



12.

Előterjesztés

**Tápiószele Város 2023. április 26-i rendes
Képviselő-testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített
előterjesztés kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

12. napirend

Tárgy: Előterjesztés 2022.évi Költségvetésről szóló 2/2022(II.28) rendelet módosítására

Döntés: Határozata

A döntéshez: Minősített többség szükséges

A döntés módja: Nyílt szavazással

Nyílt ülésen tárgyalja

Ügyiratszám: K/33-6-12/2023.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. §-ában foglaltaknak megfelelően a Képviselő-testület elé terjesztem Tápiószele Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésének módosítását.

2022.évben módosításra nem került sor tekintettel arra, hogy az előterjesztés nem került elfogadásra.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. §-a alapján: „34. § (1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a Képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

(3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.

(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzatátcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását."

A költségvetési-rendelet módosítása a jogszabályi előírásoknak való megfelelés a költségvetési előirányzatokat érintő határozatok, döntések, az intézményi saját hatáskörű előirányzat-változásai, az állami támogatások módosulásai, a 2021. évi maradvány elszámolása, valamint a testületi döntést igénylő előirányzat módosítások, átcsoportosítások átvezetése miatt szükséges. Az állami támogatások között növekményként jelentkezik a szociális ágazati összevont pótlék. Ez az előirányzat előre nem tervezhető, mert a Magyar Államkincstár mindig utólag, a tényleges teljesítésnek megfelelően, havi bontásban utalja az önkormányzat részére. A szociális ágazati összevont pótlék összegét irányítószervi támogatásként biztosítjuk az intézményi költségvetésekben. A 2022. évi népszámlálás lebonyolításához a KSH-val kötött Együttműködési Megállapodás alapján a Polgármesteri Hivatal támogatást kapott. A megállapodás alapján a bevételi előirányzatot és a meghatározott kiadási előirányzatokat egyaránt megemeltük. A Költségvetési rendelet módosítást az év közbeni változások indokolják, melyek a rendelet módosításával kerülnek átvezetésre.

H A T Á R O Z A T I - javaslat

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2022. évi Költségvetéséről szóló 2/2022.(II.28) rendeletét módosítja, azt /..() számon rendeletei közé iktatja.

Felelős: Dobos Imre György polgármester

Határidő: 2023. május 31.

Tápiószele Város Önkormányzata

/2023. () önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tápiószele Város Önkormányzata az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.28.) önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1.§.

Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 3.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § A Tápiószele Város Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az Önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2022. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét **1 571 624** ezer forintban állapítja meg.”

2.§.

A Rendelet 4.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.§ (1) Az Önkormányzat összesített 2022. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként:

a) költségvetéséből kapott támogatás B11	624 327 eFt
b) működési és felhalmozási célú támogatásértékű bevétel B16 amelyből	143 121 eFt
ba) elkülönített állami pénzalapból, B16/1	51 677 eFt
bb) társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból, B16/4	62 453 eFt
bc) egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok, 16/3	28 991 eFt
c) felhalmozási célú támog. ÁH-on belül B2	19 207 eFt
d) közhatalmi bevételek B3	202 950 eFt
e) intézményi működési bevétel B4	41 964 eFt
f) felhalmozási bevétel B5	0 eFt
g) finanszírozási bevételek B8	540 055 eFt

(2) Az Önkormányzat összesített 2022. évi költségvetési bevételei közül

a) kötelező feladatok	1 034 781 eFt
b) önként vállalt feladatok	391 051 eFt
c) államigazgatási feladatok	145 792 eFt

3.§.

A Rendelet 5.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § (1) Az Önkormányzat összesített 2022. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak (eFt-ban):

a) működési költségvetési kiadások:	1 004 763 eFt
aa) személyi jellegű kiadások K11	476 615 eFt
ab) munkadókat terh.jár. és szoc.ho K2	63 605 eFt
ac) dologi jellegű kiadások K3	352 820 eFt
ad) ellátottak juttatásai K4	46 582 eFt
ae) egyéb működési célú kiadás K5	65 141 eFt
b) civil szervezetek támogatása K5	11 311 eFt
c) tartalék K513	14 156 eFt

d) felhalmozási költségvetési kiadás K6 K7 K8	108 517 eFt
e) finanszírozási kiadás K9	432 877 eFt
(2) Az Önkormányzat összesített 2022. évi költségvetési kiadásai közül	
a) kötelező feladatok	1 034 781 eFt
b) önként vállalt feladatok	391 051 eFt
c) államigazgatási feladatok	145 792 eFt

4. §

A Rendelet 8.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. §. Az Önkormányzat összevont költségvetésében az általános tartalék 14 156 eFt.

5.§

A Rendelet 10.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„10.§A Képviselő-testület az Önkormányzat 2022. évi költségvetési főösszegét **1 139 157 eFt**-ban, az intézmények költségvetését **432 467 eFt**-ban, összesen: **1 571 624 eFt** állapítja meg, intézményi működési bevétel és intézményi maradvány nélkül.”

6.§

A Rendelet 11.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. § (1) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:	
a) irányító szerv költségvetéséből kapott támogatás B11	624 327 eFt
b) működési és felhalmozási célú támogatásértékű bevétel B16	131 610 eFt
amelyből	
ba) elkülönített állami pénzalapból, B16/1	40 166 eFt
bb) társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból, B16/4	62 453 eFt
bc) egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok, 16/3	28 991 eFt
c) felhalmozási célú támog. ÁH-on belül B2	19 207 eFt
d) közhatalmi bevétel B3	202 800 eFt
e) intézményi működési bevétel B4	40 981 eFt
f) felhalmozási bevétel B5	0 eFt
g) finanszírozási bevételek B8	120 232 eFt
(2) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetési bevételei közül	
a) kötelező feladatok	828 905 eFt
b) önként vállalt feladatok	310 252 eFt
c) államigazgatási feladatok	0 eFt

7.§

A Rendelet 12.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. § (1) Az Önkormányzat saját, 2022. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak, azaz a

a) működési költségvetés	584 070 eFt
aa) személyi jellegű kiadások K1	153 488 eFt
ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó K2	18 787 eFt
ac) dologi jellegű kiadások K3	300 072 eFt
ad) ellátottak pénzbeli juttatásai K4	46 582 eFt
ae) egyéb működési célú kiadások K5	65 141 eFt
b) civil szervezetek támogatása K5	11 311 eFt

c) tartalék K513	14 156 eFt
d) felhalmozási költségvetési kiadások K6 K7 K8	96 743 eFt
e) finanszírozási kiadás K9	432 877 eFt
(2) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetési kiadásai közül	
a) kötelező feladatok	828 905 eFt
b) önként vállalt feladatok	310 252 eFt
c) államigazgatási feladatok	0 eFt

8.§

A Rendelet 14.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„14. § A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal 2022. évi költségvetési főösszegét **145 792** ezer forintban állapítja meg.

9.§

A Rendelet 15.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„15. § (1) A Polgármesteri Hivatal 2022. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

a) irányító szerv költségvetéséből kapott támogatás	135 220 eFt
- <i>működési és felhalmozási célú támogatásértékű bevétel</i>	<i>114 142 eFt</i>
- amelyhez helyi önkormányzattól kapott támogatás	21 078 eFt
b) egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	7 728 eFt
c) közhatalmi bevételek	150 e Ft
d) intézményi működési bevétel	763 eFt
e) finanszírozási bevételek B8	1 931 eFt

(2) A Polgármesteri Hivatal 2022. évi költségvetési bevételei közül

a) kötelező feladatok	0 eFt
b) önként vállalt feladatok	0 eFt
c) államigazgatási feladatok	145 792 eFt

10.§

A Rendelet 16.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. §(1) A Polgármesteri Hivatal 2022. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak, azaz *a* működési költségvetés **145 792** e Ft, amelyből

a) személyi jellegű kiadások K1	112 826 eFt
b) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: K2	16 268 eFt
c) dologi jellegű kiadások: K3	15 718 eFt
d) felhalmozási célú kiadás K6	980 eFt

(2) A Polgármesteri Hivatal 2022. évi költségvetési bevételei közül

a) kötelező feladatok	0 eFt
b) önként vállalt feladatok	0 eFt
c) államigazgatási feladatok	145 792 eFt

11.§

A Rendelet 18.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„18. § Képviselő-testülete az Óvoda 2022. évi költségvetési főösszegét **225 381** ezer forintban állapítja meg.”

12.§

A Rendelet 19.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„19. § (1) Az Óvoda 2022. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:	
a) irányító szerv költségvetéséből kapott támogatás	222 882 eFt
- <i>működési és felhalmozási célú támogatásértékű bevétel</i>	209 818 eFt
- <i>a helyi önkormányzattól kapott támogatás</i>	13 064 eFt
b) finanszírozási bevételek B8	2 499 eFt
(2) Az Óvoda 2022. évi költségvetési bevételei közül	
a) kötelező feladatok	188 235 eFt
b) önként vállalt feladatok	37 146 eFt
c) államigazgatási feladatok	0 eFt

13.§

A Rendelet 20.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„20. §(1) Az Óvoda 2022. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételből állnak, azaz <i>a</i> működési költségvetés 225 381 eFt, amelyből	
a) személyi jellegű kiadások: K1	183 833 eFt
b) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: K2	24 890 eFt
c) dologi jellegű kiadások: K3	15 007 eFt
d) felhalmozási célú kiadás K6	1 651 eFt
(2) Az Óvoda összesített 2022. évi költségvetési kiadásai közül	
a) kötelező feladatok	188 235 eFt
b) önként vállalt feladatok	37 146 eFt
c) államigazgatási feladatok	0 eFt

14.§

A Rendelet 22.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„22. § A Képviselő-testület a Művelődési Ház 2022. évi költségvetési főösszegét **61 294** ezer forintban állapítja meg.”

15.§

A Rendelet 23.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„23. § (1) A Művelődési Ház 2022. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:	
a) irányító szerv költségvetéséből kapott támogatás	55 290 eFt
- <i>működési és felhalmozási célú támogatásértékű bevétel</i>	13 858 eFt
- <i>amelyhez helyi önkormányzattól kapott támogatás</i>	41 432 eFt
b) egyéb műk.célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	3 783 eFt
c) intézményi működési bevétel	220 eFt
d) finanszírozási bevételek B8	2 001 eFt
(2) A Művelődési Ház 2022. évi költségvetési bevételei közül	
a) kötelező feladatok	17 641 eFt
b) önként vállalt feladatok	43 653 eFt
c) államigazgatási feladatok	0 eFt

16.§

A Rendelet 24.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

- „24. § (1) A Művelődési Ház 2022. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak, azaz a működési költségvetés **61 294** e Ft, amelyből
- | | |
|---|------------|
| a) személyi jellegű kiadások K1 | 26 468 eFt |
| b) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: K2 | 3 660 eFt |
| c) dologi jellegű kiadások: K3 | 22 023 eFt |
| d) felhalmozási célú kiadás K6 K7 | 9 143 eFt |
- (2) A Művelődési Ház 2022. évi költségvetési bevételei közül
- | | |
|------------------------------|------------|
| a) kötelező feladatok | 17 641 eFt |
| b) önként vállalt feladatok | 43 653 eFt |
| c) államigazgatási feladatok | 0 eFt |

17.§

A rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dobos Imre György
polgármester

Karaova Magdolna
jegyző

Z á r a d é k:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Tápiószele, 2023.

Karaova Magdolna
jegyző



13.

Előterjesztés

**Tápiószele Város 2023. április 26-i rendes
Képviselő-testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített
előterjesztés kivonata)**



Tápiósele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

13. napirend

Tárgy: Előterjesztés 2022.évi zárszámadásáról szóló rendeletére

Döntés: Határozata

A döntéshez: Minősített többség szükséges

A döntés módja: Nyílt szavazással

Nyílt ülésen tárgyalja

Ügyiratszám: K/33-6-13/2023.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) vonatkozó rendelkezései alapján Tápiósele Város Önkormányzatának 2022. évi szöveges költségvetési beszámolóját a jelen előterjesztésben foglaltak szerint nyújtjuk be.

A zárszámadási rendelet megalkotására az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1)-(4) bekezdés alapján kerül sor. Ezen jogszabályi hely értelmében a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

A beszámolási kötelezettség Az Áht. 87. § b) pontja értelmében a vagyonról és a költségvetési végrehajtásáról az éves beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendben megfelelően záró számadást (továbbiakban: zárszámadást) kell készíteni.

A 2022. éves elemi költségvetési beszámolót a Magyar Államkincstárhoz határidőben benyújtottuk. Az önkormányzat által készített zárszámadás tartalmában igazodik az adatszolgáltatás keretében elkészített beszámolóhoz, amely döntően a bevételek és kiadások teljesítésének alakulásáról, a vagyoni helyzetről nyújt információt.

Ennek megfelelően az önkormányzat összevont költségvetési beszámolója az önkormányzat, valamint az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek beszámolóit tartalmazza. A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: számviteli törvény) értelmében az éves beszámoló célja, hogy az adott gazdálkodó szerv vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, illetve annak változásáról adjon megbízható és valós képet mind a tulajdonosok, mind a hitelezők, szállítók és befektetők számára. (Az önkormányzat esetében a jövedelmi helyzet értékeléséről és bemutatásáról nem lehet szó, mivel nem teljesítményelvű elszámolás érvényesül.)

/2023.(.) KT-határozat

1./ Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat 2022. évi költségvetési maradványát az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Maradvány összesen: 188 584 ezer Ft

2./ Tápiószele Város Önkormányzata és az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek vezetőinek a 2022. évi belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés működtetéséről szóló nyilatkozatait tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

Tápiószele Város Önkormányzata

/2023. () rendelete

a Tápiószele Város Önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról

Tápiószele Város Önkormányzatának az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§.

(1) A Tápiószele Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót

1 871 888 ezer forint teljesített bevétellel,

1 683 304 ezer forint teljesített kiadással,

188 584 ezer forint maradvánnyal

jóváhagyja.

(2) Az önkormányzat és intézményei 2022. évi költségvetési zárszámadása **bevételeit** bevételi forrásonként összevontan az **1. melléklet**, címenként külön-külön az **2. melléklet 3.melléklet, 4. melléklet és 5. melléklet** tartalmazzák.

(3) Az önkormányzat és intézményei 2022. évi költségvetési zárszámadása **kiadásait** kiemelt előirányzatonként összevontan az **6. melléklet**, címenként külön-külön a **7. melléklet, 8. melléklet, 9. melléklet és 10. melléklet** tartalmazza.

(4) Az Önkormányzat **maradvány** kimutatását a **11. melléklet** az intézmények maradványát a **12. melléklet, 13. melléklet és a 14. melléklet** tartalmazza.

(5) Az Önkormányzat **egyszerűsített mérlegét** a **15. melléklet** az intézmények egyszerűsített mérlegét a **16. melléklet, 17. melléklet és a 18. melléklet** tartalmazza.

(6) Az Önkormányzat **eredmény kimutatását** az **19. melléklet** az intézmények eredmény kimutatását az **20. melléklet, 21. melléklet és az 22. melléklet** tartalmazza.

(7) Az Önkormányzat **pénzeszközeinek változását** a **23. melléklet** mutatja be.

(8) Az Önkormányzat **adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettségeket** **24. melléklet** tartalmazza.

(9) Az Önkormányzat 2022. évi kimutatását az **immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról és az eszközök értékvesztésének alakulásáról** a **25. melléklet** tartalmazza, az intézményekét a **26. melléklet, 27. melléklet és a 28. melléklet** tartalmazza.

(10) Az Önkormányzat 2022. évi **működési és felhalmozási mérlegét** a **29. melléklet** tartalmazza.

(11) Az Önkormányzat 2022. évi **beruházási, felújítási, előirányzatát és annak teljesítését** a **30. melléklet**, az intézmények beruházási előirányzatát és annak teljesítését a **31. melléklet, 32. melléklet és a 33. melléklet** tartalmazza.

(12) Az Önkormányzat 2022. évi **közvetett támogatások** adatait a **34. melléklet** tartalmazza.

(13) Az Önkormányzat **eszközök elhasználódási fokának alakulását** a **35. melléklet** tartalmazza.

(14) Az **Önkormányzat és intézményei bevételeit és kiadásait kormányzati funkciónkénti bontásban** a **36. melléklet, 37. melléklet, 38. melléklet, 39. melléklet, 40. melléklet, 41. melléklet, 42. melléklet** és a **43. mellékletek** tartalmazzák.

(15) Az **Önkormányzatnál foglalkoztatottak, választott tisztségviselők összetételét** a **44. melléklet** az intézményeknél foglalkoztatottak összetételét a **45. melléklet, 46. melléklet,** és a **47. melléklet** tartalmazza.

2. §. Maradvány

(1) Az önkormányzat és intézményei 2022. évi **összevont maradványa 188 584 ezer Ft.**

a)Tápiószele Város Önkormányzata maradványa 181 566 ezer Ft.

b)Tápiószelei Polgármesteri Hivatal maradványa 3 146 ezer Ft.

c)Tápiószelei Csicszerke Óvoda maradványa 907 ezer Ft.

d)Tápiószelei Simonffy Kálmán Műv. Ház és Városi Könyvtár maradványa 2 965 ezer Ft.

(2) Az Önkormányzattól és intézményeitől a fenti kimutatott maradvány visszavonásra kerül. Ezen összeg intézményi finanszírozásból visszavonásával egyidejűleg a teljes összeggel az Önkormányzati tartalék előirányzata kerül megnövelésre.

3. §.

A rendelet kihirdetés napján lép hatályba.

Dobos Imre György
polgármester

Karaova Magdolna
jegyző

Z á r a d é k:

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Tápiószele, 2023.

Karaova Magdolna
jegyző

Bevételek Összesen

Megnevezés	Összesen 2021.	2022.		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	172 165 450	175 385 540	175 385 540	175 385 540
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	174 345 850	188 139 280	195 072 330	195 072 330
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	65 037 500	64 556 662	91 602 416	91 602 416
Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)	49 795 868	50 229 536	58 470 028	58 470 028
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	114 833 368	114 786 198	150 072 444	150 072 444
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	69 986 062	69 574 660	69 918 660	69 918 660
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	26 835 419	0	33 877 812	33 877 812
Önkormányzatok működési támogatásai (B11)	558 166 149	547 885 678	624 326 786	624 326 786
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	160 574 538	110 175 424	143 120 665	130 448 672
ebből: központi költségvetési szervek (B16)	60 000	0	0	5 436 176
ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	68 837 892	0	0	28 991 390
ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	59 083 800	0	0	62 452 600
ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	32 592 846	0	0	33 568 506
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	718 747 049	658 061 102	767 447 451	754 775 458
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	19 975 000	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	58 035 953	19 207 502	19 207 502	17 918 072
ebből: központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	43 522 228	0	0	13 007 502
ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)	8 442 960			
ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)	6 070 765	0	0	4 910 570
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	78 010 953	19 207 502	19 207 502	17 918 072
Vagyon típusú adók (B34)	63 470 270	62 000 000	70 000 000	47 635 168
ebből: építményadó (B34)	47 189 660	0	0	35 585 227
ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)	16 280 610	0	0	12 049 941
Értékesítési és forgalmi adók (B351)	85 797 189	85 000 000	130 000 000	164 221 943
ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	85 787 189	0	0	164 221 943
Termékek és szolgáltatások adói (B35)	85 797 189	85 000 000	130 000 000	164 221 943
Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	2 743 359	2 950 000	2 950 000	1 629 102

ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)	480 000	0	0	0
ebből: egyéb bírság (B36)	1 600 259	0	0	1 611 102
ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)	663 100	0	0	18 000
Közhatalmi bevételek (B3)	152 010 818	149 950 000	202 950 000	213 486 213
Készletértékesítés ellenértéke (B401)	48 147	0	0	82 905
Szolgáltatások ellenértéke (B402)	12 229 174	11 370 720	12 330 451	9 983 942
Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	9 057 627	9 000 000	9 000 000	9 780 306
Tulajdonosi bevételek (B404)	5 834 207	6 000 000	6 000 000	5 397 836
Ellátási díjak (B405)	3 887 471	4 100 000	4 100 000	5 033 315
Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	6 195 679	8 451 000	8 451 000	5 851 910
Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (B4082)	7 134	10 000	10 000	4 270
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (B408)	7 134	10 000	10 000	4 270
Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	232 473	0	0	303 862
Egyéb működési bevételek (B411)	1 605 789	1 620 000	2 072 844	2 723 378
Működési bevételek (B4)	39 097 701	40 551 720	41 964 295	39 161 724
Ingatlanok értékesítése (B52)	7 500 000	0	0	6 952 400
Felhalmozási bevételek (B5)	7 500 000	0	0	6 952 400
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)	0	0	0	67 451 416
ebből: egyéb civil szervezetek (B65)	0	0	0	67 451 416
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	0	0	0	67 451 416
Költségvetési bevételek	995 366 521	867 770 324	1 031 569 248	1 099 745 283

Finanszírozási bevételek

Megnevezés	Összesen 2021.	2022.		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	772 499	0	773 331	773 331
Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (B811)	772 499	0	773 331	773 331
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	100 661 360	154 849 545	125 889 814	125 889 814
Maradvány igénybevétele (B813)	100 661 360	154 849 545	125 889 814	125 889 814
Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	18 712 184	0	0	23 499 566
Központi, irányító szervei támogatás (B816)	314 012 856	403 284 025	413 391 602	402 254 704
Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)	99 875 000	0	0	219 725 000
Belföldi finanszírozás bevételei (B81)	534 033 899	558 133 570	540 054 747	772 142 415
Finanszírozási bevételek (B8)	534 033 899	558 133 570	540 054 747	772 142 415

