyiratszám: K/33-1-8/2023

Tisztelt Képviselő-testület!

A környezet védelmének általános szabályairól szóló **1995. évi LIII. törvény (továbbiakban: Kvtv.) 46.§ (2) bekezdése szerint:** „(2) A vármegyei önkormányzat az épített és természeti környezet védelmével kapcsolatos feladatainak ellátása érdekében*–

a)* a települési önkormányzatokkal és az illetékes vármegyei területfejlesztési tanáccsal egyeztetve vármegyei környezetvédelmi programot készít a 48/D. §-ban foglaltak szerint, amelyet a vármegyei közgyűlés hagy jóvá;

b) előzetes véleményt nyilvánít a települési önkormányzati környezetvédelmi programokról, illetve kezdeményezheti azok megalkotását;

c) állást foglal a települési önkormányzatok környezetvédelmet érintő rendeleteinek tervezetével kapcsolatban;” valamint

a Kvtv. 48. § (3) bekezdése szerint:

„(3) A települési önkormányzat környezetvédelmi tárgyú rendeleteinek, határozatainak tervezetét, illetve a környezet állapotát érintő terveinek tervezetét, a környezetvédelmi programot [46. § (1) bekezdés b) pont] a szomszédos és az érintett önkormányzatoknak tájékoztatásul, az illetékes környezetvédelmi igazgatási szervnek véleményezésre

megküldi. A környezetvédelmi igazgatási szerv szakmai véleményéről harminc napon belül tájékoztatja a települési önkormányzatot.”

A rendelet érvényességének feltétele, hogy a véleményezési jog gyakorlója, valamint az állásfoglalási jog gyakorlója jogával a rendelet tervezet kapcsán élhessen, jogszabály szerkesztésről szóló 61/2009.(XII.14) IRM rendelet 52.§.

„(3) A bevezető részben meg kell jelölni, ha a rendeletet más, jogszabályban kifejezetten, az adott rendelet megalkotása vonatkozásában véleményezési hatáskörrel felruházott szervvel vagy személlyel egyetértésben, valamint, ha más szerv vagy személy véleményének kikérésével alkotják meg.”

A jogalkotásról szóló 2010.évi XXX. törvény **19. § (1)** Ha törvény valamely állami, helyi önkormányzati vagy más szervezet számára kifejezetten jogot biztosít arra, hogy a jogállását vagy a feladatkörét érintő jogszabályok tervezeteit véleményezhesse, a jogszabály előkészítője köteles gondoskodni arról, hogy az érintett szerv e jogával élhessen.

A jogszabály szerkesztéséről szóló 61/2009.(XII.14) IRM rendelet 58.§ 1-2 bekezdései pedig előírják, hogy az érvényességi kelléknek minősülő véleményezési jogkörrel rendelkezőket (2) bekezdés, illetve a (1) bekezdés a véleményezés tényét felkell tüntetni.

Tekintettel arra, hogy a korábbi rendelet Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete **a települési szilárd hulladék kezelésére szervezett közszolgáltatásról** szóló 7/2008.(II.15) rendelete, **ennek az érvényességi kelléknek minősülő követelménynek nem tesz eleget**, ezért új rendelet elfogadására tesz javaslatot. Mellőzve a korábbi rendelet felülvizsgálatát érintő egyéb észrevételeket.

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési szilárd hulladékkezelés közszolgáltatásának díjáról szóló a 8/2008.(II.15) rendelete. Mindkét rendelet több alkalommal módosításra került.

Pest Vármegye Közgyűlésének Elnöke **76-2/2023** iktatószámú iratában küldte meg véleményét állásfoglalását a rendelet tervezetről. A vélemény a rendelet tervezetben figyelembevételre került, a javasolt módosítások kiegészítések megtörténtek.

H A T Á R O Z A T javaslat

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete **a települési szilárd hulladék kezeléséről, valamint a kezelésére szervezett közszolgáltatásról szóló rendeletet elfogadja, azt ./..(....) számon rendeletei közé iktatja.**

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../ (. .) önkormányzati rendelete

a települési szilárd hulladékkezelésről, valamint a kezelésére szervezett közszolgáltatásról

Tápiószele Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk 1 bekezdésének a) pontjában kapott felhatalmazás, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 18. §-ban, és a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés c) pontja szerint meghatározott feladat-és hatáskörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdés szerinti véleményezési jog biztosításával a Pest Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztályának véleményével, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (2) bekezdés szerinti állásfoglalási jog biztosításával, a Pest Vármegyei Önkormányzat állásfoglalásával a következőket rendeli el:

I. Fejezet *Általános rendelkezések*

1. §

- (1) A rendelet hatálya a település közigazgatási területére terjed ki.
- (2) A rendelet hatálya a település közigazgatási területén kiterjed a magánszemélyekre, a jogi személyekre, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetekre.
- (3) A rendelet hatálya kiterjed a települési hulladék (továbbiakban: hulladék) gyűjtésére, begyűjtésére, szállítására és ártalmatlanítására, további kezelésére, valamint a környezetvédelmi feladatok ellátására.
- (4) Az ingatlanhasználó köteles a hulladékszállítási közszolgáltatást, vagy egyéb hulladékszállítási szolgáltatást igénybe venni, minden olyan hulladék esetében amit saját ingatlanán nem lehetséges vagy nem tud komposztálni.

2. §

- (1) Tápiószele Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) hulladékgazdálkodási feladatait a Duna-Tiszaközi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati társulás(továbbiakban: Közszolgáltató) útján látja el.
- (2) A helyi közszolgáltatással ellátott területen lévő ingatlan tulajdonosa, használója, bérlője, (továbbiakban együtt: ingatlanhasználó) az ingatlanon keletkező települési hulladék elhelyezését - a jelen önkormányzati rendeletben meghatározott módon - a közszolgáltatás igénybevétele útján köteles biztosítani.
- (3) Az építési és bontási hulladékot a magánszemély ingatlanhasználó köteles - külön jogszabályokban meghatározottak betartásával - a települési hulladéktól elkülönítetten hulladékgyűjtő edényben gyűjteni, és elszállíttatni.

3. §

(1) Az az ingatlanhasználó, akinek ingatlanán települési hulladék keletkezik, de az ingatlan egyidejűleg gazdálkodó szervezet bejegyzett székhelyéül, telephelyéül, fióktelepéül is szolgál köteles a települési hulladékát a gazdálkodó szervezetnek az ingatlanon folytatott gazdasági tevékenysége során keletkezett települési hulladéktól elkülönítetten kezelni és arra a közszolgáltatást igénybe venni.

(2) Az építési és bontási hulladékot a gazdasági szervezet ingatlanhasználó - külön jogszabályokban meghatározottak betartásával – köteles a települési hulladéktól elkülönítetten hulladékgyűjtő edényben gyűjteni, és elszállíttatni.

4. §

(1) A Közszolgáltató, valamint a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: NHKV) a hulladékgazdálkodási szolgáltatás biztosítása, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj beszedése, illetve behajtása érdekében a közszolgáltatás igénybevételére kötelezett ingatlanhasználókról nyilvántartást vezet.

(2) A nyilvántartás adatköre a Ht. 38. § (3) bekezdésben meghatározott adatkörre, valamint az igénybe vett hulladékgazdálkodási szolgáltatás tartalmára – így különösen a hulladékgyűjtő edényzet űrtartalmára, darabszámára, a szolgáltatás időbeli igénybevételére – terjed ki.

(3) Az ingatlanhasználónak a nyilvántartott adataiban bekövetkezett változást a változást követő 15 napon belül írásban be kell jelentenie a Közszolgáltató és az NHKV felé. A bejelentett változából adódó díjváltozás kizárólag a bejelentést követő időszaktól érvényesíthető.

(4) Tulajdonos változás esetén az ingatlan régi és új tulajdonosa 15 napon belül köteles e tényről a Közszolgáltatónak és az NHKV-nak írásban bejelenteni.

(5) A korábbi tulajdonost a változás hónapjának utolsó napjáig terheli a fizetési kötelezettség.

(6) A bejelentés elmulasztása esetén a számlázás módosítása csak a bejelentést követő hónap első napjától kérhető.

(7) A Közszolgáltató és az NHKV köteles az adatkezelés során az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseit, valamint az adatvédelmi szabályzatában meghatározott előírásokat megtartani.

(8) A Közszolgáltató és az NHKV az ingatlanhasználó adatait a hulladékgazdálkodási szolgáltatás igénybevételére való kötelezettség fennállásáig, illetve ha az megszűnt addig, amíg a közszolgáltatási díj megfizetésre nem kerül, hátralék esetében a hátralék fennállásáig kezelheti.

II. Fejezet

A közszolgáltatás tartalma

5. §

A közszolgáltatás az alábbi tevékenységekre terjed ki:

- a) az ingatlanhasználó vegyes hulladékának gyűjtésére és e hulladék hulladékkezelő létesítményekbe való szállítására;
- b) az ingatlanhasználó ingatlanán keletkező biológiailag lebomló hulladék gyűjtésére és kezelésére;

- c) a természetes személy ingatlanhasználó ingatlanán keletkező nagy darabos és a lomtalanítás körébe vont lom hulladék gyűjtésére és e hulladékok hulladékkezelő létesítményekbe való szállítására;
- d) elkülönítetten gyűjtött települési hulladék gyűjtése, kezelése;
- e) hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok üzemeltetésére és az ott gyűjtött hulladékok hulladékkezelő létesítményekbe való szállítására;
- f) a vegyesen gyűjtött hulladékok előkezelésére, a nem hasznosítható hulladékok ártalmatlanítására.
- g) az építési, bontási hulladékok előkezelésére, a nem hasznosítható hulladékok ártalmatlanítására.

1. A közzolgáltatás kötelező igénybevétele

6. §

- (1) Az ingatlantulajdonos köteles a közzolgáltató által nyújtott közzolgáltatást igénybe venni.
- (2) A gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó az 5.§-ban meghatározott hulladékokhoz hasonló hulladék tekintetében köteles a közzolgáltatás igénybevételére.
- (3) A közzolgáltatás igénybevételére kötelezett ingatlanhasználó a közzolgáltatásból nem vonhatja ki magát arra történő hivatkozással, hogy a szolgáltatást nem, vagy csak részben veszi igénybe.

