



1.

Előterjesztés

**Tápiószele Város 2023. július 19_-i rendkívüli
Képviselő-testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített
előterjesztés kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

1. napirend

Tárgy: 311. sz. főút 11,5 t burkolatmegerősítéspárhuzamos kerékpárúttal, Cegléd Nagykáta közötti szakasz előkészítése, Farnos-Tápiószele elkerülő nyomvonalának véleményezése

Döntés: Határozat

A döntéshez: Egyszerű többség szükséges

A döntés módja: Nyílt szavazással

Nyílt ülésen tárgyalja

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Építési és Közlekedési Minisztérium megbízásából az UTIBER Közúti Beruházó Kft. készíti a „*Tervezési szerződés a 311. sz. főút Cegléd-Nagykáta (31. sz. főút - 4. sz. főút között) 11,5 tonnás burkolatmegerősítésére: engedélyezési és kiviteli tervek készítése, szükséges engedélyek megszerzése*” tárgyú munka tervezési feladatait.

A tárgyi projekt vonatkozásában készült tanulmányterv és előzetes vizsgálati dokumentáció (EVD) elérhetőségének adatai:

- Link:** [Tanulmányterv](#) (a tervcsomag mérete: 539 MB)
- Jelszó:** 3fc3ce8bca6c4aedb2690ab9994c8d10

A Képviselő testület az előterjesztést korábban tárgyalta, döntéséhez szükségesnek tartotta olyan szakértő jelenlétét, aki a felmerülő kérdésekre választ tud adni. A döntés meghozatala érdekében sürgősségi tárgyalását kérték a tervezők.

Térkép kiküldésre került , a korábbi előterjesztéshez.

H A T Á R O Z A T I -javaslat

Tápiószele Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Farnos -Tápiószele települési elkerülő nyomvonalának meghatározásakor a Farnos-Tápiószele III.2 jelölésű változatot támogatja.



2.

Előterjesztés

**Tápiószele Város 2023. július 19 .-i
rendkívüli Képviselő-testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített
előterjesztés kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

2. napirend

Tárgy: Előterjesztés Egészségügyi Szolgáltatók beszámolójára

Döntés	Határozat
A döntéshez:	Egyszerű többség szükséges
A döntés módja:	Nyílt szavazással
Nyílt ülésen tárgyalja	
Feltételek az állásfoglaláshoz:	
A rendelet elfogadásához véleményezési jog	Nem
Állásfoglalás	Nem
Társadalmi véleményeztetés	Nem

Tisztelt Képviselő testület!

Az egészségügyi szolgáltatók minden évben a tárgyévvel megelőző évben végzett tevékenységükről szakmai beszámolót készítenek.

A Phoenix Gyógyító-orvos Kft beszámolója 2023 június 21.-i ülésen került elfogadásra.

Dr Tutz Gyula házi orvos , a DENTAL KINGS GLOBAL Kft, valamint a védőnői szolgálat beszámolója a melléklete az előterjesztésnek.

Az egyes beszámolók bemutatják a körzetbe tartozó lakosság korösszetételét, taglalják a legjellemzőbb egészségügyi problémákat, és a betegség-megelőzési formákat, pozitív-negatív változásokat a betegek egészségügyi állapotában.

1. H A T Á R O Z A T I - javaslat

Tápiószele Város Önkormányzatának Képviselő-testülete valamennyi az alapellátásban dolgozó orvosnak és egészségügyi szakdolgozónak Tápiószele Város lakosságának érdekében végzett 2022.évi áldozatos munkáját megköszöni.

Az I. számú háziiorvosi körzet beszámolóját- Tápiószele Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megvitatta, és azt elfogadja.

A fogorvosi körzet beszámolóját – Tápiószele Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megvitatta és azt elfogadja.

A Védőnői szolgálat beszámolóját- Tápiószele Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megvitatta és azt elfogadja.

Felelős: A Képviselő-testület

Határidő: 2023 július 31.

DENTAL KINGS GLOBAL Kft.

FOGÁSZATI SZOLGÁLAT 2022. ÉVI BESZÁMOLÓJA TÁPIÓSZELE

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő-testület!

Tápiószele fogászati alapellátását a DENTAL KINGS GLOBAL Kft. 2018. óta látja el két körzetre osztva. Sajnos az elmúlt évek pandémiás eseményei máig kihatnak a betegellátásra. Büszkék vagyunk viszont arra, hogy –fokozott infékcókontroll és az ÁNTSZ előírások szigorú betartása mellett- kollégáink szinte mindvégig helytálltak a frontvonalban. A páciensek félelme viszont továbbra is érezhető, nagyon lassan tér vissza a betegellátás a vírushelyzet előtti kerékvágásba.

Bár a világgazdasági folyamatok miatt az alapellátáshoz szükséges felszerelések, anyagok árának jelentős emelkedése fokozott anyagi terhet ró ránk, a rendelőt továbbra is igyekszünk korszerű eszközökkel felszerelni, ahogy ettük ezt az elmúlt évek során.

A pandémiás helyzet miatti távolmaradás viszont a lakosság általános szájhigiénés állapotának romlását hozta magával. Így fokozottan előtérbe kerülnek a fogmegtartó kezelések mellett a rehabilitációt lehetővé tevő fogpótlásra irányuló beavatkozások. Nagyon fontos viszont, hogy év elején újra elkezdhattük az ifjúsági fogászati szűréseket. Sajnos itt is tapasztalható az általános szájhigiénia romlása – köszönhetően a szűrővizsgálatok átmeneti korlátozásának.

A 2022-es évben ellátott eset-, illetve páciens számokat az alábbi táblázatok tartalmazzák térítési kategóriák szerinti megosztásban:

	BETEGFORGALOM 2022. TÁPIÓSZELE 1. körzet						
	Gyermek	Magyar biztosítás alapján térítésmentes	Időkorú 62 év felett	Sürgősségi ellátás	Terhes Anya	Közgyógy / rokkantsági/rehab ellátott	Összesen
Páciens (fő)	59	465	155	2	20	9	710
Beavatkozás	107	1145	383	4	39	26	1704


BETEGFORGALOM 2022. TÁPIÓSZELE 2. körzet							
	Gyermek	Magyar biztosítás alapján térítésmentes	Időkorú 62 év felett	Sürgős ségi ellátás	Terhes Anya	Közgyógy / rokkantsági/reh ab ellátott	Összesen
Páciens (fő)	64	242	30	0	2	1	339
Beavatkozás	123	565	55	0	3	3	749

Igyekszünk a fogmegtartó kezeléseket előtérbe helyezni, ezért szép számmal készítettünk esztétikus tömést. Gyulladt fog trepanálását a legtöbb esetben gyökérkezelés követette. Fogeltávolításon kívül a megelőzés jegyében gyakran végeztünk fogkő-eltávolítást, ami egyre szélesebb körben terjed el, és amely a fogágy-betegségek kezelését, megelőzését szolgálja.

Köszönetet szeretnénk mondani az Önkormányzatnak és Polgármester Úrnak, valamint Jegyző Asszonynak önzetlen támogatásukért és a községben dolgozó orvos kollégáknak, pedagógusoknak együttműködésükért.

Tisztelettel és köszönettel:

DENTAL KINGS GLOBAL Kft.
 2220 Vecsés, Táncsics M. u. 34/a.
 Adószám: 24322696-1-13
 Cégj.szám: 13-09-163791
 Bank: 12022203-01389136-00100000
 Tel.: 06-30-9-710-712



Szász Dániel

Vecsés, 2023-06-28

Védőnői Szolgálat
2766 Tápiószele
Jókai út 1.

Tápiószele Város Önkormányzata
Dobos Imre György Polgármester Úr részére

A Védőnői Szolgálat beszámolója a 2022-es év tevékenységeiről

Tápiószele városában 3 védőnői körzet működik. I. Körzet jelenleg betöltetlen, Kövér Teréz és Turóczi Nóra védőnők helyettesítésével történik a körzet ellátása. II. Körzet ellátását Kövér Teréz, III. Körzet ellátását Turóczi Nóra biztosítja.

2022.12.31.-ei állapot szerint a három védőnői körzetben együttesen:

- újonnan védőnői nyilvántartásba, gondozásba vett várandósok létszáma: 68 fő
- született újszülöttek száma: 77 fő
- a csecsemők létszáma: 59 fő (az év folyamán az 1. életévüket betöltöttek létszáma)
- az 1-3 évesek létszáma: 143 fő
- 3-6 év közöttiek létszáma: 204 fő

Az adatokat a területi védőnők által évvégén adandó jelentésekből származnak.

Védőnői munkánkhoz tartozik a várandós anyák gondozása, valamint a megszületéstől az óvodáskor végéig kisgyermek gondozása, és a III. számú vegyes körzet révén az általános iskolába járó tanulók egészségügyi ellátása.

Munkánkat a 49/2004. (V.21.) ESzCsM rendelet a területi védőnői ellátásról jogszabály határozza meg.

A 2022-es évben a NNK által kiadott védelmi intézkedéseknek megfelelően időnként módosult a munkarendünk. A Védőnői Szolgálat az év folyamán folyamatos ellátást biztosított a gondozottak számára az előírt intézkedések jegyében. Az előírt életkorhoz kötött kötelező védőoltások megszervezése, a védőnői szűrővizsgálatok elvégzése (1, 2, 3, 4,6, 9, 12, 15, 18 hó, 2, 2.5, 3, 4, 5, 6 éves) az iskolai kampányoltások, és az iskolai szűrővizsgálatok megtörténtek.

Városunkban nőgyógyászati (várandós gondozás) MSzSz (Mozgó Szakorvosi Szolgálat) állítás történik, 2022 évben 7 alkalommal.

Nőgyógyász szakorvos által történt terhes gondozáson 119 várandós vett részt.

Védőnői várandós tanácsadáson résztvevők száma 429 fő.

Távkonzultáció útján tanácsadásban részesítettek száma: 282 fő.

A nyilvántartott várandós anyák körében megvalósult védőnői látogatások száma 233. alkalom.

Egy év alatti csecsemők részvétele védőnői tanácsadáson: 515 fő.
A csecsemők körében történt családlátogatások száma: 704 alkalom

1-3 év közötti gyermekek részvétele védőnői tanácsadáson: 523fő
1-3 közötti gyermekek körében történt családlátogatások alkalma: 620 alkalom

3-6 év közötti gyermekek részvétele védőnői tanácsadáson: 362 fő
3-6 év közötti gyermekek körében történt családlátogatások alkalma: 298 alkalom

Kiegészítés: Ha egy gyermek több alkalommal megjelenik tanácsadáson, akkor a védőnői protokoll szerint annyi főként kell feltüntetni a létszámban ahány alkalommal részt vett tanácsadáson.

A Védőnői Szolgálat által gondozott családok száma: 374 család

A Védőnői Szolgálat az évfolyamán 2 db OMRON automata vérnyomásmérőt kapott, különböző méretű mandzsettákkal.

Az előírt szabályokat betartva, legjobb tudásunk szerint próbáltunk a családok rendelkezésére állni, egészségük védelme és megtartása érdekében.

Tisztelettel:
Kövér Teréz és Turóczi Nóra védőnők
Tápiószele, 2023.06.30.



3.

Előterjesztés

**Tápiószele Város 2023. július 19 -i rendkívüli
Képviselő-testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített előterjesztés
kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

3. napirend

Tárgy: Előterjesztés a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítésének engedélyezésének, valamint az egyéb anyakönyvi családi események szabályairól és díjairól

Döntés	Rendelet
A döntéshez:	Minősített többség szükséges
A döntés módja:	Nyílt szavazással
Nyílt ülésen tárgyalja	
Feltételek az állásfoglaláshoz:	
A rendelet elfogadásához véleményezési jog	Nem
Állásfoglalás	Nem
Társadalmi véleményeztetés	Igen

Tisztelt Képviselő-testület!

Sokadik alkalommal kerül a Képviselő-testület elé ez a rendelet, a korábbi előterjesztésben szereplő indoklást nem ismétlem meg. Társadalmi véleményeztetésre rendelkezésre álló idő alatt nem érkezett vélemény.

Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság 31/ 2023.(04.03) határozatával elfogadásra javasolja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjenek megvitatni és a mellékelt rendeletervezetet elfogadni!

DÖNTÉSI JAVASLAT

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete **a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítésének engedélyezésének, valamint az egyéb anyakönyvi családi események szabályairól és díjairól** szóló rendelet tervezetet elfogadja és azt...../ () számon rendeletei közé iktatja.

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. () önkormányzati rendelete

a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítésének engedélyezésének, valamint az egyéb anyakönyvi családi események szabályairól és díjairól

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ban kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

E rendelet hatálya kiterjed Tápiószele Város közigazgatási területén, hivatali helyiségen kívüli, valamint hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötési engedélyezési eljárására.

2. Értelmező rendelkezések

2. §

(1) E rendelet alkalmazásában:

- a) Hivatali munkaidő: Tápiószelei Polgármesteri Hivatal mindenkor hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkaidő.
- b) névadó: 5 év alatti gyermekek ünnepélyes, családi keretek között történő köszöntése, amelynek alkalmával a felkért névadó szülők fogadalmat tesznek.
- c) jubileumi házassági évforduló ünnepség: A házasságkötés óta eltelt évek fordulója, amely alkalomból a házaspár ünnepélyes keretek közt megerősíti a korábban tett nyilatkozatukat.
- d) Hivatali helyiség: Tápiószelei Polgármesteri Hivatal Házasságkötő terme,(2766 Tápiószele, Rákóczi út 4.)

(2) E rendelet alkalmazása során használt fogalmakra az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvényben foglalt értelmező rendelkezések és meghatározások az irány adóak.

3. Házasságkötés eljárás rendje, valamint többletszolgáltatások ellentételezéseként nyújtott díjazások

3. §

(1) A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezését a házasulandóknak, a szándékuk bejelentésekor, az anyakönyvvezető előtt a jegyzőkönyv felvételével egyidejűleg az az 1. melléklet szerinti adat tartalmú adatlapon kell kérniük és egyben nyilatkozniuk az igényelt szolgáltatásokról.

4. §

(2) A hivatali helyiségen kívüli valamint a hivatali munkaidőn kívül történő egyéb anyakönyvi eseményeket, a szándék bejelentésekor az anyakönyvvezető előtt jegyzőkönyv felvételével kell kérni és egyben nyilatkozni az igényelt szolgáltatásokról.

5. §

(1) Hivatali helyiségen kívüli házasságkötés akkor engedélyezhető, ha a helyszín alkalmas a szertartás ünnepélyes lebonyolítására, továbbá a nem zárt térben történő közreműködés csak abban az esetben, ha a helyszín ellehetlenítő körülmények bekövetkezése esetén, az esemény lebonyolítására alkalmas helyiség áll rendelkezésre.

(2) A hivatali helyiségen kívüli, valamint hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítésére kért helyszín és időpont meghatározása során figyelemmel kell lenni a már előjegyzett szertartások helyszíneire, időtartamára, azzal, hogy a szertartások lebonyolítása veszélybe nem kerülhet.

6. §

(1) A hivatali helyiségen kívüli, valamint hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén, mint többlétszolgáltatás ellentételezésért díjat kell fizetni, melyet a Tápiószzelei Polgármesteri Hivatal házi pénztárában a számlaszámra készpénzben kell a szertartást időpontját megelőző 5. napig megfizetni.

(2) A Házasságkötés hivatali munkaidőn kívül történő lebonyolításáért az igényelt szolgáltatásnak megfelelő szolgáltatási díjat köteles fizetni a szolgáltatást igénybe vevő, melyről nyilatkozik, a szolgáltatási díjakat a 2. melléklet tartalmazza.

7. §

Hivatali helyiségen kívüli, valamint hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén közreműködő anyakönyvvezetőt, amennyiben nem a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározott szabadidőt választja, díjazás illeti meg:

- a) Hivatali helyiségben hivatali munkaidőn kívül egy napon több szertartás megtartása esetén a közreműködés díja 10.000,- Ft/szertartás, amennyiben egy napon egy szertartás megtartására kerül sor a közreműködés díja 15.000,- Ft. (kizárólag napi 1 szertartás esetében).
- b) Hivatali helyiségen kívül hivatali munkaidőben történő közreműködés esetén 15.000,- Ft/szertartás.
- c) Hivatali helyiségen kívül és hivatali munkaidőn kívül történő közreműködés esetén 20.000,- Ft/szertartás.

8. §

A közreműködő anyakönyvvezetők részére fizetendő díj elszámolása és kifizetése helyi pénztárból történik a teljesítés hónapját követő hónap 15. napjáig.

4. Az egyéb anyakönyvi események eljárásrendje valamint többlétszolgáltatások ellentételezéseként nyújtott díjazások

9. §

(1) A névadó és jubileumi házassági évforduló ünnepség adminisztratív előkészítésénél és lebonyolításában anyakönyvvezető működik közre.

(2) Az ünnepség megtartására vonatkozó igényt a kérelmezőnek ügyfél fogadási időben a Polgármesteri Hivatalban személyesen kell bejelenteni. A bejelentésről jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza a kérelmező felek azonosításához és az esemény lebonyolításához elengedhetetlenül szükséges személyes adatokat, valamint az ünnepség egyeztetett időpontját és helyszínét.

10. §

- (1) A névadó és jubileumi házassági évforduló ünnepség kizárólag hivatali munkaidőn kívül, pénteken és szombaton, valamint áthelyezett, szombatra eső munkanapokon tartható.
- (2) Nem tartható névadó és jubileumi házassági évforduló ünnepség ünnepnapokon, valamint a munkanap áthelyezés következtében központi jogszabályban elrendelt, ünnepnapokhoz kapcsolódó pihenőnapon.

11. §

- (1) Névadó ünnepség megtartására kizárólag Tápíószele Város Polgármesteri Hivatalának hivatali helyiségeiben kerülhet sor.
- (2) A hivatali helyiségben történő névadó és jubileumi házassági évforduló ünnepség engedélyezése során figyelemmel kell lenni a hivatali helyiségben tartandó előjegyzett anyakönyvi eseményekre, azok lebonyolítását a névadó és jubileumi házassági évforduló ünnepség megtartása nem veszélyeztetheti.

12. §

- (1) A hivatali helyiségben megtartott névadó és jubileumi házassági évforduló ünnepség esetén 10.000,- Ft/ esemény szolgáltatási díjat kell megfizetni a Polgármesteri Hivatal részére.
- (2) A hivatali helyiségen kívüli jubileumi házassági évforduló ünnepség esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként 30.000,-Ft/ esemény díjat kell megfizetni a Polgármesteri Hivatal részére.
- (3) E rendeletben meghatározott szolgáltatási díjakat a kérelem benyújtását követő 5 napon belül készpénz-átutalási megbízáson, vagy banki átutalással kell megfizetni és a befizetést igazolni.
- (4) Az esemény elmaradása esetén, ha azt a kérelmező az ünnepség kitűzött időpontja előtt legalább 5 nappal bejelenti, a befizetett díjat 15 napon belül vissza kell utalni a befizető részére.
- (5) Amennyiben felek a névadó vagy jubileumi házassági évforduló ünnepségen nem jelennek meg és az esemény elmaradásáról a Polgármesteri Hivatalt előzetesen nem értesítik, úgy részükre az e rendelet alapján megfizetett díj nem kerül visszafizetésre. Ezen rendelkezést nem lehet alkalmazni abban az esetben, ha a szertartásra valamelyik érintett fél halála miatt nem kerül sor.

13. §

A hivatali munkaidőn kívül történő névadó vagy jubileumi házassági évforduló ünnepségen közreműködő köztisztviselőt a munkáltatótól a hivatali helyiségben történő közreműködésért bruttó 5.000,Ft/esemény, a hivatali helyiségen kívüli közreműködésért bruttó 15.000 Ft/ esemény díjazás illeti meg.

5. Záró rendelkezések

14. §

- (1) A rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően a hivatali helyiségen kívüli, valamint hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés iránt benyújtott kérelmek esetén kell alkalmazni.

(2) A rendelet hatálybalépésével hatályát veszti Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2023.(I.26) rendelete.

15. §

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kérelem a hivatali helyiségen kívüli, valamint hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítésének engedélyezéséhez

1. Alulírottak kérjük házasságkötés létesítésének :
2. hivatali helyiségen kívüli,
3. hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezését. (aláhúzással jelöljük)
- 3.1. Felek:
- 3.2. I. Születési családi név: Születési utónév(nevek):
- 3.3. Születési helye:
- 3.4. Születési ideje:
- 3.5. II. Születési családi név: Születési utónév(nevek):
- 3.6. Születési helye:
- 3.7. Születési ideje:
4. A szertartást hivatali munkaidőn kívüli megkötését kérelmezzük, a házasságkötés időpontja:
5. A szertartás hivatali helyiségen kívül történő tartását kérelmezzük, annak helyszíne:
6. Vállaljuk, hogy Tápiószele Város Önkormányzat Képviselő-testületének a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól, valamint a többlétszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díjakról szóló rendeletében meghatározott díj összegét, a szertartást időpontját megelőző 5. napig megfizetjük.
7. Tudomásul vesszük, hogy az anyakönyvvezető kizárólag akkor működik közre házasságkötésben, hivatali helyiségen kívül történő lebonyolításban, ha
8. a) a tanúk és - ha szükséges - a tolmács jelenlétét biztosítjuk,
9. b) gondoskodunk az anyakönyvvezető helyszínre és a hivatali helyiségbe való utazásáról, és
10. c) a hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő lebonyolítást lehetetlenné tevő körülmények bekövetkezése esetére a házasságkötésre* alkalmas helyiséget jelölünk meg.
11. Az igényelt szolgáltatás: alapszolgáltatás, teljes szolgáltatás, extra szolgáltatás* (aláhúzással jelöljük.)
12. Egyéb:

Szolgáltatások, és azok díjai

1. Házasságkötés hivatali helyiségben és munkaidőn kívül történő lebonyolításáért fizetendő díjak, melyet a szolgáltatást igénybe vevő köteles fizetni:

1.1. Alapszolgáltatás: Gyűrűhúzás, pezsgős köszöntés- a szolgáltatáshoz a pezsgőt a házasulandók biztosítják- a díja 10.000,-ft

1.2. Teljes szolgáltatás: Gyűrűhúzás, Gyertyagyújtás, pezsgős köszöntés Szülőköszöntés- a szolgáltatáshoz, a pezsgőt, a szülő köszöntéshez az ajándékot, a gyertyagyújtáshoz a gyertyát a házasulandók biztosítják- a díja 15.000-ft

1.3. Extra szolgáltatás: a teljes szolgáltatás csomagon túli extra igények kielégítése, pl(léggömb ceremónia, faültetés, lakatceremónia, virág díszítés stb) Az extra szolgáltatáshoz a teljes szolgáltatási csomagban a házasulandók részéről biztosítottakon túl az extra szolgáltatáshoz szükséges kellékek biztosítását is a házasságot kötők biztosítják.- a díja 30.000,-ft.