Tápiószele Város Önkormányzata

Költségvetési bevételek előirányzatának teljesítéséről

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	175 385 540	175 385 540	175 385 540
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	188 139 280	195 072 330	195 072 330
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	64 556 662	91 602 416	91 602 416
Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)	50 229 536	58 470 028	58 470 028
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	114 786 198	150 072 444	150 072 444
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	69 574 660	69 918 660	69 918 660
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	0	33 877 812	33 877 812
Önkormányzatok működési támogatásai (B11)	547 885 678	624 326 786	624 326 786
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	110 175 424	131 609 972	118 465 654
ebből: központi költségvetési szervek (B16)	0	0	10 000
ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	22 434 548
ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	0	0	62 452 600
ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	33 568 506
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	658 061 102	755 936 758	742 792 440
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	19 207 502	19 207 502	17 918 072
ebből: központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	0	0	13 007 502
ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)	0	0	4 910 570
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	19 207 502	19 207 502	17 918 072
Vagyon típusú adók (B34)	62 000 000	70 000 000	47 635 168
ebből: építményadó (B34)	0	0	35 585 227
ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)	0	0	12 049 941
Értékesítési és forgalmi adók (B351)	85 000 000	130 000 000	164 221 943
ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	0	0	164 221 943
Termékek és szolgáltatások adói (B35)	85 000 000	130 000 000	164 221 943
Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	2 800 000	2 800 000	1 629 102
ebből: egyéb bírság (B36)	0	0	1 611 102
ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)	0	0	18 000
Közhatalmi bevételek (B3)	149 800 000	202 800 000	213 486 213

Készletértékesítés ellenértéke (B401)	0	0	82 905
Szolgáltatások ellenértéke (B402)	11 370 720	12 330 451	9 983 942
Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	9 000 000	9 000 000	9 780 306
Tulajdonosi bevételek (B404)	6 000 000	6 000 000	5 397 836
Ellátási díjak (B405)	4 100 000	4 100 000	5 033 315
Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	8 451 000	8 451 000	5 851 910
Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (B4082)	0	0	4 151
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (B408)	0	0	4 151
Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	0	0	303 862
Egyéb működési bevételek (B411)	1 100 000	1 100 000	2 067 824
Működési bevételek (B4)	40 021 720	40 981 451	38 506 051
Ingatlanok értékesítése (B52)	0	0	6 952 400
Felhalmozási bevételek (B5)	0	0	6 952 400
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)	0	0	67 451 416
ebből: egyéb civil szervezetek (B65)	0	0	67 451 416
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	0	0	67 451 416
Költségvetési bevételek	867 090 324	1 018 925 711	1 087 106 592

Finanszírozási bevételek

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	0	773 331	773 331
Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (B811)	0	773 331	773 331
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	148 418 500	119 458 769	119 458 769
Maradvány igénybevétele (B813)	148 418 500	119 458 769	119 458 769
Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	0	23 499 566
Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)	0	0	219 725 000
Belföldi finanszírozás bevételei (B81)	148 418 500	120 232 100	363 456 666
Finanszírozási bevételek (B8)	148 418 500	120 232 100	363 456 666

Tápiószelai Polgármesteri Hivatal

Költségvetési bevételek

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	0	7 727 995	8 200 320
ebből: központi költségvetési szervek (B16)	0	0	5 426 176
ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	2 774 144
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	0	7 727 995	8 200 320
Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	150 000	150 000	0
Közhatalmi bevételek (B3)	150 000	150 000	0
Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (B4082)	10 000	10 000	46
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (B408)	10 000	10 000	46
Egyéb működési bevételek (B411)	300 000	752 844	628 546
Működési bevételek (B4)	310 000	762 844	628 592
Költségvetési bevételek	460 000	8 640 839	8 828 912

Finanszírozási bevételek

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	1 931 045	1 931 045	1 931 045
Maradvány igénybevétele (B813)	1 931 045	1 931 045	1 931 045
Központi, irányító szervi támogatás (B816)	127 226 451	135 220 028	135 355 548
Belföldi finanszírozás bevételei (B81)	129 157 496	137 151 073	137 286 593
Finanszírozási bevételek (B8)	129 157 496	137 151 073	137 286 593

Tápiószelei Csicskerke Óvoda

Költségvetési Bevételek

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Egyéb működési bevételek (B411)	0	0	8
Működési bevételek (B4)	0	0	8
Költségvetési bevételek	0	0	8

Tápiószelei Csicskerke Óvoda

Finanszírozási bevételek

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	2 498 641	2 498 641	2 498 641
Maradvány igénybevétele (B813)	2 498 641	2 498 641	2 498 641
Központi, irányító szervi támogatás (B816)	222 882 574	222 882 574	211 861 195
Belföldi finanszírozás bevételei (B81)	225 381 215	225 381 215	214 359 836
Finanszírozási bevételek (B8)	225 381 215	225 381 215	214 359 836

Tápiószelei Simonffy Kálmán Művelődési Ház és Városi Könyvtár
Költségvetési bevételek

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	0	3 782 698	3 782 698
ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	3 782 698
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	0	3 782 698	3 782 698
Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (B4082)	0	0	73
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (B408)	0	0	73
Egyéb működési bevételek (B411)	220 000	220 000	27 000
Működési bevételek (B4)	220 000	220 000	27 073
Költségvetési bevételek	220 000	4 002 698	3 809 771

Tápiószelei Simonffy Kálmán Művelődési Ház és Városi Könyvtár
Finanszírozási bevételek

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	2 001 359	2 001 359	2 001 359
Maradvány igénybevétele (B813)	2 001 359	2 001 359	2 001 359
Központi, irányító szervi támogatás (B816)	53 175 000	55 289 000	55 037 961
Belföldi finanszírozás bevételei (B81)	55 176 359	57 290 359	57 039 320
Finanszírozási bevételek (B8)	55 176 359	57 290 359	57 039 320

Kiadások Összesen

Megnevezés	Összesen 2021.	2022.		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	302 257 348	393 113 429	377 201 551	368 167 205
Céljuttatás, projektprémium (K1103)	8 654 763	0	12 956 167	12 956 167
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	3 925 438	4 684 000	11 069 304	11 069 304
Jubileumi jutalom (K1106)	2 968 545	10 381 460	11 197 560	11 197 560
Béren kívüli juttatások (K1107)	10 955 789	14 718 000	13 837 000	13 601 000
Közlekedési költségtérítés (K1109)	287 526	920 000	920 000	409 613
Egyéb költségtérítések (K1110)	342 859	450 000	450 000	342 855
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	8 125 277	8 630 000	14 453 297	13 595 037
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	337 517 545	432 896 889	442 084 879	431 338 741
Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	15 362 313	22 503 475	22 857 144	22 857 144
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	5 256 416	6 783 620	9 911 007	9 376 026
Egyéb külső személyi juttatások (K123)	128 250	570 000	1 761 160	1 705 007
Külső személyi juttatások (K12)	20 746 979	29 857 095	34 529 311	33 938 177
Személyi juttatások (K1)	358 264 524	462 753 984	476 614 190	465 276 918
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	56 348 930	62 491 447	63 604 459	62 892 639
ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	51 235 785	0	0	58 834 806
ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)	2 751 309	0	0	949 000
ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	800 235	0	0	714 294
ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	1 561 601	0	0	2 394 539
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	2 702 914	2 520 311	2 815 058	2 660 891
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	21 528 701	24 113 740	25 244 237	24 534 073
Árubeszerzés (K313)	-	0	79 000	79 000
Készletbeszerzés (K31)	24 231 615	26 634 051	28 138 295	27 273 964
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	1 497 324	1 855 000	1 991 924	1 896 040
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	3 337 188	4 010 000	3 614 643	2 633 525
Kommunikációs szolgáltatások (K32)	4 834 512	5 865 000	5 606 567	4 529 565
Közüzemi díjak (K331)	26 739 832	30 396 496	44 756 051	41 135 105
Vásárolt élelmezés (K332)	47 557 657	53 772 441	71 773 491	71 773 491
Bérelti és lízing díjak (K333)		0	11 424	11 424
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	4 544 303	10 852 606	5 108 510	4 055 496
Közvetített szolgáltatások (K335)	8 043 814	8 300 000	8 300 000	8 296 707
Egyéb szolgáltatások (K337)	51 594 863	79 358 419	98 674 457	89 255 826
Szolgáltatási kiadások (K33)	138 480 469	182 679 962	228 623 933	214 528 049
Kiküldetések kiadásai (K341)	79 362	160 000	160 000	107 670
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)	79 362	160 000	160 000	107 670
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	31 799 578	49 324 216	53 349 076	49 008 715
Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	105 666 440	12 217 274	29 617 041	23 532 548
Kamatkiadások (K353)	10 941	25 000	25 000	11 331
Egyéb dologi kiadások (K355)	5 067 166	4 580 000	7 300 805	7 249 474

Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	142 544 125	66 146 490	90 291 922	79 802 068
Dologi kiadások (K3)	310 170 083	281 485 503	352 820 717	326 241 316
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (K47)	4 221 000	5 400 000	5 400 000	1 320 000
ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)	4 221 000	0	0	1 320 000
Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	28 159 918	32 000 000	41 182 031	38 984 549
ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)	0	0	0	3 114 000
ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)	959 420	0	0	764 582
ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)	9 677 048	0	0	6 852 978
ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)	17 523 450	0	0	27 693 864
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	32 380 918	37 400 000	46 582 031	40 304 549
A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)	4 453 581	0	6 224 466	6 224 466
Elvonások és befizetések (K502)	4 453 581	0	6 224 466	6 224 466
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson	4 722 652	1 700 000	1 700 000	1 443 000
ebből: központi költségvetési szervek (K506)	985 041	0	0	1 443 000
ebből: társulások és költségvetési szervek	3 737 611	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	64 772 902	68 216 854	68 527 984	68 527 984
ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)	57 658 854	0	0	57 216 854
ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	7 114 048	0	0	11 311 130
Tartalékok (K513)	0	20 000 000	14 155 566	0
Egyéb működési célú kiadások (K5)	73 949 135	89 916 854	90 608 016	76 195 450
Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)	89506236	47 653 167	43 257 617	43 257 617
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	1 354 951	850 000	488 046	248 031
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	19 504 553	9 270 000	14 001 418	8 698 221
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	5 800 443	12 086 730	14 129 888	3 236 560
Beruházások (K6)	116 166 183	69 859 897	71 876 969	55 440 429
Ingatlanok felújítása (K71)	2 088 027	0	30 633 173	29 482 540
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	550 164	0	6 007 323	5 980 294
Felújítások (K7)	2 638 191	0	36 640 496	35 462 834
Költségvetési kiadások	949 917 964	1 003 907 685	1 138 746 878	1 061 814 135

Finanszírozási kiadások

Megnevezés	Összesen 2021.	2021.		Teljesítés
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	
Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112)	772 499	0	773 331	773 331
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (K911)	772 499	0	773 331	773 331
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	18 957 287	18 712 184	18 712 184	18 712 184
Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	314 012 856	403 284 025	413 391 602	402 254 704
Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916)	119 850 000	0	0	199 750 000

Belföldi finanszírozás kiadásai (K91)	453 592 642	421 996 209	432 877 117	621 490 219
Finanszírozási kiadások (K9)	453 592 642	421 996 209	432 877 117	621 490 219

Tápiószele Város Önkormányzata

Költségvetési kiadások

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	112 760 432	107 199 273	107 199 273
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	4 684 000	8 638 704	8 638 704
Jubileumi jutalom (K1106)	2 211 650	2 211 650	2 211 650
Béren kívüli juttatások (K1107)	3 156 000	2 275 000	2 275 000
Közlekedési költségtérítés (K1109)	200 000	200 000	142 740
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	1 930 000	5 743 239	5 743 239
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	124 942 082	126 267 866	126 210 606
Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	22 503 475	22 857 144	22 857 144
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	2 640 000	4 212 877	4 212 396
Egyéb külső személyi juttatások (K123)	150 000	150 000	142 940
Külső személyi juttatások (K12)	25 293 475	27 220 021	27 212 480
Személyi juttatások (K1)	150 235 557	153 487 887	153 423 086
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	20 226 623	18 786 689	18 786 689
ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	18 017 190
ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	258 586
ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	510 913
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	805 000	805 000	683 756
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	19 183 740	19 183 740	18 744 589
Árubeszerzés (K313)	0	79 000	79 000
Készletbeszerzés (K31)	19 988 740	20 067 740	19 507 345
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	1 305 000	1 449 902	1 449 902
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	2 230 000	2 230 000	1 413 873
Kommunikációs szolgáltatások (K32)	3 535 000	3 679 902	2 863 775
Közüzemi díjak (K331)	19 971 496	31 044 089	29 530 859
Vásárolt élelmezés (K332)	53 772 441	71 773 491	71 773 491
Bérleti és lízing díjak (K333)	0	11 424	11 424
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	4 908 000	4 908 000	3 854 986
Közvetített szolgáltatások (K335)	8 300 000	8 300 000	8 296 707
Egyéb szolgáltatások (K337)	64 210 000	81 547 282	72 500 823
Szolgáltatási kiadások (K33)	151 161 937	197 584 286	185 968 290
Kiküldetések kiadásai (K341)	135 000	135 000	103 385
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)	135 000	135 000	103 385
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	38 411 733	44 059 087	41 154 669
Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	12 217 274	29 617 041	23 532 548
Kamatkiadások (K353)	25 000	25 000	11 331
Egyéb dologi kiadások (K355)	3 320 000	4 904 368	4 891 879
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	53 974 007	78 605 496	69 590 427
Dologi kiadások (K3)	228 794 684	300 072 424	278 033 222

Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (K47)	5 400 000	5 400 000	1 320 000
ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai (K47)	0	0	1 320 000
Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	32 000 000	41 182 031	38 984 549
ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)	0	0	3 114 000
ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)	0	0	764 582
ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)	0	0	6 852 978
ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)	0	0	27 693 864
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	37 400 000	46 582 031	40 304 549
A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)	0	6 224 466	6 224 466
Elvonások és befizetések (K502)	0	6 224 466	6 224 466
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	1 700 000	1 700 000	1 443 000
ebből: központi költségvetési szervek (K506)	0	0	1 443 000
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	68 216 854	68 527 984	68 527 984
ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)	0	0	57 216 854
ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	11 311 130
Tartalékok (K513)	20 000 000	14 155 566	0
Egyéb működési célú kiadások (K5)	89 916 854	90 608 016	76 195 450
Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)	47 653 167	43 257 617	43 257 617
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	250 000	269 000	248 031
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	7 570 000	11 930 042	6 786 417
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	11 465 730	13 408 618	2 720 375
Beruházások (K6)	66 938 897	68 865 277	53 012 440
Ingatlanok felújítása (K71)	0	23 510 521	23 410 414
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	0	4 367 849	4 340 820
Felújítások (K7)	0	27 878 370	27 751 234
Költségvetési kiadások	593 512 615	706 280 694	647 506 670

Tápiószele Város Önkormányzata

Finanszírozási kiadások

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112)	0	773 331	773 331
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (K911)	0	773 331	773 331
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	18 712 184	18 712 184	18 712 184
Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	403 284 025	413 391 602	402 254 704
Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916)	0	0	199 750 000
Belföldi finanszírozás kiadásai (K91)	421 996 209	432 877 117	621 490 219
Finanszírozási kiadások (K9)	421 996 209	432 877 117	621 490 219

Költségvetési kiadások

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	87 975 357	84 618 887	83 582 324
Céljuttatás, projektprémium (K1103)	0	7 374 963	7 374 963
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	0	1 274 028	1 274 028
Jubileumi jutalom (K1106)	3 358 100	4 174 200	4 174 200
Béren kívüli juttatások (K1107)	6 042 000	6 042 000	5 936 000
Egyéb költségtérítések (K1110)	350 000	350 000	342 855
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	3 000 000	5 010 058	5 010 058
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	100 725 457	108 844 136	107 694 428
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	1 236 000	2 790 510	2 790 510
Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	1 191 160	1 191 160
Külső személyi juttatások (K12)	1 236 000	3 981 670	3 981 670
Személyi juttatások (K1)	101 961 457	112 825 806	111 676 098
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	13 971 789	16 268 262	15 728 262
ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	14 690 177
ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	37 692
ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	1 000 393
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	100 000	35 272	35 272
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	1 000 000	1 824 146	1 601 962
Készletbeszerzés (K31)	1 100 000	1 859 418	1 637 234
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	150 000	142 022	112 800
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	1 400 000	850 644	850 644
Kommunikációs szolgáltatások (K32)	1 550 000	992 666	963 444
Közüzemi díjak (K331)	3 600 000	5 778 740	5 012 081
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	100 000	0	0
Egyéb szolgáltatások (K337)	3 400 000	3 683 825	3 668 825
Szolgáltatási kiadások (K33)	7 100 000	9 462 565	8 680 906
Kiküldetések kiadásai (K341)	25 000	25 000	4 285
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)	25 000	25 000	4 285
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	2 801 250	2 416 910	2 338 402
Egyéb dologi kiadások (K355)	600 000	961 639	961 540
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	3 401 250	3 378 549	3 299 942
Dologi kiadások (K3)	13 176 250	15 718 198	14 585 811
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	400 000	771 376	771 376
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	108 000	208 270	208 270
Beruházások (K6)	508 000	979 646	979 646
Költségvetési kiadások	129 617 496	145 791 912	142 969 817

Költségvetési Kiadások

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	168 177 640	162 484 967	155 215 841
Céljuttatás, projektprémium (K1103)	0	5 100 000	5 100 000
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	0	336 200	336 200
Jubileumi jutalom (K1106)	4 811 710	4 811 710	4 811 710
Béren kívüli juttatások (K1107)	4 680 000	4 680 000	4 630 000
Közlekedési költségtérítés (K1109)	720 000	720 000	266 873
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	3 400 000	3 400 000	2 636 257
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	181 789 350	181 532 877	172 996 881
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	2 300 000	2 300 000	1 765 500
Külső személyi juttatások (K12)	2 300 000	2 300 000	1 765 500
Személyi juttatások (K1)	184 089 350	183 832 877	174 762 381
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	24 633 615	24 890 088	24 890 088
ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	22 825 697
ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)	0	0	949 000
ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	413 301
ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	702 090
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	165 000	165 000	132 077
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	3 230 000	3 536 351	3 536 351
Készletbeszerzés (K31)	3 395 000	3 701 351	3 668 428
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	250 000	250 000	207 338
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	300 000	300 000	181 527
Kommunikációs szolgáltatások (K32)	550 000	550 000	388 865
Közüzemi díjak (K331)	4 625 000	4 625 000	3 599 714
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	175 000	200 510	200 510
Egyéb szolgáltatások (K337)	2 300 000	2 274 490	2 005 898
Szolgáltatási kiadások (K33)	7 100 000	7 100 000	5 806 122
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	3 071 250	3 071 055	2 187 406
Egyéb dologi kiadások (K355)	510 000	584 798	578 198
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	3 581 250	3 655 853	2 765 604
Dologi kiadások (K3)	14 626 250	15 007 204	12 629 019
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	600 000	219 046	0
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	1 000 000	1 000 000	922 662
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	432 000	432 000	249 118
Beruházások (K6)	2 032 000	1 651 046	1 171 780
Költségvetési kiadások	225 381 215	225 381 215	213 453 268

Tápiószele Város Önkormányzata

Maradványkimutatás

Megnevezés		Összeg
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 087 106 592
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	647 506 670
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege	439 599 922
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	363 456 666
04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	621 490 219
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	-258 033 553
A)	Alaptevékenység maradványa	181 566 369
C)	Összes maradvány	181 566 369
E)	Alaptevékenység szabad maradványa	181 566 369

Tápiószelei Polgármesteri Hivatal

Maradványkimutatás

Megnevezés	Összeg
01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	8 828 912
02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	142 969 817
I Alaptevékenység költségvetési egyenlege	-134 140 905
03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	137 286 593
II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	137 286 593
A) Alaptevékenység maradványa	3 145 688
C) Összes maradvány	3 145 688
E) Alaptevékenység szabad maradványa	3 145 688

Tápiószelei Csicskerke Óvoda

Maradványkimutatás

Megnevezés	Összeg
01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	8
02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	213 453 268
I Alaptevékenység költségvetési egyenlege	-213 453 260
03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	214 359 836
II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	214 359 836
A) Alaptevékenység maradványa	906 576
C) Összes maradvány	906 576
E) Alaptevékenység szabad maradványa	906 576

Tápiószelei Simonffy Kálmán Művelődési Ház és Városi Könyvtár

Maradványkimutatás

Megnevezés		Összeg
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	3 809 771
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	57 884 380
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege	-54 074 609
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	57 039 320
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	57 039 320
A)	Alaptevékenység maradványa	2 964 711
C)	Összes maradvány	2 964 711
E)	Alaptevékenység szabad maradványa	2 964 711

Tápiószele Város Önkormányzata

Mérleg

Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
A/II/2 Szellemi termékek	693 518	351 934
A/I Immateriális javak	693 518	351 934
A/III/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	3 438 074 064	3 792 026 696
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	50 097 686	35 636 631
A/III/4 Beruházások, felújítások	453 992 203	61 507 203
A/II Tárgyi eszközök	3 942 163 953	3 889 170 530
A/III/1 Tartós részesedések	9 493 200	9 493 200
A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések (kivéve befektetési jegyek)	9 493 200	9 493 200
A/III Befektetett pénzügyi eszközök	9 493 200	9 493 200
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	3 952 350 671	3 899 015 664
B/II/1 Vásárolt készletek	5 502 639	4 883 522
B/II/4 Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	2 388 761	2 285 651
B/I Készletek	7 891 400	7 169 173
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	7 891 400	7 169 173
C/II/1 Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek	19 981 000	6 000
C/I Lekötött bankbetétek	19 981 000	6 000
C/III/1 Forintpénztár	166 820	127 665
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	166 820	127 665
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	96 725 178	201 313 652
C/III Forintszámlák	96 725 178	201 313 652
C) PÉNZESZKÖZÖK	116 872 998	201 447 317
D/II/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	22 160 480	41 231 862
D/II/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	6 389 137	4 533 995
D/II/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	12 254 341	32 620 531
D/II/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	3 517 002	4 077 336
D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	5 241 796	5 484 232
D/II/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	2 565 547	1 618 196
D/II/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	1 012 087	1 553 621
D/II/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	811 799	1 511 722
D/II/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	835 549	783 879