7. §

- (1) Az ingatlanhasználó és a Közzolgáltató közötti jogviszonyt a közzolgáltatás igénybevétele hozza létre vagy az a tény, hogy a Közzolgáltató a közzolgáltatást az ingatlanhasználó részére felajánlja, illetve a közzolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll.
- (2) A Közzolgáltató és az ingatlanhasználó a használt gyűjtőedények méretét és darabszámát, valamint a teljesítés helyét egyedi megállapodásban rögzíti (a továbbiakban: igénybevételi szerződés).
- (3) Közös gyűjtőedényt használó társasház, valamint lakásszövetkezet a társasházat alkotó lakás megnevezésű albetétek számának alapul vételével köteles igénybevételi szerződést kötni.
- (4) A társasház nem lakás megnevezésű albetétének gazdálkodó szervezet ingatlanhasználója köteles az általa használt ingatlanra igénybevételi szerződést kötni.
- (5) Az igénybevételi szerződés kötelező tartalmi elemei:
 - a) felek megnevezése és azonosító adatai (amennyiben a közzolgáltatást igénybe vevő nem tulajdonosa az ingatlanoknak, úgy az ingatlanhasználó megnevezése és azonosító adatai),
 - b) társasházak esetében a közös képviselő neve és címe, az albetétek száma,
 - c) költségvetési szerv, gazdálkodó szervezet esetén a közhiteles nyilvántartás szerinti neve, székhelye, telephelyének címe, adószáma,
 - d) a szerződés tárgya,
 - e) közzolgáltatás megkezdésének időpontja, a szerződött tárolóedény ürtartalma, darabszáma,
 - f) a szerződés időbeli hatálya tekintettel a Közzolgáltatói szerződés hatályára.
- (6) Az ingatlanhasználót nem terheli az (1)–(5) bekezdésben foglalt kötelezettség az olyan beépítetlen ingatlana tekintetében, ahol nem tartózkodik, kizárólag biológiailag lebomló hulladék keletkezik és a biológiailag lebomló hulladékot komposztálja.

2. A közszolgáltatás rendje, módja

8. §

A hulladék begyűjtésének, elszállításának rendjét az Önkormányzattal előzetesen egyeztetett módon a Közszolgáltató határozza meg, és arról az ingatlanhasználót írásban tájékoztatja.

9. §

(1) A szervezett közszolgáltatást igénybe vevők számára a szabványos gyűjtőedény használata kötelező.

(2) A vegyes hulladék gyűjtéséhez alkalmazható szabványos gyűjtőedény:

- a) 60 liter űrtartalmú
- b) 80 liter űrtartalmú,
- c) 120 liter űrtartalmú,
- d) 240 liter űrtartalmú,
- e) 1100 liter űrtartalmú,

(3) A gyűjtőedényben elhelyezhető vegyes hulladék tömege:

- a) 60 liter űrtartalmú gyűjtőedény esetében legfeljebb 14 kg,
- b) 80 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 18 kg,
- c) 120 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 28 kg,
- d) 240 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 55 kg,
- e) 1100 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 250 kg,

(4) 60 literes gyűjtőedény használatára kizárólag az egyedülálló és egyedül élő természetes személy jogosult. A lakóingatlan egyedül és életvitelszerűen használó személy kérésére –a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről rendelkező 385/2014. (XII.31.) Korm. rendelet 7. § (1b) bekezdés szerinti tény igazolására – a jegyző hatósági bizonyítványt állít ki.

(5) A hatósági bizonyítvány kiadását hatósági tanú nyilatkozata, helyszíni szemle vagy személyi adat- és lakcím nyilvántartó szerv megkeresése alapozhatja meg.

(6) A (5) bekezdésben foglaltakra az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

10. §

(1) A Közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített és a keletkezett hulladék mennyiségének megfelelő űrtartalmú és számú gyűjtőedényt az ingatlanhasználó saját költségén köteles biztosítani.

(2) A vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló szabvány gyűjtőedényt a Közszolgáltató elektronikus jeladórendszerrel (RFID) látja el, amely alkalmas a gyűjtőedény azonosítására. Amennyiben az edény egyedi azonosítását elvégezték vagy elvégzését felajánlották, a közszolgáltatás csak a jeladórendszerrel felszerelt gyűjtőedényzettel vehető igénybe.

11. §

A települési papír-, műanyag, fém hulladék elkülönített gyűjtéséhez az Társulás vagy a Közszolgáltató 1 db 240 l-es, sárga-kék színű hulladékgyűjtő edényt ad az ingatlanhasználó

használatába. A gyűjtőedény az ingatlan tartozéka, annak használatára az ingatlan mindenkori használója jogosult.

12. §

A zöldhulladék gyűjtéséhez a Társulás vagy a Közszolgáltató 1 db 120 l-es, hulladékgyűjtő edényt ad az ingatlanhasználó használatába.

13. §

Alkalmilag keletkező, a 7. § (3) bekezdésében engedélyezett mennyiséget meghaladó többlethulladék gyűjtésére csak a Közszolgáltató azonosító jelével ellátott (emblémás) szürke színű műanyag zsák használható, a Közszolgáltató csak az ilyen módon kihelyezett többlethulladék elszállítására kötelezhető. A zsák a Közszolgáltatótól beszerezhető.

3. A gyűjtőedények használata, kezelése, elhelyezése

14. §

(1) A települési hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényt a szolgáltatással érintett ingatlanon belül kell tárolni, közterületen tartósan csak a közterület használatra vonatkozó engedély alapján lehet elhelyezni.

(2) Az ingatlanhasználó köteles a gyűjtőedényeket a Közszolgáltató által megjelölt időpontban a közterületen, a begyűjtést végző gépjárművel megközelíthető és ürítésre alkalmas helyen elhelyezni.

(3) A gyűjtőedény elhelyezése nem akadályozhatja a jármű és gyalogos forgalmat, és nem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.

(4) A hulladék elszállítása céljából kihelyezett gyűjtőedény fedelének – a közterület szennyezésének elkerülése érdekében – zárt állapotban kell lennie. A hulladékot a gyűjtőedényben úgy kell elhelyezni, hogy az edény mozgatásakor a környezetét ne szennyezze, továbbá ürítéskor ne szóródjon, a gépi ürítést ne akadályozza.

(5) Ha a gyűjtőedényben olyan nedves hulladékot helyeztek el, amely az edényben összetömörödött vagy befagyott, illetve az edényben lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt üríteni nem lehet, az ingatlanhasználó a Közszolgáltató felhívására köteles az edényt üríthetővé, illetve használhatóvá tenni.

(6) Tilos a gyűjtőedénybe folyékony, mérgező, tűz- és robbanásveszélyes anyagot, állati tetemet, építési-bontási hulladékot vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyeztetheti a begyűjtést, a gépjármű műszaki állapotát, az ürítést végző személyek vagy más személyek életét, testi épségét, egészségét.

15. §

Az ingatlanhasználó köteles gondoskodni a használatában lévő gyűjtőedények tisztán tartásáról, fertőtlenítéséről, rendeltetésszerű használatáról, valamint környezetének tisztán tartásáról.

4. A vegyes hulladék gyűjtése, szállítása

16. §

(1) A vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedény űrtartalma ingatlanonként minimálisan 80 liter/ingatlan/hét, a lakóingatlant egyedül és életvitelszerűen használó természetes személy ingatlanhasználó esetében 60 liter/ingatlan/hét.

(2) Amennyiben a hulladékgyűjtő edényzetet társasház vagy lakásszövetkezet (a továbbiakban: tulajdonosi közösség) használja, úgy a tulajdonosi közösség a közösen használt edényzet(ek) minimális összes űrtartalmát köteles az egyes ingatlanokra meghatározott minimális űrtartalom szorzata és a begyűjtési gyakoriság hányadosaként megállapítani, és az így számított összűrtartalmat a 7. § (2) bekezdésben meghatározott edényzet típusok legcélszerűbb kombinációjával biztosítani.

(3) Azon társasházi lakás megnevezésű albetét esetében, ahol a természetes személy ingatlanhasználó rendelkezik a 9. § (4) bekezdése szerinti hatósági bizonyítvánnyal, a tulajdonosi közösség a közösen használt gyűjtőedény összes űrtartalmának megállapításánál jogosult 60 liter minimális űrtartalmat figyelembe venni.

5. Az elkülönítetten gyűjtött zöldhulladék gyűjtése, szállítása

17. §

(1) A települési zöldhulladék gyűjtését a Közszolgáltató:

- a) házhoz menő gyűjtőjáratokkal,
- b) gyűjtősziget üzemeltetésével biztosítja.

(2) Az ingatlanhasználó a települési hulladék részét képező zöldhulladékot erre a célra biztosított gyűjtőedényben gyűjti.

(3) A zöldhulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedény ürítési gyakoriságát a Közszolgáltató határozza meg.

18. §

(1) Gyűjtőedénybe kell kerülnie az ingatlanon keletkező összes zöldség- és gyümölcs maradványnak, hervadt virágnak, falevélnek, levágott fűnek, kerti gyomnak, levágott faágaknak (összeaprított formában), faforgácsnak, fűrészpornak, ha az ingatlanon az nem komposztálható.

(2) Tilos a speciális gyűjtőedénybe tenni azokat a hulladékokat, amelyek nem tartoznak az (1) bekezdésben foglaltak közé.

(3) A Közszolgáltató jogosult a zöldhulladék gyűjtésére kihelyezett gyűjtőedény tartalmát ellenőrizni. Amennyiben a gyűjtőedényben nem zöldhulladék került kihelyezésre, úgy a Közszolgáltató a hulladék szállítását jogosult megtagadni.

6. Elkülönítetten gyűjtött papír-, műanyag-, üveg-, és fém hulladék gyűjtése, szállítása

19. §

(1) A települési hulladék részét képező papír-, műanyag-, üveg-, és fém hulladék gyűjtését a Közszolgáltató:

- a) házhoz menő gyűjtőjáratokkal,
 - b) gyűjtősziget működtetésével,
- vagy ezek kombinációjával biztosítja.

(2) Az ingatlanhasználó a települési hulladék részét képező papír, műanyag és fém hulladékot erre a célra biztosított gyűjtőedényben gyűjti.

(3) A Közszolgáltató jogosult az elkülönítetten gyűjtött papír-, műanyag-, üveg-, és fém hulladék gyűjtése kihelyezett gyűjtőedény tartalmát ellenőrizni. Amennyiben a gyűjtőedényben nem a gyűjtésnek megfelelő hulladék került kihelyezésre, úgy a Közszolgáltató a hulladék szállítását jogosult megtagadni.

(4) Az ingatlanhasználó a települési hulladék részét képező papír-, műanyag-, üveg-, és fém hulladékot gyűjtésére a Közszolgáltató által üzemeltetett gyűjtőszigetet is igénybe veheti. A gyűjtőszigeteken elhelyezett gyűjtőedényekben csak azok felirata szerint engedélyezett hulladék helyezhető el.