2. Házasságkötés hivatali helyiségen kívül és munkaidőn belül történő lebonyolításáért fizetendő díjak: A szolgáltatásért fizetendő díj 80.000 forint, melyet a szolgáltatást igénybe vevő köteles fizetni.

3. Házasságkötés hivatali helyiségen és munkaidőn kívül történő lebonyolításáért fizetendő díjak: A szolgáltatásért fizetendő díj 100.000 forint, melyet a szolgáltatást igénybe vevő köteles fizetni.

4. Egyéb anyakönyvi családi események szolgáltatásai és díjai:

4.1. Névadó, hivatali helyiségen belül és munkaidőn kívül történő lebonyolításáért fizetendő díja: 10.000 ft

4.2. Házassági évforduló

4.2.1. Házassági évforduló hivatali helyiségen belül munkaidőn kívül történő lebonyolításáért fizetendő díja: 10.000 ft

4.2.2. Házassági évforduló hivatali helyiségen és munkaidőn kívül történő lebonyolításáért fizetendő díja: 30.000-ft

5. Amennyiben a felek külső közreműködő, valamint egyéb kellékek bevonását igénylik úgy azokat saját költségen kötelesek biztosítani.

Részletes indokolás

Az 1–15. §-hoz, az 1. mellékletéhez és a 2. mellékletéhez

Az anyakönyv vezetőket bevonva a rendelet előkészítésébe, készült az új rendelet, mely a helyi igényekhez igazodik.

A szövegszerű változások mennyiségére tekintettel kérem az új rendelet elfogadását.

A rendelet előzetes hatástanulmánya:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerinti a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet tekintetében:

-a rendelet-tervezet társadalmi, gazdasági költségvetési hatása:
szabályozás biztosítja a társadalmi igények kielégítését kiadása van, de a bevételek, illetve az önkormányzat a szükséges forrást biztosítja

- a rendeletnek környezeti, egészségügyi hatása: nincs

- a tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása: jelentős többlet adminisztrációs terhet nem jelent,

- az önkormányzati rendelet megalkotása kötelező, – a rendelet felülvizsgálatának elmaradása miatt törvényességi észrevétel várható

- a rendelet alkalmazása, módosítása személyi, szervezeti, tárgyi feltételek: a korábbi rendelet alkalmazásához szükséges mértékben rendelkezésre álló személyi, szervezeti, tárgyi- és pénzügyi feltételekkel a rendelet alkalmazása biztosítható, többlet feltételt nem igényel, többletköltség várhatóan nem merül fel



4.

Előterjesztés

**Tápiószele Város 2023.július 19-i rendkívüli
Képviselő-testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített előterjesztés
kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

4. napirend

Tárgy: Előterjesztés az ingatlanok és a közterületek tisztántartásáról szóló rendeletrre

Döntés	Rendelet
A döntéshez:	Minősített többség szükséges
A döntés módja:	Nyílt szavazással
Nyílt ülésen tárgyalja	
Feltételek	
A rendelet elfogadásához véleményezési jog	Pest Vármegye Kormányhivatala
Állásfoglalás	Pest Vármegye Közgyűlése
Társadalmi véleményeztetés történt-e?	Igen

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés elfogadta az egyes energetikai és hulladékgazdálkodási tárgyú törvények módosításáról szóló 2021. évi II. törvényt, amelynek legfontosabb célja az illegális hulladéklerakás felszámolása és az Európai Unió körforgásos gazdaság (hulladék nyersanyagként kezelése és újrahasznosítása) megvalósítására vonatkozó irányelveinek végrehajtása.

A törvény rendelkezései 2021. március 1. napjától 2025. január 1. napjáig fokozatosan lépnek hatályba, melyek módosítják a hulladékról szóló 2021. évi CLXXXV. törvényt (továbbiakban: Ht.), valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényt (továbbiakban: Mötv.) is.

Az állam felelősségi körébe kerül a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megszervezésének feladata 2023. július 1-től.

A Ht. 2021. március 1. napjától hatályos módosításai értelmében a Ht. 33. § (4) bekezdése alapján a települési önkormányzat önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátási kötelezettsége nem mentesíti a települési önkormányzatot az Mötv. 13. § (1) bekezdés 5. pontjában foglalt köztisztasági feladatok ellátásának, azon belül is a közterületen elhagyott hulladék felszámolásával összefüggő kötelezettsége alól. Ezzel összefüggésben a Ht. 35. §

(1) bekezdése kiegészült a h) ponttal, mely szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedések körét.

A Ht. 61. § (1)-(28) bekezdése az elhagyott hulladék felszámolása érdekében részletesen meghatározza a hulladék és az érintett ingatlan birtokosának, tulajdonosának kötelezettségeit, valamint a hulladéktól való jogszerűtlen megválás esetén megteremti a közigazgatási szankcionálás új alapjait. A hulladékgazdálkodási hatóság kötelezést, bírságot állapíthat meg, bírság meg nem fizetése esetén közérdekű munkát rendel el, a hatóság által elrendelt közérdekű munka végrehajtásáról a jegyző gondoskodik. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 6. § (9) bekezdése szintén 2021. március 1-én lépett hatályba, amely kimondja, hogy nemzeti vagyonba tartozó ingatlanok esetében a hulladékról szóló törvény szerinti elhagyott hulladék felszámolási kötelezettsége az ingatlan tulajdonosát terheli azzal, hogy az elhagyott hulladék elszállításáról a 11. §-ban meghatározott személyeknek (vagyonkezelő, hasznélvező) kell gondoskodnia. A Ht.61. § (25) bekezdése kiemeli, hogy az (1)-(4) bekezdésben foglaltakat az Nvtv. hatálya alá tartozó ingatlanok tekintetében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az Nvtv. 6. § (9) bekezdése szerint az elhagyott hulladék felszámolására kötelezett az elhagyott hulladékról való tudomásszerzést követően haladéktalanul megteszi a bejelentést - a hulladék elhagyójának beazonosításához rendelkezésre álló adatok átadásával együtt - a hulladékgazdálkodási hatóságnak, és a területileg illetékes közszolgáltató útján - a tudomásszerzéstől számított 30 napon belül gondoskodik az elhagyott hulladék felszámolásáról, és az átvételt igazoló, miniszteri rendelet szerinti magánokiratot, valamint a hulladék felszámolásával összefüggő felmerült költségei kimutatását megküldi a hulladékgazdálkodási hatóságnak.

A Ht. módosításai kapcsán a hulladékgazdálkodási tárgyú önkormányzati rendeletek kiegészítése szükséges az elhagyott hulladék felszámolásával kapcsolatos helyi intézkedések (felderítés, gyűjtés, szállítás, kezelés) meghatározásával. A törvényi indokolás szerint a felhatalmazás célja, hogy a települési önkormányzat minél hatékonyabban tudjon intézkedni az elhagyott hulladék felszámolása érdekében. **A korábban már elkészített és véleményezett rendelet kiegészítésével történt meg az elhagyott hulladékkal kapcsolatos szabályozás.**

A jogalkotásról szóló 2010.évi XXX. törvény 19. § (1) Ha törvény valamely állami, helyi önkormányzati vagy más szervezet számára kifejezetten jogot biztosít arra, hogy a jogállását vagy a feladatkörét érintő jogszabályok tervezeteit véleményezhesse, a jogszabály előkészítője köteles gondoskodni arról, hogy az érintett szerv e jogával élhessen.

A jogszabály szerkesztésről szóló 61/2009.(XII.14) IRM rendelet 58.§ 1-2 bekezdései pedig előírják, hogy az érvényességi kelléknek minősülő véleményezési jogkörrel rendelkezőket (2) bekezdés, illetve a (1) bekezdés a véleményezés tényét felkell tüntetni.

Tekintettel arra, hogy a korábbi rendelet, Tápiószéle Város Önkormányzata Képviselő-testülete a köztisztaságról szóló 19/2005.(X.25) rendelete, ennek **az érvényességi kelléknek minősülő követelmény nem tesz eleget**, ezért új rendelet elfogadására teszek javaslatot.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló **1995. évi LIII. törvény**

(továbbiakban: Kvtv.) 46.§ (2) bekezdése szerint: „(2) A vármegyei önkormányzat az épített és természeti környezet védelmével kapcsolatos feladatainak ellátása érdekében*
a)* a települési önkormányzatokkal és az illetékes vármegyei területfejlesztési tanáccsal egyeztetve vármegyei környezetvédelmi programot készít a 48/D. §-ban foglaltak szerint, amelyet a vármegyei közgyűlés hagy jóvá;

b) előzetes véleményt nyilvánít a települési önkormányzati környezetvédelmi programokról, illetve kezdeményezheti azok megalkotását;

c) állást foglal a települési önkormányzatok környezetvédelmet érintő rendeleteinek tervezetével kapcsolatban;” valamint

a Kvtv. 48. § (3) bekezdése szerint:

„(3) A települési önkormányzat környezetvédelmi tárgyú rendeleteinek, határozatainak tervezetét, illetve a környezet állapotát érintő terveinek tervezetét, a környezetvédelmi programot [46. § (1) bekezdés b) pont] a szomszédos és az érintett önkormányzatoknak tájékoztatásul, az illetékes környezetvédelmi igazgatási szervnek véleményezésre megküldi. A környezetvédelmi igazgatási szerv szakmai véleményéről harminc napon belül tájékoztatja a települési önkormányzatot.”

A rendelet érvényességének feltétele, hogy a véleményezési jog gyakorlója, valamint az állásfoglalási jog gyakorlója jogával a rendelet tervezet kapcsán élhessen, jogszabály szerkesztéséről szóló 61/2009.(XII.14) IRM rendelet 52.§.

„(3) A bevezető részben meg kell jelölni, ha a rendeletet más, jogszabályban kifejezetten, az adott rendelet megalkotása vonatkozásában véleményezési hatáskörrel felruházott szervvel

vagy személyel egyetértésben, valamint ha más szerv vagy személy véleményének kikérésével alkotják meg.”

A rendelethez Pest Vármegye Közgyűlésének elnöke **76-2/2003** iktatószámom megküldte véleményét, melyben javaslatokat fogalmazott meg a rendelettel kapcsolatosan,

A javaslatok:

1. Javasolom kiegészíteni a közterület fogalmát a rendelet nagyobb területre vonatkozó érvényesítése (6.§ és 11. §) érdekében, különösen a személtelgyűjtés, illegális hulladék elhelyezés megszüntetésének magakadályozására:

c) közterület: a közhasználatra szolgáló minden olyan állami vagy önkormányzati tulajdonban álló terület, amelyet rendeltetésének megfelelően bárki használhat, vagy bárki számára megközelíthető, ideértve a közterületnek közútként szolgáló és a magánterületnek a közforgalom számára, a tulajdonos által megnyitott és kijelölt részét. Továbbá az a magánterület, amelyet azonos feltételekkel bárki használhat, elérhető, mint például az erdőket és kerítéssel nem védett megművelt területeket, továbbá a közutat, járdát szegélyező, és a közúti forgalmat irányító vagy elválasztó, részben vagy egészben növényzettel borított közterület, azok állapotától függetlenül;

2. Javasolom pontosítani a rendelettervezet 5. § (2) bekezdését:

(2) A városban telepíthető fajok e rendelet 1. sz. mellékletében kerültek felsorolásra. Közterületi légvézeték alá kizárólag alacsonyra növény, gömb lombkoronájú fajták ültethető. A közterület azon részére, ahol légvézeték nem található, **nagy lombkoronát növelő, vagy oszlopos lombkoronájú fajták is ültethető.**

3. A városban telepíthető és nem telepíthető fajok felsorolása a fás szárú növények telepítési távolságának szabályairól szóló 10/2021. (VIII. 11.) önkormányzati rendelet egy mellékletébe, vagy a településképvédelméről szóló 17/2017 (XII.06.) rendelet egyik mellékletébe is szerepeltethető.
4. A 3. pontban javasolt településképvédelmi rendeletre való hivatkozás miatt kiderült, hogy a városnak még hatályban van a helyi értékvédelemről szóló rendelet (7/2016. (V. 02.) rendelet), amit bele kellett volna építeni a település képvédelmi rendeletbe, és hatályon kívül helyezni. Javasolom az ezzel kapcsolatos intézkedést pótolni a 2016. évi LXXIV. tv. 14. § (1)-(2b) bekezdések előírásainak megfelelően.
5. Szeretném felhívni a figyelmet arra, hogy az OTÉK (253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet) 47. § előírásaira, különösen a (10) bekezdés előírásaira. Javasolom beépíteni a rendelettervezet 8. részébe, hogy a tetőszerkezetről lefolyó csapadékvíz ne legyen a városban a közterületre kivezelve előkerttel rendelkező telkek esetében, különösen nem a 2-3 m magasságban a járdát átívelően.
6. A 8. § (4) bekezdését javasolom kiegészíteni: A csapadékvíz az ingatlanokról a szennyvíz-elvezető csatornába, **meglévő és felhagyott kútba** belevezetni tilos.

A pirossal jelzett kiegészítések beépítésre kerültek a rendeletbe.

A Pest Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya **Pe-06/KTF/02021-4/2023** ügyiratszámom megküldött véleménye, hogy a rendelet tervezetét elfogadja.

Az elhagyott hulladékokra vonatkozó szabályozás bekerült a rendelet tervezetbe mely ismételt megküldésre került a véleményezésre jogosult szervezeteknek így ahhoz a Pest

Vármegye Közgyűlésének elnöke 76-15 /2003 iktatószámon megküldte véleményét, melyben javaslatokat fogalmazott meg a rendelettel kapcsolatosan, ezek beépítésre kerültek a rendelet tervezetbe,

A Pest Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya PE -06/KTF/02021- 4 ügyiratszámom megküldött véleménye, hogy a rendelet tervezetet elfogadja.

D Ö N T É S I javaslat

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete az ingatlanok és közterületek tisztántartásáról szóló rendeletet elfogadja és azt ../..() számon rendeletei közé iktatja.

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

az ingatlanok és közterületek tisztán tartásáról

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bek. a) pontjában, és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés d) pontjában, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46.§.(2) bekezdés szerinti a Pest Vármegyei Önkormányzat állásfoglalásával, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995.évi LIII. törvény 48.§. (3) bekezdés szerinti véleményezési jog biztosításával a Pest Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi Természetvédelmi és Hulladékgyűjtési Főosztályának véleményével a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Tápiószele Város közigazgatási területén a 2. § d) pontja szerinti ingatlanhasználók ingatlanok és közterületek tisztán tartásával, köztisztasággal összefüggő tevékenységére.

2. Fogalom-meghatározások

2. §

E rendelet alkalmazásában:

- a) köztisztasággal összefüggő feladatok: az egyes ingatlanok – ezen belül különösen a lakóingatlanok és az emberi tartózkodásra (üdülés, pihenés, szállás stb. céljára) szolgáló más ingatlanok, továbbá a nem lakás céljára szolgáló helyiségek és a hozzájuk tartozó területek – , valamint a közterületek tisztán tartása;
- b) kertszerű használat: bozótmentesítés, kúszó-futó növények karbantartása, ingatlanhatáron belül tartása, gondozása, sarjról, magról kelt fás szárú ujjulatok eltávolítása;
- c) közterület: a közhasználatra szolgáló minden olyan állami vagy önkormányzati tulajdonban álló terület, amelyet rendeltetésének megfelelően bárki használhat, vagy bárki számára megközelíthető ideértve a közterületnek közútként szolgáló és a magánterületnek a közforgalom számára, a tulajdonos által megnyitott és kijelölt részét. Továbbá az a magánterület, amelyet azonos feltételekkel bárki használhat, elérhető , mint például az erdőket és kerítéssel nem védett megművelt területeket, továbbá a közutat, járdát szegélyező, és a közúti forgalmat irányító vagy elválasztó, részben vagy egészben növényzettel borított közterület, azok állapotától függetlenül;
- d) ingatlanhasználó: az ingatlan tulajdonosa, birtokosa, vagyonkezelője, valamint a társasház és a lakásszövetkezet.

3. A köztisztasággal összefüggő és egyes közterület-fenntartási feladatok ellátására vonatkozó szabályok

3. §

(1) Tápiószele Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) - a 4. § (1) bekezdésében foglaltak kivételével – a Tápiószelei Településüzemeltetési Csoport (a továbbiakban: TÜCS) útján gondoskodik a tulajdonában vagy használatában lévő közterületek tisztán tartásáról.

(2) Az (1) bekezdésben megjelölt feladatok ellátása Tápiószele Város érdekében a Képviselő-testület az TÜCS útján gondoskodik különösen:

- a) a közterületek (utak, utcák, terek, parkok, kerékpárutak, buszvárók, parkolók) szervezett, rendszeres tisztán tartásáról, általános jellegű takarításáról,
- b) a közutak hó- és síkosság-mentesítéséről,
- c) a zöldterületek tisztán tartásáról, a fakivágással és növénytelepítéssel, parkosítással kapcsolatos feladatok ellátásáról.

(3) A TÜCS a gondozatlan járdaszakaszok, átereszek vagy nyílt árkok tisztítását Tápiószele Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) megrendelése vagy hatósági eljárásban hozott határozat alapján az ingatlanhasználó költségére elvégezteti. Az TÜCS az árkok, átereszek tisztán tartásából származó földet és egyéb hulladékot a bejelentéstől számított 10 munkanapon belül elszállítja.

(4) Vis maior helyzet esetén az ingatlanhasználó gondatlanságából, a szabálytalan, szakszerűtlen műszaki kivitelezésből eredő vízelvezető áteresz-dugulásokat, továbbá a szükséges ároknyitásokat az TÜCS köteles azonnali munkavégzés útján, az ingatlanhasználó költségére elhárítani, elvégezni.

(5) A TÜCS az ingatlanhasználó kérésére és költségére elvégezheti az ingatlan előtti csapadékvíz-elvezető árok, továbbá gyalogos- és járműbehajtók áteresz használóinak hatósága, működőképességének fenntartása Tápiószele érdekében azok felújítását, karbantartását és a rendelet 4. § (1) bekezdés c) pontja szerinti kötelezettség teljesítéséhez szükséges munkákat.

(6) A közúti közlekedés biztonsága Tápiószele-n az Önkormányzat megrendelésére az TÜCS elvégzi az útkereszteződések, egyéb közlekedési helyek beláthatóságát akadályozó fa, illetve növényzet eltávolítását.

(7) A közterületen elhelyezett hirdetmény, plakát eltávolítása annak a feladata, aki azt elhelyezte. Amennyiben az azt elhelyező személye ismeretlen, az eltávolítás annak a kötelezettsége, akinek az érdekében a kihelyezés történt. Amennyiben a kötelezett e kötelezettségének nem tesz eleget, a költségére az TÜCS végzi el a feladatot.

4. Az ingatlanok és közterületek tisztán tartása

4. §

(1) Az ingatlanhasználó köteles gondoskodni:

- a) az ingatlana előtti, melletti közterület (járda, zóldsáv) úttestig terjedő teljes területének gondozásáról, tisztán tartásáról, az ott lévő növényzet ápolásáról, a fű nyírásáról, gyommentes állapotának folyamatos fenntartásáról,
- b) az ingatlanáról a gyalogjárda és az úttest fölé nyúló vagy oda benövő ágak, bokrok és sövények megfelelő nyeséséről oly módon, hogy biztosított legyen a gyalogos, illetve a közúti forgalom zavartalanlansága, a közúti jelzések és az úttartozékok láthatósága,
- c) az ingatlana előtti, melletti közterületre ültetett növényzet szakszerű gondozásáról, megfelelő nyeséséről és – amennyiben az járda- vagy útkereszteződést is érint – a járda- vagy útkereszteződések esetén a beláthatóság biztosításáról 0,8 és 2,5 méter magasság között,

- d) az ingatlana előtti, melletti járdaszakasz hó- és síkosság-mentesítéséről,
- e) az ingatlana előtti, melletti közterületen lévő árkok, nyitott csatornák, folyókák, áttereszek – kivéve élő vízfolyások – tisztán tartásáról, a csapadékvíz akadálytalan elfolyásának biztosításáról az úttestig terjedő teljes területen.

(2) Az (1) bekezdésben felsorolt feladatokat úgy kell elvégezni, hogy a járda vagy útburkolat ne rongálódjon, továbbá a terepszint ne változzon.

(3) A felhalmozott havat az út tulajdonosa (kezelője, fenntartója), illetve az ingatlanhasználó úgy köteles eltávolítani vagy elhelyezni, hogy a közlekedés zavartalanul zajljon.

(4) A szórakoztató-, vendéglátó- és elárúsító helyek, üzletek, kereskedelmi és szolgáltató egységek, intézmények körüli területet az (1) bekezdésben foglaltak szerint a használó (üzemeltető) köteles naponta nyitáig, de legkésőbb 7:00 óráig feltakarítani és a nyitvatartás ideje alatt folyamatosan tisztán tartani, a hulladékot eltávolítani, a hó- és síkosság-mentesítést elvégezni, valamint eltávolítani a csapadékvíz zavartalan lefolyását akadályozó anyagokat. A használó (üzemeltető) köteles a létesítmény bejárata előtt csikkbedobót és hulladékgyűjtőt kihelyezni és azokat rendszeresen üríteni, a portálok ablakait, a cégtáblákat folyamatosan tisztán tartani. Egyebekben az használó (üzemeltető) kötelezettségeire az (1) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

(5) Az ingatlanhasználó – amennyiben a járdaszakaszt maga létesítette és jogszabály vagy megállapodás másként nem rendelkezik – köteles az ingatlana előtti járdaszakasz karbantartásáról és állagmegóvásáról gondoskodni.

(6) Az ingatlanhasználó köteles az ingatlanát folyamatosan tisztán tartani, gyommentesítéséről és kertszerű használatáról gondoskodni.