D/II/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	16 814	16 814
D/II/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	4 064 000	66 117 344
D/II/7c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	4 064 000	4 064 000
D/II Költségvetési évben esedékes követelések	31 466 276	112 833 438
D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre	45 109 657	65 137 607
D/II/3d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések vagyoni típusú adókra	8 000	44 000
D/II/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	45 101 657	65 083 282
D/II/3f - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	0	10 325
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések	45 109 657	65 137 607
D/III/1 Adott előlegek	21 120 512	914 889
D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	13 007 499	1
D/III/1d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	7 618 400	0
D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	494 613	914 888
D/III/4 Forgótőke elszámolása	500 000	500 000
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	21 620 512	1 414 889
D) KÖVETELÉSEK	98 196 445	179 385 934
E/II/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	0	222 115
E/II Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	0	222 115
E/III/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-324 606	0
E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	-324 606	0
E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	19 674 144	0
E/III/2 Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	60 000	60 000
E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	19 734 144	60 000
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK	19 409 538	282 115
F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	354 921	1 454 092
F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	548 000	0
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	902 921	1 454 092
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	4 195 623 973	4 288 754 295
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 119 302 156	1 119 302 156
G/II Nemzeti vagyon változásai	1 265 308 630	1 265 308 630

G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	22 125 386	22 125 386
G/IV Felhalmozott eredmény	368 239 304	325 817 311
G/VI Mérleg szerinti eredmény	-42 421 993	47 618 695
G/ SAJÁT TŐKE	2 732 553 483	2 780 172 178
H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	11 798 168	11 835 862
H/II/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	3 960 607	6 558 794
H/II/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	246 656	127 136
H/II Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	16 005 431	18 521 792
H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	18 712 184	23 499 566
H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	18 712 184	23 499 566
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	18 712 184	23 499 566
H/III/1 Kapott előlegek	18 330 692	17 511 980
H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	13 000	3 244 595
H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	50 683	204 462
H/III/7 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	393 510	388 800
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	18 787 885	21 349 837
H) KÖTELEZETTSÉGEK	53 505 500	63 371 195
J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	45 109 657	110 247 264
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	15 900 724	22 052 497
J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	1 348 554 609	1 312 911 161
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	1 409 564 990	1 445 210 922
FORRÁSOK ÖSSZESEN	4 195 623 973	4 288 754 295

Tápiószelei Polgármesteri Hivatal

Mérleg

Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	371 253	314 702
A/II Tárgyi eszközök	371 253	314 702
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	371 253	314 702
C/II/1 Forintpénztár	99 715	67 535
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	99 715	67 535
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	1 546 191	2 183 568
C/III Forintszámlák	1 546 191	2 183 568
C) PÉNZESZKÖZÖK	1 645 906	2 251 103
D/III/1 Adott előlegek	285 139	762 085
D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	285 139	762 085
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	285 139	762 085
D) KÖVETELÉSEK	285 139	762 085
E/III/2 Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	0	132 500
E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	0	132 500
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK	0	132 500
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	2 302 298	3 460 390
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	3 056 739	3 056 739
G/IV Felhalmozott eredmény	-7 638 447	-3 057 054
G/VI Mérleg szerinti eredmény	4 581 393	-6 497 627
G/ SAJÁT TŐKE	-315	-6 497 942
H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	42 055	15 000
H/II Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	42 055	15 000
H) KÖTELEZETTSÉGEK	42 055	15 000
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	2 260 558	9 943 332
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	2 260 558	9 943 332
FORRÁSOK ÖSSZESEN	2 302 298	3 460 390

Tápiószelei Csicskerke Óvoda

Mérleg

Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	1 880 275	1 980 382
A/II Tárgyi eszközök	1 880 275	1 980 382
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	1 880 275	1 980 382
C/III/1 Forintpénztár	30 265	34 860
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	30 265	34 860
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	1 333 913	605 066
C/III Forintszámlák	1 333 913	605 066
C) PÉNZESZKÖZÖK	1 364 178	639 926
D/III/1 Adott előlegek	1 134 463	266 650
D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	1 134 463	266 650
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	1 134 463	266 650
D) KÖVETELÉSEK	1 134 463	266 650
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	4 378 916	2 886 958
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 288 430	1 288 430
G/IV Felhalmozott eredmény	-12 612 114	-10 585 645
G/VI Mérleg szerinti eredmény	2 026 469	-4 682 641
G/ SAJÁT TŐKE	-9 297 215	-13 979 856
H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	30 855	6 600
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	30 855	6 600
H) KÖTELEZETTSÉGEK	30 855	6 600
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	13 645 276	16 860 214
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13 645 276	16 860 214
FORRÁSOK ÖSSZESEN	4 378 916	2 886 958

Tápiószelei Simonffy Kálmán Múvelődési Ház és Városi Könyvtár

Mérleg

Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
A/II/4 Beruházások, felújítások	1 903 307	0
A/II Tárgyi eszközök	1 903 307	0
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	1 903 307	0
C/III/1 Forintpénztár	223 675	56 415
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	223 675	56 415
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	1 703 791	2 865 607
C/III Forintszámlák	1 703 791	2 865 607
C) PÉNZESZKÖZÖK	1 927 466	2 922 022
D/III/1 Adott előlegek	73 893	42 689
D/III/1e - ebből: foglalkoztatottnak adott előlegek	73 893	42 689
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	73 893	42 689
D) KÖVETELÉSEK	73 893	42 689
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	3 904 666	2 964 711
G/IV Felhalmozott eredmény	-932 361	1 885 947
G/VI Mérleg szerinti eredmény	2 818 308	-1 399 367
G/ SAJÁT TŐKE	1 885 947	486 580
H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	126 063	23 013
H/I Költségvetési évben esedékes	126 063	23 013
H) KÖTELEZETTSÉGEK	126 063	23 013
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	1 892 656	2 455 118
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	1 892 656	2 455 118
FORRÁSOK ÖSSZESEN	3 904 666	2 964 711

Tápiószele Város Önkormányzata

Eredménykimutatás

Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	156 308 272	167 147 057
02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	22 464 760	25 713 736
03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	7 022 165	5 832 733
I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele	185 795 197	198 693 526
04 Saját termelésű készletek állományváltozása	-127 169	-103 110
II Aktivált saját teljesítmények értéke	-127 169	-103 110
06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	558 166 149	624 326 786
07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	160 574 538	185 917 070
08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	113 528 362	115 083 874
09 Különbféle egyéb eredményszemléletű bevételek	41 415 621	77 868 791
III Egyéb eredményszemléletű bevételek	873 684 670	1 003 196 521
10 Anyagköltség	14 289 402	16 088 133
11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	126 402 694	185 660 112
13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	8 043 814	8 296 707
IV Anyagjellegű ráfordítások	148 735 910	210 044 952
14 Bérköltség	98 430 675	116 702 673
15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	22 585 899	38 278 388
16 Bérjárulékok	16 632 083	18 831 476
V Személyi jellegű ráfordítások	137 648 657	173 812 537
VI Értékcsökkenési leírás	128 885 743	124 932 521
VII Egyéb ráfordítások	686 500 198	645 371 052
A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE	-42 417 810	47 625 875
20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	6 758	4 151
VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei	6 758	4 151
24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	10 941	11 331
IX Pénzügyi műveletek ráfordításai	10 941	11 331
B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	-4 183	-7 180
C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-42 421 993	47 618 695

Tápiószelei Polgármesteri Hivatal

Eredménykimutatás

Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	32 772	0
I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele	32 772	0
06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	108 643 789	135 355 548
07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	0	8 200 320
09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	230 002	628 546
III Egyéb eredményszemléletű bevételek	108 873 791	144 184 414
10 Anyagköltség	1 102 484	1 573 063
11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	7 871 828	9 805 335
IV Anyagjellegű ráfordítások	8 974 312	11 378 398
14 Bérköltség	70 648 629	97 810 284
15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	9 471 014	20 610 391
16 Bérjárulékok	12 592 978	16 573 930
V Személyi jellegű ráfordítások	92 712 621	134 994 605
VI Értékcsökkenési leírás	268 609	827 927
VII Egyéb ráfordítások	2 369 779	3 481 157
A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE	4 581 242	-6 497 673
20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	151	46
VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei	151	46
B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	151	46
C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	4 581 393	-6 497 627

Tápiószelei Csicskerke Óvoda

Eredménykimutatás

Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	174 797 698	211 861 195
09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	6	8
III Egyéb eredményszemléletű bevételek	174 797 704	211 861 203
10 Anyagköltség	2 494 088	3 668 428
11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	5 217 507	6 709 374
IV Anyagjellegű ráfordítások	7 711 595	10 377 802
14 Bérköltség	126 034 171	164 444 176
15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	11 340 248	12 895 593
16 Bérjárulékok	24 063 285	24 985 751
V Személyi jellegű ráfordítások	161 437 704	202 325 520
VI Értékcsökkenési leírás	952 182	822 555
VII Egyéb ráfordítások	2 669 841	3 017 967
A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE	2 026 382	-4 682 641
20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	87	0
VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei	87	0
B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	87	0
C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	2 026 469	-4 682 641

Tápiószelei Simonffy Kálmán Művelődési Ház és Városi Könyvtár

Eredménykimutatás

Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
06 Központi működési célú támogatások eredményszámlázott bevételei	30 571 369	55 037 961
07 Egyéb működési célú támogatások eredményszámlázott bevételei	0	3 782 698
09 Különféle egyéb eredményszámlázott bevételek	186 302	27 000
III Egyéb eredményszámlázott bevételek	30 757 671	58 847 659
10 Anyagköltség	2 381 713	2 473 942
11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	2 455 748	14 439 720
IV Anyagjellegű ráfordítások	4 837 461	16 913 662
14 Bérköltség	16 767 866	23 920 697
15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	1 311 857	1 892 722
16 Bérjárulékok	2 764 893	3 503 472
V Személyi jellegű ráfordítások	20 844 616	29 316 891
VI Értékcsökkenési leírás	154 012	217 766
VII Egyéb ráfordítások	2 103 412	13 798 780
A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE	2 818 170	-1 399 440
20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszámlázott bevételek	138	73
VIII Pénzügyi műveletek eredményszámlázott bevételei	138	73
B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	138	73
C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	2 818 308	-1 399 367

A pénzeszközök változásának bemutatása

e Ft-ban

Megnevezés	I. negyedév	II. negyedév	III. negyedév	IV. negyedév
Nyitó pénzkészlet	121 810	174 159	247 457	227 510
Pénzforgalmi bevétel	538 769	496 740	428 571	451 972
Pénzforgalmi kiadás	486 420	409 864	448 518	472 222
Záró pénzkészlet	174 159	247 457	227 510	207 260

Tápiószele Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

adatok ezer forintban

MEGNEVEZÉS								Összesen
	2016-ig	2017	2018	2019	2020	2021	2022	
Egészség ház	37 920	7 620	7 620	7 620	7 620	7 800	0	76 200
Összes kötelezettség	37 920	7 620	7 620	7 620	7 620	7 620	-	76 200

Tápiószele Város Önkormányzata

Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

Megnevezés	Immateriális javak	Ingtatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Beruházások és felújítások	Összesen
Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	13 282 042	4 340 371 956	396 331 397	453 992 203	5 203 977 598
Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	0	0	52 337 882	52 337 882
Nem aktivált felújítások	0	0	0	23 313 199	23 313 199
Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	0	453 788 632	14 347 449	0	468 136 081
Térítésmentes átvétel	0	0	7 975 433	7 975 433	15 950 866
Összes növekedés	0	453 788 632	22 322 882	83 626 514	559 738 028
Értékesítés	0	12 029 000	0	0	12 029 000
Hiány, selejtezés, megsemmisülés	0	0	20 890	0	20 890
Egyéb csökkenés	0	0	0	476 111 514	476 111 514
Összes csökkenés	0	12 029 000	20 890	476 111 514	488 161 404
Bruttó érték összesen	13 282 042	4 782 131 588	418 633 389	61 507 203	5 275 554 222
Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	12 588 524	902 297 892	346 233 711	0	1 261 120 127
Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	341 584	87 807 000	36 783 937	0	124 932 521
Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése	0	0	20 890	0	20 890
Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya	12 930 108	990 104 892	382 996 758	0	1 386 031 758
Értékcsökkenés összesen	12 930 108	990 104 892	382 996 758	0	1 386 031 758
Eszközök nettó értéke	351 934	3 792 026 696	35 636 631	61 507 203	3 889 522 464
Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	12 246 940	1 070 314	163 579 453	0	176 896 707

Az eszközök értékvesztésének alakulása

Megnevezés	Nyitó adatok, bekerülési érték	Nyitó adatok, értékvesztés	Tárgyidőszakban elszámolt értékvesztés	Tárgyidőszakban visszaírt értékvesztés	Záró adatok, bekerülési érték	Záró adatok, értékvesztés
Adott előlegek	21 120 512	0	0	0	914 889	0
Tartós részesedések	9 493 200	0	0	0	9 493 200	0
Készletek	7 891 400	0	0	0	7 169 173	0
Lekötött bankbetétek	19 981 000	0	0	0	6 000	0
Kincstáron kívüli forintszámlák	96 725 178	0	0	0	201 313 652	0
Követelések a követelés jellegű sajátos elszámolások kivételével	229 373 697	152 797 764	39 588 147	60 038 282	310 318 674	132 347 629
Összesen	384 584 987	152 797 764	39 588 147	60 038 282	529 215 588	132 347 629

Tápiószelai Polgármesteri Hivatal

Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

Megnevezés	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Beruházások és felújítások	Összesen
Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	5 864 084	0	5 864 084
Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	771 376	771 376
Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	771 376	0	771 376
Egyéb növekedés	771 376	0	771 376
Összes növekedés	1 542 752	771 376	2 314 128
Értékesítés	666 600	0	666 600
Egyéb csökkenés	771 376	771 376	1 542 752
Összes csökkenés	1 437 976	771 376	2 209 352
Bruttó érték összesen	5 968 860	0	5 968 860
Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	5 492 831	0	5 492 831
Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	827 927	0	827 927
Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése	666 600	0	666 600
Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya	5 654 158	0	5 654 158
Értékcsökkenés összesen	5 654 158	0	5 654 158
Eszközök nettó értéke	314 702	0	314 702
Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	5 578 860	0	5 578 860

Tápiószelai Polgármesteri Hivatal

Az eszközök értékvesztésének alakulása

Megnevezés	Nyitó adatok, bekerülési érték	Záró adatok, bekerülési érték
Adott előlegek	285 139	762 085
Kincstáron kívüli forintszámlák	1 546 191	2 183 568
Összesen	1 831 330	2 945 653

Tápiószelei Csicskerke Óvoda

Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

Megnevezés	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Beruházások és felújítások	Összesen
Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	4 462 244	0	4 462 244
Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	922 662	922 662
Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	922 662	0	922 662
Egyéb növekedés	398 253	0	398 253
Összes növekedés	1 320 915	922 662	2 243 577
Egyéb csökkenés	398 253	922 662	1 320 915
Összes csökkenés	398 253	922 662	1 320 915
Bruttó érték összesen	5 384 906	0	5 384 906
Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	2 581 969	0	2 581 969
Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	822 555	0	822 555
Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya	3 404 524	0	3 404 524
Értékcsökkenés összesen	3 404 524	0	3 404 524
Eszközök nettó értéke	1 980 382	0	1 980 382
Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	2 552 611	0	2 552 611

Tápiószelei Csicskerke Óvoda

Az eszközök értékvesztésének alakulása

Megnevezés	Nyitó adatok, bekerülési érték	Záró adatok, bekerülési érték
Adott előlegek	1 134 463	266 650
Kincstáron kívüli forintszámlák	1 333 913	605 066
Összesen	2 468 376	871 716

Tápiószelei Simonffy Kálmán Művelődési Ház és Városi Könyvtár

Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott
eszközök állományának alakulásáról

Megnevezés	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Beruházások és felújítások	Összesen
Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	256 367	1 903 307	2 159 674
Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	217 766	217 766
Nem aktivált felújítások	0	6 072 126	6 072 126
Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	217 766	0	217 766
Egyéb növekedés	217 766	0	217 766
Összes növekedés	435 532	6 289 892	6 725 424
Térítésmentes átadás	0	7 975 433	7 975 433
Egyéb csökkenés	217 766	217 766	435 532
Összes csökkenés	217 766	8 193 199	8 410 965
Bruttó érték összesen	474 133	0	474 133
Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	256 367	0	256 367
Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	217 766	0	217 766
Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya	474 133	0	474 133
Értékcsökkenés összesen	474 133	0	474 133
Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	5 563 446	0	5 563 446

Tápiószelei Simonffy Kálmán Művelődési Ház és Városi Könyvtár

Az eszközök értékvesztésének alakulása

Megnevezés	Nyitó adatok, bekerülési érték	Záró adatok, bekerülési érték
Adott előlegek	73 893	42 689
Kincstáron kívüli forintszámlák	1 703 791	2 865 607
Összesen	1 777 684	2 908 296

Tápiószele Város Önkormányzat működési és felhalmozási mérlege
Működési mérleg

(adatok eFt-ban)

BEVÉTEL			KIADÁS		
Megnevezés	2022.évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	767 447	754 776	Személyi juttatások	476 614	465 277
Közhatalmi bevételek	202 950	213 486	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	63 604	62 893
Működési bevételek	41 964	39 162	Dologi kiadások	352 821	326 241
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	125 890	125 890	Ellátottak pénzbeli juttatásai	46 582	40 305
Likviditási célú hitelek, kölcsönök fevétele pénzügyi vállalkozástól	773	773	Egyéb működési célú kiadások	90 608	76 195
Államháztartáson belüli megelőlegezések		23 500	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	773	773
Lekötött bankbetét megszüntetése		219 725	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	18 712	18 712
Központi, irányító szervi támogatás	413 392	402 255	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	413 392	402 255
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		67 451	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése		199 750
Összesen:	1 552 416	1 847 018	Összesen:	1 463 106	1 592 401
Felhalmozási mérleg					
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	19 208	17 918	Beruházások	71 877	55 440
Felhalmozási bevételek	0	6 952	Felújítások	36 641	35 463
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
Összesen:	19 208	24 870	Összesen:	108 518	90 903
MINDÖSSZESEN:	1 571 624	1 871 888	MINDÖSSZESEN:	1 571 624	1 683 304

**Beruházási kiadások
előirányzatának és felhasználásának alakulása**

Értéktípus: Forint

Beruházás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
	66 938 897	68 865 277	53 012 440
Házi segítségnyújtás kerékpár			70 990
térfigyelő kamera			70 745
közlekedési tükör			53 970
Tücs telefonkészülék			11 303
mikrofon kamerához			27 990
ütvefúró			18 990
1. sz. ok. Irodaszékek (2db)			47 000
Telefonkészülék			64 643
Házi segítségnyújtás hűtő			43 990
Iratmegsemmisítő családsegítő			51 085
görgős vágógép			25 565
Mobil illemhely Népkert			14 937 859
Hyundai H-1 busz			4 699 000
Védőnők ügyfélszék 6 db			97 100
kerti pavilon			48 690
Széchenyi út 36. lakás bútor vásárlás (konyha, fürdősz.)			292 590
Bútor vásárlás családsegítő			751 500
Vérnyomásmérő védőnők			35 041
Pagoda Népkert			413 664
3. sz. háziorvosi körzet számítógép			315 000
térfigyelő rendszer bővítés			920 725
Egészségház			4 000 000
KEHOP ivóvízminőség javító pályázat			26 015 000
Beruházás mindösszesen:	66 938 897	68 865 277	53 012 440

Felújítási kiadások előirányzatának és felhasználásának alakulása

Felújítás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
	0	27 878 370	27 751 234
Játszótér gumilapok			1 010 702
Játszótéri játékok			394 868
Bartók B. út 41. szoc.lakás nyílászáró csere, fürdőszoba			1 409 711
Tornacsarnok felújítása			24 935 953
Felújítási kiadások összesen:	0	27 878 370	27 751 234

**Beruházási kiadások
előirányzatának és felhasználásának alakulása**

Értéktípus: Forint

Beruházás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
	508 000	979 646	979 646
Telefonkészülékek (adó, anyakönyv)			41 976
szünetmentestáp			22 000
nyomtató			90 000
irodabútor			358 000
Kávéfőző 2 db			209 860
irodabútor			257 810
Beruházások	508 000	979 646	979 646

**Beruházási kiadások
előirányzatának és felhasználásának alakulása**

Értéktípus: Forint

Beruházás megnevezése	Erredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
	2 032 000	1 651 046	1 171 780
spirálozó			41 850
irodaszék			37 500
kávéfőző 2db			53 980
öltözőszekrény			228 600
lézernyomtató			110 000
filagória faház asztalkával, telepítéssel			666 000
cipőpad			33 850
Beruházások	2 032 000	1 651 046	1 171 780

**Beruházási kiadások
előirányzatának és felhasználásának alakulása**

Értéktípus: Forint

Beruházás megnevezése	Erredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
	381 000	381 000	276 563
vonalkód olvasó 2 db			104 648
vonalkódnymtató			81 915
hűtő			90 000
Beruházások	381 000	381 000	276 563