(5) Az ürítési gyakoriságról és a gyűjtési alkalmakról a lakosságot a Közszolgáltató tájékoztatja.

7. A lomhulladék gyűjtése, szállítása

20. §

(1) A Közszolgáltató a lomhulladék elszállítását évente két alkalommal - Ht. 40. § (3) bekezdésében foglaltak szerint - házhoz menő lomtalanítás keretében biztosítja.

(2) A Közszolgáltató kizárólag a lakosnál, a háztartásokban képződött, de a szabványos gyűjtőedényekben el nem helyezhető nagydarabos lomhulladékot szállítja el.

(3) A lomtalanítás keretében nem adható át:

- a) építési és bontási hulladék,
- b) veszélyes hulladék,
- c) vegyes hulladék,
- d) elkülönítetten gyűjthető papír, műanyag- és fémhulladék,
- e) zöldhulladék,
- f) ipari, mezőgazdasági vagy szolgáltatási tevékenység során képződött hulladék,
- g) veszélyes anyagokat tartalmazó elektromos és elektronikus berendezések.

21. §

(1) A lomtalanítás igénybevételére a Közszolgáltató nyilvántartásában díjfizetőként nyilvántartott természetes személy ingatlanhasználó, a társasház és a lakásszövetkezet jogosult.

(2) A lomtalanítást az ingatlanhasználó a Közszolgáltató által meghirdetettek szerint, előzetes időpont foglalással, annak Közszolgáltatói visszaigazolását követően veheti igénybe.

(3) Közös gyűjtőedényt használó társasház és lakásszövetkezet a lomtalanítás időpontját közös képviselője útján egyezteti a Közszolgáltatóval.

(4) A lomtalanítás keretében ingatlanonként – a (3) bekezdés szerinti igénybevétel esetén lakásonként - legfeljebb 2 m³ lomhulladék adható át a Közszolgáltató részére.

(5) A lomhulladékot az ingatlanhasználó az ingatlan telekhatárán belül gyűjti, és a lomtalanítás időpontjában a Közszolgáltató részére átadja, az elvégzett szolgáltatás tényét a Közszolgáltató részére aláírásával igazolja.

(6) Amennyiben a házhoz menő lomtalanítást megrendelő ingatlanhasználó a lomtalanítás időpontjában átadási kötelezettségeinek nem tud eleget tenni, úgy köteles a képviselétéről gondoskodni. Ennek hiányában az átadni kívánt lomhulladék elszállítására, valamint a rendelkezésre állás megismétlésére a Közszolgáltató nem kötelezhető.

22. §

(1) A lakossági ELEKTRONIKAI ÉS VESZÉLYES HULLADÉKOT a közszolgáltatás keretében előre meghirdetett helyen és időben, évente két alkalommal, gyűjti be a közszolgáltató a lakosságtól, gyűjtőpontos rendszerben; három kijelölt helyszínnel.

(2) A szervezett gyűjtés időpontjának meghirdetéséről a Közszolgáltató a gyűjtés napját megelőzően legkésőbb 30 nappal köteles tájékoztatni az Önkormányzatot; mely tájékoztatót az Önkormányzat közzétesz. A Ht. 42. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elkülönítetten gyűjtött lakossági elektronikai és veszélyes hulladék összegyűjtése és elszállítása a közszolgáltatás része.

8. A hulladék elhelyezése

23. §

(1) E rendelet hatálya alá tartozó települési hulladék előkezelése és ártalmatlanítása kizárólag az erre a célra kijelölt létesítményben végezhető.

(2) A természetes személy ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási díj megfizetésével szerez jogosultságot arra, hogy a háztartásában keletkező elkülönítetten gyűjtött hulladékot – külön szolgáltatási díj megfizetése nélkül - a gyűjtőszigeten elhelyezze.

9. A közszolgáltatás szünetelése

24. §

(1) A közszolgáltatás igénybevétele szüneteltethető, ha az önállóként nyilvántartott gyűjtőedénnyel rendelkező ingatlanhasználó az ingatlant 60 napnál hosszabb ideig nem használja, és a szüneteltetés várható időtartamát – legkésőbb a szüneteltetés megkezdését megelőzően – a Közszolgáltatónak írásbeli nyilatkozattal bejelenti. A bejelentés megtételére csak a Közszolgáltató nyilvántartása szerinti ingatlanhasználó vagy meghatalmazottja jogosult.

(2) Közoktatási intézmény a szüneteltetést a nyári iskolai szünet idejére, legfeljebb 60 nap időtartamra kérheti.

(3) A szünetelés tényét a Közszolgáltató legfeljebb tárgyévve, ha a bejelentést tárgyév utolsó három hónapjában nyújtják be, legfeljebb tárgyévve és az azt követő évre állapítja meg és rögzíti nyilvántartásában.

(4) Ha az ingatlant a szüneteltetési időtartam lejárta előtt újból használják, annak tényét a használat megkezdését megelőzően az ingatlanhasználó köteles a Közszolgáltatónak bejelenteni.

(5) A szüneteltetés tényét az ingatlanhasználónak utólag igazolnia kell. Az igazoláshoz legkésőbb tárgyév utolsó év február 15. napjáig be kell nyújtani a Közszolgáltató részére a vezetékes ivóvíz szolgáltató vagy az áramszolgáltató által kibocsátott, a szüneteltetés időszakára szóló közüzemi igazolás vagy éves elszámoló számla másolatát. A szüneteltetés ténye akkor igazolt, ha a használaton

kívüli ingatlanon éves átlagban a vízfogyasztás a 3 m³-t, vagy az elektromos áram fogyasztása a 250 kWh-t nem haladja meg.

(6) A szüneteltetésre vonatkozó igénybejelentés megismételhető. Ha a szüneteltetés feltételei folyamatosan fennállnak, a tárgyévi kérelmet legkésőbb február 15. napjáig kell benyújtani. Ezzel egyidejűleg az (5) bekezdésben foglalt utólagos igazolást is teljesíteni kell.

(7) A szünetelés bejelentésének valóságtartalmát a Közszolgáltató helyszíni szemle keretében is jogosult ellenőrizni. Az ellenőrzés során a Közszolgáltató kérheti az (5) bekezdésben foglalt igazolás benyújtását.

(8) A bejelentés elmulasztása esetén a Közszolgáltató nyilvántartásában az ingatlan használatát rögzíti. Az igazolás benyújtásának elmulasztása vagy a szünetelés jogszerűtlen igénybevétele esetén a Közszolgáltató a szünetelés kezdő időpontjára visszamenőleg a szüneteltetést megvonja. A megállapított közszolgáltatási díjat az ingatlanhasználó köteles megfizetni.

25. §

(1) A Közszolgáltató a szüneteltetés tényét a bejelentés benyújtását megelőző időszakra – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – nem állapítja meg.

(2) Amennyiben a szünetelés feltételei fennállnak, de a szünetelést az ingatlanhasználó tartós akadályoztatása vagy érvényes jogcíme hiányában csak későbbi időpontban jelenti be, az akadályoztatás okának megjelölésével, igazolásával, valamint a 21. § (5) bekezdés szerinti közüzemi igazolások benyújtásával kérheti a közszolgáltatás szüneteltetésének utólagos megállapítását. Az utólagos szüneteltetés benyújtására az ingatlanhasználó közeli hozzátartozója vagy örököse is jogosult.

(3) Az utólagos szüneteltetést a Közszolgáltató legfeljebb a bejelentéstől visszafelé számított egy éves időtartamra állapítja meg.

10. A Közszolgáltató és az ingatlanhasználó jogai és kötelezettségei

26. §

(1) A Közszolgáltató jogosult felhívni az ingatlanhasználó figyelmét az igénybevételi kötelezettsége teljesítésére.

(2) Amennyiben az ingatlanhasználó a Közszolgáltató felhívása ellenére nem köt igénybevételi szerződést, vagy a közszolgáltatás igénybevételeéről nem nyilatkozik, a Közszolgáltató jogosult ingatlanonként 1 db 120 l-es tároló edény heti egyszeri ürítését vélelmezni, vagy a ténylegesen használt gyűjtőedények alapján a számlázáshoz szükséges adatszolgáltatást teljesíteni mindaddig, amíg az ingatlanhasználó az igénybevételi szerződést meg nem köti.

27. §

(1) A települési hulladék szállítását zárt konténerben vagy a kiporzást és kiszóródást megakadályozó ideiglenes takarású konténerben, vagy e feltételeket biztosító célgéppel, szállítójárművel, környezetszennyezést kizáró módon kell végezni.

(2) Szabályszerűen kihelyezett gyűjtőedények ürítése során és a szállításból eredő szennyeződés esetén a hulladék eltakarításáról, a terület szennyeződés-mentesítéséről, valamint az eredeti környezeti állapot helyreállításáról a Közszolgáltató köteles gondoskodni.

(3) Amennyiben a hulladékgyűjtő edényzet a Közszolgáltatónak felróható okból bizonyított módon megsérül, vagy használhatatlanná válik, a Közszolgáltató köteles annak kijavításáról, illetve cseréjéről saját költségén gondoskodni.

(4) A Közszolgáltató jogosult megtagadni a hulladék elszállítását, ha:

- a) nem a Közszolgáltató által rendszeresített gyűjtőedényben kerül átadásra, vagy
- b) a szállításra átadott gyűjtőedényben a hulladékot a 12. § (4)–(6) bekezdésében foglaltak megszegésével helyezték el, és azt a Közszolgáltató felhívására sem tették üríthetővé,
- c) a gyűjtőedényben veszélyes hulladékot helyeztek el,
- d) a gyűjtőedényben a 7. § (3) bekezdésében foglaltaknál több hulladékot helyeztek el, emiatt az túltöltött, túlsúlyos és a gyűjtőedény nem zárható le,
- e) a gyűjtőedény a túlhasználat miatt ürítésre alkalmatlan.

(5) A hulladék elszállításának (4) bekezdésben meghatározott bármely ok miatti megtagadása az ingatlanhasználó közszolgáltatási díjfizetési kötelezettségét nem érinti.

(6) Amennyiben az ingatlanról elszállított hulladék mennyisége rendszeresen meghaladja az alkalmazott gyűjtőedény befogadóképességét, a Közszolgáltató jogosult az ingatlanhasználót az edényzet bővítésre felszólítani. A felszólításnak az ingatlanhasználó 30 napon belül köteles eleget tenni.

(7) Az igénybevételi szerződésben meghatározott mennyiséget meghaladó méretű, darabszámú, vagy a nem szabványos gyűjtőedényben, gyűjtőzsákban kihelyezett hulladékot a Közszolgáltató nem szállítja el.