5. Közterületi faültetés

5. §

(1) Közterületen az ingatlanhatártól az úttestig terjedő teljes területen történő faültetés kizárólag közút kezelői hozzájárulás birtokában végezhető, amely Tápiószelei Polgármesteri Hivatalánál kérelmezhető az erre rendszeresített formanyomtatványon, melyet a rendelet az 1. melléklet tartalmaz

(2) A városban telepíthető fafajok a fásszárú növények telepítési távolságának szabályairól szóló önkormányzati rendeletben kerültek meghatározásra. Közterületi légvezeték alá kizárólag alacsonyra növő, gömb lombkoronájú fafajta ültethető. A közterület azon részére, ahol légvezeték nem található, nagy lombkoronát növelő, vagy oszlopos lombkoronájú fafajta ültethető.

(3) Közterületen az útkereszteződésektől számított 5 méteren belül sövény, cserje és bokor nem telepíthető.

6. Közterületi hulladékgyűjtés

6. §

(1) Tápiószelei Város közterületein hulladékot eldobni, vagy a közterületet más módon beszennyezni, oda engedély nélkül hulladékot (építési és más törmelék, kerti nyesedéket, egyéb hulladékot) lerakni, a közterületen lévő berendezési tárgyat, fát vagy egyéb növényt beszennyezni, rongálni tilos. Az árkokba, csatornákba, folyókákba, áttereszekbe zöldhulladékot, zöldnyesedéket, falevelet, egyéb hulladékot elhelyezni tilos.

(2) Közterületen hulladékot csak az arra a célra rendszeresített hulladékgyűjtő edényzetbe szabad elhelyezni.

7. Az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges intézkedések köre

7. §

(1) A köztisztaság megőrzésében mindenki köteles közreműködni és a települési környezet szennyezését, fertőzését, elhagyott hulladék lerakatok kialakulását eredményező tevékenységtől és magatartásról tartózkodni.

(2) Az önkormányzat lakossági bejelentés alapján vagy hivatalból végzi a település közigazgatási területén belül az elhagyott hulladék felderítését. Az elhagyott hulladék felderítése az önkormányzat városüzemeltetési és köztisztasági feladatkört ellátó költségvetési szerve a TÜCS (továbbiakban: felderítő) útján történik.

(3) Az elhagyott hulladék felderítője helyszíni szemle keretében meghatározza a hulladék pontos helyét, mennyiségét, típusát, jellegét és amennyiben lehetséges, a hulladék tulajdonosát, vagy korábbi birtokosát.

(4) Ha az elhagyott hulladék pontos helyének beazonosítását követően megállapítható, hogy a hulladék magántulajdonban álló ingatlanon található a felderítő a rendelkezésére álló adatok megküldésével haladéktalanul eljárást kezdeményez a területileg illetékes hulladékgazdálkodási hatóságnál az elhagyott hulladék felszámolása érdekében.

(5) Amennyiben a magántulajdonú ingatlanon elhagyott elhelyezett hulladék vonatkozásában igazolt, hogy nem a tulajdonos és ingatlanhasználó az elkövető úgy a (9) bekezdés szerint jár el az önkormányzat.

(6) Az elkövető köteles az általa elhagyott hulladék ártalmatlanító helyre történő szállításával kapcsolatos költségeket az Önkormányzat részére megtéríteni, és emellett a rá kiszabott hulladékgazdálkodási bírságot megfizetni.

(7) Nemzeti vagyonba tartozó ingatlanok esetében a felderítő a hulladék pontos helyének beazonosítását követően a rendelkezésére álló adatok megküldésével értesíti az ingatlan tulajdonosát.

(8) A felderítő az elhagyott hulladék fellelésének helyszíneiről nyilvántartást vezet és az engedély nélküli hulladék elhelyezésével leginkább érintett helyszíneket rendszeresen ellenőrzi.

(9) Az önkormányzat a közterületen és az önkormányzat tulajdonában lévő egyéb más területeken elhagyott és jogellenesen elhelyezett hulladékot- a hulladék valódi birtokosának és a terület valódi használójának hiányában- az arra engedéllyel rendelkező közszolgáltatóval, szolgáltatóval vagy más jogosult szervezettel, külön szerződés alapján 30 napon belül elszállítatja.

8. A közterület használatából eredő köztisztasági feladatok

8. §

(1) A közterület rendeltetésétől eltérő célra (különösen építési, szerelési, árusítási munkákra) történő használata esetén a használattal érintett terület közvetlen környezetét legalább 2 méteres körzetben az engedélyes köteles tisztán tartani. Ha az építési munkálatok végzése során olyan építési törmelék, egyéb hulladék keletkezik, amelyet a közterületen tárolnak, úgy azt 72 órán belül el kell szállítani. A

hulladékot az elszállítás időpontjáig konténerben vagy egyéb zárt tárolótérben, közterület-használati engedély birtokában kell tárolni.

(2) Építkezésnél, vagy a közterület egyéb módon történő igénybevételénél a fákat, növényeket és létesítményeket védőburkolattal kell körül venni. A rongálásból keletkezett kárt annak okozója köteles megtéríteni, illetve az eredeti állapotot helyreállítani.

(3) Közterületen a gépjárművek mosása tilos.

(4) Ha bármely szállítmány fel- vagy lerakásával, valamint szállításával a közterület beszennyeződik, a szennyeződés előidézője köteles azt a fel- vagy lerakás elvégzése után azonnal eltakarítani. Az anyagok lerakásánál, mozgatásánál ügyelni kell arra, hogy a zöldterületen lévő felszerelési tárgyak, fák, cserjék, egyéb növények szabadon maradjanak, meg ne rongálódjanak.

9. Csapadékvíz elvezetésével kapcsolatos köztisztasági szabályok

9. §

(1) A közterület tisztán tartása Tápiószele érdekében a járdaszakasz melletti nyílt árok feltöltése vagy lefedése kizárólag a közút kezelőjének hozzájárulásával lehetséges.

(2) Amennyiben az ingatlanhasználó a járdaszakasz melletti nyílt árok feltöltését vagy lefedését a közút kezelőjének hozzájárulása nélkül végezte el, és az eredeti állapotot felszólításra nem állítja helyre, az ingatlanhasználó költségére az TÚCS az eredeti állapotot helyreállítja.

(3) Járműbehajtók átereszeinek építése és annak tisztán tartása minden esetben az ingatlanhasználó kötelezettsége. A csapadékvíz-elvezető árkokat betömni, a víz elfolyását korlátozni és megakadályozni tilos. A közterületre, csapadékvíz-elvezető árokba, csapadékvíz-elvezető csatornába szennyvizet eresztani szigorúan tilos.

(4) A csapadékvizet az ingatlanokról a szennyvíz-elvezető csatornába, meglévő és elhagyott kútba belevezetni tilos.

(5) A tetőszerkezetről lefolyó csapadékvíz nem vezethető ki közterületre. Az előkertekkel rendelkező telkek esetében is tilos a tetőszerkezetről lefolyó csapadékvíz kivezetése 2-3 méter magasságban a járdát átívelően.

(6) A csapadékvíz szennyvíz-elvezető csatornába történő bevezetésének kivizsgálása céljából az ingatlanhasználó köteles az illetékes hatóság ügyintézőjét vagy a szolgáltató munkatársát az ingatlanára beengedni és az ellenőrzés lefolytatását tűrni. Az ingatlanhasználó az eljárás során a hatóság kérésére az ingatlan csapadékvíz-elvezetésével és szennyvíz-csatornára való rákötésével kapcsolatosan a rendelkezésére álló dokumentumokat köteles bemutatni.

10. Egyéb rendelkezések

10. §

A piac és vásárterek köztisztasági feladatainak ellátása az üzemeltető feladata. A tisztán tartási kötelezettség a piac által elfoglalt összes közterületre is érvényes.

11. A köztisztaság rendjének megsértése esetén alkalmazható jogkövetkezmények és eljárási szabályok

11. §

- (1) A köztisztasági kötelezettségek teljesítését Tápiószele Város Polgármesteri Hivatala ellenőrzi.
- (2) Az ingatlanok és közterületek tisztán tartásával kapcsolatos hatósági eljárás lefolytatása a jegyző hatáskörébe tartozik.
- (3) Aki e rendeletben foglaltakat megszegi, természetes személy esetén 200.000,-Ft-ig, jogi személy vagy egyéb szervezet esetén 2.000.000,-Ft-ig terjedő közigazgatási bírsággal sújtható.
- (4) A bírság kiszabására a települési önkormányzat jegyzője (továbbiakban: jegyző) jogosult, amennyiben
- a) az ingatlan tulajdonos a települési hulladék gyűjtésére és átadására vonatkozó kötelezettségét megszegi, vagy
 - b) a települési hulladék kezelésére szervezett hulladékkezelési közszolgáltatás igénybevételét mellőzve jogellenes hulladék -elhelyezése történik, vagy
 - c) a települési hulladékot közterületen, vagy más ingatlanán hagyták el, vagy
 - d) az ingatlan tulajdonosa a települési hulladéknak az önkormányzati rendeletben meghatározott szelektív gyűjtésére vonatkozó kötelezettségét megszegi , vagy
 - e) az ingatlan tulajdonosa az önkormányzati rendeletben meghatározott közterület tisztán tartási kötelezettségének nem tesz eleget, vagy
 - f) a kötelezett az önkormányzati rendeletben foglalt egyéb hulladékgazdálkodással összefüggő kötelezettségeit megszegi, vagy
 - g) a kötelezett a jegyző által hozott hatósági határozat előírásait megsérti , illetve az azokban foglalt kötelezettségének nem vagy nem megfelelően tesz eleget.
- (5) A közigazgatási bírság megfizetésének határideje az arról szóló döntés közlésétől számított harminc nap.
- (6) Szabálysértést követ el, aki(k) a köztisztasági rendelkezéseket nem tartja be : a 2012. évi II. törvény szerint a szabálysértésekről, szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről 196.§. alapján az önkormányzat szabálysértési feljelentést tesz.

12. Záró rendelkezések

12. §

E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Tápiószele Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a köztisztaságról szóló 19/2005(X.25) rendelete.

13. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Közútkezelői hozzájárulás iránti kérelem - faültetéshez

1. A kérelmező neve:
2. Címe:
3. A beültetni kívánt terület nagyságát, hosszúságát, szélességét, pontos terület méretét:
4. Az ültetni kívánt fa megnevezését:
5. Végső lombkorona magasságát:
6. az igénybevétel kezdetének és befejezésének tervezett időpontját;
7. a közútkezelői hozzájárulásban foglalt feltételek betartásáért felelős személy nevét és elérhetőségét;
8. Dátum , aláírás

Részletes indokolás

Az 1–13. §-hoz és az 1. melléklethez

Az ingatlanok és közterületek tisztántartásáról új rendelet megalkotására teszek javaslatot.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló **1995. évi LIII. törvény (továbbiakban: Kvtv.) 46.§ (2) bekezdése szerint:** „(2) A vármegyei önkormányzat az épített és természeti környezet védelmével kapcsolatos feladatainak ellátása érdekében *

a) * a települési önkormányzatokkal és az illetékes vármegyei területfejlesztési tanáccsal egyeztetve vármegyei környezetvédelmi programot készít a 48/D. §-ban foglaltak szerint, amelyet a vármegyei közgyűlés hagy jóvá;

b) előzetes véleményt nyilvánít a települési önkormányzati környezetvédelmi programokról, illetve kezdeményezheti azok megalkotását;

c) állást foglal a települési önkormányzatok környezetvédelmet érintő rendeleteinek tervezetével kapcsolatban;” valamint

a Kvtv. 48. § (3) bekezdése szerint:

„(3) A települési önkormányzat környezetvédelmi tárgyú rendeleteinek, határozatainak tervezetét, illetve a környezet állapotát érintő terveinek tervezetét, a környezetvédelmi programot [46. § (1) bekezdés b) pont] a szomszédos és az érintett önkormányzatoknak tájékoztatásul, az illetékes környezetvédelmi igazgatási szervnek véleményezésre megküldi. A környezetvédelmi igazgatási szerv szakmai véleményéről harminc napon belül tájékoztatja a települési önkormányzatot.”

A rendelet érvényességének feltétele, hogy a véleményezési jog gyakorlója, valamint az állásfoglalási jog gyakorlója jogával a rendelet tervezet kapcsán élhessen, jogszabály szerkesztésről szóló 61/2009.(XII.14) IRM rendelet 52.§.

„(3) A bevezető részben meg kell jelölni, ha a rendeletet más, jogszabályban kifejezetten, az adott rendelet megalkotása vonatkozásában véleményezési hatáskörrel felruházott szervvel vagy személlyel egyetértésben, valamint ha más szerv vagy személy véleményének kikérésével alkotják meg.”

A jogalkotásról szóló 2010.évi XXX. törvény **19. § (1)** Ha törvény valamely állami, helyi önkormányzati vagy más szervezet számára kifejezetten jogot biztosít arra, hogy a jogállását vagy a feladatkörét érintő jogszabályok tervezeteit véleményezhesse, a jogszabály előkészítője köteles gondoskodni arról, hogy az érintett szerv e jogával élhessen.

A jogszabály szerkesztésről szóló 61/2009.(XII.14) IRM rendelet 58.§ 1-2 bekezdései pedig előírják, hogy az érvényességi kelléknek minősülő véleményezési jogkörrel rendelkezőket (2) bekezdés, illetve a (1) bekezdés a véleményezés tényét felkell tüntetni.

Tekintettel arra, hogy a korábbi rendelet Tápíószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete a köztisztaságról szóló 19/2005.(X.25) rendelete, **ennek az érvényességi kelléknek minősülő követelmény nem tesz eleget**, ezért új rendelet elfogadására teszek javaslatot.

A hulladékról szóló 2021. évi CLXXXV. törvényt (továbbiakban: Ht.) 33. § (4) bekezdése alapján a települési önkormányzat önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátási kötelezettsége nem mentesíti a települési önkormányzatot az Mötv. 13. § (1) bekezdés 5. pontjában foglalt köztisztasági

feladatok ellátásának, azon belül is a közterületen elhagyott hulladék felszámolásával összefüggő kötelezettsége alól. Ezzel összefüggésben a Ht. 35. § (1) bekezdése kiegészült a h) ponttal, mely szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedések körét.

A Ht. 61. § (1)-(28) bekezdése az elhagyott hulladék felszámolása érdekében részletesen meghatározza a hulladék és az érintett ingatlan birtokosának, tulajdonosának kötelezettségeit, valamint a hulladéktól való jogszerűtlen megválás esetén megteremti a közigazgatási szankcionálás új alapjait. A hulladékgazdálkodási hatóság kötelezést, bírságot állapíthat meg, bírság meg nem fizetése esetén közérdekű munkát rendel el, a hatóság által elrendelt közérdekű munka végrehajtásáról a jegyző gondoskodik. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 6. § (9) bekezdése szintén 2021. március 1-én lépett hatályba, amely kimondja, hogy nemzeti vagyonba tartozó ingatlanok esetében a hulladékról szóló törvény szerinti elhagyott hulladék felszámolási kötelezettsége az ingatlan tulajdonosát terheli azzal, hogy az elhagyott hulladék elszállításáról a 11. §-ban meghatározott személyeknek (vagyonkezelő, haszonélvező) kell gondoskodnia. A Ht.61. § (25) bekezdése kiemeli, hogy az (1)-(4) bekezdésben foglaltakat az Nvtv. hatálya alá tartozó ingatlanok tekintetében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az Nvtv. 6. § (9) bekezdése szerint az elhagyott hulladék felszámolására kötelezett az elhagyott hulladékról való tudomásszerzést követően haladéktalanul megteszi a bejelentést – a hulladék elhagyójának beazonosításához rendelkezésre álló adatok átadásával együtt – a hulladékgazdálkodási hatóságnak, és a területileg illetékes közszolgáltató útján – a tudomásszerzéstől számított 30 napon belül gondoskodik az elhagyott hulladék felszámolásáról, és az átvételt igazoló, miniszteri rendelet szerinti magánokiratot, valamint a hulladék felszámolásával összefüggő felmerült költségei kimutatását megküldi a hulladékgazdálkodási hatóságnak.

A Ht. módosításai kapcsán a hulladékgazdálkodási tárgyú önkormányzati rendeletek kiegészítése szükséges az elhagyott hulladék felszámolásával kapcsolatos helyi intézkedések (felderítés, gyűjtés, szállítás, kezelés) meghatározásával. A törvényi indokolás szerint a felhatalmazás célja, hogy a települési önkormányzat minél hatékonyabban tudjon intézkedni az elhagyott hulladék felszámolása érdekében.

A rendelet előzetes hatástanulmánya:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerinti a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet tekintetében:

-a rendelet-tervezet társadalmi, gazdasági költségvetési hatása:
a szabályozottság, költségvetési hatása nincs

- a rendeletnek környezeti, egészségügyi hatása: nincs – rendezettebb környezet

- a tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása: jelentős többlet adminisztrációs terhet nem jelent, ilyen célú használati igény esetén a használat engedélyezése, hatósági eljárásban való részvétel

- az önkormányzati rendelet megalkotása kötelező, – a rendelet felülvizsgálatának elmaradása miatt törvényességi észrevétel várható

- a rendelet alkalmazása, módosítása személyi, szervezeti, tárgyi feltételek: az új szabályozás hatálya alá tartozó társadalmi viszonyok ritkán jelennek meg településünkön, ezért a korábbi rendelet alkalmazásához szükséges mértékben rendelkezésre álló személyi, szervezeti, tárgyi- és pénzügyi feltételekkel a rendelet alkalmazása biztosítható, többlet feltételt nem igényel, többletköltség várhatóan nem merül fel
- a rendelet a már meglévő állapotokat nem érinti.



5.

Előterjesztés

**Tápiószele Város 2023. július 19-i rendkívüli
Képviselő-testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített
előterjesztés kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

5. napirend

**Tárgy: Előterjesztés Védőnői szolgálat működéséhez szükséges feladat átadási-
ingyenes használatba adási szerződés jóváhagyására**

Döntés: Határozat

A döntéshez: Egyszerű többség szükséges

A döntés módja: Nyílt szavazással

Nyílt ülésen tárgyalja

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2023. július 1. napján hatályba lépő az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) 6/B.§ (1) bekezdése alapján az állam az egészségügyi alapellátás körében - a települési önkormányzattal együttműködésben - gondoskodik a védőnői ellátásról. Az Eatv. 23. § (2) bekezdése szerint az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő és a védőnői ellátás körében foglalkoztatott személy tekintetében a munkáltatói jogokat 2023. július 1-jétől az az irányító vármegyei intézmény gyakorolja, amely területileg illetékes az érintett védőnői körzet tekintetében. Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő jogviszonyát a munkáltatói jogutódlás nem érinti, azt folyamatosnak kell tekinteni. Az Eatv-t módosító, az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvény (a továbbiakban: Mód. tv.) indokolása szerint a védőnői ellátás a települési önkormányzatoktól az egységes szakmai színvonalú ellátás érdekében az állam feladatába kerül át, a megfelelő felkészülési idő biztosítása érdekében 2023. július 1-jétől. Tekintettel arra, hogy lakosságközeli ellátásról van szó, a települési önkormányzatok együttműködése továbbra is nélkülözhetetlen. Ennek érdekében a települési önkormányzatot az állami intézményfenntartó szerv folyamatosan tájékoztatja a védőnői ellátást érintő döntésekről, körülményekről,

valamint az állam a szükséges személyi és tárgyi feltételeket az önkormányzattal kötött megállapodás alapján is biztosíthatja.

A Mód. tv. a védőnői ellátás állami átvétele körében a következőket rögzíti:

1. - a települési önkormányzat az általa 2023. június 30. napjáig biztosított védőnői ellátás finanszírozására jogosult,
2. - a települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát,
3. - a települési önkormányzat a 2022. december 31-én a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyont e feladattól nem vonhatja el.
4. - a települési önkormányzat által a védőnői ellátás biztosítása érdekében 2023. július 1-jét megelőzően kötött szerződés 2023. június 30-i záró nappal hatályát veszti,
5. - az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő és a védőnői ellátás körében foglalkoztatott személy tekintetében a munkáltatói jogokat 2023. július 1-től az az irányító vármegyei intézmény gyakorolja, amely területileg illetékes az érintett védőnői körzet tekintetében,
6. - az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő jogviszonyát a munkáltatói jogutódlás nem érinti, azt folyamatosnak kell tekinteni,
7. - a munkáltatói jogokat gyakorló vármegyei intézmény 2023. július 1. napjával egészségügyi szolgálati jogviszonyt létesít azon védőnői feladatok ellátása érdekében, ahol 2023. július 1. napjától munkáltatói jogutódlás alapján a személyi feltételek nem biztosítottak,

Vármegyénkben a védőnői feladatok ellátását a Pest Vármegyei Kórház - Rendelőintézet (továbbiakban: Kórház) veszi át, mely változás egyelőre a területi, valamint a vegyesen, területi és iskolavédőnői feladatokat ellátó védőnőket érinti. Tápiószelén 1 iskolavédőnői körzet van, nem teljes állásban biztosított a feladatellátás. Tápiószele Város Önkormányzata az egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapításáról szóló 30/2006.(XII.22.) önkormányzati rendelete 4. melléklete határozza meg a védőnői körzeteket. Jelenleg 3 db területi és 1 db iskolavédőnői körzet van városunkban.

2023. július 01 napjától a fenti jogszabályok értelmében a területi védőnők a kijelölt vármegyei intézményhez kerülnek, míg a kizárólag iskolavédőnői feladatot ellátó védőnők az Önkormányzatnál maradnak. Azon védőnők helyzete sajátos, akik vegyesen látják el a feladatot: végeznek területi és iskolavédőnői munkát is. (Mint Tápiószele esetében is.) Mivel a területi védőnők munkáltatója a Kórház lesz, az iskolavédőnői feladatok ellátása jogszabály szerint az Önkormányzatok kötelező feladata, így az érintett, ún. vegyes védőnői körzetekben az iskolavédőnői feladatellátás Kórház részére történő átadására került sor. Ezen vegyes körzetekre vonatkozóan a feladat átadását követően a Kórház kap működési engedélyt az illetékes egészségügyi igazgatási szervtől az iskolavédőnői feladatokra, és ez alapján a finanszírozásra is a Kórház lesz jogosult.

A fentiek alapján szükségessé vált a Tápiószelén a védőnői körzetek vonatkozásában a feladat átadása, feladat-ellátási szerződés megkötése a Kórházzal. Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását. **Az előterjesztés készítéséig nem érkezett meg a szerződés tervezet!**

H A T Á R O Z A T I -javaslat

Tápiószele Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a feladat-ellátási szerződést elfogadja, annak aláírására felhatalmazza Dobos Imre György polgármestert.



6.