Felújítási kiadások előirányzatának és felhasználásának alakulása

Felújítás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
	0	8 762 126	7 711 600
fűtés korszerűsítés			7 711 600
Felújítási kiadások összesen:	0	0	7 711 600

KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK*ezer forintban*

Megnevezés	Teljesített					
	Adómérséklés méltányosság		Kedvezmény		Mentesség	
	db	összege	db	összege	db	összege
Helyi iparüzési adó						
Építményadó						
Telekadó						
Magánszemélyek kommunális adója			6	24	579	4 632
Gépjárműadó						
Bírság						
Pótlék						
Talajterhelési díj						
Adónemek összesen	0	0	6	24	579	4 632
Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése						
Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege						
Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény						
Bérlakásértékesítés						
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedése						
Mindösszesen:	0	0	6	24	579	4 632

Tápiószele Város Önkormányzata
Eszközök elhasználódási fokának alakulása

2021. év eFt-ban					2022. év eFt-ban				
	Bruttó	Értécsökkenés	Nettó	Elhasználódás foka %		Bruttó	Értécsökkenés	Nettó	Elhasználódás foka %
Immateriális javak összesen:	13 282	12 589	693	5,2	Immateriális javak összesen:	13 282	12 930	352	2,7
Ingatlan, vagyon ért. jogok	4 340 372	902 298	3 438 074	79,2	Ingatlan, vagyon ért. jogok	4 782 132	990 105	3 792 027	79,3
Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	396 331	346 234	50 097	12,6	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	418 633	382 997	35 637	8,5
Beruházások	453 992	0	453 992	100,0	Beruházások	61 507	0	61 507	100,0
Mindösszesen:	5 203 977	1 261 121	3 942 856	75,8	Mindösszesen:	5 275 554	1 386 032	3 889 523	73,7

Tejesített bevételek kormányzati funkcióként

Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	018030 Támogatási célu finanszírozási műveletek	041231 Rövid időtartamú közfeljajkztatás	041233 Hosszabb időtartamú közfeljajkztatás	041237 Közfeljajkztatási mintaprogram	063080 Vízellátással kapcsolatos közmu építése, fenntartása, üzemeltetése	066020 Város-, községgazdálko dási egyéb szolgáltatások	072111 Háziorvosi szolgálat	074031 Család és növekedmi egészségügyi gondozás	074032 Ifjúság- egészségügyi gondozás	082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	096015 Gyermekékeztetés köznevelési intézményben	104035 Gyermekékeztetés bölcsődeben, fogylétekek nappali intézményében	107051 Szociális ékeztetés szociális kórházban	107052 Ház segélynyújtás	107060 Egyéb szociális pénzbeli és természeti ellátások, támogatások	900020 Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről	900060 Forgatási és befektetési célu finanszírozási műveletek			
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	175 385 540	0	0	175 385 540	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	195 072 330	0	0	195 072 330	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	91 602 416	0	0	91 602 416	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása (B1132)	58 470 028	0	0	58 470 028	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (B113)	150 072 444	0	0	150 072 444	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	69 918 660	0	0	69 918 660	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célu költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	33 877 812	0	0	33 877 812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Önkormányzatok működési támogatásai (B11)	624 326 786	0	0	624 326 786	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célu támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	118 465 554	0	21 434 548	0	1 010 000	0	10 864 556	21 340 507	0	1 363 043	34 995 904	27 130 296	326 400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: központi költségvetési szervek (B16)	10 000	0	0	0	10 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: egyéb fejezeti kezelésú előirányzatok (B16)	22 434 548	0	21 434 548	0	1 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	62 452 600	0	0	0	0	0	0	0	0	34 995 904	27 130 296	326 400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	33 568 506	0	0	0	0	0	10 864 556	21 340 907	0	1 363 043	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célu támogatások államháztartáson belülről (B1)	742 792 440	0	21 434 548	624 326 786	1 010 000	0	10 864 556	21 340 907	0	1 363 043	34 995 904	27 130 296	326 400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célu támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	17 918 072	0	13 007 502	0	0	0	0	4 910 570	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: központi vagy fejezeti kezelésú előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	13 007 502	0	13 007 502	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: elkülönített állami pénzalapok (B25)	4 910 570	0	0	0	0	0	0	4 910 570	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célu támogatások államháztartáson belülről (B2)	17 918 072	0	13 007 502	0	0	0	0	4 910 570	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vagyonripi típusú adók (B34)	47 635 168	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47 635 168	0	0
ebből: építményadó (B34)	35 585 227	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35 585 227	0	0
ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)	12 049 941	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12 049 941	0	0
Értékesítési és forgalmi adók (B351)	164 221 943	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	164 221 943	0	0
ebből: állandó jellegű végezetlen áruadói tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	164 221 943	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	164 221 943	0	0
Termékek és szolgáltatások adói (B35)	164 221 943	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	164 221 943	0	0
Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	1 629 102	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 629 102	0	0
ebből: egyéb bírság (B36)	1 611 102	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 611 102	0	0
ebből: önkormányzati által beszédtet talajterhelési díj (B36)	18 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18 000	0	0
Közhatalmi bevételek (B3)	213 486 213	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	213 486 213	0	0
Készletértékesítés ellenértéke (B401)	82 905	0	0	82 905	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	82 905	0
Szolgáltatások ellenértéke (B402)	9 983 942	24 000	0	9 239 067	0	0	0	0	0	113 000	0	0	173 167	10 568	0	0	0	0	424 200	0	0	0	0	0
Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	9 780 306	0	0	9 738 082	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42 224	0	0	0	0	0
Tulajdonosi bevételek (B404)	5 397 836	0	0	5 397 836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ellátási díjak (B405)	5 033 315	0	0	8 189	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 551 535	444 417	0	0	29 174	0	0	0	0	0
Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	5 851 910	0	5 130	4 312 680	0	0	0	416	0	0	0	0	0	46 753	1 231 807	119 998	0	0	20 590	114 536	0	0	0	0
Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattellegű bevételek (B4082)	4 151	0	534	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 617
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (B408)	4 151	0	534	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 617
Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	303 862	0	0	303 862	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési bevételek (B411)	2 067 824	1 727 002	0	148 544	0	0	0	32 270	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	160 000	0	0	0	0
Működési bevételek (B4)	38 506 051	1 756 666	29 231 165	0	0	0	10 864 556	32 686	113 000	2	0	219 926	5 793 850	564 415	91 988	538 736	160 000	0	0	0	0	3 617	0	0
Ingatlanok értékesítése (B52)	6 952 400	0	0	6 952 400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási bevételek (B5)	6 952 400	0	6 952 400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célu átvett pénzeszközök (B65)	67 451 416	0	0	0	0	0	0	67 451 416	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: egyéb civil szervezetek (B65)	67 451 416	0	0	0	0	0	0	67 451 416	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célu átvett pénzeszközök (B6)	67 451 416	0	0	0	0	0	0	67 451 416	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Költségvetési bevételek	1 087 106 592	1 756 666	70 625 615	624 326 786	1 010 000	0	10 864 556	26 251 477	67 451 416	1 395 729	35 108 904	27 130 296	326 400	219 926	5 793 850	564 415	91 988	538 736	160 000	0	213 486 213	3 617	0	0
Likviditási célu hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásól (B8112)	773 331	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	773 331	0
Hitelek kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozásól (B811)	773 331	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	773 331	0
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	119 458 769	0	0	0	119 458 769	0</																		

Tápiószelei Polgármesteri Hivatal

Teljesített bevételek kormányzati funkcióként

Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások	016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztás hoz kapcsolódó tevékenységek	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	8 200 320	0	5 426 176	2 774 144	0
ebből: központi költségvetési szervek (B16)	5 426 176	0	5 426 176	0	0
ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	2 774 144	0	0	2 774 144	0
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	8 200 320	0	5 426 176	2 774 144	0
Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (B4082)	46	46	0	0	0
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (B408)	46	46	0	0	0
Egyéb működési bevételek (B411)	628 546	628 546	0	0	0
Működési bevételek (B4)	628 592	628 592	0	0	0
Költségvetési bevételek	8 828 912	628 592	5 426 176	2 774 144	0
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	1 931 045	0	0	0	1 931 045
Maradvány igénybevétele (B813)	1 931 045	0	0	0	1 931 045
Központi, irányító szervi támogatás (B816)	135 355 548	0	0	0	135 355 548
Belföldi finanszírozás bevételei (B81)	137 286 593	0	0	0	137 286 593
Finanszírozási bevételek (B8)	137 286 593	0	0	0	137 286 593
Bevételek összesen	146 115 505	628 592	5 426 176	2 774 144	137 286 593

Teljesített kiadások kormányzati funkcióként

Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások	016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	83 582 324	83 582 324	0	0
Céljuttatás, projektprémium (K1103)	7 374 963	6 378 193	0	996 770
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	1 274 028	1 274 028	0	0
Jubileumi jutalom (K1106)	4 174 200	4 174 200	0	0
Béren kívüli juttatások (K1107)	5 936 000	5 936 000	0	0
Egyéb költségtérítések (K1110)	342 855	342 855	0	0
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	5 010 058	2 460 988	2 549 070	0
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	107 694 428	104 148 588	2 549 070	996 770
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	2 790 510	1 228 000	1 562 510	0
Egyéb külső személyi juttatások (K123)	1 191 160	0	0	1 191 160
Külső személyi juttatások (K12)	3 981 670	1 228 000	1 562 510	1 191 160
Személyi juttatások (K1)	111 676 098	105 376 588	4 111 580	2 187 930
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	15 728 262	14 921 762	481 054	325 446
ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	14 690 177	13 921 053	481 054	288 070
ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	37 692	37 692	0	0
ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	1 000 393	963 017	0	37 376
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	35 272	35 272	0	0
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	1 601 962	1 514 443	0	87 519
Készletbeszerzés (K31)	1 637 234	1 549 715	0	87 519
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	112 800	112 800	0	0
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	850 644	850 644	0	0
Kommunikációs szolgáltatások (K32)	963 444	963 444	0	0
Közüzemi díjak (K331)	5 012 081	5 012 081	0	0
Egyéb szolgáltatások (K337)	3 668 825	3 668 825	0	0
Szolgáltatási kiadások (K33)	8 680 906	8 680 906	0	0
Kiküldetések kiadásai (K341)	4 285	4 285	0	0
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)	4 285	4 285	0	0
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	2 338 402	2 257 882	0	80 520
Egyéb dologi kiadások (K355)	961 540	660 716	0	300 824
Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	3 299 942	2 918 598	0	381 344
Dologi kiadások (K3)	14 585 811	14 116 948	0	468 863
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	771 376	771 376	0	0
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	208 270	208 270	0	0
Beruházások (K6)	979 646	979 646	0	0
Költségvetési kiadások	142 969 817	135 394 944	4 592 634	2 982 239
Kiadások összesen	142 969 817	135 394 944	4 592 634	2 982 239

Tápiószelei Csicszerke Óvoda

Teljesített bevételek kormányzati funkcióként

Megnevezés	Összesen	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
Egyéb működési bevételek (B411)	8	0	8
Működési bevételek (B4)	8	0	8
Költségvetési bevételek	8	0	8
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	2 498 641	2 498 641	0
Maradvány igénybevétele (B813)	2 498 641	2 498 641	0
Központi, irányító szervei támogatás (B816)	211 861 195	211 861 195	0
Belföldi finanszírozás bevételei (B81)	214 359 836	214 359 836	0
Finanszírozási bevételek (B8)	214 359 836	214 359 836	0
Bevételek összesen	214 359 844	214 359 836	8

Tápiószelei Csicskerke Óvoda

Teljesített kiadások kormányzati funkcióként

Megnevezés	Összesen	091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	155 215 841	122 536 134	18 827 559	13 852 148
Céljuttatás, projektprémium (K1103)	5 100 000	3 900 000	700 000	500 000
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	336 200	0	0	336 200
Jubileumi jutalom (K1106)	4 811 710	4 811 710	0	0
Béren kívüli juttatások (K1107)	4 630 000	3 550 000	720 000	360 000
Közlekedési költségtérítés (K1109)	266 873	266 873	0	0
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	2 636 257	2 129 345	353 289	153 623
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	172 996 881	137 194 062	20 600 848	15 201 971
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	1 765 500	1 465 500	300 000	0
Külső személyi juttatások (K12)	1 765 500	1 465 500	300 000	0
Személyi juttatások (K1)	174 762 381	138 659 562	20 900 848	15 201 971
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	24 890 088	19 069 415	3 788 830	2 031 843
ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	22 825 697	18 123 614	2 725 090	1 976 993
ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)	949 000	0	949 000	0
ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	413 301	413 301	0	0
ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	702 090	532 500	114 740	54 850
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	132 077	0	69 768	62 309
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	3 536 351	0	3 164 696	371 655
Készletbeszerzés (K31)	3 668 428	0	3 234 464	433 964
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	207 338	0	141 319	66 019
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	181 527	0	126 221	55 306
Kommunikációs szolgáltatások (K32)	388 865	0	267 540	121 325
Közüzemi díjak (K331)	3 599 714	0	3 341 249	258 465
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	200 510	0	41 400	159 110
Egyéb szolgáltatások (K337)	2 005 898	0	1 972 640	33 258
Szolgáltatási kiadások (K33)	5 806 122	0	5 355 289	450 833
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	2 187 406	0	1 930 000	257 406
Egyéb dologi kiadások (K355)	578 198	0	497 530	80 668
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	2 765 604	0	2 427 530	338 074
Dologi kiadások (K3)	12 629 019	0	11 284 823	1 344 196
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	922 662	0	922 662	0
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	249 118	0	249 118	0
Beruházások (K6)	1 171 780	0	1 171 780	0
Költségvetési kiadások	213 453 268	157 728 977	37 146 281	18 578 010

Kiadások összesen	213 453 268	157 728 977	37 146 281	18 578 010
-------------------	-------------	-------------	------------	------------

Tápiószelei Simonffy Kálmán Művelődési Ház és Városi Könyvtár

Teljesített bevételek kormányzati funkcióként

Megnevezés	Összesen	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	3 782 698	3 782 698	0
ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	3 782 698	3 782 698	0
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	3 782 698	3 782 698	0
Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (B4082)	73	0	73
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (B408)	73	0	73
Egyéb működési bevételek (B411)	27 000	0	27 000
Működési bevételek (B4)	27 073	0	27 073
Költségvetési bevételek	3 809 771	3 782 698	27 073
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	2 001 359	2 001 359	0
Maradvány igénybevétele (B813)	2 001 359	2 001 359	0
Központi, irányító szervi támogatás (B816)	55 037 961	55 037 961	0
Belföldi finanszírozás bevételei (B81)	57 039 320	57 039 320	0
Finanszírozási bevételek (B8)	57 039 320	57 039 320	0
Bevételek összesen	60 849 091	60 822 018	27 073

Tápiószelei Simonffy Kálmán Művelődési Ház és Városi Könyvtár

Teljesített kiadások kormányzati funkcióként

Megnevezés	Összesen	082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	082044 Könyvtári szolgáltatások	082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	22 169 767	0	12 781 498	9 388 269
Céljuttatás, projektprémium (K1103)	481 204	0	240 602	240 602
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	820 372	0	422 084	398 288
Béren kívüli juttatások (K1107)	760 000	0	420 000	340 000
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	205 483	0	111 610	93 873
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	24 436 826	0	13 975 794	10 461 032
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	607 620	0	264 000	343 620
Egyéb külső személyi juttatások (K123)	370 907	0	0	370 907
Külső személyi juttatások (K12)	978 527	0	264 000	714 527
Személyi juttatások (K1)	25 415 353	0	14 239 794	11 175 559
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	3 487 600	0	1 939 703	1 547 897
ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	3 301 742	0	1 871 988	1 429 754
ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	4 715	0	4 715	0
ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	181 143	0	63 000	118 143
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	1 809 786	1 798 269	0	11 517
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	651 171	0	136 032	515 139
Készletbeszerzés (K31)	2 460 957	1 798 269	136 032	526 656
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	126 000	0	0	126 000
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	187 481	0	110 779	76 702
Kommunikációs szolgáltatások (K32)	313 481	0	110 779	202 702
Közüzem díjak (K331)	2 992 451	0	1 376 866	1 615 585
Egyéb szolgáltatások (K337)	11 080 280	0	70 000	11 010 280
Szolgáltatási kiadások (K33)	14 072 731	0	1 446 866	12 625 865
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	3 328 238	89 424	427 845	2 810 969
Egyéb dologi kiadások (K355)	817 857	1	32 055	785 801
Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	4 146 095	89 425	459 900	3 596 770
Dologi kiadások (K3)	20 993 264	1 887 694	2 153 577	16 951 993
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	217 766	0	146 900	70 866
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	58 797	0	39 663	19 134
Beruházások (K6)	276 563	0	186 563	90 000
Ingtatlanok felújítása (K71)	6 072 126	0	0	6 072 126
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	1 639 474	0	0	1 639 474
Felújítások (K7)	7 711 600	0	0	7 711 600
Költségvetési kiadások	57 884 380	1 887 694	18 519 637	37 477 049
Kiadások összesen	57 884 380	1 887 694	18 519 637	37 477 049

Tápiószele Város Önkormányzata

Adatszolgáltatás a foglalkoztatottak, választott tisztségviselők összetételéről

Megnevezés	Létszám fő (Tervezett átlagos statisztikai állományi létszám, éves)
szakdolgozó	2
védőnő	2
EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATI JOGVISZONYBAN FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN	4
főtanácsos, főmunkatárs, tanácsos, munkatárs	3
"A", "B" fizetési osztály összesen	6
"C", "D" fizetési osztály összesen	5
"E" - "J" fizetési osztály összesen	1
KÖZALKALMAZOTTAK ÖSSZESEN	15
fizikai alkalmazott, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (fizikai alkalmazott)	1
közfoglalkoztatott	26
EGYÉB FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN	27
polgármester, főpolgármester	1
helyi önkormányzati képviselő-testület tagja, megyei közgyűlés tagja	7
alpolgármester, főpolgármester-helyettes, megyei közgyűlés elnöke, alelnöke	1
VÁLASZTOTT TISZTSÉGVISELŐK ÖSSZESEN	9
FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN	55
Munkajogi zárólétszám (az időszak végén munkaviszonyban állók létszáma) (fő)	55

Tápiószelei Polgármesteri Hivatal

Adatszolgáltatás a foglalkoztatottak összetételéről

Megnevezés	Létszám fő (Tervezett átlagos statisztikai állományi létszám, éves)
Humánpolitikai	1
Gazdálkodási-költségvetési	6
Jogi	1
Egyéb (...)	11
Összesen	19
Összesen	19
Köztisztviselők, kormánytisztviselők, különleges jogállású szervek tisztviselői	16
II. funkció csoport	16
Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozók	3
II. funkció csoport	3
Megbízási szerződés alapján foglalkoztatottak	1
II. funkció csoport	1

Tápiószelei Csicskerke Óvoda

Adatszolgáltatás a foglalkoztatottak összetételéről

Megnevezés	Létszám fő (Tervezett átlagos statistikai állományi létszám, éves)
"A", "B" fizetési osztály összesen	5
"C", "D" fizetési osztály összesen	11
"E" - "J" fizetési osztály összesen	2
gyakornok (pedagógus)	2
pedagógus I.	4
pedagógus II.	11
mesterpedagógus	3
KÖZALKALMAZOTTAK ÖSSZESEN	38
fizikai alkalmazott, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (fizikai alkalmazott)	1
EGYÉB FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN	1
FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN	39
Munkajogi zárólétszám (az időszak végén munkaviszonyban állók létszáma) (fő)	39

Tápiószelei Simonffy Kálmán Művelődési Ház és Városi Könyvtár

Adatszolgáltatás a foglalkoztatottak összetételéről

Megnevezés	Létszám fő (Tervezett átlagos statistikai állományi létszám, éves)
vezető, igazgató, elnök, igazgató-helyettes, elnök-helyettes, hivatalvezető, hivatalvezető-helyettes, szakképző intézmény vezetője, szakképző intézmény intézményvezető-helyettese, kulturális intézmény vezetője, kulturális intézmény intézményvezető helyettese, kutatóhely vezetője, kutatóhely intézményvezető-helyettese, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (vezető), a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi. I. törvény vezetőkre vonatkozó rendelkezései alapján foglalkoztatott vezető	1
középfokú végzettségű, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (nem vezető)	4
fizikai alkalmazott, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (fizikai alkalmazott)	1
EGYÉB FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=96+...+102)	6
FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=24+34+48+62+73+79+84+89+95+103+115)	6
Munkajogi zárólétszám (az időszak végén munkaviszonyban állók létszáma) (fő)	6
Üres álláshelyek száma az időszak végén	1
Tartósan (legalább három hónapja) üres álláshelyek száma az időszak végén	1



14.

Előterjesztés

**Tápiószele Város 2023. április 26-i rendes Képviselő-
testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített előterjesztés
kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

14. napirend

Tárgy: Előterjesztés a követelések elengedésének eseteiről

Döntés: Rendelet

A döntéshez: Minősített többség szükséges

A döntés módja: Nyílt szavazással

Nyílt ülésen tárgyalja

Ügyiratszám: K/33-6-14/2023.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Államháztartásról szóló törvény rendeletalkotási felhatalmazást ad az önkormányzatok képviselő-testületei részére azzal a céllal, hogy az önkormányzat és szervei behajthatatlan, avagy egyéb jogcímen elengedhető követeléseinek helyzetét normatív módon szabályozza. A rendeletalkotással az egyedi döntések helyett egy biztosabb és tervezhető jogi környezet kerül bevezetésre és alkalmazásra. A rendelet a külső szervek és gazdasági partnerek részére is átláthatóvá teszi, hogy a követelések milyen esetben és milyen módon kerülhetnek elengedésre. A rendelet hatálya **nem terjed ki** a helyi adóhatóság hatáskörébe tartozó adók, és adók módjára behajtható tartozások eseteire.