28. §

(1) Az ingatlanhasználó köteles a szervezett közszolgáltatást e rendeletben meghatározott módon igénybe venni.

(2) E kötelezettség teljesítése során az ingatlanhasználó köteles:

- a) az ingatlanán keletkező hulladék mennyiségét megelőzés elve alapján legkisebb mértékűre szorítani,
- b) a települési hulladékot gyűjteni, tárolni, ennek során megfelelő gondossággal eljárni annak érdekében, hogy a hulladék mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a természetes és épített környezetet ne szennyezze, a növény- és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja,
- c) a veszélyes hulladékokat a települési hulladék összetevőitől elkülönítetten, a környezet veszélyeztetését kizáró módon gyűjteni; a hulladékgyűjtő udvarokba bevinni, ott elhelyezni,

(3) Az ingatlanhasználó, akinek ingatlanán települési hulladék keletkezik, de az ingatlan egyidejűleg gazdálkodó szervezet cégnyilvántartásban bejegyzett székhelyül, telephelyül vagy fióktelepül szolgál, köteles a települési hulladékát a gazdálkodó szervezetnek az ingatlanon folytatott gazdasági tevékenysége során keletkezett települési hulladéktól elkülönítetten gyűjteni és a hulladék kezeléséről gondoskodni.

11. Adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettség

29. §

(1) Az ingatlanhasználó 15 napon belül köteles a Közzolgáltatónak bejelenteni, ha a közzolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik, vagy igénybevételi kötelezettsége megszűnik.

(2) Természetes személy ingatlanhasználó a Közzolgáltató felhívására a személyes adatai közül a családi és utónevét, születési adatait, anyja nevét, lakóhelyének, tartózkodási és értesítési helyének címét megadja, a személyazonosságát és lakcímét igazoló okmányt bemutatja.

(3) Gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó a Közzolgáltató felhívására a közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, továbbá, ha elektronikus kézbesítési cím közhiteles nyilvántartásban történő szerepeltetése számára kötelező, úgy elektronikus kézbesítési címét megadja.

(4) Költségvetési szerv a Közzolgáltató felhívására közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, törzskönyvi nyilvántartási számát, fenntartója nevét, adószámát megadja.

(5) Változás bejelentése esetén az igénybevételi kötelezettség keletkezését vagy megszűnését bizonyító okiratok másolatát a Közzolgáltató részére be kell mutatni. A Közzolgáltató a dokumentumokból nyilvántartásában rögzíti a változás jogcímét, az ingatlan adatait, a (2) és (3) bekezdésben foglalt adatokat valamint a változás időpontját.

(6) Abban az esetben, ha ingatlan tulajdonosa az ingatlan használatát bérleti jogviszony vagy más jogcím alapján átengedi és az igénybevételi szerződést a bérlő vagy egyéb használó köti meg, a jogviszony megszűnése esetén a bérbeadó felelős az (1) bekezdésben foglalt bejelentési kötelezettség teljesítéséért.

30. §

(1) A Közzolgáltató a közzolgáltatás igénybevételére köteles ingatlanhasználókról nyilvántartást vezet és adatot szolgáltat az állami hulladékgazdálkodási közfeladatot ellátó Koordináló szerv részére. A Közzolgáltató ennek érdekében kezeli a természetes személy ingatlanhasználó természetes személyazonosító adatait, lakcímét, értesítési címét.

(2) A Közzolgáltató a közzolgáltatás teljesítésének és ingatlanhasználó általi igénybevételének – igénybevételi szerződésben nem rögzített – feltételeiről, valamint az abban bekövetkezett változásokról – a változás hatályba lépése előtt legalább 3 nappal – a honlapján vagy hirdetmény útján tájékoztatást nyújt, vagy az ingatlanhasználót közvetlenül írásban értesíti.

(3) A kötelező adatkezelés célja az ingatlanhasználó személyének megállapításához valamint ügyfélszolgálati feladatok ellátásához szükséges adatbázis létrehozása, működtetése, valamint a közzolgáltatási díj beszedésével kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése.

(4) A Közzolgáltató köteles:

- a) megteremteni az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit,
- b) gondoskodni az adatok biztonságáról,
- c) meghatározni azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

(5) A Közszolgáltató az ingatlanhasználó személyes adatait – az adatok tárolása kivételével – a szerződéses viszony létrejöttétől annak megszűnéséig kezelheti. A jogviszony megszűnését követően a Közszolgáltató a kezelt adatokat köteles megsemmisíteni.

12. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megfizetésére vonatkozó rendelkezések

31. §

(1) Az ingatlanhasználó a közszolgáltatás igénybevételéért törvényben meghatározottak szerint köteles közszolgáltatási díjat fizetni. A közszolgáltatási díj beszedésére, behajtására a Koordináló szerv jogosult.

(2) Nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését az az ingatlanhasználó, aki a hulladékgazdálkodással kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, feltéve, hogy a Közszolgáltató számára a közszolgáltatást felajánlja vagy a közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó rendelkezésre állását igazolja.

(3) Nem tagadható meg a közszolgáltatás díjának megfizetése, ha a Közszolgáltatót a közszolgáltatással kapcsolatos kötelezettségének teljesítésében az időjárás, vagy más elháríthatatlan ok akadályozta és a Közszolgáltató az akadály elhárulását követő munkanapon rendkívüli gyűjtőjáráttal pótolta mulasztását.

32. §

(1) A Közszolgáltató a díjfizetésre kötelezettekről nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza a közszolgáltatási díj fizetésére kötelezett adatait, adott esetben levelezési címét, az ingatlan adatait, az igénybevételi kötelezettség időtartamát, a használt gyűjtőedény méretét, darabszámát, a fizetési módot, az ingatlan szüneteltetését és az adatváltozást.

(2) A Közszolgáltató az adatokat elsődlegesen a díjfizetésre kötelezett önkéntes bejelentése alapján tartja nyilván.

(3) Önkéntes bejelentés hiányában a díjfizetésre kötelezett személyét hatósági adatszolgáltatás vagy egyéb hatósági nyilvántartás adatai alapján állapítja meg.

(4) A Közszolgáltató a gyűjtőedény használatát a 23. § (2) bekezdés szerint vélelmezi.

(5) Amennyiben a lakásszövetkezetek, társasházak képviselőre feljogosított szerve közös edényhasználat esetén a tárgyévet megelőző év december 31-ig a Közszolgáltató rendelkezésére bocsátja a közszolgáltatási díjnak az egyes ingatlanhasználókra történő felosztását tartalmazó határozatot, valamint az egyes ingatlanhasználók Ht. 38. § (3) bekezdésében meghatározott adatait, a Közszolgáltató köteles a díjszámlázáshoz szükséges adatszolgáltatást a tárgyév január 1-jét követő időszakban az egyes ingatlanhasználók tekintetében teljesíteni. A használt edény mérete, száma és a felosztást tartalmazó határozat a felosztási arányszámok tekintetében tárgyéven belül június 1-ig, vagy december 31-ig módosítható. Ebben az esetben a Közszolgáltató a következő negyedévtől kezdődően teljesít a módosított arányszámoknak megfelelő, díjszámlázáshoz szükséges adatszolgáltatást. Egyéb időszakokban a szerződés csak a személyi adatok tekintetében módosítható. A Közszolgáltató a nem megfelelően előterjesztett bejelentést elutasítja, és a közszolgáltatási díj számlázásához szükséges adatszolgáltatást a 23. § (2) bekezdés szerinti adatokkal teljesíti.

13. A levegő védelmére vonatkozó szabályok

33. §

(1) A megfelelően karbantartott tüzelőberendezésekben csak arra a berendezésre engedélyezett tüzelőanyagot lehet elégetni. A tüzelőberendezések megfelelő karbantartásáról folyamatosan kell gondoskodni.

(2) Hulladékégetéssel rendelkező engedély nélkül semmilyen fűtőberendezésben és szabadban sem tüzelhető el: műanyag, vagy műanyagot tartalmazó áru; ruhanemű, textil, gyógyszer, üveg, fém, gumi; vegyszerrel, festékkel, kátránnyal vagy ragasztóval szennyezett fa; állati maradvány; elektromos és elektronikus berendezés.

(3) A szabadban háztartási hulladék égetése tilos.

(4) A tűz őrzéséről és veszély esetén annak eloltásáról a tűz gyújtója köteles gondoskodni, a tűz helyszínén olyan eszközöket, felszereléseket kell készenlétben tartani, amelyekkel a tűz terjedése megakadályozható, a tűz eloltható. Az égetést végzőnek ügyelnie kell arra, hogy az égetésből visszamaradó parázs őrízetlenül ne maradjon, az égetést követően erről meg kell győződni, a parazsat vízzel le kell önteni.

34. §

Tápiószele közigazgatási területén az avar és kerti hulladék égetéséről szóló szabályokat Tápiószele Város Képviselő-testülete rendeletben szabályozza.

III. Fejezet Hatósági ellenőrzés

35. §

(1) A hulladékgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok és hatósági előírások megtartását a Jegyző rendszeresen ellenőrzi.

(2) A Jegyző a Bírásgréndelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott cselekmények esetében hulladékgazdálkodási bírság kiszabására jogosult.

36. §

(1) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Tápiószele Város Önkormányzat Képviselő testületének a települési szilárd hulladék kezelésére szervezett közszolgáltatásról szóló 7/2008(II.15) rendelete.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Tápiószele Város Képviselő-testületének a települési szilárd hulladékkezelés közszolgáltatásának díjáról szóló 8/2008(II.15) rendelete.

37. §

Ez a rendelet 2023. május 1-jén lép hatályba. 2023. június 30..án hatályát veszti

Részletes indokolás

Az 1–37. §-hoz

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 88. § (4) bekezdése szerint felhatalmazást kap a települési önkormányzat képviselő-testülete, hogy rendeletben állapítsa meg:

- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának és igénybevételének szabályait, illetve a 35. §-ban foglalt rendelkezések érvényesítéséhez szükséges szabályokat;
- b) az elkülönített hulladékgyűjtésre vonatkozó részletes szabályokat;
- c) a közterület tisztán tartására vonatkozó részletes szabályokat;
- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjra vonatkozó, a (3) bekezdés b) pont bb) alpontja szerinti miniszteri rendeletben nem szabályozott díjalkalmazási és díjfizetési feltételeket.