Előterjesztés

**Tápiószele Város 2023. július 19 -i rendkívüli
Képviselő-testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített
előterjesztés kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

6. napirend

Tárgy: Előterjesztés a 7/2015.(XI.06) Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendelet e.) függelékének módosítására

Döntés: Határozat

A döntéshez: Egyszerű többség szükséges

A döntés módja: Nyílt szavazással

Nyílt ülésen tárgyalja

Tisztelt Képviselő-testület!

A kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII.7.) PM rendelet (a továbbiakban: PM rendelet) módosításáról szóló 1/2023. (III.6.) PM rendelet 4. §- a 2023. március 9. napi hatállyal **hatályon kívül helyezte a 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatási kormányzati funkciót.**

A Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartásból törölt kormányzati funkció kódot a költségvetési szerv alapító okiratából törölni kell az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 105. § (3) bekezdés, valamint az Ávr. 5. § (4) bekezdés és 167/C. § (1) bekezdés d) pontjaiban foglaltaknak megfelelően a soron következő okirat módosításában, tekintettel arra, hogy az alapító okiratok érvénytelen kormányzati funkciókat nem tartalmazhatnak. Abban az esetben, ha a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzata, a társulási megállapodás tartalmazza az alaptevékenység kormányzati funkció kódjait, akkor abban is szükséges a változások átvezetése az Áht. 105/A. §, valamint az Ávr.167/C § (2) bekezdés c) és d, illetve a 167/C. § (3) bekezdés c) és d)) pontjainak megfelelően.

Tekintettel arra, hogy a törölt kormányzati funkciókód nem jár az SZMSZ módosításával, nem része a rendeletnek (függelék tartalmazza a kódokat), így a függelék módosítására teszek javaslatot!

H A T Á R O Z A T I -javaslat

Tápiószele Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 7/2015.(XI.06) Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendelet e.) függelékéből törli, a rövid időtartamú közfoglalkoztatás kormányzati funkciót. A módosítást követően a Kormányzati funkciók felsorolását az alábbiak szerint elfogadja:

Felelős: Dobos Imre György polgármester

Határidő: folyamatos

e.) függelék: Önkormányzati kormányzati funkciók

Önkormányzat alaptevékenysége, kormányzati funkciók

Kormányzati funkció

Megnevezés

Alaptevékenységi besorolás

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkciók

011110	<i>Államhatalmi szervek tevékenysége</i>
011130	<i>Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége</i>
011140	<i>Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége</i>
013210	<i>Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások</i>
013320	<i>Köztetető-fenntartás és - működtetés</i>
013330	<i>Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés</i>
013340	<i>Az állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok</i>
013350	<i>Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok</i>
013360	<i>Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások</i>
016080	<i>Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények</i>
041232	<i>Start-munka program – téli közfoglalkoztatás</i>
041233	<i>Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás</i>
041237	<i>Közfoglalkoztatási mintaprogram</i>
042220	<i>Erdőgazdálkodás</i>
045120	<i>Út, autópálya építése</i>
045150	<i>Egyéb szárazföldi személyszállítás</i>

045160	<i>Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása</i>
045170	<i>Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása</i>
047120	<i>Piac üzemeltetése</i>
047410	<i>ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek</i>
052080	<i>Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése</i>
061020	<i>Lakóépületek építése</i>
063020	<i>Víztermelés, -kezelés, -ellátás</i>
064010	<i>Közvilágítás</i>
066010	<i>Zöldterület-kezelés</i>
066020	<i>Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások</i>
072111	<i>Háziorvosi alapellátás</i>
072112	<i>Háziorvosi ügyeleti ellátás</i>
072311	<i>Fogorvosi alapellátás</i>
072312	<i>Fogorvosi ügyeleti ellátás</i>
074031	<i>Család és növédelmi egészségügyi gondozás</i>
074032	<i>Ifjúság-egészségügyi gondozás</i>
074040	<i>Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás</i>
081030	<i>Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése</i>
081041	<i>Versenysport- és utánpótlási-nevelési tevékenység és támogatása</i>
081043	<i>Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása</i>
081045	<i>Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása</i>
081061	<i>Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás</i>
082030	<i>Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)</i>
082042	<i>Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása</i>
082044	<i>Könyvtári szolgáltatások</i>
082063	<i>Múzeumi kiállítási tevékenység</i>
082070	<i>Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetés</i>
082092	<i>Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása</i>
083030	<i>Egyéb kiadói tevékenység</i>
086090	<i>Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás</i>
096015	<i>Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben</i>
096025	<i>Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben</i>
104035	<i>Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében</i>
104037	<i>Intézményen kívüli gyermekétkeztetés</i>
104042	<i>Gyermekjóléti szolgáltatások</i>
106010	<i>Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése</i>

106020 *Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások*
107051 *Szociális étkeztetés*
107052 *Házi segítségnyújtás*



7.

Előterjesztés

**Tápiószele Város 2023. július 19 -i rendkívüli
Képviselő-testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített
előterjesztés kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

7. napirend

Tárgy: Előterjesztés Tápiószele Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának jóváhagyására

Döntés: Határozat

A döntéshez: Egyszerű többség szükséges

A döntés módja: Nyílt szavazással

Nyílt ülésen tárgyalja

Tisztelt Képviselő-testület!

Az uniós jog változásainak lekötése érdekében 2022-ben és 2023-ban is módosultak a közbeszerzési törvény egyes előírásai, valamint kapcsolódó kormányrendeletei is.

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő testülete, mint ajánlatkérőnek minősülő szerv a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 27. § (1)-(2) bekezdése alapján: „27. § (1) Az ajánlatkérő köteles meghatározni a **közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.** Ennek körében különösen meg kell határoznia az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket. (2) Ha az ajánlatkérő nem rendelkezik általános jellegű, az (1) bekezdésnek megfelelő közbeszerzési szabályzattal, vagy a szabályzattól - az abban meghatározott módon - való eltérés feltételei fennállnak, legkésőbb az adott közbeszerzési eljárás előkészítését megelőzően kell meghatároznia az (1) bekezdésben foglaltakat.”

Tápiószele Város Önkormányzatának 2020-ban elfogadott Közbeszerzési Szabályzatának felülvizsgálata vált szükségessé, a jogszabályi változásoknak megfelelően módosítani szükséges. A módosítások nagy száma miatt javaslom az új

szabályzat elfogadását, mely az előterjesztés mellékletét képezi, melyet a Közpálya Kft készített el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

H A T Á R O Z A T I _____ javaslat

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Közbeszerzési szabályzatát elfogadja.

Felelős: Dobos Imre György polgármester

Határidő: folyamatos

Tápiószele Város Önkormányzata
KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

A közpénzek törvényes és ésszerű módon történő felhasználásának, a közpénzből megvalósított beszerzések átláthatóságának és az esélyegyenlőségen alapuló verseny megvalósulásának elősegítésére Tápiószele Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi közbeszerzési szabályzatot (a továbbiakban: szabályzat) alkotja a 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) 27. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően és az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. XII.19.) Korm. rendelet (továbbiakban EKR rendelet) alapján.

I. FEJEZET

A közbeszerzési szabályzat célja, hatálya

Jelen szabályzat célja, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 27. § (1) bekezdésének megfelelően meghatározza Tápiószele Város Önkormányzatának (a továbbiakban: önkormányzat) közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét. Az önkormányzat nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárások dokumentálásának rendjét és az ajánlatkérő nevében eljáró, az EKR rendelet szerinti elektronikus közbeszerzési rendszerben történő regisztrációra jogosultak körét, valamint az ajánlatkérő nevében az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendjét.

(1) A szabályzat személyi hatálya kiterjed Tápiószele Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal dolgozóira, Tápiószele Város Önkormányzat közbeszerzési bíráló bizottságára, az önkormányzat nevében eljáró személyekre, lebonyolító szervezetekre és mindazokra, akik a közbeszerzési eljárás előkészítésében, lebonyolításában részt vesznek.

(2) A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed minden olyan – a közbeszerzés tárgyát képező – árubeszerzésre, építési beruházásra, építési koncesszióra, szolgáltatás-megrendelésre és szolgáltatási koncesszióra, amelyek vonatkozásában a Kbt. versenyeztetést ír elő, továbbá, ha a közbeszerzési értékhatárok azt kötelezővé teszik és az önkormányzat.

(3) A közbeszerzési eljárások értékhatárait a szabályzat 1. számú függeléke tartalmazza. Az értékhatárokból bekövetkező változásokat a jegyző átvezeti a szabályzat függelékén.

(4) Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásait az EKR rendelet szerint – ha a 424/2017. XII.19.) Korm. rendeletből más nem következik – elektronikus úton, az EKR –en keresztül folytatja le.

(5) Ajánlatkérő a közbeszerzési szabályzatból az EKR elsődlegességének figyelembevételével, nem törli a papír alapú közbeszerzési eljárásokra vonatkozó kitételeket az átmeneti időszakban, mivel az EKR rendszer tartós üzemképtelensége esetén a közbeszerzési eljárásokat papír alapon kell lefolytatni.

(6) Az EKR használatához a rendszerben az ajánlatkérő regisztrációjához természetes személyként a regisztrációt a jegyző által kijelölt köztisztviselő végzi el. A kijelölt köztisztviselő és a megbízott felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó gyakorolja a rendszerben a super user tevékenységet. Az ajánlatkérőhöz, mint szervezethez az EKR ben csatlakozni kívánó személyek-szervezetek kérelmét, csatlakozási kérelem jóváhagyása esetén a csatlakozott személyek-szervezetek jogosultságát, szerepkörét, szerepkörének szintjét a jegyző bírálja el és osztja ki.

II. FEJEZET

Általános rendelkezések, alapelvek

Alapelvek

(1) Az önkormányzat a Kbt. 5. § (1) bekezdés cd) pontja alapján a Kbt. személyi hatálya alá tartozó önkormányzat, és mint ilyen szervezet, a Kbt. tárgyi hatálya alá tartozó beszerzések során a közbeszerzési törvény rendelkezéseinek maradéktalan betartására kötelezett.

(2) A Kbt. 26. § (1) bekezdésében szereplő bejelentési kötelezettség teljesítéséért a jegyző felel.

(3) A Kbt. 29. § (1) és (2) bekezdésében szabályozott meghatalmazásról a polgármester alapján a képviselő-testület dönt.

(4) A szabályzatban használt – beszerzéssel, versenyeztetéssel összefüggő – fogalmak, kifejezések tartalma azonos a Kbt.-ben alkalmazott és a törvény értelmező rendelkezéseiben rögzített tartalommal.

(5) Az önkormányzat tekintetében a közbeszerzési eljárásokkal összefüggően kötelezettség-vállalásra jogosult a képviselő-testület, illetve felhatalmazása alapján a polgármester.

(6) A közbeszerzési eljárás lebonyolítása során a törvény előírásaitól csak annyiban lehet eltérni, amennyiben azt a törvény kifejezetten megengedi.

(7) A Kbt. 36. § (2) szerinti panaszt vagy bejelentést a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó állítja össze és a polgármester jóváhagyását követően megküldi a Gazdasági Versenyhivatalnak.

(8) A központosított közbeszerzési rendszerhez történő önkéntes csatlakozásról a képviselő-testület dönt.

(9) A képviselő-testület iktatásban kijelölt közbeszerzési eljárás előkészítését, megindítását megelőzően a jelen szabályzatban szabályozott felelősségi rendtől részben vagy egészben eltérő felelősségi rendet is megállapíthat. Erről a képviselő-testület határozatban dönt.

Dokumentálás, iratkezelés

(10) A közbeszerzési eljárás során minden cselekményt, intézkedést írásban kell dokumentálni. A közbeszerzéssel kapcsolatos valamennyi dokumentumot az eljárás lezárását, illetve a szerződés teljesítését követő öt évig meg kell őrizni. Az őrzésről az önkormányzat iratkezelési szabályzatának előírásait figyelembe véve a jegyző gondoskodik.

(11) Amennyiben a Közbeszerzési Hatóság vagy más illetékes szerv a közbeszerzéssel kapcsolatos iratok megküldését kéri, a megküldést az iktatásban kijelölt ügyintéző végzi el a polgármester egyidejű tájékoztatásával.

(12) Az EKR rendelet hatálya alatt lefolytatott közbeszerzési eljárások esetében minden cselekményt, intézkedést az EKR rendszerben kell dokumentálni. A közbeszerzéssel kapcsolatos valamennyi dokumentumot az EKR rendszer őrzi meg.

(13) Az EKR rendelet szerint a nem az EKR rendszerben keletkező, a közbeszerzési eljáráshoz tartozó iratokat, a super user tölti fel az EKR rendszerbe.

Hirdetmények feladása

(14) A Közbeszerzési Értesítőben, illetve az Európai Unió Hivatalos Lapjában és a hirdetmények elektronikus napilapjában történő közzétételi kötelezettséget elektronikus úton történő feladás formájában kell teljesíteni. Az elektronikus feladáshoz szükséges tanúsítvány beszerzése és karbantartása a super user feladata.

(15) Az elektronikus feladás teljesíthető úgy is, hogy az önkormányzat – eseti vagy állandó jelleggel –felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bíz meg e feladat ellátására.

(16) Amennyiben a Kbt. a közbeszerzési eljárással összefüggésben hirdetmény közzétételét írja elő, úgy a hirdetményt – amennyiben a szabályzat másként nem rendelkezik – a jegyző vagy a megbízott felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó adja fel a Kbt. és az EKR szabályai szerint.

III. FEJEZET

A Közbeszerzési Bírálóbizottság

(1) Az önkormányzat a Kbt. 27. § (4) bekezdése alapján Közbeszerzési Bírálóbizottságot (továbbiakban: bírálóbizottság) hoz létre.

(2) A bírálóbizottság teljes jogú tagjai:

- jegyző

- FAKSZ (az eljárást lebonyolító)

- pénzügyi vezető

(3) A bizottságot a képviselő-testület vagy a polgármester az egyes eljárások során – a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel rendelkező - eseti tagokkal bővítheti, illetve az önkormányzat felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót alkalmaz minden közbeszerzésénél.

(4) Az önkormányzat köteles gondoskodni arról, hogy Építési beruházás esetén a Kbt. 27. § (3)-(4) bekezdése alkalmazásában a beszerzés tárgya szerinti szakértelemnek az építési beruházás tárgyában az iktatásban kijelölt szakterületen szerzett szakirányú felsőfokú végzettség fogadható el (322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet).

(5) Az önkormányzat köteles gondoskodni arról, hogy a részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az hétszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az önkormányzat köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni (Kbt. 27. § (3). Amennyiben az önkormányzat a közbeszerzési eljárásba felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót von be, a tanácsadó személyéről a polgármester dönt. A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó elláthatja a bírálóbizottság, a bírálóbizottság elnökének, a közbeszerzésekért felelős ügyintézőnek a szabályzatban rögzített egyes feladatait. Ilyen esetben erről a megbízási szerződésben rendelkezni kell.

Az ajánlatoknak – szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás megadását követő – elbírálását és értékelését kizárólag a bírálóbizottság végezheti el.

(6) A bírálóbizottság határozatképes, ha ülésén legalább 3 tag jelen van. A bírálóbizottság határozatait a jelenlévő tagok szótöbbségi szavazatával hozza.

(7) A bírálóbizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet a II. fejezet (9) pont szerint kell megőrizni.

(8) A bírálóbizottság munkájának teljes körű írásbeli dokumentálásáért a bírálóbizottság elnöke felel.

IV. FEJEZET

A közbeszerzési eljárások tervezése és összesítése

Éves összesített közbeszerzési terv és előzetes tájékoztató

(1) Az önkormányzat a közbeszerzési eljárások lebonyolítása során törekszik arra, hogy a lehető legszélesebb körben biztosítva legyen a verseny, továbbá, hogy az eljárás során a lehető legrövidebb időn belül sor kerülhessen a szerződés megkötésére. Mindezeket szem előtt tartva kerülhet meghatározásra a lefolytatandó eljárás.

(2) Az önkormányzat a beszerzése során a Kbt.-ben szabályozott bármely eljárást lefolytathatja, amennyiben a törvényben meghatározott feltételek fennállnak.

- (3) Az önkormányzat a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig a Kbt. 42. § (1) bekezdés szerinti éves összesített közbeszerzési tervet (továbbiakban: közbeszerzési terv) készít. A közbeszerzési terv elkészítéséért a jegyző felel. A közbeszerzési tervhez pénzügyi-beruházási adatokat a Pénzügyi csoport vezetője szolgáltat. A közbeszerzési tervet a polgármester fogadja el.
- (4) Az egyes beszerzések megvalósítása céljából lefolytatandó eljárás fajtáját a közbeszerzésre lebonyolítására felkért szakértő javaslata alapján a polgármester a közbeszerzési tervben hagyja jóvá.
- (5) Amennyiben az önkormányzat érdekei megkívánják, a Kbt. szabályaira figyelemmel az eljárásnak a közbeszerzési tervben meghatározott fajtáját a képviselő-testület módosíthatja.
- (6) A közbeszerzési terv elfogadását követően az önkormányzat kizárólag olyan közbeszerzési eljárást indíthat meg, amely szerepel a közbeszerzési tervben. Amennyiben a tervezett beszerzés nem szerepel a közbeszerzési tervben, azt a polgármester módosítja.
- (7) Amennyiben a beszerzésnek a közbeszerzési tervben szereplő adataiban változás következik be, a közbeszerzési tervet a polgármester módosítja.
- (8) A (6)–(9) pontban szereplő tervmódosítás előkészítéséért a jegyző felel.
- (9) A közbeszerzési terv és annak módosításai Kbt. és EKR szerinti közzétételéért az iktatásban kijelölt ügyintéző, illetve ha közbeszerzés lebonyolításával szakértő van megbízva, úgy a közbeszerzési szakértő felel.
- (10) Az önkormányzat a beszerzéseiről előzetes tájékoztatót nem készít. A képviselő-testület ettől eltérően dönthet.

V. FEJEZET

A közbeszerzési eljárások előkészítése és nyilvánossága

Összeférhetlenség

- (1) Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy, minden döntés előtt, írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e bármely olyan körülmény, amely az e § szerinti összeférhetlenséget eredményezhet. Ha e személy a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó több folyamatban (eljárás előkészítése, ajánlatok és részvételi jelentkezések bírálata, a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló döntés meghozatala) is részt vesz, az érintett személynek a nyilatkozatot valamennyi folyamathoz kapcsolódóan meg kell tennie. Ha az összeférhetlenség vagy annak kockázata a nyilatkozat megtételét követően merül fel, az érintett személy köteles ezt haladéktalanul bejelenteni az ajánlatkérő részére.
- (3) Az önkormányzati képviselők megbízatása során lefolytatott közbeszerzési eljárásokban az összeférhetlenség fenn nem állásának biztosítása a képviselő feladata és

felelőssége. Amennyiben bármilyen összeférhetlenség fennáll egy képviselővel szemben, úgy azt haladéktalanul jeleznie kell a polgármester felé.

(4) Az összeférhetetlen képviselő az eljárás során az előkészítési, döntési cselekményekben nem vehet részt az összeférhetlenség fennállásáig.

A becsült érték meghatározása

(5) A közbeszerzési eljárás előkészítése során a beszerzés becsült értékét megfelelő körültekintéssel kell meghatározni. A becsült érték meghatározásának módját és megalapozottságát írásban kell dokumentálni.

(6) A becsült érték meghatározásához szükséges adatgyűjtést az iktatásban kijelölt ügyintéző végzi, figyelemmel a becsült érték meghatározásának elfogadott módszereire.

(7) Az egybeszámítási szabály (Kbt. 28. §) alkalmazása érdekében az önkormányzat beszerzéseiről a Pénzügyi csoport vezetője tételes nyilvántartást vezet az egybeszámítás elvégzéséhez szükséges részletezettséggel.

(8) A Kbt. 28. § (4) bekezdése szerinti piaci konzultációt a polgármester vagy a jegyző, vagy a FAKSZ folytatja le.

(9) A közbeszerzés becsült értékén a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyáért az iktatásban kijelölt piacon általában kért vagy kínált - általános forgalmi adó nélkül számított, a 17-20. §-ban foglaltakra tekintettel megállapított - teljes ellenszolgáltatást kell érteni (Kbt. 16. § (1)).

A felhívás elkészítése

(10) Az eljárást megindító ajánlati, ajánlattételi, részvételi felhívást, konzultációra szóló felhívást, tárgyalási meghívót (továbbiakban: felhívás) az önkormányzat érdekeit maradéktalanul szem előtt tartva a bírálóbizottság készíti el, az ajánlattétel feltételeit, szabályait szintén a bizottság dolgozza ki és terjeszti a Képviselő-testület elé. A felhívás elkészítéséért és szabályszerűségéért a felhívás elkészítője felel. A felhívás elkészítésével felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó is megbízható.

(11) A felhívást a Képviselő-testület hagyja jóvá. Amennyiben a közbeszerzési eljárás jellegéből adódóan, ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők kijelölése szükséges, úgy a közbeszerzési eljárás esetén a meghívandó ajánlattevőket, részvételre jelentkezőket a Képviselő-testület jelöli ki, melyet egyeztet a bíráló bizottsággal.

A dokumentáció elkészítése

- (12) A felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumok összeállításáért a bírálóbizottság felel. A dokumentáció összeállításába felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó is bevonható.
- (13) A felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokat a polgármester hagyja jóvá.
- (14) A közbeszerzési dokumentumok Kbt. 39. § (1) bekezdése szerinti hozzáférhetővé tételéért a jegyző felel.
- (15) A közbeszerzési műszaki leírás összeállítását az iktatásban kijelölt ügyintéző koordinálja.
- (16) Építési beruházás esetén a jogszabályokban előírt részletezettségű tervdokumentáció és műszaki leírás elkészítéséért, illetve elkészíttetéséért a jegyző felel. Árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén a Hivatal a beszerzés tárgyával kapcsolatos szakmai képzettséggel rendelkező ügyintézője felel.
- (17) A közbeszerzési műszaki leírás elkészítésével külső szakértő is megbízható.

Nyilvánosság

- (18) A kötelező információknak a honlapon történő közzétételéért az iktatásban kijelölt ügyintéző felel. Amennyiben a Közbeszerzési Hatóság honlapján és az EKR felületen történő közzététel céljából adatszolgáltatás szükséges a Hatóság felé, úgy azért a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felel.

VI. FEJEZET

Az uniós értékhatárt elérő értékű közbeszerzések általános szabályai

Az eljárás megindítása

- (1) A közbeszerzési tervben szereplő eljárás megindításáról a képviselő testület dönt.