A behajthatatlanság tényét és mértékét bizonyítani kell. A behajthatatlan követelés leírása nem minősül az Áht. 97. §-ának (1) bekezdése szerinti követelés elengedésnek. A kérdésben a kis összegű követeléseknél egy általános helyzetismertetés jelenik meg, illetve a megoldás módjánál több eset is keveredik. A 100 E Ft alatti (jelenleg ez a kis összegű követelés költségvetési törvényben meghatározott értékhatára) követeléseknél vizsgálni kell, hogy az adós fellelhető-e, és ezt dokumentálni kell. Abban az esetben, ha az Önkormányzat mindent megtett az adós felkutatására, és igazoltan nem találja, akkor a kis összegű követelést behajthatatlannak lehet minősíteni, és hitelezési veszteségként el lehet számolni. A kérdésben leírt esetben azonban a visszajött tértivevények nem jelentenek kellő megalapozottságot arra vonatkozóan, hogy az adós nem található. Ilyen esetekben először meg kell győződni a lakcím helyességéről, összevetve azt a lakcímnnyilvántartásból lekért adatokkal. Abban az esetben, ha az adós elhalálozott, akkor a lakcímnek megfelelő önkormányzattal kell felvenni a kapcsolatot, és be kell jelenteni a tartozást a hagyatéki eljárásban.

Egy-egy ügyben, ha minden elvárható lépést megtett az Önkormányzat akkor minősítheti a követelést behajthatatlannak. A kérdésben felmerült a "költség-haszon" elv vizsgálata. Ilyenkor azt kell vizsgálni, hogy egy adott követelés behajtása milyen várható kiadásokat jelent, és a követelés összege erre milyen mértékben nyújt fedezetet.

Fentiekre tekintettel előkészítettük a rendelet tervezetét, mely előterjesztésem mellékletét képezi. A belső **ellenőrzés során javaslatot tettek a rendelet elkészítésére.**
Kérem a tervezet megvitatását és jóváhagyását.

H A T Á R O Z A T I javaslat

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete a követelések elengedéseinek eseteiről szóló rendeletet elfogadja, azt /2023(...) számon rendeletei közé iktatja.

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a követelések elengedésének eseteiről

Tápiószele Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed Tápiószele Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és az általa irányított költségvetési szervek (a továbbiakban: intézmények) behajthatatlan követelésével kapcsolatos eljárásra, valamint az általuk nyilvántartott követelés elengedésének eseteire és módjára.

(2) Jelen önkormányzati rendelet alkalmazásában követelésnek minősül a behajthatatlanná nem minősített, valamint a behajthatatlanná minősített követelés.

(3) A rendelet hatálya nem terjed ki az önkormányzati adóhatóság által nyilvántartott adókra és az adók módjára behajtható követelésekre.

2. §

(1) Követelések azok a különféle szerződésekből, a Képviselő-testület által előírt kötelezettségekből eredő, pénzformában (forintban) kifejezhető fizetési igények, amelyek az Önkormányzat és költségvetési szervei által már teljesített és a másik szerződő fél által elfogadott, elismert termékértékesítéshez, szolgáltatás teljesítéséhez, visszatérítendő támogatás nyújtásához, vagy előleg fizetéséhez kapcsolódnak, így különösen:

- a) az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díjával,
- b) az önkormányzati vagyon részletfizetés mellett történt átruházásával (értékesítésével),
- c) részletfizetés mellett történő egyéb hasznosításával,
- d) közterület-használati díjakkal,
- e) földhaszon-, illetve egyéb bérleti díjakkal,
- f) első lakáshoz jutók helyi támogatásával,
- g) munkáltatói kölcsönnel,
- h) az arra jogosultak számára nyújtott egyéb támogatásokkal,
- i) szociális támogatásokkal,
- j) térítési díjakkal,
- k) talajterhelési díjakkal,
- l) egyéb részletfizetéssel kapcsolatos követelések.

(2) Behajthatatlan követelés:

- a) amelyre az adós ellen vezetett végrehajtás során nincs, vagy a talált fedezet a követelést csak részben fedezi (amennyiben a végrehajtás közvetlenül nem vezetett eredményre és a végrehajtást szüneteltetik, az óvatosság elvéből következően a behajthatatlanság – nemleges foglalási jegyzőkönyv- alapján vélelmezhető)

- b) amelyet az önkormányzat követelés elengedésre jogosult szerve a csődeljárás, a felszámolási eljárás, az önkormányzatok adósságrendezési eljárása során egyezségi megállapodás keretében elengedett,
- c) amelyre a felszámoló által adott írásbeli igazolás vagy nyilatkozat szerint nincs fedezet,
- d) amelyre a felszámolás, az adósságrendezési eljárás befejezésekor a vagyonfelosztási javaslat szerinti értékben átvett eszköz nem nyújt fedezetet,
- e) amelyet a bíróság előtt érvényesíteni nem lehet,
- f) amely a hatályos jogszabályok alapján elévült,
- g) amely olyan – a központi költségvetésről, szóló mindenkor törvényben meghatározott mértékű – kis összegű követelés, amelynél a fizetési meghagyásos eljárással vagy a végrehajtással kapcsolatos ráfordítás nincsen arányban a követelés várhatóan behajtható összegével, valamint
- h) amelynél az adós nem lelhető fel, mert a megadott címen nem található és a felkutatása igazoltan nem járt eredménnyel.

2. A követelés minősítése

3. §

(1) A követelés felülvizsgálatát az Önkormányzat és az intézmények évente legalább egyszer, legkésőbb a zárszámadást megelőzően a mindenkor hatályos belső szabályzatban foglaltaknak megfelelően elvégzik.

(2) Az Önkormányzat és az intézmények évente, a zárszámadás előtt minősítik a követelést és szükség esetén javaslatot tesznek annak leértékelésére, valamint értékvesztés elszámolására.

(3) A követelés minősítése alapján annak leértékeléséről, valamint az értékvesztés elszámolásáról értékhatárra tekintet nélkül az önkormányzat esetén a polgármester, az intézmény esetén az intézmény vezetője jogosult.

(4) A (3) bekezdés szerinti felülvizsgálat alapján a követelés minősítésén túl a követelés behajthatatlanná nyilvánításáról értékhatárra tekintet nélkül az önkormányzat esetén a polgármester, az intézmény esetén az intézmény vezetője dönt.

(5) A behajthatatlannak minősített követelés leírása nem minősül követelés elengedésnek

3. A KÖVETELÉS ELENGEDÉSÉVEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

4. §

(1) Az önkormányzat és az intézmények részben vagy egészben lemondhatnak a követelésükről:

- a) csődeljárási, felszámolási vagy adósságrendezési eljárás során egyezségi megállapodás keretében,
- b) felszámolási eljárás során, ha a felszámoló által írásban adott nyilatkozat alapján a követelés várhatóan nem térül meg,
- c) ha a követelés a végrehajtás során nem, vagy csak részben térül meg,
- d) bírósági egyezség keretében,
- e) ha az csak veszteséggel, vagy aránytalanul nagy költségráfordítással érvényesíthető,
- f) ha a kötelezett nem lelhető fel – a megadott címen nem található, a felkutatása dokumentáltan nem járt eredménnyel – és végrehajtás alá vonható vagyontárggyal nem rendelkezik,
- g) ha a lemondás az államháztartásról szóló törvény rendelkezéseivel összhangban külön jogszabály által meghatározott közérdekű cél megvalósítását szolgálja,

- h)* szervezetben fennálló önkormányzati tagság megszűnése esetén a szervezet létesítő okirat alapján járó vagyon tekintetében, ha az önkormányzatnak járó vagyon a szervezet további működését veszélyezteti, vagy
- i)* ha a jogerős hatósági határozatban előírt kötelezettségének nem teljesítése miatt a kötelezett a terhére bírságot kiszabó határozat jogerőre emelkedését követő 60 napon belül a bírság alapjául szolgáló, elmulasztott kötelezettségének igazoltan eleget tesz.

(2) A 3. § (1) bekezdés a)-h) pontja szerinti követelés elengedéséről az Önkormányzat és az intézmények esetén a képviselő-testület jogosult dönteni.

(3) A 3. § (1) bekezdés i) pontja szerinti követelés elengedéséről értékhatárra tekintet nélkül a jegyző dönt.

(4) A követelés elengedésére jogosult az eljárás során mérlegeli különösen az adós pénzügyi helyzetét, személyi körülményeit, az önkormányzattal, valamint az intézménnyel fenntartott üzleti és egyéb kapcsolatait, tartós kapcsolat esetén a megállapodás és kötelezettség betartásával kapcsolatos magatartását, teljesítési készségét és képességét, az elengedés esetleges előnyét, valamint hátrányát.

4. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

5. §

Ez a rendelet 2023. május 01.-én lép hatályba.

Részletes indokolás

Az 1–5. §-hoz

Tápiószele Város Önkormányzatának nincs a követelés elengedésére vonatkozó helyi rendelete.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 97. § (2) bekezdése szerint „A helyi önkormányzat, a társulás, a térségi fejlesztési tanács, valamint az általuk irányított költségvetési szervek követeléséről lemondani csak törvényben vagy helyi önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben és módon lehet.”



14.

Előterjesztés

**Tápíószele Város 2023. április 26-i rendes
Képviselő-testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített
előterjesztés kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

15-16. napirend

Tárgy: Előterjesztés a Rendőrség és Tűzoltóság Beszámolóira

Döntés: Rendelet

A döntéshez: Minősített többség szükséges

A döntés módja: Nyílt szavazással

Nyílt ülésen tárgyalja

Ügyiratszám: K/13-6-16/2023.

Tisztelt Képviselő-testület!

H A T Á R O Z A T I javaslat

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Nagykátai Rendőrkapitányság 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja, a Rendőrkapitányság hivatásos állománya tagjainak munkájáért köszönetét fejezi ki.

Felelős: Dobos Imre György polgármester

Határidő: 2023. május 31.

H A T Á R O Z A T I javaslat

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Nagykátai Hivatásos Tűzoltóság 2022. évi beszámolóját elfogadja, a Tűzoltóság hivatásos állománya tagjainak munkájáért köszönetét fejezi ki.

Felelős: Dobos Imre György polgármester

Határidő: 2023. május 31.



17.

Előterjesztés

Tápiószele Város 2023. április 26.-i
rendes Képviselő-testületi üléséhez

(Képviselő-testületi üléshez készített előterjesztés kivonata)



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

Tárgy: a Gyermekjóléti és Gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés 2022 évről.

Napirendszáma: **17. napirend**

Előterjesztő: **Dobos Imre György** polgármester

Döntés: Határozat

A döntéshez **egyszerű többség** szükséges

A döntés módja: Nyílt szavazással

Nyílt ülésen tárgyalja

K/13-6-1/2023

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban Gyvt.) 94. § és 96. §-a meghatározza a települési önkormányzat gyermekvédelmi, gyermekjóléti feladatait, a helyi ellátórendszer kiépítésével, működtetésével, a gyermekek ellátásának megszervezésével kapcsolatos teendőit.

A gyermekek védelmének rendszere a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek, helyettesítő védelmének biztosítása.

A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint e törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

A Gyvt. 96. § (6) bekezdése minden év **május 31-ig** előírja a helyi önkormányzatnak a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelés készítését. Jelen előterjesztés a 2022. évi helyzetértékelést, a statisztikai adatokat tartalmazza. A beszámoló tartalmi elemeit a gyámhatóságokról, valamint a

gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Kormányrendelet 10. sz. melléklete határozza meg.

H A T Á R O Z A T I javaslat

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Gyermekjóléti és Gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelést 2022. évről elfogadja.

Felelős: Karaova Magdolna jegyző

Határidő: 2023. május 31.



Tápiószele Város
Gyermekjóléti és Gyermekvédelmi
feladatainak ellátásáról szóló átfogó
értékelése

2022

Ha hajót akarsz építeni, ne azzal kezd, hogy a munkásokkal fát gyűjtessz, majd szó nélkül kiosztod közöttük a szerszámokat, és rámutatsz a tervrajzra. Ehelyett először keltsd fel bennük az olthatatlan vágyat a végtelen tenger iránt! (Antoine de Saint-Exupéry)

A Gyvt. 96. § (6) bekezdése minden év **május 31-ig** előírja a helyi önkormányzatnak a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelés készítését.

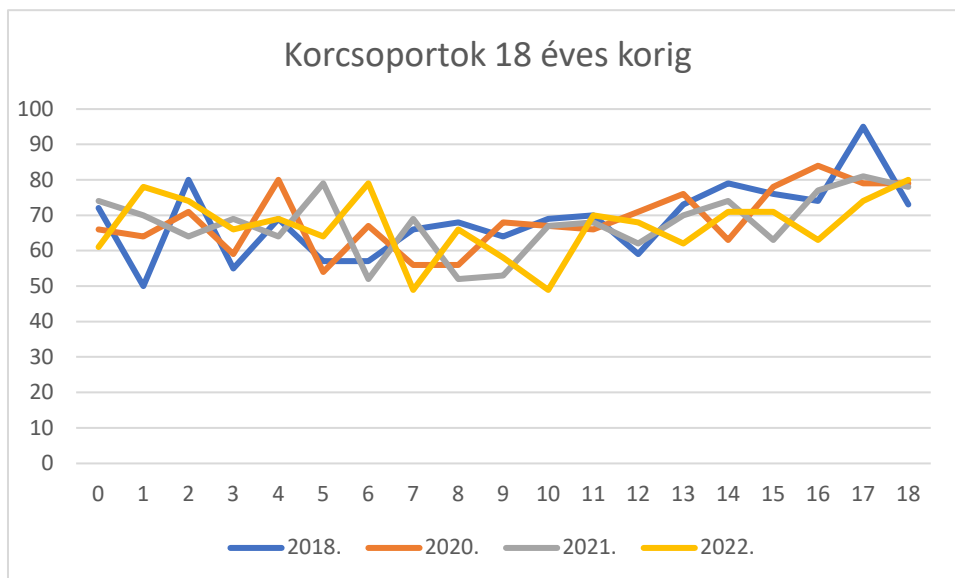
Jelen előterjesztés a 2022. évi helyzetértékelést, a statisztikai adatokat tartalmazza. A beszámoló tartalmi elemeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Kormányrendelet 10. sz. melléklete határozza meg.

Tápiószele Város Önkormányzatának ellátási területe a település lakosságára terjed ki.

I. Tápiószele demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éve korosztály adataira:

1. Demográfiai mutatók

Mutató	Állandó lakosság alakulása		
	2016.	2018.	2022.
Állandó lakosok száma [fő] (SZL)	6 244	6 187	6 242
Állandó lakosságból a 0-2 évesek száma [fő]	199	202	213
Állandó lakosságból a 3-5 évesek száma [fő]	186	181	199
Állandó lakosságból a 6-13 évesek száma [fő]	559	526	501
Állandó lakosságból a 14 évesek száma [fő]	74	79	71
Állandó lakosságból a 15-17 évesek száma [fő]	251	245	208
Állandó lakosságból a 18-59 évesek száma [fő]	3 619	3 565	3 620
Állandó lakosságból a 60-x évesek száma [fő]	1 356	1 389	1 430



Gyermekorvosi ellátás					
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziiorvosi szolgálatok száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett háziiorvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (TS 108)	Gyermekorvos által ellátott gyerekek száma	Felnőtt házi orvos által ellátott gyerekek száma
	db	db	db	Fő	Fő
2016	0	3	1	1 062	0
2017	0	3	1	1 064	0
2018	0	3	1	1 064	0
2019	0	3	1	1 062	0
2020	0	3	1	1 050	0
2021	0	3	1	1 055	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek			
Év	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 092)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek aránya az óvodás gyermekekben belül (TS 093)
	Fő	Fő	%
2016	194	61	31,44%
2017	200	62	31,00%
2018	215	71	33,02%
2019	225	62	27,56%
2020	224	47	20,98%
2021	208	42	20,19%

II. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

2.1 Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A települési önkormányzat jegyzője a gyermekvédelmi törvény alapján megállapítja a gyermekek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre 2022. év december 31.-én 255 fő volt jogosult. Mindössze 10 elutasító döntés született, ennek főleg az az oka, hogy az ügyfeleket tájékoztatjuk a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénybevételének feltételeiről, és ha úgy látják, hogy nem lesznek jogosultak, kérelmüket nem nyújtják be. Az elutasító döntések ellen fellebbezés nem érkezett.

A települési önkormányzat jegyzője annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága tárgyév augusztus 1-én fennáll, annak a tárgyév augusztus hónapjában, illetve akinek a tárgyév november 1-én fennáll, annak a tárgyév november hónapjában pénzbeli támogatást folyósít (gyermekvédelmi kedvezményben részesülők 6.000.- Ft/fő, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetűek 6.500.-Ft/fő összegben.) A jogosultság megállapítása a PTR rendszer adatain alapul.

A szünidei gyermekétkeztetés a Gyvt. 21/C. §-a alapján a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek részére állapítható meg.

Összesen 1645 adag étel került biztosításra 2022.-ben.

2022. évben szünidei étkeztetésben részesülő 3-18 éves gyermekek száma:

tavaszi szünetben 65 fő, nyári szünetben 80 fő, őszi szünetben 80, téli szünetben 80 fő.

A konyhát üzemeltető cég visszajelzése alapján megállapítható, hogy a jogosultak – nyilatkozatuk ellenére – nem mindegyike veszi igénybe a szünidei étkeztetést.

A szünidei gyermekétkeztetéshez kapcsolódó adminisztráció, (évi négyszeri értesítése a szülőnek, az igénylőlapok benyújtásával kapcsolatos teendők,) nagy feladatot rónak a gazdálkodási csoportra.

A gyermekvédelmi kedvezmény és halmozottan hátrányos és hátrányos helyzet megállapítása során sok esetben fordul hozzánk az oktatási intézmény igazolás kiadása érdekében, mivel a szülők nem kezelik kellő fontossággal a megállapító határozatot.

2.2.Egyéb, a Gyvt-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatások

Nem tartozik szorosan a gyermekvédelmi, gyermekjóléti tevékenységhez, és csak részben érinti a 18 év alatti korosztályt, mégis fontosnak tartom megemlíteni, hogy Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjban 2022. évben 12 fő felsőoktatási hallgatót részesítettünk 10 hónapon keresztül.

Települési támogatás

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint a felhasználása ellenőrzésének szabályait a 11/2023. (I.26.) önkormányzati rendeletében állapította meg. Az önkormányzati rendeletben foglaltak szerint szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások formái, a teljes felsorolást mellőzve:

- a lakhatáshoz,
- a gyógyszerkiadások viseléséhez,
- a mindennapi létfenntartáshoz,
- az egészségkárosodott személyek részére,
- a testi-lelki fejlesztésre szoruló személyeknek,

- a halálesethez,
- a születéshez,
- a szilárd tüzelőanyaghoz nyújtott települési támogatás.

A rendelet alapján rendkívüli települési támogatást nyújt, az olyan rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személynek, aki emiatt önmaga, valamint családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadásai miatt anyagi segítségre szorul.

2.3. Gyermekétkeztetés megoldásának módja, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok

Az alábbi korosztályok részére történik közétkeztetés: bölcsődei, óvodai étkeztetés, általános iskolai tanulók részére.

0-3 éves korosztály esetén napi 4x-i gyermekétkeztetést biztosított, a 3-6 éves korosztály esetén napi 3 x-i étkezésben részesülnek a gyermekek, általános iskolai tanulók alsó és felső tagozat esetén a napi 1-2, illetve 3 x-i étkezésben részesülnek a tanulók az igények szerint.

Az étkeztetés 1-8 évfolyam esetén az általános iskola ebédlőjében történik.

Rászorultsági alapon gyermekvédelmi kedvezményben részesülő család, gyermekére tekintettel 100 %-os támogatásban részesül. A nevelt gyermek szintén 100 %-os támogatásban részesül. Három vagy több gyermekes család esetén az egy háztartásban élő eltartott gyermekek esetén kérhetik az 50 %-os támogatás megállapítását. Szakorvos által leigazolt tartósan beteg gyermek esetén a szakorvosi igazolás alapján szintén az 50 %-os támogatást kérheti a szülő.

III. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló, 1997. évi XXXI. Törvény, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet szabályozza a gyermekek napközbeni ellátásának formáit. Tápiószelén a Csicserke Óvoda és Bölcsőde biztosítja a családban nevelkedő,

a szülők munkavégzése, betegsége vagy egyéb ok miatt ellátatlan gyermek nappali felügyeletét, gondozását, nevelését napközbeni ellátását. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 46.§ (1) bekezdése értelmében (egészséges gyermek esetén) egy csoportban legfeljebb 12 gyermek nevelhető, gondozható, a (2) bekezdése szerint, a bölcsődei csoportban, ha valamennyi gyermek betöltötte a második életévét legfeljebb 14 gyermek nevelhető, gondozható. Jellemzően azonban a napi ellátotti létszám nem haladja meg az engedélyezett csoport létszámot. Bölcsődénk átlagos kihasználtsága a felvett gyermekek arányában 2022 évben: 100%

A Bölcsőde 2022. évi szakmai tevékenysége:

A bölcsődében a gyermekjóléti alapellátás részeként, a családban nevelkedő kisgyermek (20 hetes kortól 3 éves korig) napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését végzik. A bölcsőde olyan ellátást nyújtó intézmény, amely a gyermekek napközbeni ellátása keretében, a bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja szerint, jogszabályban meghatározott szakirányú végzettséggel rendelkező személy által, akár több csoportban nyújt szakszerű gondozást és nevelést. Feladatuk a harmonikus testi-szellemi fejlődésnek segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével. A szülők kérésére és a szakemberek (orvos, szaktanácsadó, bölcsődevezető, gyógypedagógus) javaslata alapján a gyermekek 4. életévük betöltését követő augusztus 31-ig gondozhatók a bölcsődében.