A Ht. 35. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg:

- a) az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat tartalmát, a közszolgáltatási terület határait az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben foglaltakkal összhangban;
- b) a közszolgáltató tagjai, illetve a közszolgáltatói alvállalkozó által végzett hulladékgazdálkodási tevékenységet, továbbá a tagoknak, illetve a közszolgáltatói alvállalkozónak a közszolgáltatás egészéhez viszonyított arányát, ha a közszolgáltatást a közszolgáltató több tagja, illetve közszolgáltatói alvállalkozó végzi;
- c) az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásának rendjét és módját, a közszolgáltató és az ingatlanhasználó ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemeit;
- d) az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat igénybevételének miniszteri rendeletben nem szabályozott módját és feltételeit;
- e) az ingatlanhasználót terhelő, miniszteri rendeletben nem szabályozott díjfizetési kötelezettséget, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények, továbbá az ingatlanhasználó részéről történő szüneteltetés eseteit;
- f) az üdülőingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat;
- g) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő közszolgáltatási díj beszedésével kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettség, valamint ügyfélszolgálati feladatok ellátásához szükséges személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelésére vonatkozó további rendelkezéseket;
- h) az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedések körét.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Tv.) 48. § (3) bekezdésében és a Ht. 78/B. § (2) bekezdés 5. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pest Vármegyei Kormányhivatal az

önkormányzati rendelet-tervezetet véleményezte, számú levelében tájékoztatta a jegyzőt, hogy az önkormányzati rendelet-tervezettel kapcsolatban kifogást nem emel, a tervezetben foglaltakkal egyetért.

A jegyző a tervezetet a Tv. 46. § (2) bekezdés c) pontjában foglaltak alapján a Pest Vármegyei Önkormányzat állásfoglalásának kikérése céljából, a Tv. 48. § (3) bekezdésében foglaltak alapján a szomszédos és érintett önkormányzatoknak tájékoztatásul megküldte.

A Ht. módosítása és a jogbiztonság érdekében indokolt új önkormányzati rendelet megalkotása, amely a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvényben, valamint a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendeletben foglalt szabályok figyelembevételével készült el.

A rendelet előzetes hatástanulmánya:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerinti a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet tekintetében:

-a rendelet-tervezet társadalmi, gazdasági költségvetési hatása:
a szabályozottság, költségvetési hatása nincs

- a rendeletnek környezeti, egészségügyi hatása: nincs – a környezetben a hulladék elhelyezés szabályozott

- a tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása: jelentős többlet adminisztrációs terhet nem jelent, ilyen célú használati igény esetén a használat engedélyezése, hatósági eljárásban való részvétel

- az önkormányzati rendelet megalkotása kötelező, – a rendelet felülvizsgálatának elmaradása miatt törvényességi észrevétel várható

- a rendelet alkalmazása, módosítása személyi, szervezeti, tárgyi feltételek: az új szabályozás hatálya alá tartozó társadalmi viszonyok ritkán jelennek meg településünkön, ezért a korábbi rendelet alkalmazásához szükséges mértékben rendelkezésre álló személyi, szervezeti, tárgyi- és pénzügyi feltételekkel a rendelet alkalmazása biztosítható, többlet feltételt nem igényel, többletköltség várhatóan nem merül fel

- a rendelet a már meglévő állapotokat nem érinti.



9.

Előterjesztés-kiegészítés

**Tápiószele Város 2023.április 26-i rendes
Képviselő-testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített
előterjesztés kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

9. napirend

Tárgy: Előterjesztés Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő -testületének az önkormányzat által biztosított étkeztetés élelmezési nyersanyagnormáiról és a szociális és gyermekjóléti alapellátások keretében biztosított szolgáltatások térítési díjának megállapításáról szóló /..() rendeletére

Döntés	Rendelet
A döntéshez:	Minősített többség szükséges
A döntés módja:	Nyílt szavazással
Feltételek:	
Nyílt ülésen tárgyalja	
A rendelet elfogadásához véleményezési jog	Nem
Állásfoglalás	Nem
Társadalmi véleményeztetés	Nem

Ügyiratszám: K/13-6-9/2023

Tisztelt Képviselő-testület!

A javaslat 3. alkalommal kerül a Képviselő-testület elé. A korábbi előterjesztésekben szereplő indoklást nem ismétlem meg.

Fentiekre való hivatkozással alábbi táblázatban foglaltam össze a térítési díjemelésre vonatkozó javaslatomat:

	Jelenlegi térítési díj	Javasolt térítési díj
Bölcsőde 4X	618,-ft	915,-ft
Óvoda 3X	650,-ft	860,-ft
Iskola 3X	650,-ft	785,-ft
Iskola 1X	400,-ft	575,-ft
Diétás étkezés 1X	-	955,-ft

Diétás étkezés 3X	-	1410,-ft
Szociális étkezés 1X	650,-ft	700,-ft

A térítési díjak korrigálására tett javaslat:

Étkeztetés esetén a nyersanyag norma általános forgalmi adóval növelt összege a térítési díj javaslat.

A személyes gondoskodásért fizetendő intézményi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget.

H A T Á R O Z A T I javaslat

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat által biztosított étkeztetés élelmezési nyersanyagnormáiról és a szociális és gyermekjóléti alapellátások keretében biztosított szolgáltatások térítési díjának megállapításáról szóló rendeletet elfogadja, azt .../2023.(.) számon rendeletei közé iktatja.

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzat által biztosított étkeztetés élelmezési nyersanyagnormáiról és a szociális és gyermekjóléti alapellátások keretében biztosított szolgáltatások térítési díjának megállapításáról

Tápiószele Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 92. § (1) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés d) pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 29. § (1) bekezdésében, valamint a 162. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed az 1. és 2. mellékletben felsorolt gyermekétkeztetés szolgáltatást és személyes gondoskodást nyújtó intézményekre és a szolgáltatást Tápiószele Városban igénybe vevőkre.

2. Az intézményi térítési díjak

2. §

(1) Az intézményi gyermekétkeztetés szolgáltatás igénybevételéért fizetendő intézményi térítési díj mértékét az 1. melléklet tartalmazza.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások és gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díjának mértékét a 2. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat vagy intézménye által biztosított étkeztetés, a gyermekek napközbeni ellátásáért napi térítési díjat kell fizetni személyenként, amely megegyezik a nyersanyagnorma nettó összegével.

(4) A személyi térítési díjak megállapítása a kerekítés szabályainak figyelembevételével történik.

3. Az intézményi gyermekétkeztetés biztosítása és igénybevételének szabályai

3. §

(1) Az Önkormányzat az általa biztosított gyermekétkeztetést, szociális étkeztetést, vásárolt szolgáltatás útján biztosítja. Az étkeztetés biztosítása során a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014.(IV. 30.) EMMI rendeletben foglaltakat kell az egyes korcsoportokra vonatkozóan alkalmazni.

(2) A gyermekétkeztetésben részt vevő ellátottak csak helyben, - kivételt képez a szünidei étkeztetés -, a szociális étkezők elvitellel és kiszállítással, míg az itt nem nevesített étkezők helyben és elvitellel vehetik igénybe az étkezést.

4. Intézményi élelmezési nyersanyagnorma

4. §

- (1) Az intézményi élelmezési nyersanyagnormát a 3. melléklet tartalmazza.
- (2) Az engedélyezett nyersanyagnormákat éves átlagban be kell tartani.
- (3) A nyersanyagnormát az árváltozáshoz igazodva a Képviselő-testület minden év április 1-ig állapítja meg és évente legfeljebb egy alkalommal felülvizsgálhatja és módosíthatja azt.

5. Térítési díj

5. §

- (1) Az élelmezés igénybevételéért fizetendő napi térítési díjak megállapításának módja az alábbiak szerint történik:
 - a) intézményi ellátottak esetén a 4. §. (1) bekezdésében szereplő élelmezési nyersanyagnorma hatályos általános forgalmi adóval növelt összege,
 - b) a szociális ellátást igénybe vevő ellátottak esetén a szociális törvény, valamint a szociális szolgáltatásokról és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról szóló önkormányzati rendelet alapján.
- (2) A gyermekétkeztetés személyi térítési díját a Tápíószelei Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Csoportja Ügyintézője a rendelet 3. §-a szerint meghatározott intézményi élelmezési nyersanyagnorma általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának, valamint az 21/B. §-ban megjelölt normatív kedvezményeknek a figyelembevételével állapítja meg.
- (3) A szociális étkeztetés intézményi térítési díja a jelen rendelet 3. §-ában megállapított nyersanyagnorma és az általános forgalmi adó szorzata, azzal, hogy a térítési díj felső határa a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115. §-a szerint nem lehet magasabb mint a szolgáltatási önköltség.

6. Térítési díj fizetési kötelezettség

6. §

- (1) A szociális szolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások térítési díja megfizetésére az ellátott, kiskorú ellátott esetén a szülő vagy törvényes képviselő köteles.
- (2) A fizetendő térítési díj meghatározásakor a jövedelemszámításnál irányadó időszak meghatározása az Szt. 10. § (2)-(5) bekezdése szerint történik.
- (3) Az egyes szociális szolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díját az 1. melléklet, a fizetendő térítési díját a 2. melléklet tartalmazza.
- (4) Az 1. § (2) bekezdése szerinti személyek vonatkozásában az időszakos a bölcsődei étkeztetés, az óvodai étkeztetés, igénybevételéért fizetendő térítési díj 0 Ft.

7. §

(1) A gyermekétkeztetésben részt vevő ellátott után a fizetésre kötelezettnek a térítési díjat előre a tárgy hó 10. napjáig kell befizetni, az egyéb jogcímen étkezők esetében utólag, de legkésőbb a tárgyhót követő hónap 10. napjáig kell befizetni a térítési díjat.

(2) A fizetésre kötelezett mentesül a térítési díj megfizetése alól, ha az adott étkezési napot megelőző két nappal a közszolgáltató felé, a gyermekétkeztetésben részt vevő ellátott esetében annak törvényes képviselője az osztályfőnök, illetve a vezető óvónő felé jelzi, hogy az étkeztetést nem kívánja igénybe venni. Amennyiben bejelentési kötelezettségének az ellátott, étkezést igénybe vevő vagy törvényes képviselője nem tesz eleget, úgy a térítési díjfizetési kötelezettség alól a 3. naptól mentesül.

(3) Az önkormányzat egyedi döntésével mentesítheti a térítési díj megfizetése alól azt az igénylőt, aki szociális rászorultsága miatt nem tudja megfizetni az étkezési térítési díjat.