A részvételi, illetve ajánlattételi szakasz

- (2) A részvételi, ajánlati felhívás módosításáról, a részvételi, illetve az ajánlattételi határidő meghosszabbításáról, a felhívás visszavonásáról a Kbt. szabályai szerint a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó javaslata alapján a polgármester dönt.
- (3) A dokumentáció módosításáról a Kbt. szabályai szerint a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó alapján a polgármester dönt.
- (4) A Kbt. 53. § (2) és (3) bekezdés szerinti tájékoztatás megadásáért az iktatásban kijelölt ügyintéző vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felel.
- (5) A Kbt. 56. § szerinti kiegészítő tájékoztatást az iktatásban kijelölt ügyintéző vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó állítja össze a Kbt. szabályai szerint.
- (6) A kiegészítő tájékoztatás ajánlattevők részére történő megküldése vagy az EKR rendszerbe történő feltöltése a super user vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó feladata.
- (7) A konzultáció lebonyolítása az iktatásban kijelölt ügyintéző vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó feladata. A konzultáció jegyzőkönyv formájában történő dokumentálásáért és a jegyzőkönyv ajánlattevők részére történő megküldéséért az EKR rendszerbe való feltöltéséért a super user vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felel.
- (8) A közbeszerzési műszaki leírás összeállítását az iktatásban kijelölt ügyintéző koordinálja. Építési beruházás és építési koncesszió esetén a jogszabályokban előírt részletezettségű tervdokumentáció és műszaki leírás elkészítéséért a jegyző felel. Árubeszerzés, szolgáltatás-megrendelés és szolgáltatási koncesszió esetén a Polgármesteri Hivatal beszerzés tárgyával kapcsolatos szakmai képzettséggel rendelkező ügyintézője felel.
- (9) A közbeszerzési műszaki leírás elkészítésével külső szakértő is megbízható.
- (10) A dokumentációt kérő cég adatait (cég neve, címe, képviselőjének neve, telefonszáma, elektronikus levélcíme) rögzíteni kell. (EKR rendszerben lefolytatott közbeszerzési eljárásoknál nem releváns)
- (11) Az előírt adatrögzítés kizárólagos célja, hogy az ajánlattevők felé a Kbt. előírásai szerint teljesítendő tájékoztatási kötelezettségének az önkormányzat eleget tehessen. Egyéb célokra az adatok nem használhatók fel. Az adatvédelem jogszabályok előírásait biztosítani kell. (EKR rendszerben lefolytatott közbeszerzési eljárásoknál nem releváns)
- (12) Az ajánlati biztosíték Kbt. 54. § (5),(6) és (7) bekezdés szerinti visszafizetését a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kezdeményezi a Pénzügyi csoport vezetőjénél. A visszafizetésről illetve a megfizetésről a Pénzügyi csoport vezetője a jogszabályban megiktaásban kijelölt határidőn belül gondoskodik.
- (13) A részvételi jelentkezéseket illetve az ajánlatokat megfelelő gondossággal kell átvenni és őrizni. Az átvételt írásban kell dokumentálni. Az átvételkor meg kell győződni arról, hogy a

csomagolása sértetlen-e, illetve megfelel-e a felhívásban és a dokumentációban meghatározott követelményeknek. (EKR rendszerben lefolytatott közbeszerzési eljárásoknál nem releváns)

(14) A csomagolásra rá kell vezetni az átvétel napját és pontos időpontját, valamint az átvevő kézjegyét. (EKR rendszerben lefolytatott közbeszerzési eljárásoknál nem releváns)

(15) A részvételi jelentkezések illetve ajánlatok átvételéről illetve azok bontásig történő őrzéséről az iktatásban kijelölt ügyintéző gondoskodik. (EKR rendszerben lefolytatott közbeszerzési eljárásoknál nem releváns)

A részvételi jelentkezések, illetve az ajánlatok felbontása

(16) A bontást a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, vagy az iktatásban kijelölt ügyintéző végzi. EKR rendszerben a bontást a rendszer maga végzi. Az automatikusan generált bontási jegyzőkönyv megküldéséért a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, vagy az iktatásban kijelölt ügyintéző felel.

(17) A bontási eljárás törvényességéért és írásbeli dokumentálásáért az iktatásban kijelölt ügyintéző vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felel. EKR rendszerben a bontást a rendszer maga végzi. Az automatikusan generált bontási jegyzőkönyv megküldéséért a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, vagy az iktatásban kijelölt ügyintéző felel.

(18) A bontási eljárásról készült jegyzőkönyv Kbt. 68. § (6) bekezdés szerinti megküldéséről az iktatásban kijelölt ügyintéző vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó gondoskodik. EKR rendszerben a bontást a rendszer maga végzi. Az automatikusan generált bontási jegyzőkönyv megküldéséért a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, vagy az iktatásban kijelölt ügyintéző felel.

A részvételi jelentkezések és az ajánlatok elbírálása és értékelése

(19) A részvételi jelentkezések illetve az ajánlatok Kbt. 69–70. § szerinti elbírálását a bírálóbizottság végzi. A bírálati munkát teljes körűen, írásban kell dokumentálni. A dokumentálásért a bírálóbizottság elnöke felel. A bíráló bizottság a munkáját az iktatásban kijelölt ügyintéző vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó előkészítése alapján végzi.

(20) Az elbírálás jogszerűségéért, szabályszerűségéért a bírálóbizottság testületként felel.

(21) A hiánypótlási felhívás megküldéséről a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó gondoskodik.

(22) A hiányosságok pótlását követően a Kbt. szabályai, a felhívás és a dokumentáció rendelkezései alapján a bírálóbizottság formai és tartalmi szempontból értékeli a részvételi jelentkezéseket illetve az ajánlatokat.

- (23) A Kbt. 71. § (11) szerinti számítási hibajavítást és az ajánlattevők tájékoztatását a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó végzi el.
- (24) A Kbt. 72. § szerinti indokolást, felvilágosítást, tisztázást az iktatásban kijelölt ügyintéző vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kéri be az ajánlattevőtől.
- (25) Az ajánlat érvénytelennek nyilvánításáról a bírálóbizottság javaslata alapján a polgármester dönt.
- (26) A Közbeszerzési Hatóság illetve az Európai Bizottság tájékoztatásért az iktatásban kijelölt ügyintéző vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felel.
- (27) A Kbt. 72. § (3) bekezdés szerinti sorsolás megtartásáról a bírálóbizottság javaslata alapján a polgármester dönt. A sorsolást a bírálóbizottság bonyolítja le a Kbt. szabályai szerint. A jegyzőkönyvet fel kell tölteni az EKR-be, feltöltéséről a super user vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felel.
- (28) Az ajánlattevők és alvállalkozók kizárásáról a rendelkezésre álló adatok alapján a képviselő-testület dönt.
- (29) A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a képviselő testület részére. A bírálóbizottság bírálatban részt vevő valamennyi tagjának a bírálatról bírálati lapot kell kiállítania. A bizottság iratait fel kell tölteni az EKR-be.
- (30) Az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről a bírálóbizottság szakvéleménye és döntési javaslata alapján a képviselő testület dönt. A határozatot fel kell tölteni az EKR-be.

Írásbeli összegezés elkészítése

- (31) Az iktatásban kijelölt ügyintéző vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a részvételi jelentkezések illetve ajánlatok elbírálásáról a Kbt. szabályai szerint írásbeli összegezést készít.
- (32) Az összegezést a részvételre jelentkezők illetve az ajánlattevők részére az iktatásban kijelölt ügyintéző vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó küldi meg a Kbt. és az EKR szabályai szerint.

Előzetes vitarendezés, iratbetekintés

- (33) Az előzetes vitarendezési kérelemre az önkormányzat álláspontját az iktatásban kijelölt ügyintéző vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó alakítja ki és a polgármester hagyja jóvá.
- (34) A választ az iktatásban kijelölt ügyintéző vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó küldi meg az ajánlattevők részére.
- (35) Irat betekintési kérelem esetén az iratbetekintést a jegyző, vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó biztosítja és bonyolítja le.

VII. FEJEZET

Az egyes eljárásfajták speciális szabályai

A meghívásos eljárás

- (1) Az összegzést a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó készíti el és küldi ki, vagy továbbítja az EKR rendszeren keresztül.
- (2) A részvételre jelentkezés érvényességéről, illetve érvénytelenségéről a polgármester dönt.
- (3) A részvételi szakaszban a részvételre jelentkező, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet kizárásáról a polgármester dönt.
- (4) A részvételi felhívás Kbt. 82. § (3) bekezdése szerinti megküldéséért az iktatásban kijelölt ügyintéző vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felel.
- (5) Az ajánlattételi felhívás Kbt. 83. § (3) bekezdése szerinti megküldéséért az iktatásban kijelölt ügyintéző, vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felel.
- (6) Az alkalmasnak minősített jelentkezőkkel az ajánlatkérő, az ajánlattételi határidőről a Kbt. 84. § (6) bekezdése szerinti egyeztetést csak indokolt esetben folytatja le. Általános szabály szerint a legalább tíz napos időtartamot alkalmazza. Az egyeztetés lefolytatásáról a polgármester dönt, és az egyeztetést a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó folytatja le.

A hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárás

- (7) A Kbt. szerinti keretszám meghatározására és a rangsorolás módjának meghatározására a polgármester jogosult.
- (8) A tárgyalás(oka)t a polgármester jelenlétében a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó folytatja le.
- (9) A képviselő-testület a tárgyalás lefolytatására tárgyalóbizottságot is létrehozhat.
- (10) A tárgyalás(ok) során a közbeszerzési szabályok betartását az iktatásban kijelölt ügyintéző vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felügyeli.
- (11) A tárgyalás(ok)ról szóló jegyzőkönyv elkészítéséért és megküldéséért az iktatásban kijelölt ügyintéző vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felel.
- (12) A tárgyalásos eljárás során az ajánlatok bírálatát a bírálóbizottság végzi.

(13) Az ajánlatok érvénytelenné nyilvánításáról a képviselő-testület dönt.

Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás

(14) Az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők számát és személyét a képviselő-testület határozza meg.

(15) Az ajánlattételi felhívást vagy a tárgyalási meghívót az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők részére az iktatásban kijelölt ügyintéző, vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó küldi meg.

(16) A Kbt. 103. § (1)-(3) bekezdése szerinti dokumentumokat és tájékoztatást a Közbeszerzési Hatóság részére az iktatásban kijelölt ügyintéző, vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó küldi meg.

(17) Versenypárbeszédet és innovációs partnerségre irányuló közbeszerzési eljárás lefolytatása nem áll szándékában az Önkormányzatnak. Ilyen eljárás választása esetén ezen eljárástípusokat külön szabályozza az Önkormányzat

VIII. FEJEZET

Nemzeti eljárásrendben lefolytatott eljárás szabályai

(1) Az önkormányzat nemzeti eljárásrendben nem alakít ki önálló közbeszerzési szabályokat.

A Kbt. Második Részében valamint a szabályzat uniós értékhatárokat elérő értékű közbeszerzésekre vonatkozó előírásait is megfelelően kell alkalmazni, a 114-116. §-ban foglalt eltérésekkel.

(2) Az uniós értékhatár alatti közbeszerzési szabályokat a Kbt. Harmadik része tartalmazza.

(3) 115. § (1) Ha az építési beruházás becsült értéke nem éri el a háromszázmillió forintot, az ajánlatkérő - választása szerint - a közbeszerzési eljárást lefolytathatja a nyílt vagy a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó szabályainak a jelen §-ban foglalt eltérésekkel történő alkalmazásával is, kivéve ha a beszerzés részben vagy egészben európai uniós alapokból finanszírozott. Az ajánlatkérő akkor alkalmazhatja az e § szerinti eljárást, ha a tisztességes verseny biztosításához e törvény által megkövetelt, megfelelő számú teljesítésre képes gazdasági szereplőről van tudomása. Az ajánlatkérő az e bekezdés szerinti értékhatárt el nem érő értékű beszerzését is megvalósíthatja a 112. § (1) bekezdés a) pontja szerint hirdetménnyel, vagy a 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti szabályoknak megfelelően hirdetménnyel meghirdetett közbeszerzési eljárás útján. A nyílt eljárás szabályainak alkalmazása esetén a (2)-(4) és (6)-(7) bekezdésben foglaltak, a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás szabályainak alkalmazása esetén az (5)-(7) bekezdésben foglaltak szerint kell eljárni.

Az ajánlatkérő köteles biztosítani a versenyt, és az eljárást megindító felhívás közzététele helyett legalább öt gazdasági szereplőnek egyidejűleg, közvetlenül írásban ajánlattételi felhívást küldeni. Az ajánlatkérő az eljárásban nem írhat elő alkalmassági követelményt. Az ajánlatkérő csak a teljesítésre képes, szakmailag megbízható gazdasági szereplőknek küldhet ajánlattételi felhívást. Az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplők kiválasztásakor diszkriminációmentesen, az egyenlő bánásmód elvének megfelelően és lehetőség szerint a mikro-, kis- vagy középvállalkozások részvételét biztosítva kell eljárni. Az ajánlatkérő a különböző eljárásokban ajánlattételre felhívni kívánt gazdasági szereplők személyét lehetőség szerint változtatja. A 80. § (5) bekezdésében előírt tíz napos időtartam helyett öt napos időtartam alkalmazandó.

(4) A fenti esetekben az ajánlattételre felkérteket a képviselő-testület jelöli ki.

IX. FEJEZET

A közbeszerzési szerződés megkötése, módosítása, teljesítése

(1) A szerződés megkötését a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó készíti elő.

(2) A szerződést az önkormányzat nevében a polgármester írja alá.

(3) A szerződés teljesítésének elismeréséről vagy az elismerés megtagadásáról szóló nyilatkozatot a polgármester adja ki.

(4) A szerződéses ellenszolgáltatás határidőre történő kiegyenlítéséért az önkormányzat Pénzügyi Csoport vezetője felel.

(5) A Kbt. 138. § (4) bekezdése szerinti, az értékeléskor meghatározó szakember személyét érintő változáshoz a hozzájárulást a polgármester adja meg.

(6) A szerződés Kbt. 140. § (7) bekezdése szerinti felmondásáról a képviselő-testület dönt.

(7) A szerződés Kbt. 141. § szerinti módosításáról a polgármester dönt.

(8) A szerződéses kötelezettségek teljesítésének ellenőrzéséért felelős személyt a polgármester jelöli ki.

(9) A szerződés teljesítésére vonatkozó adatok dokumentálásáért az iktatásban kijelölt ügyintéző felel.

(10) A Kbt. 142. § (5) és (6) bekezdése szerinti bejelentést a polgármester hagyja jóvá és az iktatásban kijelölt ügyintéző, vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó küldi meg a Közbeszerzési Hatóság részére.

(11) A szerződés Kbt. 143. § (1) bekezdése szerinti felmondásáról vagy a szerződéstől történő elállásról a képviselő-testület dönt.

X. FEJEZET

A közbeszerzések ellenőrzése

- (1) A közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatok, kötelezettségek és előírások betartásának és végrehajtásának ellenőrzéséért az önkormányzat belső ellenőri feladatokat ellátó ügyintézője felel.
- (2) A közbeszerzésekkel kapcsolatos ellenőrzési feladatai az alábbiakra terjednek ki:
 - a) a Kbt.-ben előírt szabályozási, tervezési, adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése;
 - b) a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos dokumentálási kötelezettségek és a jelen szabályzatban meghatározottak betartásának ellenőrzése;
 - c) a közbeszerzési eljárás törvényességi és szabályszerűségi ellenőrzése.
- (3) Súlyos szabálytalanság (hiányosság, jogsértés, mulasztás) észlelése, feltárása esetén köteles haladéktalanul, írásban, egyidejűleg tájékoztatni a polgármestert.

XI. FEJEZET

Záró rendelkezések

- (1) Az önkormányzat közbeszerzéseit lebonyolító szervezeti egységek és személyek kötelesek a vonatkozó jogszabályok és a jelen szabályzat előírásait áttanulmányozni, értelmezni és az azokban foglaltak szerint a tőlük elvárható gondossággal eljárni.
- (2) A jelen szabályzat hatálybalépése a kihirdetés napja, **azaz** a rendelkezéseit a hatálybalépés után megkezdett beszerzésekre kell alkalmazni. A jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. és a kapcsolódó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (3) A képviselő testület a közbeszerzési eljárások eredményéről név szerinti szavazással dönt.
- (4) Ahol az EKR rendelet a fentiekől eltérően szabályoz, ott a rendelet szabályait kell megfelelően alkalmazni. Az EKR felület használatával kapcsolatos feladatok ellátására a jegyző, ill. az általa kijelölt személy, továbbá a tárgyi eljáráshoz az EKR ben hozzárendelt FAKSZ jogosult és köteles (jogosultak köre).
- (5) Jelen szabályzat kihirdetésének napján hatályát veszti az **.....** határozattal elfogadott szabályzat.

Kelt: 2023.....

.....

polgármester

jegyző

Az irányadó közbeszerzési értékhatárok

1. Uniós értékhatárok 2023. január 1-jétől 2023. december 31-éig:

Az irányadó uniós közbeszerzési értékhatárok (kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt):

Árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése:

- a Kbt. 5. §-a szerinti egyéb ajánlatkérő esetében, valamint a Kbt. 5. § (1) bekezdés a)-b) pontjában meghatározott ajánlatkérők esetében, ha védelem terén a beszerzendő áru a Kbt. 2. mellékletében (2014/24/EU irányelv III. mellékletében) nem szerepel, 215 000 euró, azaz

75 245 700 forint;

- a Kbt. 5. §-a szerint valamennyi ajánlatkérő esetében, ha a beszerzés tárgya a Kbt. 3. mellékletében (2014/24/EU irányelv XIV. mellékletében) szereplő szociális és egyéb szolgáltatás, 750 000 euró, azaz 262 485 000 forint.

Építési beruházás esetén: - 5 382 000 euró, azaz **1 883 592 360 forint**

2. Nemzeti értékhatárok:

A nemzeti közbeszerzési értékhatár – kivéve a Kbt. szerinti közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt – 2023. január 1-jétől 2023. december 31-éig:

Nem közszolgáltató ajánlatkérők esetén	
árubeszerzés	15 millió forint
építési beruházás	50 millió forint
szolgáltatás megrendelése	15 millió forint



8.

Előterjesztés

**Tápiószele Város 2023. július 19 -i rendkívüli
Képviselő-testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített
előterjesztés kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

8. napirend

Tárgy: Előterjesztés a TOP-PLUSZ-1.2.3-21-PT1-2022-00068 azonosító számú „Belterületi utak fejlesztése Tápiószelén közbeszerzési ajánlattételi felhívásának elfogadására

Döntés: Határozat

A döntéshez: Egyszerű többség szükséges

A döntés módja: Nyílt szavazással

Nyílt ülésen tárgyalja

Tisztelt Képviselő-testület!

Tápiószele Város Önkormányzata sikeresen pályázott a TOP-PLUSZ-1.2.3-21-PT1-2022-00068 azonosító számú „Belterületi utak fejlesztése Tápiószelén” programra.

A beruházás teljes költsége 150.000.000,-ft.

A beruházás megvalósításához közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges, melynek első lépése az ajánlattételi felhívás elfogadása.

A közbeszerzéssel, a Képviselő testület a Közpálya Kft-t bízta meg. Az ajánlattételi felhívást az előterjesztés tartalmazza- melyet a megbízott Közpálya Kft készített el.

H A T Á R O Z A T I - javaslat

Tápiószele Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP-PLUSZ-1.2.3-21-PT1-2022-00068 azonosító számú „Belterületi utak fejlesztése Tápiószelén” pályázat közbeszerzési eljárásának ajánlattételi felhívását elfogadja.

Felelős: Dobos Imre György polgármester

Határidő: folyamatos

2. melléklet a 44/2015. (XI. 2.) MvM rendelethez *

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

a Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

Ajánlati/részvételi felhívás

A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárások esetében.

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Tápiószele Város Önkormányzata

Nemzeti azonosítószám:

Postai cím: Rákóczi út 4.

Város: Tápiószele

NUTS-kód:

Postai irányítószám: 2766

Ország: Magyarország

Kapcsolattartó személy:

Telefon:

E-mail: Fax:

Internetcím(ek)

Az ajánlatkérő általános címe: (URL)

A felhasználói oldal címe: (URL)

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.

Meghatalmazott ajánlatkérő nélkül.

Az I.1) pontban feltüntetett ajánlatkérők közül meghatalmazott ajánlatkérő: (adja meg ajánlatkérő nevét)

Ajánlatkérőnek minősülő meghatalmazott szervezet, mely az I.1) pontban nem került feltüntetésre: (adja meg a szerződést nem kötő ajánlatkérőnek minősülő szervezet nevét, címét és azonosítószámát)

- Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.
- A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.

I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentumok korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: (URL)

A közbeszerzési dokumentumokhoz történő hozzáférés korlátozott. További információ a következő helyről érhető el: (URL)

További információ a következő címen szerezhető be

a fent említett cím

másik cím: (adjon meg másik címet)

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó

elektronikus úton: (URL)

a fent említett címre

a következő címre: (adjon meg másik címet)

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők. Ezen eszközök és berendezések korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: (URL)

I.4) Az ajánlatkérő típusa

Központi szintű

Regionális/helyi szintű

Közjogi szervezet Közszolgáltató

Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2) bekezdés]

Egyéb:

I.5) Fő tevékenység (klasszikus ajánlatkérők esetében)

Általános közszolgáltatások

Honvédelem

Közrend és biztonság

Környezetvédelem

Gazdasági és pénzügyek

Egészségügy Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Szociális védelem

Szabadidő, kultúra és vallás

Oktatás

Egyéb tevékenység:

I.6) Fő tevékenység (közszolgáltató ajánlatkérők esetében)

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

Villamos energia

Földgáz és kőolaj kitermelése

Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése

Víz

Postai szolgáltatások Vasúti szolgáltatások

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz-szolgáltatások

Kikötői tevékenységek

Repülőtéri tevékenységek

Egyéb tevékenység:

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) Elnevezés: Külterületi helyi közutak fejlesztése

Hivatkozási szám:

II.1.2) Fő CPV-kód: [45000000-7](#) Kiegészítő CPV-kód:1 2 [] [] [] []

II.1.3) A szerződés típusa x Építési beruházás o Árubeszerzés o Szolgáltatásmegrendelés

II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:

útépítés 1533 m hosszan

Útszerkezet:

4 cm AC 11 aszfalt kopóréteg

5 cm AC 16 aszfalt kötő

5 cm M 22 mech. stab.(Finiserrel terítve)

20 cm M 56 mech. stab.