A gyermekek bölcsődében történő elhelyezését a szülő hozzájárulásával kezdeményezheti a körzeti védőnő, a házi gyermekorvos, család- és gyermekjóléti szolgálat, család- és gyermekjóléti központ és a gyámhatóság is.

Bölcsőde alapfeladatait olyan magas szinten kell ellátni, hogy modell értékű legyen a térségben működtetett, illetve a térségben kialakításra kerülő bölcsődék számára. Speciális feladatok szervezése

a) Partneri kapcsolatot alakít ki a járáshoz tartozó napközbeni ellátási formákkal.

b) Szakmai megbeszéléseket, tapasztalatcseréket szervez, tanácsokat ad és konzultációs lehetőséget biztosít a területéhez tartozó bölcsődék, napközbeni ellátási formák számára.

c) Szakmai rendezvényeken és társterületek rendezvényein vesz részt.

d) Segítséget nyújt új ellátások megszervezéséhez, új módszerek bevezetéséhez.

A bölcsődei nevelés alapelvei

a) a család rendszerszemléletű megközelítése

b) a koragyermekkori intervenciós szemlélet befogadása

c) a családi nevelés elsődleges tisztelete

d) a kisgyermeki személyiség tisztelete

e) a kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe

f) a biztonság és a stabilitás megteremtése

g) fokozatosság megvalósítása

h) egyéni bánásmód érvényesítése

i) gondozási helyzetek kiemelt jelentősége

j) a gyermeki kompetenciakésztetés támogatása

Az intézmény olyan pluszt tud adni a családnak és a gyermekeknek a képzett kisgyermeknevelőivel és az alkalmazott nevelési módszereivel, mely a gyermek fejlődését, közösségi szocializációját a 0-3 éves korban a legintenzívebb módon fejleszti, és a kreativitást növeli.

A tápiószelei Bölcsőde olyan családbarát bölcsődéként kíván működni, ahol az ellátás összhangban van a gyermek szükségletével, megfelel a szülők igényeinek. A bölcsőde minőségpolitikája

A minőségbiztosítás fontos elemei a személyi és tárgyi feltételek, a dolgozók képzettsége, szakképzése és továbbképzése. A minőségi munka célok kitűzése nélkül nem érhető el, a cél elérése után elemzésre és további javításra, ellenőrzésre van szükség. A napközbeni kisgyermekellátás területén figyelembe kell vennünk a gyermek, a család, a társadalom és a szolgáltató igényeit. A bölcsődében a gyermek, ill. a család a szolgáltatást igénylő, a „vevő”, az ő elégedettsége mutatja a szolgáltató minőségi munkáját.

Szakmai munka - A legkorszerűbb gondozási, nevelési irányelvek alkalmazása. - Az igények maximális kielégítése. - Az igényelt új szolgáltatások bevezetése. - A bölcsődei ellátás összhangba hozása a szükségletekkel és az elvárásokkal. - A szakmai igényesség mellett a tudás, a kisgyermeknevelők alap- és speciális képzése. - A minőségi rendszer megvalósítása.

Étkeztetés adatai 2022. évben: A Bölcsődében a gyermekétkeztetésben minden gyermek részt vett. A gyermekek a korszerű táplálkozási elvek és a nyersanyagnorma figyelembevételével megkapják mindazt a rendeletben előírt fontosságú élelmi anyagot, ami az egészséges fejlődésükhöz nélkülözhetetlen

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat:

Tápiószele városában a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakfeladatként működik, s feladatát Tápiószele város közigazgatási területén végezte 2022. évben. A család- és gyermekjóléti szolgálat önálló szakmai egységként látta el munkáját.

A feladatellátás általános megközelítése

A szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára, az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott komplex szolgáltatás. A családsegítés a szociális munka eszközeivel és módszereivel hozzájárul az egyének, családok, csoportok és közösségek jólétéhez, fejlődéséhez és szociális környezetükhöz való alkalmazkodáshoz.

A szociális biztonság megteremtéséhez kapcsolódó ellátásokat és szolgáltatásokat az igénylők megfelelő szintű tájékoztatásával, az ellátások hozzáférhetőségével és az igénybevitelükre vonatkozó szabályok betartásával lehet biztosítani.

Segítséget nyújt a működési területén élők szociális és mentálhigiénés problémáinak megelőzéséhez, feltárásához és kezeléséhez, a krízishelyzet megelőzéséhez, illetve megszüntetéséhez, valamint az életvezetési képesség megőrzéséhez.

A gyermekjóléti szolgáltatás célja, feladata:

A gyermekjóléti szolgáltatás a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások körébe tartozó, a gyermekek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás.

Feladata a gyermekek testi, lelki, értelmi és erkölcsi egészségének, családban történő nevelésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében, a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetése az elfogadott szakmai program alapján. Ennek értelmében folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek életkörülményeit és szociális helyzetét. Működteti a gyermekvédelmi jelzőrendszert, melyben az érintett intézmények, jelzőrendszeri tagok által veszélyeztetettnek ítélt gyermekek családjával felveszi a kapcsolatot, annak érdekében, hogy a veszélyeztetettséget megszüntessék.

A szociális munka eszközeivel, szociális szolgáltatások biztosításával igyekszik elkerülhetővé tenni a hatósági beavatkozásokat. Megteremti annak lehetőségét, hogy a szükséges hatósági intézkedéseket körültekintő előkészítő munka, alternatív megoldások kipróbálása után hozzák meg az illetékesek.

Az ellátás igénybevételének módja:

A család- és gyermekjóléti szolgálat működését a jogosult lakóhelyéhez, tartózkodási helyéhez legközelebb eső, ellátást nyújtó intézményben kell biztosítani. Hatósági intézkedés alatt álló gyermekek esetén, a járásszékhelyen működő család- és gyermekjóléti központ válik illetékessé. A személyes gondoskodás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő (gyermek, szülő/törvényes képviselő) kérelmére történik. Ha a gyermek védelme az ellátás önkéntes igénybevételével nem biztosított, akkor az ellátás kötelező igénybevétele kezdeményezhető.

A családsegítés feladatait továbbra is a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekjóléti szolgálat feladatait pedig a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény tartalmazza. A

két törvény szakmai végrehajtási rendeletében került szabályozásra a részletes szolgáltatástartalom, valamint a feladatellátás tárgyi és személyi feltételei.

1/2000. SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről.

A szolgálat személyi és tárgyi feltételei:

A család- és gyermekjóléti szolgálatok személyi és tárgyi feltételeinek irányszámait és minimum normáit „A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet” szabályozza az 1. számú mellékletében. A szolgálat személyi feltételei jelenleg megfelelnek a jogszabályi követelményeknek.

A 2022-es évben a család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai egységen szakmai vezető vezetéssel együtt 2 fő családsegítő dolgozott. Jelenleg 1 fő betöltetlen állás van.

Az 1 fő munkatárs szakképesítése az előírásoknak megfelelő, a másik munkatársnak folyamatban van szakképesítése.

A Szolgálat az egészségügyi intézményekkel közös épületben helyezkedik el. A család- és gyermekjóléti szolgálat 2 irodahelyiségben tartja ügyfélfogadását, ahol minden dolgozó munkavégzéséhez rendelkezésre áll internettel ellátott számítógép, és közös használatban lévő multifunkcionális nyomtató. Szolgálat egy számmal rendelkező 2 db saját használatú vezetékes telefonnal és 3 db szolgálati mobil telefonnal rendelkezik. A családsegítők mindegyikének saját íróasztala van, ahol fogadja a klienseket. A kliensek anyagait, személyes dokumentációkat kulccsal zárható szekrényben tároljuk.

Épületen belül egy váró helyiség, tárgyaló helység és egy interjúszoba áll még rendelkezésre. Az utóbbi megléte lehetőséget biztosít a klienssel végzett egyéni esetkezelésre, segítő beszélgetésre. A család- és gyermekjóléti szolgálat interjúszobája helyszíniül szolgál a pszichológiai tanácsadásnak.

A Szolgálatnál nyilvántartott és vezetett dokumentáció:

- A Szolgálat egészére vonatkozó, a működést biztosító és engedélyező okiratok (alapító okirat, SZMSZ, munkaköri leírások, szakmai program) példányai intézményünkben megtalálhatók.
- A család- és gyermekjóléti szolgálat beszámolóit, statisztikáit, előterjesztéseit, szakmai anyagokat, konferenciákat, rendezvények összefoglalói szintén rendelkezésre állnak saját dolgozóink és a hozzánk érkező terepgyakornokok számára.
- A napi munka során vezetett dokumentációk:
 - a.) Együttműködési megállapodás, Tájékoztatási nyilatkozat.
- b.) Esetnapló családonként
- c.) Minden gondozott gyermekről vezetjük a jogszabályban előírt „Gyermekeink védelmében” elnevezésű dokumentációs és együttműködési rendszer adatlapjait (Törzslap, „GYSZ-1” – GYSZ-3” adatlapok). GYVR rendszerben is rögzítésre kerülnek. A családsegítők tapasztalataikról, családlátogatásaikról feljegyzéseket készítenek, valamint feltárás során tett lépéseket rögzítik a családdal kapcsolatos információkat a GYVR rendszerben. KENYSZI rendszerben is rögzítésre kerülnek az első interjúval lezárandó és a felnőtt gondozott ellátottak.
- d.) jogszabály által előírt tartalommal vezetett nyilvántartás a Szolgálatnál megjelent kliensekről.
- számítógépes WINIKSZ Intézményi Programcsomag Család és Gyermekjóléti modul beszerzése szükséges lenne.

A KSH évente kér statisztikai adatokat a Szolgálat működéséről. A Pest Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályának megkeresése alapján kimutatás készül a családon belüli erőszak problémakörben és a bűnelkövető kiskorú és fiatalkorú kliensekről.

Szakmai tevékenységünk:

A Tápiószele Város Önkormányzatának Család- és Gyermekjóléti Szolgálatát által nyújtott szolgáltatások önkéntesen, személyesen, térítésmentesen vehetők igénybe. A szolgálat keddi és pénteki napokon nem tart ügyfélfogadást, ezeken a napokon a

családsegítők az irodai háttérmunkát, illetve családlátogatást végeznek. Hetente hétfői napon egész napos az ügyfélfogadás, ekkor a dolgozó szülők is felkereshetik szolgálatunkat. Szerdai napon délelőtt, csütörtöki napon előre egyeztetett időpontban tart a Szolgálat az ügyfélfogadást. Működése nem hatósági, hanem szolgáltató jellegű. Az együttműködés elvére épül, igyekezve ezzel megelőzni a hatósági intézkedést. A segítségnyújtás főbb formái között az információnyújtás, tanácsadás, ügyintézés, segítő beszélgetés, mentális gondozás, életviteli tanácsadás szerepel. A szolgálatok és a központok feladatmegosztása mellett a szakmai munkánk során a családsegítő- és gyermekjóléti szolgáltatás rendszerszemléletben történő egyesülése valósult meg, mely a gyakorlatban a családokban felmerülő összes szociális probléma egységes szemléletben történő vizsgálatát követeli meg. Ennek megfelelően egy családot egy családsegítő gondoz, akinek a család minden tagjával kapcsolatos nehézségekre, problémákra rálátása van, így komplex segítő tevékenységet képes folytatni.

Szolgálatunknál a gondozási folyamat a gyermekjóléti alapellátás keretein belül valósult meg, ahol a szülő, a gyermek és a családsegítő közös megállapodás mentén dolgozott a jelzett vagy szülő által észlelt veszélyeztetettség megszüntetésén. Ezen felül részt vettünk a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermekekkel és családjukkal kapcsolatosan a család- és gyermekjóléti központ által meghatározott feladatok ellátásában is.

A gyermekvédelmi törvény céljának megfelelően igyekeztünk a gondozási tevékenységet igénylő esetekben, az önkéntes együttműködést vállaló családoknak az alapellátásban, együttműködési megállapodással történő gondozási formában segítséget nyújtani.

A családsegítők megállapodás alapján, tanácsadásban vagy egyszeri találkozással segítik a rászoruló személyeket.

A 0-18 éves korcsoportot vizsgálva megállapítható, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan továbbra is legmagasabb számban a 6-13 éves korosztály érintett. 2022. évben ez a korosztály a gondozásban lévő gyermekek 62,2%-át tette ki. Új alapellátásba vételre 2022. évben 5 gyermek esetében került sor. Önkéntes, a gyermek által történő kapcsolatfelvételre nem került sor az elmúlt év folyamán. A jelzőrendszer által 112

gyermek, más család- és gyermekjóléti szolgálat vagy központ által pedig 8 gyermek vonatkozásában került sor ellátásba vételre. Ellátásba vételre 0-2 éves korosztálynál leginkább a szülő felelőtlensége miatt került sor. Elsősorban azért, mert nem tesz eleget maradéktalanul szülői kötelezettségének, gondozási, nevelési feladatainak (egészségügyi, nem megfelelő gyermeknevelési attitűd). Több gyermekes család esetén a probléma jellege miatt az alapellátást a családban nevelkedő valamennyi gyermek vonatkozásában kiterjesztjük.

Az alapellátás keretében történő családgondozás leggyakoribb okai: (Ezek az okok halmozottan fordulnak elő egy család esetében.)

- iskolai hiányzás, iskolai magatartási problémák,
- szülői elhanyagolás
- szabálysértés elkövetése
- gyermeknevelési problémák, következtelen nevelési módszerek alkalmazása
- lakhatási problémák (túlzsúfoltság, infrastruktúra hiánya, pl. víz, áram)
- Anyagi (megélhetési) a szülő munkanélkülisége, ezért a háztartás jövedelme átlagon aluli

Azoknál az eseteknél, ahol a probléma jellegéből adódóan az önkéntes együttműködéstől eredmény nem volt várható, illetőleg a gondozás során az előzőleg megbeszélte feladatokat nem teljesítették a szülők és a gyermekek, szükségessé vált a Család- és Gyermekjóléti Központ „bevonása” a gyermekek érdekében. Szolgálatunk 10 gyermek esetét továbbította a központ felé. A védelembe vétel, mint hatósági intézkedés megtételében való közreműködés okai közt szerepelt az 50 tanítási órát meghaladó igazolatlan hiányzások, mely 10 gyermeket (5 család) érintett. Szabálysértés elkövetése miatt 1 gyermek esetében tájékoztattuk a család- és gyermekjóléti központot a védelembe vétel szükségességéről. Elsődleges szempontként, a törvényi előírásoknak megfelelően célunk a veszélyeztetettség megelőzése, a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetése, krízis helyzetek megoldása, negatív hatásuk elkerülése. A Szolgálat 10 gyermek esetében élt ideiglenes

hatályú elhelyezési javaslattal a Pest Vármegye Kormányhivatal Nagykáta Járási Hivatal Gyámügyi Osztály felé, 9 gyermek (2 család) esetében a szülők előzetes letartóztatásba kerültek. A veszélyeztetettség megelőzés érdekében, Szolgálatunknál igen magas a „tanácsadott” esetek száma, mely család gyermekét érintette. Ezekben az esetekben nem indokolt a szoros együttműködés, azonban a problémák további súlyosbodásának elkerülése végett kiemelkedőek a megelőző tevékenységek.

2021 évi és 2022 évi december 31-ei statisztikai adatok alapján:

A szolgálatnál megjelent igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerint 2021.12.31. állapot													
Igénylés módja	Nem, életkor	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 éves és idősebb	Összesen:	Családok száma:	
		éves											
Együttműködési megállapodás alapján	Férfi	3	3	26	9		1	5	5	6	58		
	Nő	3	5	26	16	2	4	18	9	6	89		
	Összesen	6	8	52	25	2	5	23	14	12	147	52	
	Ebből központ által továbbított/központtól érkező	1		4	2		1					8	7
Nem együttműködés megállapodás alapján	Férfi	2	2	7	5	3	2	10	8	7	46		
	Nő	2	1	6	2	7	9	12	16	16	71		
	Összesen	4	3	13	7	10	11	22	24	23	117	99	
	ebből hatósági intézvont személy	1		4	3							8	7
	ebből központ által továbbított/központtól érkező												
	Összesen-ből egyszeri alkalommal					3	11	21	22	18		75	
Összesen:		10	11	65	32	12	16	45	38	35	264	151	

A szolgálatnál megjelent igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerint 2022.12.31. állapot

Igénylés módja	Nem, életkor	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 éves és idősebb	Összesen:	Családok száma:	
		éves											
Együttműködési megállapodás alapján	Férfi	3	4	22	10	2	4	8	6	2	61		
	Nő	2	2	24	7	2	6	21	7	4	75		
	Összesen (a)	5	6	46	17	4	10	29	13	6	136	52	
	Ebből központ által továbbított/központtól érkező		1		1							10	5
Nem együttműködés megállapodás alapján	Férfi	2	2	10	2	3	12	19	23	19	92		
	Nő		4	2	3	5	18	25	23	24	104		
	Összesen (b)	2	6	12	5	8	30	44	46	43	196	112	
	ebből hatósági inté. bevont személy		1	8	1							10	5
	ebből központ által továbbított/központtól érkező												
	Összesen-ből egyszeri alkalommal						8	18	24	22	23	95	
Összesen (a+b):	7	12	58	22	12	40	73	59	49	49	332	164	

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzés száma (statisztika alapján):

	2021 év	2022 év
Egészségügyi szolgáltató	7	6
Ebből védőnői jelzés	6	3
Más Család- és Gyermekjóléti Szolgáltató	3	3
Család- és Gyermekjóléti Központ	0	5
Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók (Óvoda)	3	1
Köznevelési intézmény, szakképző intézmények (ált. iskola, középiskola, szakiskola)	86	78
Rendőrség	2	10
Állampolgár	4	7

Önkormányzat, jegyző	2	2
Összesen:	113	112

Szakmai tevékenységeinek adatai:

Megnevezés	2021. év		2022. év	
	Szakmai tevékenységek halmozott száma	Szolgáltatásban részesülők száma	Szakmai tevékenységek halmozott száma	Szolgáltatásban részesülők száma
Információnyújtás	231	73	251	83
Segítő beszélgetés	81	26	87	41
Tanácsadás	174	41	116	29
Ügyintézéshez segítségnyújtás	168	57	181	43
Konfliktuskezelés	15	8	12	6
Kríziskezelés	7	7	4	4
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez (pénzbeli)	37	20	27	9
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez (természetbeni)	18	10	42	22
Közvetítés más szolgáltatáshoz	15	9	16	11
Közvetítés központhoz	13	11	12	10
Esetkonferencia	10	19	3	6
Esetmegbeszélés	21	32	25	38
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés	9	14	7	12
Családlátogatás	237	79	286	109
Adományközvetítés	420	82	266	88
Összesen	1456	488	1335	511

A szolgálatnál ellátott bántalmazott és elhanyagolt kiskorúak adatai:

A szolgálatához érkezett jelzések a bántalmazás jellege szerint (gyermekenként)		2021 év	2022 év
I. Fizikai bántalmazás	szülő által	3	7
	egyéb rokon, hozzátartozó által	0	1
	családon kívül - gyermek	0	1
II. Lelki bántalmazás	szülő által	0	2
	egyéb rokon, hozzátartozó	0	1
III. Szexuális bántalmazás	Ebben az évben nem volt jelzés.		