7. Térítési díjkedvezmények

8. §

(1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Szociális és Egészségügyi Bizottság javaslatának figyelembevételével, a kérelem benyújtását követő naptól számított legfeljebb egy év időtartamra, egyedi elbírálás alapján a szociális alapszolgáltatások térítési díját

- a) 30%-kal mérsékelheti rendszeres pénzellátás megállapításáig terjedő időszak vagy közeli hozzátartozó halála,
- b) 50%-al mérsékelheti 30 napot nem meghaladó egészségi állapot romlás vagy kórházi kezelés, vagy a kérelmező életvitelében hátrányt okozó, váratlan esemény bekövetkezte,
- c) 100%-kal mérsékelheti, ha a kérelmező vagy közös háztartásban élő családtagja fogyatékkal élő személy, vagy a család rendkívüli élethelyzetbe kerül, így különösen 30 napot meghaladó egészségi állapot jelentős romlása, súlyos, krónikus betegség, szociális helyzetben bekövetkezett súlyos és jelentős romlás esetén.

(2) Az (1) bekezdés szerinti eljárásban

- a) a kórházi kezelést zárójelentéssel,
- b) a jogosultságot megalapozó egészségi állapotot a kezelőorvos igazolásával,
- c) az elemi kárt a biztosító jegyzőkönyvével vagy a kárfelmérést végző szerv hivatalos szakvéleményével,
- d) a rendszeres pénzellátás igénylésének tényét a folyósító szerv igazolásával,
- e) a jelentős hátrányt okozó eseményt valamely szociális ellátást az igénylő számára nyújtó szolgáltató javaslatával és
- f) a fogyatékkal élő személy státuszát az erre tekintettel igénybe vett pénzellátás igazolásával kell igazolni a kérelem benyújtásával egyidejűleg.

8. Záró rendelkezések

9. §

A rendelet hatályba lépésével hatályát veszti Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének

10. §

Ez a rendelet 2023. május 01.-én lép hatályba.

1. melléklet az .../... (.....) önkormányzati rendelethez

az intézményi gyermekétkeztetés nettó intézményi térítési díjai

Megnevezés	1x étkezés	3x étkezés	4xétkezés
Bölcsőde	-	-	720,-ft
Óvoda	-	675,-ft	-
Iskola	450,-ft	620,-ft	-
Diétás étkezés	750,-ft	1110,-ft	-

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díjai

1. A szociális étkeztetésért fizetendő napi nettó térítési díj: 550,-ft

2. Házi segítségnyújtás

Személyi gondozás óra díja	510,-ft
Szociális segítség óra díja	510,-ft

3. Gyermek napközbeni ellátásának intézményi térítési díja- Bölcsődei ellátás

Ellátási nap	0,-ft
Ellátási hónap	0,-ft

3. melléklet az .../... (.....) önkormányzati rendelethez

Nyersanyag norma

Megnevezés	1x étkezés	3x étkezés	4xétkezés
Bölcsőde	-	-	915,-ft
Óvoda	-	860,-ft	-
Iskola	575,-ft	785,-ft	-
Diétás étkezés	955,-ft	1410,-ft	-
Szociális étkezés	700,-ft		

A rendelet előzetes hatástanulmánya:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerinti a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet tekintetében:

-a rendelet-tervezet társadalmi, gazdasági költségvetési hatása:
a szabályozottság, költségvetési hatása van bevételeket keletkeztet

- a rendeletnek környezeti, egészségügyi hatása: nincs

- a tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása: jelentős többlet adminisztrációs terhet nem jelent, ilyen célú használati igény esetén a használat engedélyezése, hatósági eljárásban való részvétel

- az önkormányzati rendelet megalkotása kötelező, – a rendelet felülvizsgálatának elmaradása miatt törvényességi észrevétel várható

- a rendelet alkalmazása, módosítása személyi, szervezeti, tárgyi feltételek: az új szabályozás hatálya alá tartozó társadalmi viszonyok ritkán jelennek meg településünkön, ezért a korábbi rendelet alkalmazásához szükséges mértékben rendelkezésre álló személyi, szervezeti, tárgyi- és pénzügyi feltételekkel a rendelet alkalmazása biztosítható, többlet feltételt nem igényel, többletköltség várhatóan nem merül fel

- a rendelet a már meglévő állapotokat nem érinti.



10.

Előterjesztés

**Tápiószele Város 2023. április 26-i rendes Képviselő-
testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített előterjesztés
kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

10. napirend

Tárgy: Előterjesztés a térítési díjakról, valamint a lakás és nem lakáscélú helyiségek, bérleti díjáról

Döntés	Rendelet
A döntéshez:	Minősített többség szükséges
A döntés módja:	Nyílt szavazással
Feltételek:	
Nyílt ülésen tárgyalja	
A rendelet elfogadásához véleményezési jog	Nem
Állásfoglalás	Nem
Társadalmi véleményeztetés	Nem

Ügyiratszám: K/13-6-10/2023.

Tisztelt Képviselő-testület!

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének a tulajdonában lévő lakások és nem lakás célú helyiségek, valamint bel és külterületi földek bérletének díjait, a Település Üzemeltetési Csoport Szolgáltatási díjait, az önkormányzati újság hirdetési díjait szabályozza.

H A T Á R O Z A T I javaslat

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete **A térítési díjakról, valamint a lakás és nem lakáscélú helyiségek, bérleti díjáról** szóló rendeletet elfogadja, az számon rendeletei közé iktatja.

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

A térítési díjakról, valamint a lakás és nem lakáscélú helyiségek, bérleti díjáról

Tápiószele Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontja feladatkörében eljárva, a lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 34. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján, a lakás és helyiségek bérletének díjáról, valamint az egyéb szolgáltatásokért az alábbi rendeletben állapítja meg a fizetendő díjakat:

1. Általános rendelkezések

1. §

- (1) A rendelet hatálya kiterjed minden Tápiószele Város Önkormányzata tulajdonában lévő lakásra, helyiségre, garázsra, bel és külterületi földterületre.
- (2) E rendelet alkalmazásában szolgáltatás Tápiószele Város Település Üzemeltetési Csoportja által nyújtott valamennyi szolgáltatás.
- (3) E rendelet alkalmazásában hirdetés a Tápiószele Város Önkormányzata által kiadott újságban történő hirdetés.

2. Térítési díjak

2. §

- (1) A lakások, helyiségek, telkek, garázs bérletére vonatkozó díjakat a rendelet az 1. melléklet tartalmazza.
- (2) A Tápiószelei Település Üzemeltetési Csoport által biztosított szolgáltatások díját a 2. melléklet tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat által kiadott helyi újság hirdetési térítési díjait a 3. melléklet tartalmazza.

3. Záró rendelkezések

3. §

A rendelet hatálybalépésével hatályát veszti Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő testületének az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletére vonatkozó 6/2006(III.25) rendeletének(továbbiakban: R.) 13.§.(1) bekezdése, valamint a R. 2. mellékletének A) pontja.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Bérleti díjak

1. Lakbér

1.1. Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletére vonatkozóan szociális helyzet alapján bérbe adott lakás esetén:

összkomfortos lakás után	450,-ft/m ² /hó
komfortos lakás után	300,-ft/m ² /hó
félkomfortos lakás után	200,-ft/m ² /hó
komfort nélküli lakás után	100,-ft/m ² /hó

1.2. Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletére vonatkozóan költségelven, alapján bérbe adott lakás esetén:

összkomfortos lakás után	500,-ft/m ² /hó
komfortos lakás után	330,-ft/m ² /hó
félkomfortos lakás után	-
komfort nélküli lakás után	-

1.3. Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletére vonatkozóan piaci alapon bérbe adott lakás esetén:

összkomfortos lakás után	725,-ft
komfortos lakás után	500,-ft

2. Helyiségbérlet:

garázs	200,-ft/m ² /hó
--------	----------------------------

3. Intézmények használati díja:

Megnevezés	Óra díja	Napi díja	
Simonffy Kálmán Művelődési ház-terem	7500,-ft	80000,-ft	
Simonffy Kálmán Művelődési ház-egyéb helyiségei	2500,-ft	30000,-ft	

4. Népkert használati díja: 100,-ft/m².

5. Munkagépek bérleti díja:

Megnevezés	Nettó óra díja
Rakodógép	12000,-ft
MTZ traktor	6000,-ft
STEYER	6000,-ft
+ Daruzással	1500,-ft
Padkahenger	4000,-ft

Ágapritógép	3000,-ft
-------------	----------

6. Személyszállító busz biztosítása sofőrrel 200 ft/ km

7. Az Önkormányzat tulajdonában lévő földterületek bérleti díja:

7.1. Belterületen: nettó 1 ft/m²/ év

7.2. Külterületen: nettó 1 ft/m²/év

Település Üzemeltetési Csoport által végzett szolgáltatások nettó díjai

Megnevezés	
Fűnyírógéppel	50,-ft
Mtz fűnyírótraktorral	45,-ft
Fűkaszával	55,-ft

Hirdetési díjak

1. A hirdetési díjak az általános forgalmi adót nem tartalmazzák.

	1/1 =A4 Oldal méretben	1/2=A4	1/16 oldal méret
Fekete fehér hirdetés	40000,-ft	20000,-ft	-
Színes hirdetés	80000,-ft	40000,-ft	-
Apró hirdetés	-	-	2000,-ft
Gyászolók köszönet nyilvánítása	-	-	ingyenes ebben a méretben

Részletes indokolás

Az 1–4. §-hoz és az 1–3. mellékletéhez

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének a tulajdonában lévő lakások és nem lakás célú helyiségek, valamint bel és külterületi földek bérletének díjait, a Település Üzemeltetési Csoport Szolgáltatási díjait, az önkormányzati újság hirdetési díjait szabályozza.

A rendelet előzetes hatástanulmánya:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerinti a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet tekintetében:

-a rendelet-tervezet társadalmi, gazdasági költségvetési hatása:
a szabályozottság, költségvetési hatása bevétele keletkezik

- a rendeletnek környezeti, egészségügyi hatása: nincs

- a tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása: jelentős többlet adminisztrációs terhet nem jelent, ilyen célú használati igény esetén a használat engedélyezése, hatósági eljárásban való részvétel

- az önkormányzati rendelet megalkotása kötelező, - a rendelet felülvizsgálatának elmaradása miatt törvényességi észrevétel várható

- a rendelet alkalmazása, módosítása személyi, szervezeti, tárgyi feltételek: az új szabályozás hatálya alá tartozó társadalmi viszonyok ritkán jelennek meg településünkön, ezért a korábbi rendelet alkalmazásához szükséges mértékben rendelkezésre álló személyi, szervezeti, tárgyi- és pénzügyi feltételekkel a rendelet alkalmazása biztosítható, többlet feltételt nem igényel, többletköltség várhatóan nem merül fel

- a rendelet a már meglévő állapotokat nem érinti.