15 cm homokos kavics

II.1.5) Becsült érték:2 [] Pénznem: [] [] []

(ÁFA nélkül; keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.1.6) Részekre bontás

Részajánlat tételére lehetőség van. Nem

Ajánlatok benyújthatók o valamennyi részre o legfeljebb a következő számú részre: [] o csak egy részre

Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma: []

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket:

Részajánlat tételének lehetősége nem biztosított.

A részajánlat tételének kizárásának indoka(i):

A kivitelezéssel érintett egyetlen út műszaki-gazdasági funkcionális egységet képez, amelyre vonatkozó kivitelezési feladatok egymáshoz olyan szinten kapcsolódnak, hogy azok mennyiségi vagy az egyes munkanemek szerinti megbontása sem célszerűségi sem gazdaságossági szempontból nem indokolt. A munka nem tartalmaz olyan részfeladatokat, melyek a többitől logikusan elválaszthatóan, önálló egységként kezelhetők, továbbá az egyes építési munkálatok megbontása nem lenne gazdaságos és a felelősségi rendet tekintve sem észszerű. Ajánlatkérő kiemelt érdeke (a pályázati támogatást és a kapcsolódó elszámolást is figyelembe véve), hogy az egyes komplex kivitelezési részfeladatok teljesítése egymáshoz igazodva, határidőben történjen meg, amelyet csak úgy lehet biztosítani, hogyha egy kivitelező végzi a teljes folyamatot.

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Külterületi helyi közutak fejlesztése

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód: 45000000-7] Kiegészítő CPV-kód:1 2 [] [] [] []

II.2.3) A teljesítés helye: Tápiószele, Szomorák dűlő

NUTS-kód:1 [] [] [] [] [] [] A teljesítés helye:

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

útépítés 1533 m hosszan

Útszerkezet:

4 cm AC 11 aszfalt kopóréteg

5 cm AC 16 aszfalt kötő

5 cm M 22 mech. stab.(Finiserrel terítve)

20 cm M 56 mech. stab.

15 cm homokos kavics

A műszaki dokumentációban esetlegesen előforduló konkrét gyármány megjelölések a minőség megjelölését szolgálják. Ajánlatkérő az egyenértékű megajánlásokat elfogadja.

II.2.5) Értékelési szempontok

o Az alábbi értékelési szempontok

x Minőségi szempont - Megnevezés: / Súlyszám:

Az M.1 szakember többlet szakmai tapasztalata (hónap) (min 0- max 24 hónap) 10

Az M.2 szakember többlet szakmai tapasztalata (hónap) (min 0- max 24 hónap) 10

A kötelező 24 hónap feletti jótállás mértéke hónapban (min 0 -max 36 hónap) 10

o Költség szempont - Megnevezés: / Súlyszám:

x Ár szempont - Megnevezés: / Súlyszám

Nettó átalányár (HUF) 70

II.2.6) Becsült érték:

Érték Áfa nélkül: [] Pénznem: [] [] []

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: [3] vagy napban: []

vagy Kezdés: (éééé/hh/nn) / Befejezés: (éééé/hh/nn)

A szerződés meghosszabbítható o igen x nem A meghosszabbítás leírása:

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ

(nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma): []

vagy

Tervezett minimum: [] / Maximális szám: 2 []

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) o igen x nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók o igen x nem Opciók leírása:

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos x igen o nem

Projekt száma vagy hivatkozási száma: VP6-7.2.1.1-21

II.2.13) További információ

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, közös ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben fennállnak a 62. § (1) bekezdés h)–k) és m) pontja szerinti kizáró okok.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá. A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja esetében ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a 321/2015. (X.30.) Korm. r. 8. § i) pont ib) és 10. § g) pont gb) alpontok szerint. Ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. Tv. 3.§ 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, akkor erre vonatkozóan szükséges nyilatkoznia. A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17.§ (1) bekezdése alapján a kizáró okok igazolására ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő a 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel. A Kbt. 67.§ (4) bekezdése és a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17.§ (2) bekezdése alapján ajánlattevőnek be kell nyújtania nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint adott esetben alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetet. A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha az ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését. A kizáró okok fenn nem állását igazoló dokumentumokat űrlap formájában szükséges benyújtani. Az ajánlatkérő a Kbt. 74.§ (1) bekezdés a) pontja szerint köteles kizárni

az eljárásból azt a gazdasági szereplőt, amelyre vonatkozóan valamelyik, az eljárásban alkalmazandó kizáró ok fennáll. Ajánlatkérőnek a Kbt. 74. § (1) bekezdés b) pontja alapján az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplőt, akivel szemben a fent meghatározott kizáró okok az eljárás során következnek be. Ajánlattevőnek a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a Rendelet 17. § (2) bekezdése alapján az EKR rendszerben található űrlapot szükséges kitölteni, igazolva, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint kapacitást nyújtó szervezetet. AK rögzíti a Kbt. 69. § (11a) bekezdésében foglaltak alapján, hogy nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon AK részére a gazdasági szereplő korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. Ebben az esetben az AK a Kbt. 69.§ (4) vagy (6)-(8) bekezdés szerinti felhívására a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálókat során. Az AK attól függetlenül vizsgálja meg, hogy a korábban benyújtott igazolás megfelel-e az adott közbeszerzési eljárásban benyújtandó igazolásra irányadó tartalmi követelményeknek, hogy a korábbi igazolás adott esetben megjelöli, hogy azt mely közbeszerzési eljárásban való felhasználás céljára állították ki Öntisztázásra a Kbt. 64. §-ának (1)–(2) bekezdése alapján van lehetőség.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Kbt. 65. § (1) c) pontja és a 322/2015. (X.30.) Kr. 21. § (1) alapján ajánlatkérő előírja az építőipari kivitelezési tevékenységet végző gazdasági szereplők vonatkozásában az Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében szereplés követelményét, illetve a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők esetén a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában szereplés, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezés követelményét.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha valamely építőipari kivitelezési tevékenységet végző gazdasági szereplő nem szerepel az Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében, illetve a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők esetén a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában, vagy ha nem rendelkezik a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal. Szakmai tevékenység végzettség vonatkozó alkalmasság igazolása: Ajánlatkérő előzetes igazolási módként elfogadja az ajánlattevők, érintett gazdasági szereplők egyszerű nyilatkozatát arról, hogy megfelelnek az alkalmassági minimumkövetelményeknek A nyilvántartásban szereplés tényét - abban az esetben, ha a Kbt. 69. § (11) szerinti nyilvántartásokban a vonatkozó adatok ingyenes ellenőrzésére nincsen lehetőség - a nyilvántartás kivonatának vagy a nyilvántartást vezető szerv által kiállított igazolásnak vagy a nyilvántartásban szereplés tényét igazoló dokumentumnak egyszerű másolatban történő benyújtásával szükséges igazolni.

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

P.1. a 321/2015. (X. 30.) Korm. r. 19.§ (1) bekezdés b) pontja alapján csatolja az utolsó három lezárt üzleti évre vonatkozó, saját vagy jogelődje számviteli jogszabályoknak megfelelően összeállított éves beszámolójának egyszerű másolatát (kiegészítő mellékletek nélkül), ha a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét. Amennyiben az AK által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, úgy a beszámoló adatait az AK ellenőrzi, így a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges. Ha a AT az alkalmassági feltételben előírt irattal (beszámolóval) azért nem rendelkezik az AK által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Az AK köteles az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági alkalmasságát megállapítani, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából (útépítés és/vagy útfelújítás) származó – általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele eléri vagy meghaladja a nettó 65.000.000 Ft ot. (321/2015. (X.30.) Korm. Rendelet 19.§ (2) bekezdés). Ha az AT az alkalmassági feltételben előírt irattal (beszámolóval), azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló benyújtása nem lehetséges, az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az AK által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett AT kieg. tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának AK által elfogadott módjáról. (321/2015. (X.30.) Korm. r. 19. § (3) bek.)

Azokban az esetekben, amelyekben a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 28. §-ban és 36. §-ban meghatározott minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke - figyelemmel a 30. §-ban és 39. §-ban foglaltakra - bizonyítja, hogy a gazdasági szereplő megfelel az adott alkalmassági követelménynek, a minősített ajánlattevők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedési helye szerinti, az elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást is elfogadja ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdésben meghatározott dokumentumok benyújtása helyett. [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (7) bekezdés] Ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés előírásainak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum elérhetőségének pontos megjelölését is elfogadja az ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdésben meghatározott dokumentumok benyújtása helyett. [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (6) bekezdés]

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

P.1. Adózott eredmény: Alkalmatlan az ajánlattevő, ha saját maga, vagy jogelődje adózott eredménye a felhívás feladásának napját megelőző három lezárt üzleti éve közül több mint egy évben negatív volt. A Kbt. 140. § (9) bek. alapján a konzorcium/projektársaság teljesítését az alkalmasság igazolására árbevételeként a konzorcium /projektársaság mindazon tulajdonosai bemutatathatják, akik a teljesítésben ténylegesen részt vettek - a részvétel mértékéig -, akkor is, ha a konzorcium/projektársaság időközben megszűnt. A Kbt. 65. § (6) bekezdés szerint az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg. A Kbt. 65.§ (7) bekezdésnek megfelelően az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 65.§ (8) bekezdés alapján az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért. A Kbt. 65. § (11) bek. szerint nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát. bekezdés]

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az ajánlattevő alkalmassága igazolandó: Minden pont tekintetében: Ajánlatkérő a Kbt. 114/A. §-a alapján ezen eljárásban előírja, hogy a bírálat keretében a kizáró okok, az alkalmassági követelmények tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásokat a gazdasági szereplők az ajánlatukban nyújtsák be. Ebben az esetben a Kbt. 114/A. § (2)-(6) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni, a 67. § (1) bekezdés, a 69. § (2)-(9) bekezdés, valamint a 114. § (2) bekezdés rendelkezéseit nem kell alkalmazni. A 69. § (11) bekezdés szerinti adatbázisok adatait az ajánlatkérő a bírálat során valamennyi gazdasági szereplő ajánlata vonatkozásában ellenőrzi. Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg. A Kbt. 67. § (3) bekezdése alapján - amennyiben az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más

szervezet kapacitására támaszkodva felel meg - az ajánlatban be kell nyújtani a kapacitáisait rendelkezésre bocsátó szervezet részéről a Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot, az igazolások benyújtásának előírásakor pedig e szervezetnek - kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében - az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. M.1 (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) b) A Kbt. 65. § (4) bekezdése és a Kr. 21. § (2) bekezdés b) pontja alapján ajánlattevő csatolja annak a szakembereknek a megnevezésével, képzettsége, szakmai tapasztalata ismertetésével, akit be kíván vonni a teljesítésbe. A szakember bemutatása során csatolandók: - szakmai gyakorlatot igazoló szakmai önéletrajz a szakember saját kezű aláírásával (amelyből a végzettsége és a szakember a minimumkövetelményben előírt szakmai tapasztalata (év/hónap részletességgel szükséges megadni) egyértelműen kiderül; a párhuzamos szakmai tapasztalatok csupán egyszer kerülnek figyelembe vételre, minden megkezdett hónap egy egésznek minősül), a szakember munkáltatójának feltüntetésével, vagy annak a személynek a megjelölésével, akivel/amellyel az adott szakember foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattételi határidő időpontjában; - szakember végzettségét illetve képzettségét igazoló dokumentumok egyszerű másolata; - a szakember által aláírt rendelkezésre állásról szóló nyilatkozat. - adott esetben az önéletrajzban meg kell jelölni a jogosultság kezdetét pontos dátummal. Abban az esetben, ha a szakember az ajánlat benyújtásakor már rendelkezik a jogosultsággal, a végzettséget igazoló dokumentum benyújtása illetve a jogosultság megszerzéséhez szükséges tapasztalat bemutatása nem szükséges.

M.2 A teljesítésbe bevonásra kerülő szakemberek megnevezése, végzettsége illetve képzettsége, az alábbiak szerint: a szakember saját kezű aláírásával ellátott, rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozatot is tartalmazó szakmai önéletrajza, mely egyértelműen igazolja az előírt alkalmassági feltétel teljesülését, így tartalmazza a szakember tapasztalata szempontjából releváns adatokat (az előírt szakterületen elvégzett szakmai referenciamunkáinak és az általa annak során ellátott tevékenység ismertetését, az elvégzett tevékenység kezdő és befejező idejét (év,hónap), az ajánlattétel időpontjában fennálló jogviszonyát. /321/2015. (X.30.) Korm. r. 21. § (2) bek. b)/ Ha a szakmai tapasztalatként bemutatott korábbi projektek között időbeli átfedés mutatkozik, úgy az átfedéssel érintett időszakot AK egyszer veszi figyelembe az értékelési szempont alátámasztásakor. Minden megkezdett hónap tapasztalat egész hónapnak számít. Csatolni szükséges a szakember végzettségét, illetve képzettségét igazoló dokumentum egyszerű másolatát. Ajánlatkérő nem zárja ki annak lehetőségét, hogy ajánlattevők ugyanazon szakemberrel igazolják az M.1ésM.2 alkalmassági feltételt, amennyiben a bemutatott szakember külön-külön megfelel az alkalmassági feltételeknek.

M.3 pont tekintetében (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) a) A Kbt. 65. § (4) bekezdése és a Kr. 21. § (2) bekezdés a) pontja alapján csatolja az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 5 évben (60 hónapban) befejezett (de legfeljebb nyolc éven (96 hónap) belül megkezdett) munkáinak ismertetését. A referenciaigazolásban meg kell adni legalább a) szerződést kötő másik fél megnevezését, b) szerződés tárgyát (úgy, hogy abból az előírt alkalmassági minimumkövetelmény teljesülése egyértelműen megállapítható legyen), c) az elvégzett munkák mennyiségét, d) a teljesítés idejét kezdő és befejező (műszaki átadás-

átvétel) időpont év, hónap, nap megjelöléssel), e) teljesítés helyét, f) továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. Az alkalmassági követelményeknek közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek. A referenciát a Kr 23. § (Kr.22.§ (3)). szerint kell igazolni és azokat az ajánlattevő több szerződéssel is igazolhatja. A fenti alkalmassági követelmények esetében a Kbt. 65.§ (6)-(7),(9),(11) és 69.§(11) és a 321/2015. Korm. r. 22. § (3) bek irányadó.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

M1: Az ajánlattevő műszaki és szakmai szempontból

alkalmatlan, ha nem rendelkezik legalább 1 fő építésügyi és az építésüggyel összefüggő

szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti MV-KÉ kódú

(vagy azzal egyenértékű) felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez, kamarai névjegyzékbe történő felvételhez szükséges vagy ezzel egyenértékű végzettséggel és gyakorlati

idővel, így 3 év szakmai gyakorlati idővel és okleveles építőmérnök végzettséggel, vagy 5 év szakmai gyakorlati idővel és építőmérnök vagy mélyépítési mérnök vagy közlekedésépítési mérnök vagy vízellátási mérnök vagy csatornázási mérnök vagy vízgazdálkodási mérnök végzettséggel rendelkező szakemberrel.

M2:Az ajánlattevő műszaki és szakmai szempontból alkalmatlan, ha nem rendelkezik legalább 1

fő okleveles építőipari biztonsági és egészségvédelmi koordinátorral (vagy azzal

egyenértékűvel), aki a jogosultságának megszerzését követően legalább 12 hónapos szakmai gyakorlattal rendelkezik.

M.3.: Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik legalább a 321/2015. (X.30.) Korm.

rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontja alapján az ajánlati felhívás feladásának napjától visszafelé

számított 5 évben teljesített, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett, legalább 1.100 m útépítés és/vagy útfelújítás tartalmú referenciával, referencia több szerződésből is teljesíthető.

III.1.4) A részvételre vonatkozó objektív szabályok és kritériumok (közszolgáltató ajánlatkérők esetében)

A szabályok és kritériumok felsorolása, rövid ismertetése:

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk²

- A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja
- A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik
- A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott

III.1.6) A szerződés biztosítékai:

- Késedelmi kötbér: a Ptk 6:186. § (1) bekezdése alapján, amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, a jelen Szerződésben meghatározott végteljesítési határidő tekintetében késedelembe esik, késedelmi kötbért köteles fizetni, mely a nettó (tartalékkeret nélküli) Vállalkozói díj 1 %-a naptári naponként, de legfeljebb a nettó (tartalékkeret nélküli) Vállalkozói díj 20 %-a. A késedelmi kötbér a végteljesítési határidő eredménytelen lejárta utáni első naptól jár, és akkor válik esedékessé, amikor a késedelem megszűnik, vagy a fizetendő kötbér eléri a maximumát.

-Meghiúsulási kötbér: a Ptk 6:186. § (1) bekezdése alapján, abban az esetben, ha a Szerződés teljesítése olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős elmarad, különösen, ha a Megrendelő a Szerződéstől a Vállalkozó szerződésszegése miatt eláll, illetőleg azt emiatt felmondja, a Szerződés meghiúsultnak tekintendő, és a Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni. A meghiúsulási kötbér mértéke a szerződés szerinti, tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás 20 %-a. A meghiúsulási kötbér a Szerződés meghiúsulásával egyidejűleg esedékes.

- Jóteljesítési biztosíték: a szerződés szerinti, tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás 5%-a.

- A kötelező 24 hónap feletti jótállás a győztes ajánlattevő vállalása szerint.

III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Az ellenszolgáltatás az igazolt teljesítéseket követően Ajánlattevő által benyújtott számla alapján átutalással - Forintban – kerül kiegyenlítésre a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései és a Kbt. 135. § (3), (5)-(6) bekezdése szerint, a helyesen kiállított számla kézhezvételétől számított 30 napon belül. Amennyiben a nyertes Ajánlattevő a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, úgy a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglaltak és a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. §-ában foglaltak szerint fizeti ki Ajánlatkérő a szerződésben foglalt ellenértéket. Ajánlattevő jogosult 1 db előlegbekérő dokumentumot (előlegszámlát) benyújtani a – tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő mértékű összegre [Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján]. Az előleg fizetését az ajánlatkérő nem teszi függővé a vállalkozóként szerződő fél részéről biztosíték nyújtásától. Számlázás: Ajánlattevő jogosult egy vég számla

benyújtására. Amennyiben előleg került lehívásra az a végszámlából kerül levonsára. A finanszírozásra vonatkozó összes előírás az EKR karakter korlátja miatt nem fér ki, azok teljes terjedelmükben a dokumentációban megtalálhatók. Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást a teljesítésigazolásnak és a jogszabályoknak megfelelően kiállított számla ellenében, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésben, a 322/2015. Kr. 32/A.§-ban foglaltak szerint, a számla kézhezvételének napját követő 30 napon belül banki átutalással egyenlíti ki a Kbt. 135. § (3) bekezdésben foglaltak alapján. Fizetési késedelem esetén a Ptk. 6: 155. § (1) bekezdés szerinti késedelmi kamat érvényes. A finanszírozás feltételeire vonatkozó jogszabályok: - 2007. évi CXXVII. tv; - 2011. évi CXCV. tv; - 2013. évi V. tv 6:130. § (1)-(2) bekezdései, 6:155. §; - 2015. évi CXLIII. tv. 27/A. §, 135. § (3), (5)-(6), (8) bekezdései; - 322/2015 (X.30.) Korm. rendelet 32/A. §. A beruházás fordított ÁFA hatálya alá esik. AK elfogadja az olyan elektronikus számlákat, amelyek megfelelnek az EN 16931-1:2017 számú európai szabványnak és az Európai Bizottság által e szabványhoz az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett szintaxislistának. A projekt utó finanszírozású

III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé és nem követeli meg a nyertes ajánlattevők részére gazdálkodó szervezet létrehozását

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk (csak szolgáltatásmegrendelés esetében)

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás:

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

16. Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (12) bekezdését alkalmazza a feltételes közbeszerzési eljárás eredményeképp kötött szerződésben.

17 Ajánlatkérő a műszaki, illetve szakmai alkalmasság ill. a gazdasági és pénzügyi alkalmasság feltételeit és igazolását a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg.

18.A szerződés hatályba lépésére legfeljebb fél év áll rendelkezésre, ezt követően a felek szabadulnak a kötelemből

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

(klasszikus ajánlatkérők esetében)

x Nyílt eljárás

Gyorsított eljárás

Indokolás:

o Meghívásos eljárás

Gyorsított eljárás

Indokolás:

o Tárgyalásos eljárás

Gyorsított eljárás

Indokolás:

o Versenypárbeszéd

o Innovációs partnerség (közszolgáltató ajánlatkérők esetében)

o Nyílt eljárás

o Meghívásos eljárás

o Tárgyalásos eljárás

o Versenypárbeszéd

o Innovációs partnerség

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

o Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

o Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:2 []

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul

A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják

IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ

Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.

IV.1.4) Információ a tárgyalásról (klasszikus ajánlatkérők esetében; kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.

IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk²

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni

További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel²

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: 1 [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] (KÉ-szám/évszám)

IV.2.2) Ajánlattételi, részvételi vagy regisztrációs kérelem benyújtási határidő

Dátum: (éééé/hh/nn) Helyi idő: (óó:pp)

IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja⁴

(részvételi felhívás esetében)

Dátum: (éééé/hh/nn)

IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók: [] []¹

IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma: (éééé/hh/nn)

vagy

Az időtartam hónapban: [] vagy napban: [60] (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: (éééé/hh/nn) Helyi idő: (óó:pp) Hely: Kbt. 68. § (1b) bekezdése szerint

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: Kbt. 68. § (1),(1b),(1c) (4), (6) bekezdése és a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdése szerint.

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű o igen x nem

A további hirdetések közzétételének tervezett ideje:

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

x A megrendelés elektronikus úton történik

x Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak

x A fizetés elektronikus úton történik

VI.3) További információk:

VI.3.1) Feltételes közbeszerzés

x Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be.

Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása:

A pályázat a korábbi években került beadásra, jelen piaci körülmények között ajánlatkérő adott esetben plusz forrás igényt fog benyújtani. Amennyiben a plusz forrás nem kerül megítélésre vagy csökkentett összegben kerül megítélésre, ajánlatkérő a beruházást nem kívánja megvalósítani. Ajánlatkérő a 135. § (12) bekezdését is alkalmazza.

VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött.

Az ajánlati biztosíték mértéke:

A befizetés helye: vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma:

Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja:

VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk

Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja. nem

A konzultáció időpontja: (éééé/hh/nn) és helye:

VI.3.4) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében²

Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bíráló során érvénytelenné nyilvánítja¹

Rész száma: 2 [] Érték ÁFA nélkül: [] Pénznem: [] [] []

VI.3.5) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: 0-100

VI.3.6) A módszer(ek) meghatározása, amellyel a VI.3.5) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot megadásra kerül: szakember többlettapasztalata és többlet jóállás értékelési részszerzőpont esetén egyenes arányosítás, az ár szempont esetén fordított arányosítás

VI.3.7) Életciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ

□ Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg.

VI.3.8) A bírálatra vonatkozó további információk

xAz ajánlatkérő előírja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásoknak a részvételi jelentkezésben vagy az ajánlatban történő benyújtását.

VI.3.9) További információk:

1. További információk a Felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban szerepelnek.
2. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a kötelezően kitöltendő űrlapok mellett további nyilatkozatok beadása is szükséges az ajánlat részeként, a csatolt iratminták felhasználásával.
3. A Kbt. 56. § és a 114.§ (6) bek. szerint az ajánlati felhívásban, illetőleg a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban az ajánlattevő keresztül kiegészítő tájékoztatást kérhet, ésszerű határidőben. Ajánlatkérő ésszerű határidőben érkezettnek tekinti az ajánlattételi határidő lejáta előtti 3. munkanapot megelőzően kapott kiegészítő tájékoztatást. Ajánlatkérő az EKR-en keresztül a Kbt. 114.§ (6) bek. alapján határidő lejáta előtt ésszerű időben köteles megadni a kiegészítő tájékoztatást.
4. A Vállalkozó legkésőbb a szerződés hatálybalépését követő 10 napon belül köteles a jelen közbeszerzés tárgyára érvényes, építés-, és szerelésbiztosítás tartalmú legalább 60 HUF/év és 30 HUF/káresemény fedezeti értékű vagyon és felelősségbiztosítási szerződést (FB) kötni, vagy meglévő FB-át a fentiek szerint kiterjeszteni. Erről szóló nyilatkozatot az ajánlat részeként be kell nyújtani.
5. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az ajánlattevőt terheli.
6. Ajánlatkérő a Kbt. 75. § (6)-ra tekintettel rögzíti, hogy jelen eljárásban alkalmazza a Kbt. 75. § (2) e) pontját és alkalmazza a Kbt. 81. § (4)-(5) bekezdését.
7. A felhívásban nem szabályozott kérdésekben az eljárás megindításakor hatályos Kbt. és a kapcsolódó jogszabályok, különösen a 424 /2017.(XII.19.) Kr., a 322/2015. (X.30.) Kr. és a 321/2015. (X.30.) Kr. az irányadóak. A KD és a Felhívás ellentmondása esetén a Felhívás az irányadó!
8. Az ajánlathoz csatolni kell a cégkivonatban szereplő képviseleti mód alapján az ajánlatot (az ajánlatban szereplő dokumentumokat) ajánlattevőként vagy ún. alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként/személyként aláíró személy(ek) érvényes aláírási címpéldánya(i)t

(alírási mintáját vagy ezzel egyenértékű okmányát). Egyéni vállalkozó, természetes személy, vagy a Ctv hatálya alá nem tartozó formában működő Ajánlattevő esetén elegendő teljes bizonyító erejű magánokirat benyújtása. Amennyiben az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet képviselőjére (cégjegyzésére) jogosult személy a közbeszerzési eljárással kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére más személyt képviselői joggal ruházta fel, az ajánlathoz csatolni kell a mindkét fél által aláírt, teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglalt meghatalmazást.

9. A tárgyi közbeszerzési eljárás műszaki szakmai tartalmát a közbeszerzési dokumentumok részét képező műszaki leírás, egyéb írásos dokumentumok, tervek és az árazatlan költségvetési kiírás adja. A tárgyi közbeszerzési eljárásban az ajánlati árak összehasonlíthatóságának az alapja a tételes árazatlan költségvetési kiírás alapján számolt egyösszegű átalány ár, az Ajánlatkérő csak a Műszaki leírás részeként rendelkezésre bocsátott, ajánlattevő által kitöltött tételes költségvetésen alapuló HUF árajánlatot fogad el. Erre tekintettel az ajánlattevőnek ajánlatához a beárazott költségvetést csatolnia kell.

10. A nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében. A nyertes ajánlattevő a bejelentéssel együtt köteles az ajánlatkérőnek az alvállalkozó megnevezésén, adószámán, elérhetőségén, a képviselőre jogosult személyén túl az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát, valamint az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értékét megadni. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. A nyertes ajánlattevő a szerződésbe foglaltan nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. Az ajánlatkérő részére e kötelezettség végrehajtásáról külön nyilatkozatot vagy más igazolást nem kell benyújtani. A nyertes ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek az alvállalkozói teljesítést követően az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét bejelenteni.

11. Ajánlatkérő az alábbiak szerint szakmai ajánlat benyújtását várja el, melynek részei: - árazott költségvetés Az egyenértékűség vizsgálata tekintetében Ak hivatkozik a Kbt. 3.§ 30. pontra, továbbá az egyenértékűség vizsgálatához a KDBen előírtakra. Ak az értékelési szempontokra tekintettel a bemutatott szakemberek önéletrajza benyújtását kéri. A szakember megnevezése (megfelelő EKR nyilatkozatban vagy nyilatkozatban) a költségvetés nem hiány pótolható.

12. Az alkalmassági feltétel teljesítése kapcsán megajánlott szakembereknek legkésőbb szerz. megkötéséig rendelkeznie kell:a 266 /2013. (VII .11.) Korm. rendelet szerinti előírt felelős műszaki vezetői jogosultsággal vagy azzal egyenértékű jogosultsággal és kamarai nyilvántartásba vétellel. A fentiekben rögzítettek szerinti nyilvántartásba vétel elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépésnek minősül és AK jogosult a Kbt. 131. § (4) bek. alapján eljárni.

13. Az eljárásba bevont FAKSZ: Göndör Gábor; lajstromszám 311 14. AK Kbt.35.§(8)bek-re tekintettel rögzíti, hogy a nyertes AT-nek gazdálkodó szervezet (GSZ)alapítását nem teszi lehetővé.

14. Az aj-ban, elektronikus űrlap formájában felolvasólapot és Kbt.66.(2)bek. szerinti nyilatkozatot kell beadni, továbbá nyilatkozni kell Kbt.66.§ (6)bek. és Kbt.65.(7)bek. szerint is (nemleges nyilatkozat esetén is) folyt:III.2.2

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma: (éééé/hh/nn/)



9.

Előterjesztés

**Tápiószele Város 2023. július 19 -i rendkívüli
Képviselő-testületi üléséhez**

**(Képviselő-testületi üléshez készített
előterjesztés kivonata)**



Tápiószele Város Önkormányzatának

Képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő előterjesztéséhez

9. napirend

Tárgy:

Döntés: Határozat

A döntéshez: Egyszerű többség szükséges

A döntés módja: Nyílt szavazással

Nyílt ülésen tárgyalja

Tisztelt Képviselő-testület!

A VP/-7.2.1.1-21 számú felhívásra benyújtott „Külterületi út fejlesztése Tápiószelén” projekt támogatást nyert. Az összes költsége a támogatási kérelemmel megegyezően:

Bruttó: 123 167 027 ft.

A beruházás megvalósításához közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges, melynek első lépése az ajánlattételi felhívás elfogadása.

A közbeszerzéssel, a Képviselő testület a Közpálya Kft-t bízta meg. Az ajánlattételi felhívást az előterjesztés tartalmazza- melyet a megbízott Közpálya Kft készített el.

H A T Á R O Z A T I - javaslat

Tápiószele Város Önkormányzata Képviselő-testülete a VP/-7.2.1.1-21 számú felhívásra benyújtott - „Külterületi út fejlesztése Tápiószelén” pályázat közbeszerzési eljárása ajánlattételi felhívását elfogadja.

Felelős: Dobos Imre György Polgármester

Határidő: folyamatos

2. melléklet a 44/2015. (XI. 2.) MvM rendelethez *

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

a Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

Ajánlati/részvételi felhívás

A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárások esetében.

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Tápiószele Város Önkormányzata

Nemzeti azonosítószám:

Postai cím: Rákóczi út 4.

Város: Tápiószele

NUTS-kód:

Postai irányítószám: 2766

Ország: Magyarország

Kapcsolódó személy:

Telefon:

E-mail: Fax:

Internetcím(ek)

Az ajánlatkérő általános címe: (URL)

A felhasználói oldal címe: (URL)

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.

Meghívott ajánlatkérő nélkül.

Az I.1) pontban feltüntetett ajánlatkérők közül meghívott ajánlatkérő: (adj meg ajánlatkérő nevét)

Ajánlatkérőnek minősülő meghívott szervezet, mely az I.1) pontban nem került feltüntetésre: (adj meg a szerződést nem kötő ajánlatkérőnek minősülő szervezet nevét, címét és azonosítószámát)

Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.

A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.

I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentumok korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: (URL)

A közbeszerzési dokumentumokhoz történő hozzáférés korlátozott. További információ a következő helyről érhető el: (URL)

További információ a következő címen szerezhető be

fent említett cím

másik cím: (adjon meg másik címet)

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó

elektronikus úton: (URL)

fent említett címre

a következő címre: (adjon meg másik címet)

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők. Ezen eszközök és berendezések korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: (URL)

I.4) Az ajánlatkérő típusa

Központi szintű

Regionális/helyi szintű

Közjogi szervezet Közszolgáltató

Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2) bekezdés]

Egyéb:

I.5) Fő tevékenység (klasszikus ajánlatkérők esetében)

Általános közszolgáltatások

Honvédelem

Közrend és biztonság

Környezetvédelem

Gazdasági és pénzügyek

Egészségügy Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Szociális védelem

Szélessávú, kultúra és vállalat

Oktatás

Egyéb tevékenység:

I.6) Fő tevékenység (közszolgáltató ajánlókérők esetében)

Gáz- és hőenergiák termelése, szállítása és elosztása

Villamos energiák

Földgáz és kőolaj kitermelése

Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése

Víz

Postai szolgáltatások Vasúti szolgáltatások

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz-szolgáltatások

Kikötői tevékenységek

Repülőtéri tevékenységek

Egyéb tevékenység:

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghátározás

II.1.1) Elnevezés: Külterületi helyi közutak fejlesztése

Hivatkozási szám:

II.1.2) Fő CPV-kód: 45000000-7 Kiegészítő CPV-kód: 1 2 [] [] [] []

II.1.3) A szerződés típusa x Építési beruházás o Árubeszerzés o Szolgáltatásmegrendelés

II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:

útépítés 1533 m hosszán

Útszerkezet:

4 cm AC 11 szűlt kopóréteg

5 cm AC 16 szűlt kötő

5 cm M 22 mech. stb.(Finiserrel terítve)

20 cm M 56 mech. stb.

15 cm homokos kavics

II.1.5) Becsült érték: 2 [] Pénznem: [] [] []

(ÁFA nélkül); keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.1.6) Részekre bontás

o Részajánlat tételére lehetőség van. Nem

Ajánlatok benyújthatók 12 o valamennyi részre o legfeljebb 2 következő számú részre: [] o csak egy részre

Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális szám: []

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket:

o Részajánlat tételének lehetősége nem biztosított.

A részajánlat tételének kizárásának indokai(i):

A kivitelezéssel érintett egyetlen út műszaki-gazdasági funkcionális egységet képez, amelyre vonatkozó kivitelezési feladatok egymáshoz olyan szinten kapcsolódnak, hogy azok mennyiségi vagy az egyes munkanemek szerinti megbontás sem célszerűségi sem gazdaságossági szempontból nem indokolt. A munkák nem tartalmaz olyan részfeladatokat, melyek a többitől logikusan elválaszthatóan, önálló egységként kezelhetők, továbbá az egyes építési munkák megbontás nem lenne gazdaságos és a felelősségi rendet tekintve sem ésszerű. Ajánlatkérő kiemelt érdeke (a pályázati támogatást és a kapcsolódó elszámolást is figyelembe véve), hogy az egyes komplex kivitelezési részfeladatok teljesítése egymáshoz igazodva, határidőben történjen meg, amelyet csak úgy lehet biztosítani, hogyha egy kivitelező végzi a teljes folyamatot.

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Külterületi helyi közutak fejlesztése

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód: 45000000-7] Kiegészítő CPV-kód:1 2 [] [] [] []

II.2.3) A teljesítés helye: Tápiószele, Szomorák dűlő

NUTS-kód:1 [] [] [] [] [] [] A teljesítés helye:

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

útépítés 1533 m hosszán

Útszerkezet:

4 cm AC 11 szírt kopóréteg

5 cm AC 16 szírt kötő

5 cm M 22 mech. stb.(Finiserrel terítve)

20 cm M 56 mech. stb.

15 cm homokos kavics

A műszaki dokumentációban esetlegesen előforduló konkrét gyarmány megjelölések a minőség megjelölését szolgálják. Ajánlatkérő az egyenértékű megajánlásokat elfogadja.

II.2.5) Értékelési szempontok

o Az alábbi értékelési szempontok

x Minőségi szempont - Megnevezés: / Súlyszám:

Az M.1 székember többlet szákműi tőpősztlőtt (hónp) (min 0- máx 24 hónp) 10

Az M.2 székember többlet szákműi tőpősztlőtt (hónp) (min 0- máx 24 hónp) 10

A kötelező 24 hónp feletti jótállás mértéke hónpbőn (min 0 -máx 36 hónp) 10

o Költség szempont - Megnevezés: / Súlyszám:

x Ár szempont - Megnevezés: / Súlyszám

Nettó átlányár (HUF) 70

II.2.6) Becsült érték:

Érték Áfő nélkül: [] Pénznem: [] []

(keretmegállpodás vőgy dinőmikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállpodás vőgy dinőmikus beszerzési rendszer teljes időtőrtőmárő vonőtkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállpodás vőgy dinőmikus beszerzési rendszer időtőrtőmő

Időtőrtőm hónpbőn: [3] vőgy nőpbőn: []

vőgy Kezdés: (éééé/hh/nn) / Befejezés: (éééé/hh/nn)

A szerződés meghosszőbbíthőto o igen x nem A meghosszőbbítás leíráső:

II.2.8) Az ajánlőttételre vőgy részvételre felhívőndő gőzdsági szereplők számánők korlátozásárő vonőtkozó információ

(nyílt eljárás kivételével)

A gőzdsági szereplők tervezett számő (keretszámő): []

vőgy

Tervezett minimum: [] / Mőximális szám:2 []

A jelentkezők számánők korlátozásárő vonőtkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változōtokrő (őlternőtív őjánlōtokrő) vonőtkozó információk

Elfogődhőtok változōtok (őlternőtív őjánlōtok) o igen x nem

II.2.10) Opciōkrő vonőtkozó információ

Opciōk o igen x nem Opciōk leíráső:

II.2.11) Információ az elektronikus kettőlogusokról

□ Az ajánlatokat elektronikus kettőlogus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus kettőlogust kell tartalmazniuk

II.2.12) Európai uniós elpokr vontkozó információk

A közbeszerzés európai uniós elpokról finnszírozott projekttel és/vagy progrmm kpcsoltos x igen o nem

Projekt szám vagy hivtkozási szám: VP6-7.2.1.1-21

II.2.13) További információ

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és szakmai tevékenység végzésére vontkozó klmesség

A kizáró okok felsorolás:

Az eljárásban nem lehet ajánltevő, közös ajánltevő, elvállkozó, és nem vehet részt klmesség igzolásában olyan gazdasági szereplő, kivel szemben fennállnak 62. § (1) bekezdés h)–k) és m) pontj szerinti kizáró okok.

Az igzolás módok felsorolás és rövid leírás:

Az ajánltevőnek nyiltkozni kell, hogy nem trtozik a felhívásban előirt kizáró okok hrtályá alá. A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontj esetében ajánltevőnek nyiltkozni kell a 321/2015. (X.30.) Korm. r. 8. § i) pont ib) és 10. § g) pont gb) pontok szerint. Ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosás és a terrorizmus finnszírozás megelőzéséről és megkzdályozásáról szóló 2017. évi LIII. Tv. 3.§ 38. pont a)-b) vagy d) pontj szerinti tényleges tulajdonos, akkor erre vontkozó szükségos nyiltkozni. A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17.§ (1) bekezdése alapján a kizáró okok igzolására ajánltkérő köteles elfogdni, ha az ajánltevő a 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a vólóságnak, és tartalmazzák az ajánltkérő áltl a kizáró okok igzolás tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk vólóságtartalmáért az ajánltevő felel. A Kbt. 67.§ (4) bekezdése és a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17.§ (2) bekezdése alapján ajánltevőnek be kell nyújtani nyiltkoztatárra vontkozó, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez az eljárásban előirt kizáró okok hrtályá alá eső elvállkozót, valamint adott esetben klmesség igzolásában részt vevő más szervezetet. A nyiltkoztatot akkor is be kell nyújtani, ha az ajánltkérő az eljárásban nem írt elő a már ismert elvállkozók megnevezését. A kizáró okok fenn nem állását igzoló dokumentumokat úrlp formájában szükséges benyújtani. Az ajánltkérő a Kbt. 74.§ (1) bekezdés a) pontj szerint köteles kizárni az eljárásból azt a gazdasági szereplőt, amelyre vontkozó valamelyik, az eljárásban klmzendő kizáró ok fennáll. Ajánltkérőnek a Kbt. 74. § (1) bekezdés b) pontj alapján az eljárásból ki kell zárni az olyan ajánltevőt, elvállkozót, az klmesség igzolásában

résztevő gazdasági szereplőt, akivel szemben a fent meghatározott kizáró okok az eljárás során következnek be. Ajánlattevőnek a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a Rendelet 17. § (2) bekezdése alapján az EKR rendszerben található úrlapot szükséges kitölteni, igazolva, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá eső vállalkozót, valamint kiegészítést nyújtó szervezetet. AK rögzíti a Kbt. 69. § (11) bekezdésében foglaltak alapján, hogy nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon AK részére a gazdasági szereplő korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. Ebben az esetben az AK a Kbt. 69. § (4) vagy (6)-(8) bekezdés szerinti felhívásáról a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálót során. Az AK ettől függetlenül vizsgálja meg, hogy a korábban benyújtott igazolás megfelel-e az adott közbeszerzési eljárásban benyújtandó igazolásra irányadó tartalmi követelményeknek, hogy a korábbi igazolás adott esetben megjelöli, hogy azt mely közbeszerzési eljárásban való felhasználás céljára állították ki Öntisztázásról a Kbt. 64. §-ának (1)-(2) bekezdése alapján való lehetőség.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmosság előírás [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Kbt. 65. § (1) c) pontja és a 322/2015. (X.30.) Kr. 21. § (1) alapján ajánlatkérő előírja az építőipari kivitelezési tevékenységet végző gazdasági szereplők vonatkozásában az Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében szereplés követelményét, illetve a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők esetén a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában szereplés, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezés követelményét.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmosság igazolás:

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha valamely építőipari kivitelezési tevékenységet végző gazdasági szereplő nem szerepel az Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében, illetve a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők esetén a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában, vagy ha nem rendelkezik a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal. Szakmai tevékenység végzettség vonatkozó alkalmosság igazolás: Ajánlatkérő előzetes igazolási módként elfogadja az ajánlattevők, érintett gazdasági szereplők egyszerű nyilatkozatát arról, hogy megfelelnek az alkalmossági minimumkövetelményeknek A nyilvántartásban szereplés tényét - abban az esetben, ha a Kbt. 69. § (11) szerinti nyilvántartásokban a vonatkozó adatok ingyenes ellenőrzésére nincsen lehetőség - a nyilvántartás kivonatainak vagy a nyilvántartást vezető szerv által kiállított igazolásoknak vagy a nyilvántartásban szereplés tényét igazoló dokumentumok egyszerű másolatban történő benyújtásával szükséges igazolni.

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmosság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

P.1. 321/2015. (X. 30.) Korm. r. 19.§ (1) bekezdés b) pontján csatolják az utolsó három lezárt üzleti évre vonatkozó, saját vagy jogelődje számviteli jogszabályoknak megfelelően összeállított éves beszámolójának egyszerű másolatát (kiegészítő mellékletek nélkül), ha gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország jog elírja közzétételét. Amennyiben az AK által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, úgy a beszámoló dátumát az AK ellenőrzi, így a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolás az ajánlatban nem szükséges. Ha az AT az alkalmassági feltételben előírt irattal (beszámolóval) ezért nem rendelkezik az AK által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Az AK köteles az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági alkalmasságát megállapítani, ha működésének ideje lett a közbeszerzés tárgyából (útépítés és/vagy útfelújítás) származó – általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele eléri vagy meghaladja a nettó 65.000.000 Ft-ot. (321/2015. (X.30.) Korm. Rendelet 19.§ (2) bekezdés). Ha az AT az alkalmassági feltételben előírt irattal (beszámolóval), ezért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló benyújtása nem lehetséges, az e ponttal kapcsolatosan előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az AK által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett AT kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles elárulni, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e ponttal kapcsolatosan előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának AK által elfogadott módjáról. (321/2015. (X.30.) Korm. r. 19. § (3) bek.)