A szolgálatához érkezett jelzések elhanyagolás jellege szerint (gyermekenként)		2021 év	2022 év
I. Fizikai elhanyagolás	szülő által	2	5
II. Lelki elhanyagolás	szülő által	2	3

Veszélyeztetett kiskorúak (0-17 évesek):

2021 évben			
Okok	Az érintett gyermekek száma a veszélyeztetettség fő oka szerint	Ebből (a-ból) jogerős hatósági intézkedésben érintett gyermekek száma	A veszélyeztetettség okainak halmozott száma (fő okkal együtt)
Nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma	92	65	
Környezeti főcsoport	64	42	138
Ebből:-. nevelési probléma	23	21	38
- szülők, család életvitele	6	5	13
- családi konfliktus	5	4	16
- szülő betegsége	0	0	0
- gyermek családon belüli bántalmazása <i>-fizikai</i>	5	0	14
- <i>lelki</i>	5	0	10
<i>szexuális</i>	0	0	0
gyermek elhanyagolása <i>-fizikai</i>	9	5	13
- <i>lelki</i>	2	0	8
- egyéb személyek, rokonok általi veszélyeztetés	2	2	11
- iskolai kirekesztés, erőszak	0	0	0
- kortárs csoport negatív hatása	0	0	0
- elégtelen lakáskörülmények	7	5	15
- kilakoltatás veszélye	0	0	0
- munkanélküliség	0	0	0
Magatartási főcsoport összesen	14	9	26
Ebből:- gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	8	5	12
- drogfogyasztás	0	0	0
- alkoholfogyasztás	1	0	3
- játékszenvedély	0	0	0
- csavargás	0	0	0
- tankötelezettség elmulasztása (50 tanóra és egyéb)	5	4	11
Egészségi főcsoport összesen	6	6	11
Ebből:- tartós betegség	0	0	0
- fogyatékoság	0	0	0
- Magatartás-vagy tanulási zavar	6	6	11
Anyagi főcsoport összesen (a családra vonatkozóan)	8	8	13
Családok száma, amelyekben a veszélyeztetett kiskorúak élnek	92	31	
A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül (01. sor) a központ felé továbbított esetek száma	10		
Ebből:- Hatósági intézkedés kezdeményezése miatt	5		
- Központ által nyújtott speciális szolgáltatások miatt	8		
A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül (01. sor) súlyos veszélyeztetettség miatt közvetlenül hatósági intézkedésre javasolt esetek (a központ értesítése mellett) száma	8	6	

Veszélyeztettként nyilvántartott kiskorúak száma tárgyév december 31-én	92	65	
---	----	----	--

2022 évben			
Okok	Az érintett gyermekek száma a veszélyeztetettség fő oka szerint	Ebből (a-ból) jogerős hatósági intézkedésben érintett gyermekek száma	A veszélyeztetettség okainak halmozott száma (fő okkal együtt)
Nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma	90	59	
Környezeti főcsoport	54	33	130
Ebből:-. nevelési probléma	19	16	35
- szülők, család életvitele	4	2	9
- családi konfliktus	7	6	18
- szülő betegsége	0	0	0
- gyermek családon belüli bántalmazása <i>-fizikai</i>	8	3	18
- <i>lelki</i>	3	1	7
<i>szexuális</i>	0	0	0
gyermek elhanyagolása <i>-fizikai</i>	5	0	9
- <i>lelki</i>	3	0	7
- egyéb személyek, rokonok általi veszélyeztetés	1	1	8
- iskolai kirekesztés, erőszak	0	0	0
- kortárs csoport negatív hatása	0	0	0
- elégtelen lakáskörülmények	4	4	19
- kilakoltatás veszélye	0	0	0
- munkanélküliség	0	0	0
Magatartási főcsoport összesen	21	12	35
Ebből:- gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	11	9	16
- drogfogyasztás	0	0	0
- alkoholfogyasztás	0	0	0
- játékszenvedély	0	0	0
- csavargás	2	0	6
- tankötelezettség elmulasztása (50 tanóra és egyéb)	8	3	13
Egészségi főcsoport összesen	7	6	15
Ebből:- tartós betegség	0	0	0
- fogyatékoság	0	0	0
- Magatartás-vagy tanulási zavar	7	6	15
Anyagi főcsoport összesen (a családra vonatkozóan)	8	8	12
Családok száma, amelyekben a veszélyeztetett kiskorúak élnek	87	45	
A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül (01. sor) a központ felé továbbított esetek száma	8		
Ebből:- Hatósági intézkedés kezdeményezése miatt	5		
- Központ által nyújtott speciális szolgáltatások miatt	3		

A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül (01. sor) súlyos veszélyeztetettség miatt közvetlenül hatósági intézkedésre javasolt esetek (a központ értesítése mellett) száma	12	11	
Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak száma tárgyév december 31-én	90	59	

A gyermekek napközbeni ellátása, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, az ezzel összefüggő tapasztalatok:

2022-ben, mint előző években rendszeresen, hat alkalommal (15/1998. NM. Rendelet szerint kötelező) megtartotta a Szakmaközi megbeszéléseit a Család- és Gyermejjóléti Szolgálat.

Témák, és az időpontok:

- 2022.05.19. „COVID világjárvány ideje alatt a jelzőrendszeri tagok együttműködése a családokkal.”
- 2022.06.16.” Gyermekekkel kapcsolatos problémák a nyári szünet ideje alatt. „
- 2022.09.15. „Tanévkezdés problémái és egyéni tanrend jogviszony megbeszélése.”
- 2022.10.20. „Kiskamasz kor sajátosságai 2022.évben.”
- 2022.11.17.” Internet veszélyei.”
- 2022.12.08.” Bántalmazás, gyakorlati útmutatói a jelzőrendszeri protokoll alapján. A jogszabályi, előírások a jelzőrendszert illetően, a jelzés megtételének módjai, kompetenciahatárok, a beavatkozási pontok felmérése. A zárt adatkezelés szabályai, értelmezése. „

Szakmaközi megbeszélésen a jelzőrendszeri tagok többsége minden egyes alkalmon megjelent. Elmondható, hogy Tápiószelén egyre jobban működik a jelzőrendszer.

Jelzőrendszeri tagok is megfelelőnek tartják a jelzőrendszer működését Tápiószelén, elhangzott 2023.02.22-én a Gyermekevédelmi Tanácskozáson is.

Évek óta havonta jelzőrendszeri megbeszélések valósulnak meg a Család- és Gyermejjóléti Szolgálatnál. Szükség szerint naponta (személyesen, telefonon) esetmegbeszélés is megvalósul a Család- és Gyermejjóléti Szolgálatnál.

2022. évben is, mint évek óta korábban, minden hónapban jelzőrendszeri értekezlet tart a családsegítők, a jelzőrendszeri tagok (védőnők, óvoda ifjúságvédelmi felelősei, rendőrség) részvételével.

Többi taggal (gyermekorvos, házi orvosok) személyesen és telefonon van kapcsolat a szolgálat családsegítőinek.

A szociális igazgatással foglalkozók végzik a bírósági és egyéb társhatósági megkeresésekre a környezettanulmányt, amely gyermek elhelyezési, házasságfelbontás, gyermektartásdíj iránti perekben, gondozási díj megfizetése ügyekben a leggyakoribbak. Környezettanulmányt a Polgármesteri Hivatal készíti el.

IV. A felügyeleti szervek által gyámhatósági gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzésének tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

2022. évben a felügyeleti szerv (Pest Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály) a gyermekvédelmi területen – család- és gyermekjóléti szolgálatnál – ellenőrzést végzett. Az ellenőrzés **utóellenőrzés** volt. 3 évente ellenőrzik a tevékenységet.

Az ellenőrzés során feltárt hiányosságok határidőben pótolva lettek. Így az ellenőrzés lezárásra került.

IV. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása, milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében- gyermekvédelmi prevenciók elképzelések

Jellemző problémák és azok gyakorisága a fiatalkorúak körében

Egyre több család körében tapasztalható a fokozott agresszió, mint a problémák megoldásának egyedüli eszköze, alternatív konfliktuskezelési stratégiákkal nem rendelkeznek a családok, így ezt a mintát közvetítik gyermekeik irányába is. Az otthonról hozott minta növeli az iskolai erőszakos cselekmények számát. A gyermekkorúaknál felmerülő problémák szintén jellemzőek a fiatalkorúak körében is. Jellemző, hogy hiányzik a családi nevelés, a szülők személyiségének „éretlensége” tapasztalható a gyermekek nevelésével kapcsolatban. Hiányzik a tisztelet, a felelősségvállalás, egyre több gyermeknél tapasztalható szülői elhanyagolás. Sajnos itt a szülői kontroll, törődés, illetve felügyelet hiányát látom a probléma forrásának. A gyermekkorúak körében az internetes zaklatás, az internet nem megfelelő használatából fakadó problémák a jellemzőek. Ez sajnos igen széles körben jelentkezik, hiszen már a 3-4 éves gyermek is készség szinten használja a számítástechnikai eszközöket.

A családon belüli erőszak, bántalmazások előfordulása:

A családon belüli erőszak tekintetében az elmúlt évekhez hasonlóan legtöbbször a házastársak, volt házastársak, családtagok egymást történő bántalmazásával, kiabálásokkal, veszekedésekkel, zaklató jellegű magatartásokkal valósul meg, azonban a jogsértéseket követően kibékülnek, eljárást nem kezdeményeznek. Az esetlegesen kezdeményezett eljárást a békülést követően megnehezítik, a vallomások többször módosítják, nem együttműködők, sőt később a kezdetben ők segítő hatóságok ellen fordulnak. A családon belüli erőszak visszaszorítása érdekében alkalmazható szankció, a távoltartás kezdeményezésére, melyre 2022-ben 1 esetben került sor végrehajtásra.

A gyermekvédelmi feladatok értékeléséből és az összegzéséből következően a jövőre vonatkozó célok a meglévő intézmények és ellátási formák minél hatékonyabb működtetése mellett új ellátási formák keresése a felmerülő problémák hatékonyabb kezelésre. (Biztos kezdet ház, Nappali szociális ellátási formák, Tanyagondnok, Iskolai Prevenció)

Továbbra is kiemelt feladat a hátrányos helyzetű családokkal és gyermekeikkel való célirányos foglalkozás (nyári játékhét). Az önkormányzat a gyermekvédelmi intézményei fenntartásával, rendeletében meghatározott ellátások biztosításával. Célja az érintettek helyzetének javítása érdekében újabb lehetőségek együttműködő partnerek és források felkutatása, részükre a szükséges segítség nyújtása, életvezetésük helyes irányba történő ösztönzése, a jelzőrendszerhez tartozók munkájának még hatékonyabb összehangolásával.

Jövőbeni tevékenységünkhöz elengedhetetlen, a városban a szociális szolgáltatások bővítése olyan a családsegítő és gyermekjóléti szolgálatot is magába foglaló intézmény létrehozása melynek köszönhetően a felmerülő problémák kezelésére még hatékonyabb még összehangoltabb válaszadással hatékonyabban tudjuk segíteni a problémákkal küzdő családok segítségét.

VI. Bűnmegelőzési program:

Blaskovich János Általános iskolába van, minden év novemberében egészségnapon.

VII. Az önkormányzat és civilszervezetek közötti együttműködés bemutatása: (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok drog prevenció)

A településünkön működő civil szervezetek és az önkormányzat közötti együttműködés kiegyensúlyozott. Az önkormányzat pályázati eljárás keretében anyagi támogatást nyújt a szervezeteknek. A gyermekvédelmi, gyermekjóléti munka során együttműködünk Ceglédi Vöröskereszttel, Váci Egyházmegye Karitásszal, Ökumenikus Segélyszervezettel. Kialakult hagyomány a közös adománygyűjtés és osztás, a különböző jótékony rendezvényeken való közreműködés.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat a környékbeli középiskolákkal együttműködési megállapodást kötött közösségi szolgálattal az érintett tanulók teljesíteni tudják az 50 órás kötelezettségüket. (pl. Szolnoki Szakképzési Centrum, Ceglédi SZC Közgazdasági és Informatikai Technikum stb.)

Jövőbeni céljaink között szerepe a Helyi Esélyegyenlőség jegyében további programok szervezése, mellyel a 6-18 éves korosztályt tervezzük megcélozni. (mobilitás hét, katasztrófavédelmi felkészítő, segítő kutya bemutató, közlekedési szabályok fokozott betartása)

VIII. Összegzés:

Tápiószele Város Önkormányzata által elfogadott Szociális Szolgáltatástervezési Koncepcióban, valamint a Helyi Esélyegyenlőségi Programban is az elsődleges célok között szerepel a gyermekekkel való foglalkozás, a hátrányos helyzet, az iskolai lemorzsolódás visszaszorítása, az otthon közeli ellátások minél szélesebb körben történő bevezetése, a gyermekjóléti intézmény jogszabály szerinti működésének biztosítása, valamint az önkormányzat feladat ellátási kötelezettségének teljesítése. Feladatként határozza meg a koncepció a család- és gyermekvédelem fejlesztését, a tevékenység javítását és ésszerűsítését.

A jelzőrendszeri tagok részvételével egyre többször alkalmazzuk az eset megbeszéléseket, hogy a jelzőrendszer tagjai együttesen, összehangoltan, preventív módon és mindenekelőtt hatékonyabban legyenek képesek együttműködni az adott ügyben.

Arra törekszünk, hogy minél magasabb színvonalon tudjuk biztosítani a családok szükségleteihez igazodó gyermekvédelmi munkát.

Értékelve a 2022. évet megállapítható, hogy Tápíószele Város Önkormányzata a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról megfelelően gondoskodik.

Az Önkormányzat és az Intézmények között szoros az együttműködés, folyamatos az információcsere. Különösen fontos továbbra is nagy hangsúlyt fektetni a gyermeknevelési, életnevelési technikák szülők számára való megtanítására. A fejlesztés következő lépése a feltárt igények és lehetőségek összhangjának megteremtése, a szolgáltatások körének szélesítése. A szolgáltatások minőségi fejlesztését folyamatosan alkalmazni kell ahhoz, hogy az ellátások színvonala az egyes fejlesztések megvalósulásával párhuzamosan emelkedjék

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, a beszámolókat megtárgyalni, javaslataikkal ellátni és elfogadni szíveskedjenek.

Tápíószele, 2023. április 21.

Karaova Magdolna sk.

jegyző



18.

Előterjesztés

**Tápíószele Város 2023. április 26-i rendes
Képviselő-testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített
előterjesztés kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

18. napirend

Tárgy: Előterjesztés Házi segítség nyújtás feltételeinek biztosítására

Döntés: Határozata

A döntéshez: Egyszerű többség szükséges

A döntés módja: Nyílt szavazással

Nyílt ülésen tárgyalja

Ügyiratszám: K/13-6-18/2023.

Tisztelt Képviselő-testület!

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. január 01-től biztosítja a Házi segítség nyújtást Tápiószele Városban. A Képviselő testület 133/2021.(VIII.25) határozatával döntötte el a feladat ellátást és fogadta el a Házi segítségnyújtásra vonatkozó Szakmai programot.

A feladat ellátás áttekintése során megállapítást nyert, hogy a Szakmai Programban kötelezettségként bevállalt helyettesítés nem került biztosításra.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000(I.07) SzCsM rendelet 19. §. (5) bekezdése szerint az alapszolgáltatások nyújtását **a fenntartó nem szüneteltetheti.**

A Szakmai program 4.3 pontjának módosítására teszek javaslatot az alábbiak szerint:

4.3. Helyettesítés rendje:

A házi segítségnyújtás keretében foglalkoztatott gondozó helyettesítésére eseti megbízási szerződéssel biztosítja a szolgáltatás folyamatosságát, a hatályos jogi szabályozásnak megfelelően.

Határozati javaslat:

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének.../2023. (.) határozata a Házi segítség nyújtás szakmai programjának módosításáról:

A Képviselő-testület a módosítás elfogadásáról dönt. A szakmai program 4.3 pontja helyébe a 4.3. pont lép a

Helyettesítés rendjéről:

A házi segítségnyújtás keretében foglalkoztatott gondozó helyettesítésére eseti megbízási szerződéssel biztosítja a szolgáltatás folyamatosságát, a hatályos jogi szabályozásnak megfelelően.

A megbízási szerződés megkötésére felhatalmazza a polgármestert. A megbízási díjaként helyettesítési óránként 2035 ft díjat fizet.

Felelős: Dobos Imre György polgármester

Határidő: folyamatos

Megbízási szerződés

1. A jelen megbízási szerződés létrejött egyrészről
Tápiószele Város Önkormányzata (2766 Tápiószele, Rákóczi út 4, a képviselőjében eljáró Dobos Imre György polgármester) megbízó (a továbbiakban **Megbízó**),

másrészről megbízott (a továbbiakban **Megbízott**)

a továbbiakban együttesen: **Felek** – között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint:

2. Megbízó megbízza Megbízottat a következő tevékenység/feladat elvégzésével:

Fekete Erzsébet házi segítségnyújtás szolgáltatásban közreműködő gondozónő helyettesítése.

3. A tevékenység részletezése:

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének 133/2021.(VIII.25) számú határozattal elfogadott Szakmai Programjában, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III törvény 63.§.(4) bekezdésében foglaltak szerint az alábbiak:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés,
- a háztartási tevékenységben való közreműködés,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtás,
- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása,
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzése,

Tápiószele Város Önkormányzatával szociális segítségnyújtásra szerződéssel rendelkezők- a házi segítségnyújtásban Fekete Erzsébet szociális gondozó által ellátottak ellátása a helyettesítési idő alatt.

4. Jelen megbízás 2023. május 01. napjától 2023. augusztus 01. napjáig szól.
5. A szerződés teljesítése során Megbízott köteles a Szociálisgondozó utasításait követni, melyektől kizárólag a Megbízó által meghatározott esetekben térhet el, továbbá Megbízót az ellátott tevékenységéről rendszeresen tájékoztatni. A tevékenységgel járó adminisztrációs kötelezettséget köteles teljesíteni.

6. Megbízott tudomásul veszi, hogy a feladat ellátást az előre tervezett szabadság kivételével – nem várt helyzetben is 24 órán belül teljesítenie kell.
7. Megbízott **2.035,-Ft / óra,- azaz Kettőezerharmincöt forint** megbízási díjra jogosult, mely a megbízás teljesítésével egyidejűleg esedékes.
8. Jelen szerződést rendes felmondással bármelyik fél felmondhatja. Amennyiben a szerződést a Megbízott alkalmatlan időben mondta fel, köteles megtéríteni Megbízónak a felmondással okozott kárt, kivéve, ha a felmondásra Megbízó szerződésszegése miatt került sor.
9. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységgel kapcsolatos esetleges változásokról, valamint az azzal összefüggő egyéb lényeges körülményekről Megbízottat haladéktalanul, legfeljebb 24 órás késedelemmel tájékoztatja.
10. Megbízott más közreműködőt, teljesítési segédet nem vehet igénybe.
11. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv megbízásra vonatkozó rendelkezései (6:272-279. §) az irányadók.

Felek a jelen szerződést – annak áttanulmányozása és értelmezése után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt 3 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Tápiószele, 2023 év hó napján.

.....

.....

Dobos Imre György
polgármester
Megbízó

Megbízott



19.

Előterjesztés

**Tápíószele Város 2023. április 26-i rendes
Képviselő-testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített
előterjesztés kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

19. napirend

Tárgy: Előterjesztés a Tápiószele Város Honlapjának készítésére

Döntés: Határozat

A döntéshez: Egyszerű többség szükséges

A döntés módja: Nyílt szavazással

Nyílt ülésen tárgyalja

Ügyiratszám: K/13-6-19/2023.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület korábbi döntésének megfelelően, a települési Honlap készítésére irányuló pályázati felhívásra beérkeztek az ajánlatok. Az előterjesztés melléklete tartalmazza az ajánlatokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő testületet az ajánlatok megtárgyalására, és a Honlap készítőjének a kiválasztására!

H A T Á R O Z A T I javaslat

Tápiószele Város Képviselő-testülete, Tápiószele Város Önkormányzatának honlapjának készítésévelxy ajánlatának megfelelően megbízza. A szerződés aláírására , felhatalmazza Dobos Imre György polgármestert.

Felelős: Dobos Imre György polgármester

Határidő: folyamatos



20.

Előterjesztés

**Tápíószele Város 2023. április 26-i rendes
Képviselő-testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített
előterjesztés kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

20. napirend

Tárgy: 311. sz. főút 11,5 t burkolatmegerősítéspárhuzamos kerékpárúttal, Cegléd Nagykáta közötti szakasz előkészítése, Farnos-Tápiószele elkerülő nyomvonalának véleményezése

Döntés: Határozat

A döntéshez: Egyszerű többség szükséges

A döntés módja: Nyílt szavazással

Nyílt ülésen tárgyalja

Ügyiratszám: K/13-6-20/2023.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Építési és Közlekedési Minisztérium megbízásából az UTIBER Közúti Beruházó Kft. készíti a „*Tervezési szerződés a 311. sz. főút Cegléd-Nagykáta (31. sz. főút - 4. sz. főút között) 11,5 tonnás burkolatmegerősítésére: engedélyezési és kiviteli tervek készítése, szükséges engedélyek megszerzése*” tárgyú munka tervezési feladatait.

A tárgyi projekt vonatkozásában készült tanulmányterv és előzetes vizsgálati dokumentáció (EVD) elérhetőségének adatai:

- Link:** [Tanulmányterv](#) (a tervcsomag mérete: 539 MB)
- Jelszó:** 3fc3ce8bca6c4aedb2690ab9994c8d10

H A T Á R O Z A T I -javaslat

Tápiószele Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Farnos -Tápiószele települési elkerülő nyomvonalának meghatározásakor a Farnos-Tápiószele III.2 jelölésű változatot támogatja.

**Tápiószele Város
Önkormányzata**

Tápiószele
Rákóczi út 4.
2766

Budapest, 2023. 04. 17.
Ügyintéző: Fodor Máté
E-mail cím: fodorm@utiber.hu
Tel.sz:06-30-343-2970
Iktatószám: 5.TIG-0818-43.680/2023.
Tárgy: **311. sz. főút 11,5 t burkolatmegerősítés párhuzamos kerékpárúttal, Cegléd-Nagykáta közötti szakasz előkészítése, Farnos-Tápiószele elkerülő nyomvonala - Képviselő-testületi határozat kérelem**

Tisztelt Címzett!

Az Építési és Közlekedési Minisztérium megbízásából az UTIBER Közúti Beruházó Kft. készíti a „**Tervezési szerződés a 311. sz. főút Cegléd-Nagykáta (31. sz. főút - 4. sz. főút között) 11,5 tonnás burkolatmegerősítésére: engedélyezési és kiviteli tervek készítése, szükséges engedélyek megszerzése**” tárgyú munka tervezési feladatait.

A tárgyi projekt vonatkozásában készült tanulmányterv és előzetes vizsgálati dokumentáció (EVD) elérhetőségének adatai:

- **Link:** [Tanulmányterv](#) (a tervcsomag mérete: 539 MB)
- **Jelszó:** 3fc3ce8bca6c4aedb2690ab9994c8d10

A rész-feladataink között szereplő Farnos-Tápiószele települési elkerülő nyomvonalának meghatározásához 2023. február 17-én és 2023. március 3-án egyeztetéseket folytattunk Önökkel, ahol a **Farnos-Tápiószele III.2** jelölésű változat volt előnyben részesítve.