11.

Előterjesztés

**Tápíószele Város 2023. április 26-i rendes
Képviselő-testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített
előterjesztés kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

11. napirend

Tárgy: Előterjesztés 2022.évi belső ellenőrzési jelentés elfogadására

Döntés: Határozata

A döntéshez: Egyszerű többség szükséges

A döntés módja: Nyílt szavazással

Nyílt ülésen tárgyalja

Ügyiratszám: K/33-6-11/2023.

Tisztelt Képviselő-testület!

A belső kontrollrendszer működésére, fejlesztésére, valamint kialakítására vonatkozó előírásokat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) írja elő. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) a költségvetési szervek belső kontrollrendszerének és belső ellenőrzésének kötelezettségét határozza meg.

A belső kontrollrendszernek biztosítania kell, hogy a költségvetési szerv valamennyi tevékenysége és célja összhangban legyen a szabályszerűséggel, szabályozottsággal, valamint a **gazdaságosság, eredményesség és hatékonyság** követelménye alkalmazásra kerüljön.

H A T Á R O Z A T I - javaslat

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és a belső ellenőrzésről szóló tájékoztatót tudomásul veszi.

Felelős: Jegyző

Határidő: 2023. május 31.

Tápiószele Város Önkormányzata

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2022. év

Tápiószele, 2023. február 15.

Vezetői összefoglaló

A belső ellenőrzés feladatellátása a 370/2011 (XII. 31.) Korm. rendelet előírásai szerint történt. Összességében megállapítható, hogy az önkormányzat és költségvetési szerveinek ellenőrzése során 2022. évben kirívó szabálytalanságot nem állapítottunk meg.

Az önkormányzatnál a közzétételi kötelezettség teljesítésének, szabályozottságának és dokumentálásának ellenőrzése során olyan hiányosságot nem tapasztaltunk, amelyre a belső ellenőrzési vezetőnek azonnali intézkedést kellett volna tenni.

A belső ellenőrzés kiterjedt a kintlévőségek kezelésének ellenőrzésére, különös tekintettel az étkeztetéshez kapcsolódóan keletkezett kintlévőségekre, valamint az óvoda 2019. évben lefolytatott ellenőrzésének javaslataira hozott intézkedések utóellenőrzésére.

A gazdálkodás szabályszerűsége, a gazdálkodás szabályszerűségét biztosító kontrollok hatékonysága érdekében jelentéseinkben javaslatokat tettünk a képviselő testület utólagos tájékoztatása mellett a jegyző felé.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

Tápiószele Város Önkormányzatánál az önkormányzat megbízásából a K.F. Kontrolling Kft által végzett belső-ellenőrzés az előzetes kockázatelemzés, valamint a jóváhagyott belső ellenőrzési terv alapján, a belső-ellenőrzési kézikönyvvel összhangban, az önkormányzatnál a 2022. költségvetési évre kijelölt szervezeti egységek és folyamatok ellenőrzését elvégezte.

Az önkormányzat polgármesterével, jegyzőjével előzetesen egyeztetésre kerültek az ellenőrzés alá vont munkafolyamatok.

A kijelölt, ellenőrzési tervben szereplő ellenőrzések végrehajtásra kerültek. Terven felüli ellenőrzést nem végeztünk a tartalék napok terhére.

A belső ellenőrzési tevékenység a többi tervpontban az előírtaknak megfelelően valósult meg, az ellenőrzés zavartalanul lezajlott. Az ellenőrök a beszámolási időszak során megjelent új jogszabályok, jogszabály-módosítások, módszertanok figyelembevételével végezték tevékenységüket.

I.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

I.1.1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az önkormányzatnál és költségvetési szerveinél 2022. évben három ellenőrzési feladat lett betervezve és végrehajtva:

1.	Az önkormányzat közzétételi kötelezettségének teljesítése, szabályozottsága és dokumentálása.	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az önkormányzatnál a közzétételi kötelezettség rendje, az ellenőrzési folyamatok megfelelően szabályozottak-e és a működés során a jogszabályok betartását biztosítják-e. Ellenőrzés módszerei: Dokumentum alapú ellenőrzés, elemző eljárások, tesztelés Ellenőrizendő időszak: 2022. év	Szabályszerűségi ellenőrzés célvizsgálat keretében,
2.	Kintlévőségek kezelésének ellenőrzése, különös tekintettel az étkeztetéshez kapcsolódóan keletkezett kintlévőségekre.	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a kintlévőségek kezelésének folyamata hatékonyan segíti-e a hátralékok behajtását. Ellenőrzés módszerei: Dokumentum alapú ellenőrzés, tesztelés Ellenőrizendő időszak: 2021.01.01.-2021.12.31.	Teljesítményellenőrzés célvizsgálat keretében
3.	Az óvoda 2019. évben lefolytatott ellenőrzésének javaslataira hozott intézkedések utóellenőrzése.	Ellenőrzés célja: A 2019. évben lefolytatott ellenőrzés utóvizsgálata annak érdekében, hogy a megfogalmazott javaslatokra az intézkedések, azok végrehajtása megtörtént-e. Ellenőrzés módszerei: Dokumentum alapú ellenőrzés, elemző eljárások, tesztelés Ellenőrizendő időszak: 2021.01.01.-2021.12.31.	Szabályszerűségi utóellenőrzés célvizsgálat keretében

Az elvégzett ellenőrzések terv szerint zajlottak le, év közben tervmódosítás nem történt, soron kívüli és terven felüli ellenőrzéseket adott időszakban nem végeztünk.

I.1.2. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

2022. év folyamán a belső ellenőrzés olyan hiányosságot, amely büntető feljelentés megindítására adott volna okot, nem tárt fel.

I.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

I.2.1. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

A belső ellenőrzés megbízási szerződés alapján, külső erőforrás bevonásával valósult meg.

A belső ellenőrzést és a belső ellenőrzési vezetői feladatokat 2022. évben a K. F. Kontrolling Kft. (2760 Nagykáta, Bajcsy- Zs. u. 26.) végezte.

A tervekben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás rendelkezésre állt. Az ellenőrzésbe bevont munkatársak megfeleltek a vonatkozó szakmai követelményeknek, könyvvizsgálóként, mérlegképes könyvelőként, illetve belső ellenőrként több éves költségvetési területen végzett ellenőrzési gyakorlattal, regisztrációval rendelkeznek.

A belső ellenőrök a meghatározott feladatokat költségvetési szerveknél szerzett tapasztalataik alapján végezték a munkájukhoz szükséges saját technikai eszközökkel.

A belső ellenőrök a feladat elvégzéséhez szükséges képzéssel rendelkeznek, a kötelező továbbképzési kötelezettségeiknek eleget tettek.

Minden feladat végrehajtásáért felelős belső ellenőr rendelkezik az Áht. 70.§ (4)-(5) bekezdésében előírt engedéllyel.

I.2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A belső ellenőrzés az előző évekhez hasonlóan külső erőforrás bevonásával valósult meg. A Bkr. 19.§ (1) és (2) bekezdésében foglaltak tekintetében biztosított volt a belső ellenőrök funkcionális függetlensége; belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

I.2.3. Összeférhetlenségi esetek

A tárgyévre vonatkozóan összeférhetlenségi esetet nem tártunk fel. Az ellenőrzésbe bevont munkatársak és az ellenőrzött költségvetési szerv között jogszabályban nevesített összeférhetlenség nem merült fel.

I.2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

Tárgyévben a Bkr. 25. § a)-e) pontjaiban megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémák, korlátozások nem merültek fel.

I.2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

Erőforrás-ellátottsággal kapcsolatos esetleges problémák (eszközellátottság hiányosságai, belső ellenőrzési egység költségvetésének a belső ellenőrzési tevékenységet érezhetően befolyásoló szűkössége stb.), a belső ellenőrzési egység információellátottsága terén hiányosságok nem merültek fel.

Az ellenőrzési tevékenység végrehajtása során akadályozó tényező nem volt, az együttműködés az ellenőrök és az ellenőrzött intézmények között megfelelő, segítőkész volt. Az ellenőrzések jó munkakapcsolatban zajlottak.

I.2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása

A helyszíni ellenőrzéseket követően elkészített jelentéstervezetek egyeztetésre kerültek az érintett feladatot ellátó szervezeti egységek vezetőivel, önkormányzat jegyzőjével. Az esetleges észrevételek a végleges jelentéseknél figyelembevételre kerültek.

Belső ellenőrzési vezető a Bkr. 22. és 50. § alapján nyilvántartást vezet az elvégzett belső ellenőrzésekről, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

I.2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Kiemelt elvárás a belső ellenőrzés felé, hogy tevékenységének segítenie kell az önkormányzatot a jelentős kockázatnak kitett területek feltárásában, azok értékelésében. Hozzá kell járulnia a kockázatkezelési és a kontroll rendszerek javításához, különös tekintettel a pénzügyi és működési információk megbízhatóságára és teljességére, a működés eredményességére és hatékonyságára, a vagyon megóvására, a jogszabályok, szabályzatok és a szerződésekben foglaltak betartására.

Az elkövetkező években javaslatunk szerint az ellenőrzéseknek ki kell terjednie az alábbiakra:

- a reprezentációs kiadások elszámolására,
- a helyi adók hátralékos állomány kezelésének, az adóhátralékok behajtására foganatosított intézkedéseknek a vizsgálatára
- a Tápiószelei Simonffy Kálmán Művelődési Ház és Városi Könyvtár 2020. évben lefolytatott ellenőrzésének javaslataira hozott intézkedések utóellenőrzésére.

A kockázati tényezők kiértékelése alapján kiemelt ellenőrzési szempontnak kell tekinteni továbbiakban is azon költségvetési szervek, szervezeti egységek ellenőrzését, ahol az előző években még belső ellenőrzés nem volt, illetve az előző évi megállapítások vonatkozásában utóellenőrzések szükségesek.

E mellett kiemelt feladatnak tekintjük a polgármesteri hivatalok gazdasági döntéseinek segítését célzó ellenőrzések elvégzését, különösen a feladatellátás finanszírozása, a saját bevételi lehetőségek feltárása érdekében.

Az egyes ellenőrzéseket úgy kell megszervezni, hogy biztosítva legyen egész évben a folyamatos ellenőrzés. Az önkormányzatnál, a különböző intézmények ellenőrzése más-más időpontban, az első és a második félévre is tervezve kerüljön elvégzésre.

A belső ellenőrzésnek megfelelő időt kell biztosítani az esetleges pótfeladatok végrehajtására is. A meghatározott ellenőrzéseket úgy kell elvégezni, hogy a szükséges ellenőrzési napok mellett tartalék is szerepeljen az előre nem látható, soron kívüli ellenőrzésekre.