Azokban az esetekben, amelyekben a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 28. §-ában és 36. §-ában meghatározott minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke - figyelemmel a 30. §-ában és 39. §-ában foglaltakra - bizonyítja, hogy a gazdasági szereplő megfelel az adott alkalmassági követelménynek, a minősített ajánlattevők elektronikus elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedési helye szerinti, az elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást is elfogadják ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdésben meghatározott dokumentumok benyújtása helyett. [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (7) bekezdés] Ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés előírásainak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum elérőségének pontos megjelölését is elfogadják az ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdésben meghatározott dokumentumok benyújtása helyett. [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (6) bekezdés]

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározás:

P.1. Adózott eredmény: Alkalmazatlan az ajánlattevő, ha saját maga, vagy jogelődje adózott eredménye a felhívás feladásánál napját megelőző három lezárt üzleti éve közül több mint egy évben negatív volt. A Kbt. 140. § (9) bek. alapján a konzorcium/projektársítás teljesítését az alkalmazás igazolásár árbevételként a konzorcium /projektársítás mindazon tulajdonosai bemutatják, akik a teljesítésben ténylegesen részt vettek - a részvétel mértékéig -, akkor is, ha a konzorcium/projektársítás időközben megszűnt. A Kbt. 65. § (6) bekezdés szerint az előírt alkalmazási követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatók a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg. A Kbt. 65.§ (7) bekezdésnek megfelelően az előírt alkalmazási követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy központosítását támogató is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolati jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmazási követelményt vagy követelményeket, melynek igazolás érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrásait vagy erőit is támogató. A Kbt. 65.§ (8) bekezdés alapján az a szervezet, melynek döntését az ajánlattevő gazdasági és pénzügyi alkalmazás igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezességgel felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmulasztásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért. A Kbt. 65. § (11) bek. szerint nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmazás igazolására azokat az eszközöket, amelyek felhasználásának jogutódlás eredményeként - a jogelőd (7) bekezdés szerinti bevonás nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennáll. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmazás igazolására szolgáló döntését, ha a korábban felmerült kizáró ok összefüggésben igazolja megbízhatóságát. bekezdés]

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmazás

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az ajánlattevő alkalmazás igazolandó: Minden pont tekintetében: Ajánlatkérő a Kbt. 114/A. §-a alapján ezen eljárásban előírja, hogy a bírálói keretében a kizáró okok, az alkalmazási követelmények tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolások a gazdasági szereplők az ajánlatukban nyújtsák be. Ebben az esetben a Kbt. 114/A. § (2)-(6) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni, a 67. § (1) bekezdés, a 69. § (2)-(9) bekezdés, valamint a 114. § (2) bekezdés rendelkezéseit nem kell alkalmazni. A 69. § (11) bekezdés szerinti döntéshozások döntését az ajánlatkérő a bírálói során valamennyi gazdasági szereplő ajánlati vonatkozásában ellenőrzi. Az előírt alkalmazási követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatók a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg. A Kbt. 67. § (3) bekezdése alapján - amennyiben az előírt alkalmazási követelményeknek az ajánlattevő más szervezet központosítását támogató felel meg - az ajánlatban be kell nyújtani a központosítást

rendeletre bocsátó szervezet részéről a Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot, az igazolások benyújtásánál előírásakor pedig e szervezetnek - kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében - az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolni a fentebb meghatározott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. M.1 (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) b) A Kbt. 65. § (4) bekezdése és a Kr. 21. § (2) bekezdés b) pontján alapján tevő csatlóknak a szakembereknek a megnevezésével, képzettsége, szakmai tapasztalata ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. A szakember bemutatásakor a csatlók: - szakmai gyakorlatot igazoló szakmai önéletrajz a szakember saját kezű aláírásával (amelyből a végzettsége és a szakember a minimumkövetelményben előírt szakmai tapasztalata (év/hónap részletességgel szükséges megadni) egyértelműen kiderül); a párhuzamos szakmai tapasztalatok csupán egyszer kerülnek figyelembe vételre, minden megkezdett hónap egy egésznek minősül), a szakember munkáltatójának feltüntetésével, vagy annak a személynek a megjelölésével, akivel/ammellyel az adott szakember foglalkoztatásról irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlati hataridő időpontjában; - szakember végzettségét illetve képzettségét igazoló dokumentumok egyszerű másolata; - a szakember által aláírt rendelkezésre állásról szóló nyilatkozat. - adott esetben az önéletrajzban meg kell jelölni a jogosultság kezdetét pontos dátummal. Abban az esetben, ha a szakember az ajánlat benyújtásakor már rendelkezik a jogosultsággal, a végzettséget igazoló dokumentum benyújtása illetve a jogosultság megszerzéséhez szükséges tapasztalat bemutatás nem szükséges.

M.2 A teljesítésbe bevonásra kerülő szakemberek megnevezése, végzettsége illetve képzettsége, az alábbiak szerint: a szakember saját kezű aláírásával ellátott, rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozatot is tartalmazó szakmai önéletrajz, mely egyértelműen igazolja az előírt alkalmassági feltétel teljesülését, így tartalmazza a szakember tapasztalata szempontjából releváns adatokat (az előírt szakterületen elvégzett szakmai referenciamunkáinak és az általa annak során ellátott tevékenység ismertetését, az elvégzett tevékenység kezdő és befejező idejét (év, hónap), az ajánlati időpontjában fennálló jogviszonyát. /321/2015. (X.30.) Korm. r. 21. § (2) bek. b)/ Ha a szakmai tapasztalatként bemutatott korábbi projektek között időbeli átfedés mutatkozik, úgy az átfedéssel érintett időszakot AK egyszer veszi figyelembe az értékelési szempont látásméréskor. Minden megkezdett hónap tapasztalat egész hónapnak számít. Csatolni szükséges a szakember végzettségét, illetve képzettségét igazoló dokumentum egyszerű másolatát. Ajánlatkérő nem zárja ki annak lehetőségét, hogy ajánlattevők ugyanazon szakemberrel igazolják az M.1 és M.2 alkalmassági feltételt, amennyiben a bemutatott szakember külön-külön megfelel az alkalmassági feltételeknek.

M.3 pont tekintetében (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) a) A Kbt. 65. § (4) bekezdése és a Kr. 21. § (2) bekezdés a) pontján alapján csatló az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 5 évben (60 hónapban) befejezett (de legfeljebb nyolc éven (96 hónap) belül megkezdett) munkáinak ismertetését. A referenciáigazolásban meg kell adni legálább a) szerződést kötő másik fél megnevezését, b) szerződés tárgyát (úgy, hogy abból az előírt alkalmassági minimumkövetelmény teljesülése egyértelműen megállapítható legyen), c) az elvégzett munkák mennyiségét, d) a teljesítés idejét kezdő és befejező (műszaki átadás-átvétel) időpont év, hónap, nap megjelöléssel), e) teljesítés helyét, f) továbbá nyilatkozni kell

Ról, hogy teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. Az alkalmassági követelményeknek közös ajánlathatók együttesen is megfelehetnek. A referenciát a Kr 23. § (Kr.22.§ (3)). szerint kell igazolni és azok a ajánlatható több szerződéssel is igazolható. A fenti alkalmassági követelmények esetében a Kbt. 65.§ (6)-(7),(9),(11) és 69.§(11) és a 321/2015. Korm. r. 22. § (3) bek irányadó.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

M1: Az ajánlatható műszaki és szakmai szempontból

alkalmatlan, ha nem rendelkezik legálább 1 fő építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmai tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti MV-KÉ kódú

(vagy ezzel egyenértékű) felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez, kárri névjegyzékbe történő felvételhez szükséges vagy ezzel egyenértékű végzettséggel és gyakorlati

idővel, így 3 év szakmai gyakorlati idővel és okleveles építőmérnök végzettséggel, vagy 5 év szakmai gyakorlati idővel és építőmérnök vagy mélyépítési mérnök vagy közlekedésépítési mérnök vagy vízellátási mérnök vagy csatornázási mérnök vagy vízgazdálkodási mérnök végzettséggel rendelkező személlyel.

M2:Az ajánlatható műszaki és szakmai szempontból alkalmatlan, ha nem rendelkezik legálább 1

fő okleveles építőipari biztonsági és egészségvédelmi koordinátorral (vagy ezzel egyenértékűvel), aki a jogosultságának megszerzését követően legálább 12 hónapos szakmai gyakorlatra rendelkezik.

M.3.: Alkalmatlan az ajánlatható, amennyiben nem rendelkezik legálább a 321/2015. (X.30.) Korm.

rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontján a ajánlatható felhívás feladásának napjától visszafelé

számított 5 évben teljesített, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett, legálább 1.100 m útépítés és/vagy útfelújítás tartalmú referenciával, referenciák több szerződésből is teljesíthető.

III.1.4) A részvételre vonatkozó objektív szabályok és kritériumok (közszolgáltató ajánlathatók esetében)

A szabályok és kritériumok felsorolás, rövid ismertetése:

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

□ A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szociális integrációja

□ A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik

x A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott

III.1.6) A szerződés biztosítékai:

- Késedelmi kötbér: a Ptk 6:186. § (1) bekezdése alapján, amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, a jelen Szerződésben meghatározott végteljesítési határidő tekintetében késedelembe esik, késedelmi kötbért köteles fizetni, mely a nettó (tartókékeret nélküli) Vállalkozói díj 1 %-a napi pontként, de legfeljebb a nettó (tartókékeret nélküli) Vállalkozói díj 20 %-a. A késedelmi kötbér a végteljesítési határidő eredménytelen lejárt utáni első naptól jár, és ekkor válik esedékessé, amikor a késedelem megszűnik, vagy a fizetendő kötbér eléri a maximumát.

-Meghiúsulási kötbér: a Ptk 6:186. § (1) bekezdése alapján, abban az esetben, ha a Szerződés teljesítése olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős elmarad, különösen, ha a Megrendelő a Szerződéstől Vállalkozó szerződésszegése miatt eláll, illetőleg azt emiatt felmondja, a Szerződés meghiúsultnak tekintendő, és a Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni. A meghiúsulási kötbér mértéke a szerződés szerinti, tartókékeret és általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás 20 %-a. A meghiúsulási kötbér a Szerződés meghiúsulásával egyidejűleg esedékes.

- Jóteljesítési biztosíték: a szerződés szerinti, tartókékeret és általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás 5%-a.

- A kötelező 24 hónap feletti jótállás a győztes ajánlattevő vállalása szerint.

III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Az ellenszolgáltatás az igazolt teljesítéseket követően Ajánlattevő által benyújtott számla alapján átutalással - Forintban – kerül kiegyenlítésre a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései és a Kbt. 135. § (3), (5)-(6) bekezdése szerint, a helyesen kiállított számla kézhezvételétől számított 30 napon belül. Amennyiben a nyertes Ajánlattevő a teljesítéshez vállalkozót vesz igénybe, úgy a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglaltak és a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. §-ában foglaltak szerint fizeti ki Ajánlatkérő a szerződésben foglalt ellenértéket. Ajánlattevő jogosult 1 db előlegbekérő dokumentumot (előlegszámlát) benyújtani a – tartókékeret és általános forgalmi adó nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő mértékű összegre [Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján]. Az előleg fizetését az Ajánlatkérő nem teszi függővé a vállalkozóként szerződő fél részéről biztosíték nyújtásától. Számlázás: Ajánlattevő jogosult egy vég számlát benyújtására. Amennyiben előleg került levételre az a vég számlából kerül levonásra. A

finanszírozásról vonatkozó összes előírás az EKR keretkorlátja miatt nem fér ki, azok teljes terjedelmükben a dokumentációban megtekinthetők. Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást a teljesítésigazolások és a jogszabályoknak megfelelően kiállított számlák ellenében, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésben, a 322/2015. Kr. 32/A. §-ban foglaltak szerint, a számlák kézhezvételének napját követő 30 napon belül banki átutalással egyenlíti ki a Kbt. 135. § (3) bekezdésben foglaltak alapján. Fizetési késedelem esetén a Ptk. 6: 155. § (1) bekezdés szerinti késedelmi kamatot érvényes. A finanszírozás feltételeire vonatkozó jogszabályok: - 2007. évi CXXVII. tv; - 2011. évi CXCV. tv; - 2013. évi V. tv 6:130. § (1)-(2) bekezdései, 6:155. §; - 2015. évi CXLIII. tv. 27/A. §, 135. § (3), (5)-(6), (8) bekezdései; - 322/2015 (X.30.) Korm. rendelet 32/A. §. A beruházás fordított ÁFA hatályba lépésének esik. AK elfogadják az olyan elektronikus számlákat, amelyek megfelelnek az EN 16931-1:2017 számú európai szabványnak és az Európai Bizottság által a szabványhoz az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett szintaxislistának. A projekt utó finanszírozású

III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé és nem követeli meg a nyertes ajánlattevők részére gazdálkodó szervezet létrehozását

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2.1) Meghatározott szakmáról (képzetségre) vonatkozó információk (csak szolgáltatásmegrendelés esetében)

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) való kötv

A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás:

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

16. Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (12) bekezdését a kérelmezővel feltételes közbeszerzési eljárás eredményeképp kötött szerződésben.

17 Ajánlatkérő a műszaki, illetve szakmai alkalmosság ill. a gazdasági és pénzügyi alkalmosság feltételeit és igazolását a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg.

18.A szerződés hatályba lépésére legfeljebb fél év áll rendelkezésre, ezt követően a felek szabadulnak a kötelemből

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtái

(klasszikus ajánlatkérők esetében)

x Nyílt eljárás

Gyorsított eljárás

Indokolás:

o Meghívásos eljárás

Gyorsított eljárás

Indokolás:

o Tárgyalásos eljárás

Gyorsított eljárás

Indokolás:

o Versenypárbeszéd

o Innovációs partnerség (közzolgáltató ajánlatkérők esetében)

o Nyílt eljárás

o Meghívásos eljárás

o Tárgyalásos eljárás

o Versenypárbeszéd

o Innovációs partnerség

IV.1.2) Keretmegállapodásról vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

o Keretmegállapodás egy ajánlattelévővel

o Keretmegállapodás több ajánlattelévővel

A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma: 2 []

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul

A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazzák

IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ

Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.

IV.1.4) Információ a tárgyalásról (klósszikus ajánlatkérők esetében; kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.

IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk²

Elektronikus árlejtést foglalkoztatni

További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel²

A hirdetmény szám a Közbizserzési Értesítőben: 1 [] [] [] []/[] [] [] (KÉ-szám/évszám)

IV.2.2) Ajánlati, részvételi vagy regisztrációs kérelem benyújtási határidő

Dátum: (éééé/hh/nn) Helyi idő: (óó:pp)

IV.2.3) Az ajánlati, részvételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja⁴

(részvételi felhívás esetében)

Dátum: (éééé/hh/nn)

IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyekben az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók: [] []¹

IV.2.5) Az ajánlati kööttség minimális időtartam: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kööttség végső dátum: (éééé/hh/nn)

vagy

Az időtartam hónapban: [] vagy napban: [60] (az ajánlati határidő lejártától számítva)

IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: (éééé/hh/nn) Helyi idő: (óó:pp) Hely: Kbt. 68. § (1b) bekezdése szerint

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: Kbt. 68. § (1),(1b),(1c) (4), (6) bekezdése és a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdése szerint.

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbizserzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbizserzés ismétlődő jellegű o igen x nem

A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

x A megrendelés elektronikus úton történik

x Elektronikus benyújtott számlákat elfogadják

x A fizetés elektronikus úton történik

VI.3) További információk:

VI.3.1) Feltételes közbeszerzés

x Ajánlókérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlati, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be.

Ajánlókérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározás:

A pályázatot a korábbi években került beadásra, jelen piaci körülmények között ajánlókérő adott esetben plusz forrás igényt fog benyújtani. Amennyiben a plusz forrás nem kerül megítélésre vagy csökkentett összegben kerül megítélésre, ajánlókérő a beruházást nem kívánja megvalósítani. Ajánlókérő a 135. § (12) bekezdését is alkalmazza.

VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték beadásához kötött.

Az ajánlati biztosíték mértéke:

A befizetés helye: vagy az ajánlókérő fizetési számlaszám:

Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja:

VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk

Kiegészítő tájékoztatást ajánlókérő konzultáció formájában is megadja. nem

A konzultáció időpontja: (éééé/hh/nn) és helye:

VI.3.4) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében

Ajánlókérő az alábbi értéket meghatározó ár vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálatsorán érvénytelenné nyilvánítja¹

Rész szám: 2 [] Érték ÁFA nélkül: [] Pénznem: [] []

VI.3.5) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: 0-100

VI.3.6) A módszer(ek) meghatározása, amellyel a VI.3.5) pont szerinti pontszámok közötti pontszámot megadásra kerül: szöveges többletértékelés és többlet jóállás értékelési részszerpont esetén egyenes arányosítás, az ár szempont esetén fordított arányosítás

VI.3.7) Életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásáról vonatkozó információ

□ Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával meghatározza meg.

VI.3.8) A bíráltról vonatkozó további információk

Az ajánlatkérő előírja a kizáró okok, az alkalmazási követelmények, valamint a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásoknak a részvételi jelentkezésben vagy az ajánlatban történő benyújtását.

VI.3.9) További információk:

1. További információk a Felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban szerepelnek.
2. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a kötelezően kitöltendő űrlők mellett további nyilatkozatok beadása is szükséges az ajánlat részeként, a csatolt iratminták felhasználásával.
3. A Kbt. 56. § és a 114.§ (6) bek. szerint az ajánlati felhívásban, illetőleg a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatosan az ajánlattevő keresztül kiegészítő tájékoztatást kérhet, ésszerű határidőben. Ajánlatkérő ésszerű határidőben érkezettnek tekinti az ajánlati határidő lejárt előtti 3. munkanapot megelőzően kelt kiegészítő tájékoztatást. Ajánlatkérő az EKR-en keresztül a Kbt. 114.§ (6) bek. alapján határidő lejárt előtt ésszerű időben köteles megadni a kiegészítő tájékoztatást.
4. A Vállalkozó legkésőbb a szerződés hatálybalépését követő 10 napon belül köteles a jelen közbeszerzés tárgyára érvényes, építés-, és szerelésbiztosítás tartalmú legálább 60 HUF/év és 30 HUF/káresemény fedezeti értékű vagython és felelősségbiztosítási szerződést (FB) kötni, vagy meglévő FB-át a fentiek szerint kiterjeszteni. Erről szóló nyilatkozatot az ajánlat részeként be kell nyújtani.
5. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatosan felmerült összes költség az ajánlattevőt terheli.
6. Ajánlatkérő a Kbt. 75. § (6)-ról tekintettel rögzíti, hogy jelen eljárásban alkalmazza a Kbt. 75. § (2) e) pontját és alkalmazza a Kbt. 81. § (4)-(5) bekezdését.
7. A felhívásban nem szabályozott kérdésekben az eljárás megindításakor hatályos Kbt. és a kapcsolódó jogszabályok, különösen a 424 /2017.(XII.19.) Kr., a 322/2015. (X.30.) Kr. és a 321/2015. (X.30.) Kr. az irányadóak. A KD és a Felhívás ellentmondás esetén a Felhívás az irányadó!
8. Az ajánlatához csatolni kell a cégvonaton szereplő képviseleti mód alapján az ajánlatot (az ajánlatban szereplő dokumentumokat) ajánlattevőként vagy ún. alkalmazási igazolásában részt vevő szervezetként/személyként aláíró személy(ek) érvényes aláírási címpéldányait (aláírási mintáját vagy ezzel egyenértékű okmányát). Egyéni vállalkozó, természetes személy, vagy a Ctv hatály alá nem tartozó formában működő Ajánlattevő esetén elegendő teljes bizonyító erejű magánokirat benyújtása. Amennyiben az ajánlattevő vagy az alkalmazási igazolásában részt vevő szervezet képviselére (cégjegyzésére) jogosult személy a közbeszerzési eljárásból kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére más személyt képviseleti

joggal ruházni fel, az ajánlatához csatolni kell a mindkét fél által aláírt, teljes bizonyító erejű magánokiratban vagy közokiratban foglalt megállapítást.

9. A tárgyi közbeszerzési eljárás műszaki szakmai tartalmát a közbeszerzési dokumentumok részét képező műszaki leírás, egyéb írásos dokumentumok, tervek és az árvezetési költségvetési kiírás adja. A tárgyi közbeszerzési eljárásban az ajánlati árak összehasonlíthatóságának az elpajz tételes árvezetési költségvetési kiírás alapján számolt egyösszegű átlány ár, az Ajánlatkérő csak a Műszaki leírás részeként rendelkezésre bocsátott, ajánlattevő által kitöltött tételes költségvetésen alapuló HUF ajánlatot fogad el. Erre tekintettel az ajánlattevőnek ajánlatához a beárzott költségvetést csatolni kell.

10. A nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont elvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek vélemnyi olyan elvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében. A nyertes ajánlattevő a bejelentéssel együtt köteles az ajánlatkérőnek az elvállalkozó megnevezésén, adószámán, elérhetőségén, a képviseletre jogosult személyén túl az ajánlattevői teljesítésen belül az elvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát, valamint az elvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értékét megadni. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőt tájékoztatni az elvállalkozók bejelentésben közölt adatokban változásáról. A nyertes ajánlattevő a szerződésbe foglaltan nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló elvállalkozót. Az ajánlatkérő részére e kötelezettség végrehajtásáról külön nyilatkozatot vagy más igazolást nem kell benyújtani. A nyertes ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek az elvállalkozói teljesítést követően az ajánlattevői teljesítésen belül az elvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét bejelenteni.

11. Ajánlatkérő az alábbiak szerint szakmai ajánlat benyújtását várja el, melynek részei: - árzott költségvetés Az egyenértékűség vizsgálat tekintetében Ak hivatozik a Kbt. 3.§ 30. pontra, továbbá az egyenértékűség vizsgálatához a KDBen előírtakra. Ak az értékelési szempont tekintettel a bemutatott szakemberek önéletrajz benyújtását kéri. A szakember megnevezése (megfelelő EKR nyilatkozatban vagy nyilatkozatban) a költségvetés nem hiány pótolható.

12. Az alkalmassági feltétel teljesítése képcán megajánlott szakembereknek legkésőbb szerz. megkötésig rendelkeznie kell: 266 /2013. (VII .11.) Korm. rendelet szerinti előírt felelős műszaki vezetői jogosultsággal vagy az egyenértékű jogosultsággal és kémmérii nyilvántartásban vétellel. A fentiekben rögzítettek szerinti nyilvántartásban vétel elmdrás a szerződkötéstől való visszélésnek minősül és AK jogosult a Kbt. 131. § (4) bek. alapján eljárni.

13. Az eljárásban bevont FAKSZ: Göndör Gábor; ldstromszám 311 14. AK Kbt.35.§(8)bek-re tekintettel rögzíti, hogy a nyertes AT-nek gazdálkodó szervezet (GSZ) alapítását nem teszi lehetővé.

14. Az űj-bűn, elektronikus űrlűp formájábűn felolvűsűlűpot és Kbt.66.(2)bek. szerinti nyilűtkozűtot kell beűdni, továbbá nyilűtkozni kell Kbt.66.§ (6)bek. és Kbt.65.(7)bek. szerint is (nemleges nyilűtkozűt esetén is) folyt:III.2.2

VI.4) E hirdetműny felűdűsűnűk dűtumű: (űűűű/hh/nn/)