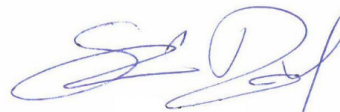
Kérjük, képviselő-testületi határozatuk meghozatalával támogassák az Önök által preferált települési elkerülő nyomvonalat.

Köszönettel:



Vass Gábor
tervezési igazgató

UTIBER Kft.



Szecső Dániel Géza
tervezési osztályvezető

Azonosító:EPAPIR-20230417-3388

Küldő		Dátum:	2023.04.17
Viselt név:	PAULHEIMNÉ PLAUSIN ZSUZSANNA MAGDOLNA	Hivatkozási szám:	
Születési név:	PLAUSIN ZSUZSANNA MAGDOLNA	Azonosító:	EPAPIR-20230417- 3388
Anyja neve:	LERNER ZSUZSANNA	Témacsoport azonosító:	EGYEB
Születési hely:	BUDAPEST 08	Témacsoport neve:	Egyéb
Születési idő:	1963.07.29	Ügytípus azonosító:	EGYEB_UGY
Nem természetes személy neve:	Utiber Kft.	Ügytípus neve:	Egyéb
Nem természetes személy adószáma:	10554885		

Címzett

TÁPIÓSZELE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2766, Tápiószele
Rákóczi út 4

Tárgy:

311. sz. főút 11,5 t burkolatmegerősítés párhuzamos kerékpárúttal,
Cegléd-Nagykáta köz.sz.-Kérelem

Tisztelt Címzett ! Mellékelten megküldjük az 5.TIG- 0818-43.680/2023. ikt.számú levelünket.(A tanulmányterv internetes elérhetőségi linkjét külön e-mailen is megküldjük.)

Mellékletek száma: 1

Fájlnév	Méret	Elhelyezkedés	Fájl SHA-256 lenyomata
L23.0818_KI_Tapio szele.pdf	371.7 kB	KRX/OCD/Payload/I D-2	CF5EB7A165025FB BA5C60288B1BCF8 96F36E8A9EF4B75 434CA614F32F6ED F209



21.

Előterjesztés

**Tápíószele Város 2023. április 26-i rendes
Képviselő-testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített
előterjesztés kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

21. napirend

Tárgy: Előterjesztés Támogatási kérelmek elbírálására

Döntés: Határozat

A döntéshez: Egyszerű többség szükséges

A döntés módja: Nyílt szavazással

Nyílt ülésen tárgyalja

Ügyiratszám: K/13-6-21/2023.

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX törvény 42.§. meghatározza a **kizárólagos Képviselő-testületi hatásköröket. / Nem átruházható hatásköröket.**

„4. * a gazdasági program, a hitelfelvétel, a kötvénykibocsátás, a kölcsönfelvétel vagy más adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás, **alapítványi forrás átvétele és átadása;**”

Ez a rendelkezés 2013. 06.22-től hatályos, a mai napig.

A módosítást megelőzően ez a szövegrész az alábbi volt:” 4. a gazdasági program, a hitelfelvétel, a kötvénykibocsátás, a kölcsönfelvétel vagy más adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás, államháztartáson kívüli forrás átvétele, átadása;” Ez esetben ide tartoztak, az alapítványok, civil szervezetek és a bejegyzés nélküli szervezetek is.

Így a megküldött állásfoglalások éppen az általam képviselt jogi álláspontot támasztják alá. A hivatkozott állásfoglalások egyike sem hivatkozik az alapítványokra.

Vagyis a jogalkotói szándék az volt, hogy az alapítványokon kívüli civil szervezetek esetén lehessen átruházni a hatáskört. Sajnos több évig **sorozatosan hatáskör / felhatalmazás nélkül - jogszabály ellenesen** döntött a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság az alapítványok támogatásáról.

Sorozatosan és felhatalmazás nélkül- jogszabályellenesen döntött a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság a bejegyzés nélküli szervezetek támogatásáról. E szervezetek

esetében a Tápíószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének **9/2018.(XI.12.)** civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló rendelete (továbbiakban: Ör) **nem jogosít támogatás nyújtására.** Ezekben az esetekben a Képviselő-testületnek egyenként kellett volna döntenie a támogatások megállapításáról.

Ez évenként sok millió forint felhatalmazás nélküli kifizetését eredményezte, 2019.-től kezdődően mikor a hatáskör a rendelet szerint a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságra lett átruházva.

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 1.§. (1) bekezdése pontosan meghatározza a civil szervezetekként értékelhető szervezeteket, de maga az Ör is. Az Ör rendelkezései alkalmazhatóak lennének az alapítványokra is, amennyiben a Képviselő-testület döntött volna- illetve az eredeti rendeletben még mindez Képviselő-testületi hatáskör volt.

Az önkormányzati rendelet az adott önkormányzat által saját maga eljárására nézve- a törvény keretei között - meghatározott helyi szabályozás, melynek rendelkezései a Képviselő-testületre is és annak Bizottságaira is vonatkoznak!

Az Ör. 9.§. (3) bekezdése szerint a Polgármesteri Hivatal végzi a benyújtott beszámolók ellenőrzését.

A Ör. mellékletében szereplő támogatási szerződés 8. pontja szerint a szerződés aláírásával a támogatott szervezet „A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató **köteles ellenőrizni** a felhasználást és a számadást.” értelmében, a benyújtott beszámolókhoz kapcsolódó Képviselő-testületi döntés előkészítése érdekében, hiánypótlásra szólítottuk fel a Tápíószelei Sport Egyesületet, valamint az Aranyszarvas Sport Egyesületet. **Egyik sem teljesítette a hiánypótlást.**

A hiánypótlás arra irányult, hogy az elszámolásra benyújtott utaztatási számlákhoz a menetleveleket és utas listát csatolni szíveskedjenek. A díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, valamint az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá az ezekkel összefüggő jogszabályok módosításáról szóló 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet

„22. § (1) * A díj ellenében közúti árutovábbítást végző tehergépjármű fuvarlevéllel, a díj ellenében személyszállítást végző autóbusz - közforgalmú menetrend szerinti személyszállítás kivételével - autóbusz-menetlevéllel vehet részt a forgalomban.”

„(8) * A Magyarország területén székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezet által végzett különjáratú személyszállításnál az autóbuszban utazókról utas listát kell készíteni. Az utas lista a menetlevél mellékletét képezi.”

A Tápiószelei Sport Egyesület nagy értékben vásárolt felszerelést a sportolók részére - melyről átvételi jegyzék másolatát kértük.

Elkülönített számviteli nyilvántartást kell a szervezeteknek a kapott támogatásról támogatónkként vezetnie.

Valamennyi 2022. évben benyújtott szervezet beszámolási kötelezettségét a rendelet előírásainak megfelelően ellenőrizte a Polgármesteri Hivatal.

A számvitelről szóló 2000.évi C törvény (továbbiakban: Szt) 166. § (1) Számviteli bizonylat minden olyan a gazdálkodó által kiállított, készített, illetve a gazdálkodóval üzleti vagy egyéb kapcsolatban álló természetes személy vagy más gazdálkodó által kiállított, készített okmány (számla, szerződés, megállapodás, kimutatás, hitelintézeti bizonylat, bankkivonat, jogszabályi rendelkezés, egyéb ilyennek minősíthető irat) - függetlenül annak nyomdai vagy egyéb előállítási módjától -, amely a gazdasági esemény számviteli elszámolását (nyilvántartását) támasztja alá.

A hiánypótlást a benyújtott elszámolás alátámasztása érdekében kértük, a Szt előírásainak megfelelően.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek értelmében- az alapítványok- és a bejegyzés nélküli szervezetek támogatásáról a döntést a Képviselő-testületnek kell meghoznia.

A bejegyzett Civil szervezetek támogatásáról pedig átruházott hatáskörben a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság dönthet.

Amennyiben a Képviselő-testületi többség- a jelzés ellenére a korábbi **jogszabály ellenes, és felhatalmazás nélküli** gyakorlatot folytatja, azért a teljes felelősség a Tisztelt Képviselő-testületet terheli.

Az előterjesztés mellékletét képezi a benyújtott kérelmek összesítése.

Civil szervezetek támogatásának bemutatása

<i>Bejegyzett helyi civil szervezetek</i>	<i>2022. évi támogatás</i>	<i>2022. évi elszámolás</i>	<i>2023. évre igényelt támogatás</i>	<i>Természetbeni (közvetett) támogatás:</i>	<i>Támogatás felhasználásának célja</i>	<i>Megítélt pénzbeli támogatás 2023-ban:</i>
Blaskovich Múzeum Baráti Köre	465 000 Ft	rendben	565 000 Ft		Kulturális programok, közösségi tér fejlesztése	
Önkéntes Tűzoltó Egyesület Tápiószele*	850 000 Ft	250 000Ft-ot át szeretné vinni 2023-ra	1 200 000 Ft		Működéshez	
Tápiószelei Sport Egyesület	6 000 000 Ft	rendben*	6 000 000 Ft	Sportlétesítmények díjmentes használata	Működés, versenyeztetés, fenntartás	
Tápió-Hajta Sportegyesület	0 Ft		2 500 000 Ft	sportlétesítmények díjmentes használata	sportolási lehetőség biztosítása, versenyeztetés	
Tápiómenti Motoros Klub	250 000 Ft	rendben	1 500 000 Ft	Népkert használata	Motoros találkozó rendezése	
Alapítványok						
Tápiószelei Kincsesláda Alapítvány	100 000 Ft	előző évi támogatást át szeretné vinni	100 000 Ft	székhelyhasználat	érdekképviselő, lakóotthon létesítés	
Tápiószele és Térsége Közhasznú Mentésügyi Alapítvány	250 000 Ft	rendben	250 000 Ft		Mentéshez szükséges eszközök beszerzése	
"Kisboldogasszony" Alapítvány	700 000 Ft	előző évi támogatást át szeretné vinni	1 000 000 Ft		katolikus templom belső felújítása	
Tápió-Vidék Természeti Értékeiért Közalapítvány 6268x55,-Ft/fő / megállapodás alapján	344 740 Ft	utólag számolt el/rendben	344 740 Ft		települések természeti értékeit bemutató program megvalósítása	
Nem bejegyzett (bejegyzés alatt álló) helyi civil szervezetek, egyéb támogatást kérők						
Ivanics Gergely, Nagy György	0 Ft		600 000 Ft		Tápiószelei Yours Trully futóverseny megszervezése	
Tápiószelei Polgárőrség Egyesület	0 Ft		1 000 000 Ft		Működéshez	
Tápiószelei Természetbarát Klub *	215 000 Ft	rendben	400 000 Ft	Műv.Ház használat 2x	kiadvány, nyomtatási ktg, vacsora	
Újtusnádiak és Tápiószeleiek Baráti Társasága*	0 Ft		200 000 Ft		Újtusnádiak vendégül látása	
Zafira Klub*	250 000 Ft	rendben	300 000 Ft		Rendezvényre: Serleg vásárlása, légvár, DJ	
Egyéb civil szervezetek, egyéb támogatást kérők						
Aranyszarvas Sportegyesület	1 000 000 Ft	rendben*	1 500 000 Ft		Működési költségek	
Rákóczi Szövetség	30 000 Ft	rendben	30 000 Ft		Magyar Iskolaválasztási program ösztöndíj határon túli gyermekeknek	
Mindösszesen	10 454 740 Ft		17 489 740 Ft			0 Ft

*=utazási költség alátámasztó dokumentumait nem nyújtotta be



22.

Előterjesztés

**Tápíószele Város 2023. április 26-i rendes
Képviselő-testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített
előterjesztés kivonata)**



Tápiósele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

22. napirend

Tárgy: A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízszállítási közszolgáltatásról 2022. évi közszolgáltatói költségelszámolása

Döntés: Határozat

A döntéshez: Egyszerű többség szükséges

A döntés módja: Nyílt szavazással

Nyílt ülésen tárgyalja

Ügyiratszám: K/13-6-22/2023.

Tisztelt Képviselő-testület!

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízszállítási közszolgáltatásról szóló a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 133. § (2) bekezdése alapján javaslattal élt a képviselő-testület felé annak érdekében, hogy az Mötv. 13. § (1) bekezdésének 5., 11. és 19. pontjaiban meghatározott kötelező önkormányzati közfeladatként a köztisztaságra, a települési környezet tisztaságának biztosítására, a hulladékgazdálkodásra és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz megfelelően szabályozásra illetőleg ellátásra kerüljenek.

Az Mötv. 13. § (1) bekezdése határozza meg az önkormányzat által kötelezően ellátandó közfeladatok körét. Ezek többek között a környezet-egészségügy (köztisztaság, település környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás), a helyi környezet- és természetvédelem, a vízgazdálkodás, a vízkárelhárítás, a hulladékgazdálkodás. A kötelező feladatellátás biztosítása érdekében a helyi önkormányzatnak a szakágazati törvény rendeletalkotási felhatalmazást és jogalkotási kereteket biztosít.

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz tekintetében a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. (Vgt.) 45. § (6) bekezdése tartalmazza a rendeletalkotási felhatalmazást. „45. § (6) Felhatalmazást kap a települési önkormányzat képviselő-testülete, hogy a törvény 44/C. § (2) bekezdésében meghatározottakat rendeletben szabályozza.” Ezen felhatalmazások alapján a képviselő-testület köteles rendeletet alkotni, melynek során mind a szakágazati, mind pedig a jogalkotás szabályszerűségére vonatkozó rendelkezéseket meg kell tartania. A jogalkotási felhatalmazások a települési hulladék és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz vonatkozásában meghatározzák azokat a minimális kötelező tartalmi elemeket, amelyeket a témában alkotott rendeletnek, rendeleteknek tartalmaznia kell.

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz vonatkozásában rendelkezést a Vgt. 44/C. § (2) bekezdése tartalmaz. „44/C. § (2) A települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg: a) a közszolgáltatás tartalmát, a közszolgáltatással ellátott terület határait; b) a közszolgáltató megnevezését, valamint annak a működési területnek a határait, amelyen belül a közszolgáltató a közszolgáltatást rendszeresen ellátni köteles és az ártalmatlanítás céljából történő átadási helyet; c) a közszolgáltatás ellátásának rendjét, módját és időtartamát, a közszolgáltató és az ingatlan tulajdonos ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a közszolgáltatásra vonatkozó szerződés egyes tartalmi elemeit; d) a közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettséget, a közszolgáltatás igénybevételének módját és feltételeit; e) az ingatlan tulajdonost terhelő díjfizetési kötelezettséget, az alkalmazható díj legmagasabb mértékét, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények és a szolgáltatás ingyenességének eseteit; f) az üdülőingatlanokra, az időlegesen használt és a nem használt ingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat; g) a közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelésére vonatkozó rendelkezéseket.”

A Kúria Önkormányzati Tanácsa 5.014/2014./3. számú határozata szerint pedig a vízgazdálkodásról szóló törvényben kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat

köteles rendeletet alkotni a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szabályairól, amennyiben az adott településen található szennyvízbekötéssel nem rendelkező ingatlanok. A Kúriai joggyakorlat alapján a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz esetében a települési önkormányzat a felhatalmazásnak megfelelő, a szakágazati jogszabályokban meghatározott szabályozási tartalommal köteles rendeletet alkotni. A szakágazati törvények mellett a jogalkotás során figyelembe kell venni a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény (Jat.), valamint a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet (Jszer.) előírásait is. Fentiekre tekintettel új rendelet alkotása válik szükségessé, a javasolt rendelet tervezet jelen előterjesztés mellékletét képezi. A rendelet tervezetet a Pest Vármegyei Önkormányzattal és a Pest Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztályával, mint illetékes környezetvédelmi igazgatási szervvel véleményeztetni kell- **ez a rendelet esetében elmaradt- új rendelet előkészítésére lesz szükség.**

A közszolgáltatás vonatkozásában 2020 évben kötött szerződést Tápiószele Város Önkormányzata.

Az elszámolást a melléklet tartalmazza.

H A T Á R O Z A T I -javaslat

Tápiószele Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a benyújtott elszámolást a melléklet szerint elfogadja.

Kovács Sándor
Tápiószele
Nagy Lajos körút 8/a.
2 7 6 6

Városi Polgármesteri Hivatal TÁPIÓSZELE		
Érkezett: 2023. 03. 01.		
Szám: K.1.859-1		Melléklet:
Előszám:	Utószám:	Előadó: Kovács S.

Tápiószele Város Önkormányzata
Tápiószele
Rákóczi út 4.
2 7 6 6

2022.évi közszolgáltatói költségelszámolás

Tápiószele nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítása szennyvíztisztító telepre:

Közület: $481\text{m}^3 \times 1.660\text{Ft}/\text{m}^3 = 798.460 \text{ Ft}$

Lakosság: $65 \text{ m}^3 \times 1.660\text{Ft}/\text{m}^3 = 107.900 \text{ Ft}$

Ürítési díj összesen: 273.000 Ft

BEVÉTEL összesen: 1.179.360 Ft

KIADÁSOK:

Üzemanyagköltség elszámolás működő és szívató állapotban norma és NAV üzemanyagár alapján:

2022	havi üzemanyag fogyasztás (liter)	gázolaj Ft/l	költség Ft
január	24,6	481	11.833

február	17	478	8.126
március	16	481	7.696
április	23	481	11.063
május	26	683	17.758
június	25	684	17.100
július	27	725	19.575
augusztus	32	815	26.080
szeptember	33	751	24.783
október	24,6	820	20.172
november	27,2	748	20.346
december	26,8	825	22.110

összesen: 302,2 206.642

Ürítési díj 273.000

Arányosított költségek:

Gépjárműadó 55.640

Kisadózó tételes adó 08.31-ig 56.000

Víz-és csatorna díj 1.140

Alkatrészbeszerzés 24.326

SZJA 25.383

Szociális hozzájárulási adó 21.998

TB járulék 31.305

Összes kiadás 695.434

Tápiószele, 2023. 02. 28.

KOVÁCS SÁNDOR E.V.
2766 Tápiószele, Nagy L. krt. 8/a.
Adószám: 50279276-1-33
Nytsz.: 035836
Bszsz.: 65200043-10002340


Kovács Sándor

szennyvízszállító



23.

Előterjesztés

Tápiószele Város 2023. április 26.-i
rendes Képviselő-testületi üléséhez

(Képviselő-testületi üléshez készített előterjesztés kivonata)



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

Tárgy: Előterjesztés a Rákóczi úti járda építés beszámolójára

Napirendsorszáma:

23. napirend

Előterjesztő: **Dobos Imre György** polgármester

Döntés: Határozat

A döntéshez **egyszerű többség** szükséges

A döntés módja: Nyílt szavazással

Nyílt ülésen tárgyalja

K/13-6-23/2023

Tisztelt Képviselő-Testület!

A tápiószele Rákóczi úti járda felújítás építés kapcsán az alábbi beszámolást teszem, a műszaki ellenőr által elkészítve. A munkálatok a szerződés alapján a szerződésben megadott egységáron, de a ténylegesen elkészült mennyiségek elszámolásával, ún. tételes felmérés alapján kerül elszámolásra. A mennyiségeket a kivitelezővel közösen felmértük, erről egy táblázatos felmérés készült, melyben szerepel az eredetileg előirányzott mennyiség és a ténylegesen megépített mennyiség is. Az ajánlatban és szerződésben szereplő tételek mindegyike a teljesítésben kevesebb lett, mint az eredetileg előirányzott mennyiség.

Szerepel viszont egy új tétel, mely az eredeti költségvetésben, mint elkészítendő tétel sem szerepelt. Az eredeti költségvetésben és szerződésben 3,5 cm vtg. AC8 minőségű hengerelt aszfalt kopóréteg (járófelület) bedolgozása szerepelt.

A helyszínt előzetesen bejárva a bontási munkák részleges elbontása után világossá vált, hogy a 3,5 cm-es kopóréteggel nem lehet megfelelő új járófelületet kialakítani. A kivitelezés során az a műszaki megoldás született, hogy a nagyobb egyenetlenségeket a kopóréteg alatt ne a drága új aszfaltkeverékkel, hanem újrahasznosított, darált

aszfalttal egyenlítsék ki. A darált aszfalt kitöltés az új kopóréteggel együtt bedolgozva és tömörítve egyenletesebb és tartósabb felületet és járdát képez, mert a mart aszfaltréteggel egybeolvad, egy erős középső kötőréteget képezve. A helyszíni bejárásaim alkalmával ellenőriztem a kötőréteg vastagságát, ez változó vastagságban 3 - 12 cm között mozgott. A felmérésben kivitelezőnek 61,35 m³ darált aszfaltot igazoltunk, melyekről a szállítóleveleket is csatolta az e-főnaplóhoz. A teljes járdahosszra vonatkoztatva (1250 m × 1,00 m × 0,049 cm = 61,35 m³), ez 5 cm átlagos vastagságnak felel meg, ha figyelembe vesszük, hogy egy hosszabb járdaszakasz 1,30 m szélességben épült, ez a vastagság még kevesebb is, kb. 4,8 cm. A felmért mennyiség és kivitelező által pótlólag megadott egységár elfogadható.

Mivel a szerződés nem átalányáras, hanem tételes felmérés alapján elszámolandó volt, az érvényben lévő rendeletek alapján ez a tétel pótmunkának minősül- többlet költsége az elvárt minőségű műszaki megvalósításnak és kifizethető.

H A T Á R O Z A T I javaslat

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete a benyújtott műszaki átadás-átvételhez kapcsolódó elszámolást elfogadja. A kivitelezéshez kapcsolódó többlet költség kifizetését engedélyezi a 2023.évi tartalék előirányzat terhére.