I.3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzés az elmúlt évben ajánlásokat készített az önkormányzatok felé. Jogszabályok értelmezésével, szabályzatok felülvizsgálatával, illetve eljárásrendi mintákkal segítette az önkormányzatok működését.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

1. Az önkormányzat közzétételi kötelezettségének teljesítése, szabályozottsága és dokumentálása

Összességében megállapítható, hogy az önkormányzatnál a közzétételi kötelezettséget megfelelően szabályozták. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. 1.sz. melléklete szerinti közzétételi kötelezettségnek a jelentés 2.1. sz. táblázatában részletezett kivételekkel eleget tettek.

A közzétételi kötelezettség folyamatainak szabályszerűsége, a szabályszerűséget biztosító kontrollok hatékonysága érdekében javasoljuk:

- a közzétételi szabályzat mellé megismerési záradék csatolását,
- az egységes közadatkereső rendszerre, a központi elektronikus jegyzékre mutató hivatkozás feltüntetését az önkormányzat honlapján,
- az Infotv. 1. sz. melléklete szerinti adatok teljeskörű közzétételét, illetve ezzel egyidejűleg azok feltöltését az egységes közadatkereső rendszerbe (www.kozadat.hu).

2. Kintlévőségek kezelésének ellenőrzése, különös tekintettel az étkeztetéshez kapcsolódóan keletkezett kintlévőségekre

Az étkeztetéshez kapcsolódóan keletkezett kintlévőségek kezelésének, behajtásának hatékonysága, szabályszerűsége, a szabályszerűséget biztosító kontrollok hatékonysága érdekében javasoljuk:

- a számlarend, a számviteli politika, az eszközök és források értékelési szabályzatának a polgármester és az intézményvezetők általi hatályba helyezését,
- az eszközök és források értékelési szabályzatának kiegészítését a kis összegű követelések év végi meghatározásának elveivel a számviteli törvény 55. § (2) bekezdésében előírtak figyelembevételével,
- az önkormányzat vagyonrendeletében szabályozzák az önkormányzat követeléseiről való lemondásának eseteit,
- a gyermekétkeztetés igénybevételének dokumentálásánál a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 4.sz. mellékletében előírt adattartalmat, illetve szociális étkezők esetén az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet.20. § (3) bekezdésében előírtakat teljeskörűen vegyék figyelembe,
- az alkalmazott gyakorlatnak megfelelően szabályozzák az étkezési térítési díjak fizetésére vonatkozó feltételeket,
- a követelések behajtásának rendjét szabályozzák.

3. Az óvoda 2019. évben lefolytatott ellenőrzésének javaslataira hozott intézkedések utóellenőrzése.

Összességében megállapítható, hogy az óvodánál a 2019. évi célvizsgálat során feltárt hiányosságok megszüntetésére intézkedési tervet nem készítettek, ezért vizsgálatunk arra irányult, hogy a 2019. évi ellenőrzésünk során feltárt hiányosságok a vizsgált időszakban megszüntetésre kerültek-e.

Ellenőrzésünk során megállapítottuk, hogy fennállnak még olyan hiányosságok, amelyek megszüntetéséhez további intézkedésekre van szükség.

A működés és gazdálkodás szabályszerűsége, a szabályszerűséget biztosító kontrollok hatékonysága érdekében javasoljuk:

- egészítsék ki az intézmény szervezeti és működési szabályzatát a jelentés 3. pontjában leírtaknak megfelelően,
- az eszközök és források értékelési szabályzatának, az eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzatának, valamint a Számlarend hatályba léptetését az intézményvezető által,
- a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 13.§. (2) bekezdésében előírt szabályzatok mindegyikének, továbbá a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje hatályba léptetése történjen meg az intézményvezető által is,
- a költségvetési szerv vezetője a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 12.§.-a szerinti továbbképzési kötelezettségének tegyen eleget,
- a 1992.évi XXXIII. törvény 83/B. §-a szerinti közalkalmazotti alapnyilvántartást a jogszabályban előírt adattartalommal vezessék,
- a 200 e Ft feletti beszerzések kötelezettségvállalási dokumentumain minden esetben szerepeljen a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző keltezéssel ellátott aláírása.

II.1. A belső kontrollrendszer értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

A költségvetési szerv vezetője köteles olyan kontrollkörnyezetet kialakítani, amelyben:

- világos a szervezeti struktúra,
- egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok,
- meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén,
- átlátható a humánerőforrás-kezelés.

A költségvetési szerv vezetője köteles elkészíteni és rendszeresen aktualizálni a költségvetési szerv **ellenőrzési nyomvonalát**, amely a költségvetési szerv működési folyamatainak szöveges, táblázatokkal vagy folyamatábrákkal szemléltetett leírása, amely tartalmazza különösen a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését.

A költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét.

2. Kockázatkezelés

A költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni az integrált kockázatkezelés eljárásrendjét.

A költségvetési szerv vezetője köteles a kockázati tényezők figyelembevételével kockázatelemzést végezni és kockázatkezelési rendszert működtetni.

A kockázatkezelés értékeléséhez a következő tényezők vizsgálata nyújtott segítséget:

2.1. A kockázatok meghatározását és felmérését

2.2. A kockázatok elemzését

2.3. A kockázatok kezelését

2.4. A kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálatát

2.5. Csalás, korrupciós kockázat értékelését

Az ellenőrzési kockázatelemzés során fel kellett mérni és meg kellett állapítani a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat. A kockázatkezelés keretében meg kellett határozni az egyes kockázatokkal kapcsolatos intézkedéseket és megtételük módját. A szervezet működésében rejlő kockázatos területek kiválasztását az államháztartásért felelős miniszter által kiadott módszertani útmutató segíti.

Megállapítottuk, hogy a kockázatkezelés költségvetési intézmények szintjén még nem működik.

3. Kontrolltevékenységek

A költségvetési szervek vezetői kötelesek a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez. A költségvetési szervek vezetői kötelesek a költségvetési szerv belső szabályzataiban legalább az alábbiakat szabályozni:

- engedélyezési és jóváhagyási eljárások,
- az információkhoz való hozzáférés,
- fizikai kontrollok (hozzáférés az eszközökhöz),
- beszámolási eljárások.

Vizsgált intézményeknél a kontrolltevékenységek még nem működtek teljeskörűen.

Kontroll stratégiák és módszerek meghatározása szükséges, de a feladatkörök szétválasztása a feladatvégzés folytonossága biztosított.

4. Információ és kommunikáció

Az intézmények információs és kommunikációs tevékenységének értékeléséhez a következő tényezők vizsgálatát végeztük el:

4.1. Információ és kommunikáció értékelése

4.2. Iktatási rendszer

4.3. Hiányosságok, szabálytalanságok, korrupció bejelentése

A költségvetési szerv vezetője köteles olyan rendszereket kialakítani és működtetni, melyek biztosítják, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljuttatva az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.

Az információs rendszerek keretében a beszámolási rendszereket úgy kell működtetni, hogy azok hatékonyak, megbízhatóak és pontosak legyenek, a beszámolási szintek, határidők és módok világosan meg legyenek határozva.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

A monitoring rendszer értékeléséhez a következő tényezők vizsgálatát végeztük el:

5.1. A szervezeti célok megvalósításának monitoringja

5.2. A belső kontrollok értékelése

5.3. Belső ellenőrzés

A költségvetési szerv vezetője köteles olyan monitoring rendszert működtetni, mely lehetővé teszi a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését.

A költségvetési szerv monitoring rendszere az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből áll. Az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzést külső szolgáltató végzi, a képviselő testület megbízása alapján. Ezen felül a költségvetési szervek külön belső ellenőrzést nem végeztek 2022. évben.

A belső ellenőrzés kiemelt feladata tevékenységén keresztül elősegíteni a belső kontrollrendszerek minőségének javítását. A költségvetési szervek belső ellenőrzése külön kormányrendelet alapján látja el munkáját.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

Olyan lejárt határidejű és nem végrehajtott intézkedésről nincs tudomásunk, amely magas kockázatot jelent a szervezet belső kontrollrendszerének működése szempontjából.

Az egyes intézkedések végrehajtásáról a következő évekre tervezett utóellenőrzés alapján tudunk véleményt nyilvánítani.

A belső ellenőri jelentésben foglalt megállapításokat az ellenőrzött polgármesteri hivatal szervezeti egységei elfogadták, arra írásos észrevételt nem tettek.

Az ellenőrzésben foglalt javaslatokat a költségvetési szervek vezetői munkájuk során hasznosítják.

Javaslatban fogalmazzuk meg, hogy az ellenőrzött szervezeti egységek vezetőinek nyilvántartást kell vezetni, amellyel a belső ellenőrzési jelentésekben tett megállapítások, javaslatok hasznosulását és végrehajtását nyomon követi.

A vezetői ellenőrzések elvárása, hogy a feltárt hiányosságok megszüntetését követően ne ismétlődjenek, a költségvetési szervek, szervezeti egységek vezetői munkájuk során nagy figyelmet fordítsanak a szabályzati és gazdálkodási előírások betartására.

Tápiószele, 2023. február 15.

Kiss Ferenc
belső ellenőrzési vezető

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

Olyan lejárt határidejű és nem végrehajtott intézkedésről nincs tudomásunk, amely magas kockázatot jelent a szervezet belső kontrollrendszerének működése szempontjából.

Az egyes intézkedések végrehajtásáról a következő évekre tervezett utóellenőrzés alapján tudunk véleményt nyilvánítani.

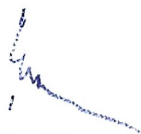
A belső ellenőri jelentésben foglalt megállapításokat az ellenőrzött polgármesteri hivatal szervezeti egységei elfogadták, arra írásos észrevételt nem tettek.

Az ellenőrzésben foglalt javaslatokat a költségvetési szervek vezetői munkájuk során hasznosítják.

Javaslatban fogalmazzuk meg, hogy az ellenőrzött szervezeti egységek vezetőinek nyilvántartást kell vezetni, amellyel a belső ellenőrzési jelentésekben tett megállapítások, javaslatok hasznosulását és végrehajtását nyomon követi.

A vezetői ellenőrzések elvárása, hogy a feltárt hiányosságok megszüntetését követően ne ismétlődjenek, a költségvetési szervek, szervezeti egységek vezetői munkájuk során nagy figyelmet fordítsanak a szabályzati és gazdálkodási előírások betartására.

Tápiószele, 2023. február 15.



Kiss Ferenc
belső ellenőrzési vezető